



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA
DE MEXICO

FACULTAD DE PSICOLOGIA



EXPECTATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE
ORIENTACION VOCACIONAL EN UNA
ESCUELA PREPARATORIA PARTICULAR.

Tesis Conjunta

QUE PARA OBTENER EL TITULO DE
LICENCIADO EN PSICOLOGIA

P R E S E N T A N :

Irene Ruiz Ascencio y
Ma. Guadalupe Ramírez y Tejeda



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

A mis padres
en agradecimiento.

A mis hermanos,
por su compañerismo.

1432

A mi Erasmo
con amor.

A nuestro hijo
con ilusión.

CON GRATITUD Y RECONOCIMIENTO

A la Maestra Olga Loredo, por su valiosa dirección y amable orientación.

Al C. Lic. Carlos Peniche, por su colaboración y consejo.

Así como a todas las personas que directa e indirectamente contribuyeron - para la realización de esta tesis.

INTRODUCCION

Para la presente tesis hemos elegido el tema de la Orientación Vocacional por considerar la de vital importancia, así como porque mucha de nuestra experiencia de trabajo ha sido precisamente en este campo.

Este trabajo intenta contribuir al fomento de la Orientación Vocacional en las escuelas, así como poner a disposición de los interesados en la educación y en la orientación, el programa de Orientación Vocacional, llevado a cabo en la Preparatoria "La Salle" del Pedregal.

La tesis consta de siete capítulos. En el primero, tratamos de hacer notar la imperativa necesidad de una Orientación Vocacional a los jóvenes, así como factores que influyen en la desorientación vocacional y damos una breve pero general visión de la Preparatoria "La Salle", que es el escenario en donde trabajamos y aplicamos el programa.

En el capítulo dos hacemos el planteamiento del problema, los objetivos que pretendemos alcanzar y enunciamos nuestra hipótesis.

En el siguiente capítulo, el tercero, incluimos el programa de Orientación Vocacional -- que hemos diseñado y la forma en que se lleva a cabo y, que se espera también pueda usarse para otras escuelas que contengan una situación simi-

lar a la nuestra.

En el capítulo cuarto, se describen los procedimientos utilizados dentro de nuestro programa y la forma en que se han llevado a cabo.

Finalmente, en el capítulo cinco, presentamos los resultados obtenidos a través de nuestro trabajo, en donde queremos hacer notar las diferencias que hemos obtenido entre sujetos que tuvieron asesoría vocacional y quienes no la tuvieron.

En el capítulo seis, damos las conclusiones a las que llegamos, así como algunas sugerencias que pudieran ser útiles en el futuro, dentro del campo de trabajo de la Orientación Vocacional.

CAPÍTULO I
ANTECEDENTES

A. GENERALIDADES

La libre elección de ocupación se puede considerar como un hecho reciente que se ha impuesto en el transcurso del siglo XIX, ya que antes se transmitían por herencia las profesiones y ocupaciones, así como los cargos de padres a hijos, en una tradición profesional y ocupacional.

Antes de la revolución francesa hubo espíritus liberales que se interesaron en las cuestiones referentes a la enseñanza profesional, a la elección de las profesiones y hasta a la orientación vocacional y profesional. Leibnitz (1646-1716) reconoció la necesidad de una preparación especial para las diferentes profesiones. John Locke (1632-1702) exigió una formación práctica y utilitaria junto a la antigua instrucción docta. Federico el Grande conocía las desventajas de la organización social rígida y planteó el problema de la elección de profesiones en su intercambio epistolar con Voltaire: "Una causa principal de miseria es que muchas personas no están en su verdadero sitio. Algunos comerciantes debieran haber sido labradores, algunos funcionarios estatales, caballeros; algunos cardenales, sacristanes. Constituyen minoría los que han elegido su lugar en el mundo. Su nacimiento o cualquier otra contingencia, determina su posición. Por ello hay tantos malos zapateros, clérigos, ministros y príncipes".

En esta época se estaba lejos de poder --

imaginar una transformación revolucionaria. La situación existente era considerar la ocupación como cosa del destino.

Sin embargo, con la revolución francesa, el grito de libertad e igualdad abolió las barreras que habían impedido la libre elección de profesiones y los integrantes de todas las clases sociales pudieron fluir a los oficios que comenzaron a brindárselas. Con la libertad de actividades y la posibilidad de escalar posiciones, el siglo XIX trajo el despliegue total de esta tendencia hacia el desarrollo individual.

De lo anterior, que la orientación vocacional se desarrolló como idea y como institución, en el momento en que se impuso la libre elección de profesiones y cuando surgió para el hombre, el interrogante de la profesión más adecuada y para las ramas económicas el de los trabajadores calificados.

La idea de la orientación vocacional cobró impulsos a fines del siglo XIX y principios del siglo XX, y se institucionalizó en tiempos de la primera guerra mundial, en que los duros factores del desempleo en algunas profesiones, y la escasez de personal en otras, crearon el problema concreto de la selección de trabajadores.

Serias dudas se han suscitado acerca de la necesidad de la orientación vocacional en el mundo moderno, sin embargo, la orientación para

la planeación educacional y vocacional es aún -- más necesaria ahora que en el pasado. Esto viene a ser particularmente evidente conforme se -- examina el impacto de la automatización y otras_ fuerzas en la economía y especialmente en el tra_ bajo de muchas personas en el mercado laboral ac_ tual. La rapidez del cambio, más que hacer obs_ leta la orientación vocacional, desafía al profe_ sional a reexaminar con gran cuidado la naturale_ za del trabajo en la vida moderna, los procesos_ del desarrollo vocacional y la nueva orientación_ vocacional.

B. REVISIÓN DE CONCEPTOS.

¿En qué consiste la orientación? ¿Qué es orientar?

Orientar significa tradicionalmente indicar, señalar, guiar, mostrar el camino; implica más que "asistir".

Para ilustrar, podemos decir, que orientar vendría a constituir lo que la ayuda proporcionada por un guía capacitado, en una expedición programada por él mismo. Aquí se supone que el guía ha planeado técnicamente y que posee conocimiento de los accidentes más importantes del terreno que el que tienen las personas guiadas. Su misión consiste en dar a conocer las expectativas e instrumentar para llegar a los objetivos manejando las estrategias adecuadas proporcionando de tanto en tanto su concurso, para que la expedición sea provechosa. Para cumplir con eficacia su tarea, los guías que comprenden adecuadamente su función, nunca intervienen por su cuenta para hacer prevalecer sus puntos de vista, dejan en la mayor libertad posible a los viajeros y tratan de pasar inadvertidos cuando éstos no los necesitan. La orientación implica programar, manejar estrategias proporcionadas por un profesional. Ha sido concebida para asistir a una persona en sus decisiones y acciones respecto de donde quiere llegar, qué desea hacer o la mejor manera para realizar lo que se propone, dicho de otro modo, planea conductas para resolver objeti

vos y alcance de metas con métodos científicos y realistas de acuerdo a condiciones individuales y socioeconómicas.

Frente al individuo, no trata de eliminar sus dificultades, por el contrario, le ofrece su cooperación para que él mismo lo haga. El centro de la orientación es el individuo mismo y no sus problemas. Su objetivo es promover el desarrollo personal haciendo que ese proceso esté dirigido por el propio individuo a través de evaluar objetivos reales y experiencias vividas dentro de un marco socioeconómico.

Al tratar de llegar hasta el individuo, se programará con métodos y técnicas adecuadas y la participación del alumno, su plan a seguir para lograr objetivos. Estas son las actividades a las que generalmente nos referimos bajo el nombre de orientación. Difieren de los servicios de enseñanza porque se ven involucrados en instancias de "toma de decisiones", adaptación y planeación en las cuales al educando le es concedida una considerable libertad de elección, en tanto que a la enseñanza concierne más bien la transmisión de ideas y desarrollo de capacidades que la sociedad considera requisitos de sus profesionales. La orientación hasta donde es posible está dirigida, asimismo, a los intereses y experiencias únicas y personales del niño y joven, mientras que la enseñanza está orientada a los intereses y experiencias de todos. La orientación es parte de la educación y del programa -

escolar, que actualmente trata de individualizar la educación. Es nuestro esfuerzo, por hacer -- que todas las facultades de la escuela converjan hacia el óptimo desarrollo del joven, considerado individualmente, para que sea capaz de auto--realizarse de la mejor forma posible para él y -- para lo social.

Podemos decir que los elementos básicos -- en un adecuado concepto de la orientación, es, -- que al joven se le atienda en sus diferencias individuales, que dentro de patrones generales educativos resolverá parte de su problemática, pero que requiere dentro de esta técnica masiva una -- atención individual científica y sistemática.

De esto, se puede concluir, que la orientación vocacional es considerada como un proceso esencialmente dinámico y científico, destinado a conseguir que cada sujeto programe adecuadamente comportamientos que permitan logros y niveles de maduración, así como una participación social -- constructiva y útil.

Métodos y Técnica en Orientación Vocacional:

La Orientación como proceso científico, - involucra la utilización de métodos y técnicas, - entendiendo por método "un camino para llegar a un fin". Dentro del campo educativo, este "camino" implica las técnicas de enseñanza y los procesos de aprendizaje.

Dentro de nuestro programa de orientación vocacional, los métodos y técnicas que se usaron son, en general, los siguientes:

- De Organización: Establecimiento de normas o directrices que nos señalen un lineamiento para la mejor realización del programa y de esta manera el aprovechamiento organizado de las energías o recursos naturales y humanos.

- De Comunicación: El asesor transmitirá la información necesaria que conoce y el alumno recibirá la que desconoce. Requiere de una relación asesor-alumno.

- De Razonamiento Inductivo: Se ofrecerá al alumno los elementos que le permitan la elaboración de generalizaciones que lo llevarán a la formación de conceptos, la determinación de aptitudes hacia la educación, el trabajo y las formas de ocupación.

- De Concretización del Programa: Simbólico o Verbalista. Parte de las tareas a realizar

dentro del programa se llevarán a cabo a través de la palabra oral o escrita.

- De Sistematización del material. Por medio de la utilización de éste, el programa puede ser ampliado, permitiendo la flexibilidad con respecto a las circunstancias que se presenten durante su desarrollo.

Trabajo del alumno:

- Método Activo: El factor preponderante en el desarrollo del programa será la participación del alumno. El maestro será el instructor.

- Trabajo individual: En ocasiones cada alumno realizará un trabajo distinto, basado en sus propios intereses, habilidades, actitudes y capacidades.

- Trabajo Colectivo: Se llevarán a cabo trabajos realizados conjuntamente entre varios alumnos, de acuerdo a la afinidad de intereses, formando una unidad con los estudiantes que pertenezcan al equipo y a través del trabajo de equipo.

Trabajo del Asesor:

- De conferencias: El conferencista presentará el tema a tratar y la información necesaria para su explicación y solución de darse alguna. La conferencia requiere que los participantes contribuyan con sus propias experiencias

y opiniones.

- De exposición: Son muchas las variedades aplicadas, las que utilizamos son: De exposición en clase; donde el asesor imparte algunas pláticas ante el grupo de estudiantes, con derecho a tiempo para preguntas.

- De mesa redonda: Se reúne un grupo bajo la dirección de un moderador, por lo general nombrado por el mismo grupo, con la finalidad de discutir entre sus componentes un tema seleccionado. El moderador deberá introducir el tema, iniciar la discusión, mantener el orden señalado, resumir los resultados y cerrar la sesión.

- De seminario: Consiste en la discusión de grupo o explicación de algún tema por medio de una persona especializada. Aquí se requerirá de los componentes del grupo, un mínimo específico de conocimientos relacionados con el objetivo de estudio para que se entablen discusiones que permitan el esclarecimiento de los puntos, aún poco investigados, que se presenten.

- De demostración: Implican la presentación de material didáctico manipulable. Los materiales de demostración que serán utilizados dentro de nuestro programa son: libros de texto, libros de consulta, catálogos de carreras y de información recabada inherente a las profesiones y requisitos de universidades y escuelas, películas sobre diferentes temas, etc.

Además, en algunos casos se organizarán visitas a diferentes centros de trabajo, de manera_ que los alumnos tengan la oportunidad de estar -- más en contacto con los diferentes campos de trabajo de una manera real y objetiva.

C. NECESIDAD DE LA ORIENTACION VOCACIONAL

Una de las grandes fallas del movimiento orientador es que demasiada gente no tiene clara noción de la necesidad y los propósitos de la -- orientación vocacional. Esto es debido a la inadecuada atención a las metas y objetivos del programa orientador. Hay tanto que debe hacerse, -- que se hace difícil conceder tiempo para una concienzuda consideración del propósito. Otra razón es, que la determinación del propósito en un programa local de educación, nunca puede tener -- sentido y auténtica vitalidad, si solamente depende de la lectura cuidadosa y aún de la discusión vigorosa y el estudio de las asereciones generales que se encuentran en los libros. Tal -- propósito si bien puede ser realizado y fortalecido por lo que se dice en los libros, debe, asimismo, estar arraigado en el estudio constante, -- en la investigación de hechos de las necesidades de la escuela y la comunidad, enfocados con patrones contemporáneos y actuales.

La necesidad de orientación vocacional en la escuela, puede verse desde dos puntos de vista: uno es la necesidad del uso del potencial -- humano. Esto connota la necesidad en nuestro -- país, del mejor empleo posible de los talentos -- del mayor número de sus ciudadanos. El hecho de que la nación encara un peligroso y aparentemente contradictorio problema de carencias y demasías, por lo que hace al potencial humano. Exis

te gran cantidad de personas sin empleo, la mayoría supuestamente por no resultar idóneas para los trabajos que esta era de la automatización ha creado repentinamente.

Otras personas que sencillamente no se adaptan, centenares de miles son jóvenes que salieron de la escuela no hace mucho tiempo. Al propio tiempo, padecemos serias escaseces en los niveles de trabajo profesional, altamente capacitados y técnicos en nuestro país.

Esta combinación y carencias de excesos de potencial humano ha venido manifestándose vívidamente y ha causado honda preocupación en los medios locales y nacionales.

El movimiento orientador ha preconizado largamente y por lo general tratado de llevar a la práctica, la idea de que ha de ayudarse a madurar la capacidad del joven de elegir por sí mismo y resolver sus propios problemas y de recuperarse de sus propias pérdidas. La orientación también ha hecho hincapie en que este proceso significa logros de niveles de responsabilidad individual.

La mayoría de los tratados publicados en orientación, hacen hincapie y conceden una mayor importancia a la orientación a nivel de secundaria otorgando mínimo reconocimiento al carácter evolutivo del lapso de la educación secundaria y preparatoria.

Sin embargo, ésta se hace necesaria en la preparatoria ya que en esta etapa, la orientación de los alumnos, hacia las exigencias académicas, la relevancia que tienen ciertas materias educacionales para perspectivas ocupacionales -- posteriores, hacia las oportunidades educativas y de trabajo para después de la escuela, así como hacia el desarrollo de puntos de vista congruentes sobre la propia situación y sobre la formulación y ejecución de planes individuales post-escolares. Siendo esta orientación dirigida particularmente hacia el desarrollo en el muchacho de la autoevaluación, el autoestudio y la consecuente capacidad de autodecisión.

D. LA ESCUELA PREPARATORIA "LA SALLE" DEL PEDREGAL.

1.- Antecedentes de la Preparatoria "La Salle" del Pedregal.

En el año de 1973 se inauguró una preparatoria en el sur de México, en la Colonia del Pedregal de San Angel. Esta escuela, era la corona de una cadena de esfuerzos escolares que el señor licenciado Enrique Canales hacía unos veinte años había iniciado, también en la ciudad de México. Este preparatoria tenía como objetivo fundamental satisfacer una demanda que no era aprovechada íntegramente por los egresados de la secundaria, también del colegio "La Salle", en la calle de Francia. La terminal de este ciclo que comenzaba desde el jardín de niños quedaba truncada al nivel de tercer grado de secundaria y evidentemente se desperdiciaba un material humano que podría ser retomado, de alguna manera, en el ciclo subsiguiente que sería el de la preparatoria.

Esta escuela marcaría de alguna manera, en el área México, una de las dos áreas de las empresas de los Colegios "La Salle" de seculares, una nueva relación. Ahora no era la Secretaría de Educación Pública la autoridad educativa que presidía y avalaba el trabajo de las escuelas "La Salle" de seculares, sino la U.N.A.M.

Ya con anterioridad, en el área de Boule-

vares, al norte de la ciudad en el Estado de -- México, funcionaba otro núcleo de escuelas, for-- madas a partir del mismo tronco común, que el -- Lic. Enrique Canales Leal produjera con el co--- rrer de los tiempos y que estaba dirigida en sen-- tido general por el Prof. Eliseo Morales. En es-- te conjunto de escuelas genéricamente llamadas - los colegios de "Boulevares" y que son muchos en números, siete en total, ya había escuelas de ci clo de preparatoria, solamente que estaban sepa-- radas por sexos, eran para varones y para joven-- citas. Esta nueva escuela que se abriera en --- 1973 era un experimento, ya que era la primera - escuela mixta en una edad muy interesante del -- alumnado.

El campo en que se estableció la prepara-- toria "La Salle" del Pedregal, es una instala--- ción originalmente diseñada también para prepara-- toria particular y que respondía al nombre de -- Preparatoria Carrillo. Esa preparatoria estuvo_ clausurada durante mucho tiempo debido a una ma-- la administración, errores burocráticos y poco - sentido disciplinario del alumnado; obligando és to a que las personas que la dirigían se vieran_ en la necesidad de cerrarla.

La preparatoria se abrió paulatinamente, - en el sentido que solamente empezó a funcionar - con grupos de cuarto año de bachillerato; año -- subsiguiente se inauguraron los grupos de quinto año utilizando la población que era promovida -- del año inmediato anterior; dos años después se

inauguraba el sexto año de bachillerato, con parte de la población original, la primera generación, y solamente así fue cuando en el curso de 1975-1976 comenzó a funcionar la preparatoria a toda su capacidad utilizando todas las aulas y además impartiendo los tres cursos simultáneos del ciclo de enseñanza de la preparatoria.

Originalmente los directores que fungían en la preparatoria eran el Prof. Juan Manuel Pérez Soto, como Director Ejecutivo y el Prof. Angel Rivera, como Director Técnico, los cuales funcionaron durante tres años. También, dentro de la plana de Ejecutivos, se encontraban ya, desde entonces y todavía, frente a la Dirección Administrativa, el Lic. Jorge Canales Leal y, como Director Asesor, el Prof. Luis Solís Castillo.

2.- Origen y Desarrollo.

Hemos mencionado como la escuela comenzó a funcionar solamente con los grupos de cuarto año de bachillerato. Eran siete grupos originalmente y la población fue de 243 alumnos.

El desarrollo propio de toda institución sería afectado de alguna manera por la decisión de no inaugurar los tres cursos simultáneamente, y sin embargo, el control que se tuvo sobre el alumnado fue muy particular, ya que cada vez que venía una nueva población y que se abría un curso nuevo, de alguna manera las autoridades podían haber ya semblanteado los problemas de con-

trol que hubiera habido con una población menor. Por lo tanto, este paulatino inaugurar de curso fue saludable y en última instancia le impartió un desarrollo muy particular a la preparatoria. Todo fue dosificado y de alguna manera siempre se pretendió que el arribo de un nuevo curso, el paso subsiguiente de la generación original, fue resultado de sesudos estudios de reflexiones por las que se pretendiera dar un servicio eficiente, humano y profesional de educación.

3.- Ideario.

Desde un inicio se pretendió crear una escuela mucho más amable, más humana y vital que lo que generalmente se tiene y sobre todo en ese nivel socio-económico de la población. Debíamos haber mencionado desde un principio que el nivel socio-económico de la población estudiantil es elevado. Fundamentalmente está integrado por -- alumnos de la clase media-alta y con porcentajes menores de población cuyo nivel podría llamarse medio-medio y también alto-alto, pero las proporciones son comparativamente menores al grueso de la población que tiene cierta capacidad adquisitiva, pero que no es ostensiblemente de elevadísimos recursos; sin embargo, las comodidades que rodean a nuestros alumnos son muchas. Con el --- tiempo, sin embargo, pudimos ver después de tratar con los alumnos, que evidentemente tienen acceso a muchos bienes y a muchos servicios, pero que indefectiblemente quizá el problema mayor de la población, es el problema del desamor. Es -- irónico que en una clase pudiente, estando en po

sibilidad de conseguir cualquier cosa y cualquier servicio, lo único que no se pueda comprar sea un poco de compañía y de comprensión.

En esto se fundó mucho del ideario de trabajo originalmente de la Preparatoria "La Salle" para hacer de ésta algo así como una segunda casa. Esto resultó y realmente la comunicación entre autoridades, cuerpo docente y alumnado fue espléndida.

Desde un principio hubo interés en que el servicio de educación fuera lo más redondo posible. Hubo interés para que se instaurara como un servicio anexo que brindaba la escuela, el Departamento de Orientación Vocacional. También se insistió en la fundación de un departamento de difusión cultural y de comunicación. Siendo esto símbolos del cuidado con que siempre se ha planteado el manejo de los alumnos en la Preparatoria.

4.- Organización.

La organización de la preparatoria es vertical, se trata de una organización típica de una empresa mexicana, en la que las autoridades disponen todo absolutamente y a las cuales habría que responsabilizar evidentemente de todo. Sin embargo, para dar una idea un poco más justa de la situación, podríamos decir que según el organigrama de la preparatoria en "La Salle" del Pedregal, existen una serie de puestos y de niveles que establecen una jerarquía de funciones y

responsabilidades.

Tenemos hasta arriba del organigrama "la Sociedad" de la que forman parte una serie de autoridades que no necesariamente están presentes siempre en la escuela. Este "Consejo o Socie---dad" es el que ve la relación que hay entre la Preparatoria y los otros once colegios que existen en el ámbito del Distrito Federal y el Estado de México.

Más abajo tenemos un Director fundador, Lic. Enrique Canales Leal y después los puestos de dirección general y dirección técnica, ahora llamados dirección general.

Tenemos también la presencia de una supervisora en asuntos académicos y que probablemente por los vínculos que tenga con otras direcciones, es muy posible que cubra un nivel superior a las direcciones de cada colegio.

Más abajo de la Dirección está el nivel de los puestos de confianza y que son repartidos en las coordinaciones y departamentos que existen en la Preparatoria. Por cada grupo académico se tiene un coordinador, por lo tanto hay un coordinador en 4o. grado, uno de 5o. y otro de 6o. grado.

Los departamentos son muchos y variados y tratan de cubrir algunas áreas paralelas a la educación normal pero, controlan ciertas actividades específicas. Estos departamentos son funda

mentalmente el Departamento de Actividades Deportivas, que tiene a su cargo un profesor por cada especialidad deportiva de las que se desarrollan en la escuela. Estas son entre otras: Basket---ball en su rama varonil y femenil, boli-ball en su rama varonil y femenil, boliche, ajedrez, bad minton, tenis y karate.

El Departamento de Circuito Cerrado de Televisión, el canal interno llamado X L S T. La función de este departamento es de servir de un apoyo académico a las clases impartidas en vivo; en el plan de conferencias, de redondear las clases con material audiovisual o a través de transmisiones en privado de cintas de películas o documentales. El papel de información se cubre a través de emisiones de buenos días, en los que se saludan a los alumnos, se dan avisos, etc.

Otro Departamento es el de Comunicación. Este es un Departamento que se encarga de crear una educación paralelamente, es decir, dar una serie de conocimientos un poco más informalmente para que los alumnos estén enterados de algunas otras cosas que no se ven por la premura -- del tiempo, porque los planes de estudio no lo permiten, o por cualquiera otra razón. Este Departamento tiene dos actividades fundamentales que son: la difusión cultural y la información general, interna y externa.

El Departamento de Idiomas, que funciona coordinando no solamente a los profesores de inglés, francés e italiano, sino que también coordina el trabajo de laboratorio de idiomas.

El Departamento de laboratorios, que abarca; laboratorios de física, química y biología, y, por último, el Departamento de Orientación Vocacional.

5.- Recursos.

Las instalaciones de la Preparatoria "La Salle" del Pedregal, cubren una extensión de --- 10,000 metros cuadrados y están situados en una zona residencial de alta jerarquía; el paisaje es volcánico y muy bello. Existen tres cuerpos de edificios, en los que se reparten todas las aulas.

Del personal docente se puede decir que es sumamente variado, aunque hay características notables que vale la pena distinguir; fundamentalmente son de edad relativamente jóvenes comparados con la edad clásica que un profesor en preparatoria suele tener. No todos pueden cubrir una cantidad de horas que los haga vivir prácticamente toda la mañana, sin embargo, comienzan a existir algunos profesores, quizá un 25%, que pueden y de hecho desempeñan sus labores desde las primeras horas, hasta el medio día. Por reglamento, los profesores deben satisfacer una serie de requerimientos universitarios, entre ellos la pasantía, sin los cuales no podrían ejercer el magisterio en este nivel académico.

En cuanto a los alumnos, corresponden a una población que tienen desde 14 a 18 años - -

aproximadamente; son adolescentes, adolescentes acomodados que, generalmente, nunca han estudiado en una escuela de tipo público.

En cuanto al equipamiento de la preparatoria, hicimos ya mención del Departamento de Circuito Cerrado de Televisión, además de la biblioteca, que aunque el acervo no es todo lo que debía ser, tiene cierta capacidad para presentar algunos textos fundamentales, sobre todo en apoyo de las materias; pero todavía es un poco parco en cuanto a otro orden de conocimientos.

Los materiales de pedagogía estrictamente que se manejan en la preparatoria son más bien pobres, independientemente de la riqueza con la que están instalados los laboratorios. Existe cierta carencia de otros elementos mucho más sencillos y que podrían hacer la vida académica más interesante, esto es, proyectores de películas, grabadoras de cintas, mapas y una serie de dispositivos que esperamos con el tiempo queden resueltos.

6.- Enseñanza Aprendizaje.

Es obvio que la situación de la estructura educativa del país deja mucho que desear. Las últimas declaraciones que recoge la revista "Proceso" manifiesta las graves deficiencias con que cuenta el aparato educativo nacional. La Preparatoria "La Salle" del Pedregal, no se puede sus

traer de esta situación, sea por la incorpora--
ción y las normas que de ella se obtienen, sea -
por el planteo y sobre todo el desempeño diario_
de las actividades docentes, en este centro de -
enseñanza, no son privativas sino son achacables
y sobre todo imputables a todo el sistema en ge-
neral.

La Enseñanza-Aprendizaje se manifiesta en
la Preparatoria, bajo un punto de vista burocrá-
tico, por decirlo de alguna manera. La mayoría_
de las clases que se imparten en la escuela, son
clases en el sentido más clásico de una conferen-
cia, en la que el profesor "depositario de la --
verdad" la propone, a veces coactivamente, para_
que el alumno la acepte, casi sin discusión, la
asimile de alguna manera y después, comprueba, a
través de exámenes, que la ha recibido.

El aprendizaje se reduce en estos térmi--
nos, a recibir información, a ejercer un número_
de investigación necesaria para cubrir algunos -
trabajos, a veces como substitutos de exámenes;-
pero fundamentalmente a tomar cuenta, a regis--
trar los conocimientos que el profesor distribu-
ye a lo largo de sus cursos.

Puntualizando un poco más, podríamos ha--
blar del porcentaje que existe entre las cáte--
dras, los laboratorios y otro tipo de actividad,
para llegar a la conclusión de que la práctica,-
ancestral ya, de un profesor que habla y un alum_
no que escucha, sigue persistiendo y persiste to-
davía en la Preparatoria "La Salle" del Pedregal.

C A P I T U L O I I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.

Antes de iniciar las funciones del Departamento de Orientación Vocacional en la Escuela Preparatoria "La Salle" del Pedregal, se aplicó un cuestionario de quince preguntas a los alumnos inscritos en la Preparatoria, para evaluar el interés que presentaban hacia la Orientación Vocacional y su decisión a este respecto

Utilizamos un cuestionario dado que es un instrumento de evaluación que da posibilidad de respuestas concretas a preguntas específicas, -- así como posibilidad de obtener datos precisos -- para, en nuestro caso, obtener un punto de referencia que nos permita una orientación adecuada de los alumnos.

El objetivo de esta evaluación era obtener información de algunas de las actitudes de los alumnos en relación a la Orientación Vocacional y a la información con que contaban al respecto y a través de esta información establecer los objetivos fundamentales de nuestro programa.

Los resultados fueron los siguientes:

De 243 alumnos:

151 alumnos Se manifestaron apáticos, les daba igual el tener o no tener una asesoría vocacional y los asuntos relacionados --

con ésta.

- 40 alumnos Consideraban que sería bueno tener asesoría vocacional ya que muchos se encontraban in decisos respecto a su elección.
- 36 alumnos Presentaron oposición hacia la asesoría vocacional.
- 10 alumnos Se abstuvieron de responder.

Distribución de números relativos a los grupos de respuestas

No. de alumnos Apáticos Positivos Oposición Absten
ción.

243	62%	19%	15%	4%
-----	-----	-----	-----	----

Nosotros pensamos que estos resultados se obtuvieron debido a que los alumnos:

Apáticos: No contaban con ninguna información inherente a la Orientación Vocacional, y -- nunca habían tenido alguna experiencia en este -- campo, además de no sentir interés por su decisión vocacional.

Positivos: Habían recibido algún tipo de

asesoría vocacional, por lo que contaban con --- cierta información sobre la misma, teniendo además interés hacia su futura elección profesional.

Oposición: Debido a influencias familia-- res hacia la orientación Vocacional, o a expe--- riencias negativas o no del todo satisfactorias, tenidas anteriormente dentro de la misma, pensaban que en nada les podría ayudar en su elección vocacional.

Abstenciones: Alumnos reacios a contestar cualquier tipo de cuestionario.

Por lo que a través de estos resultados, - planteamos que:

Los alumnos de la Escuela Preparatoria -- "La Salle" del Pedregal necesitan de una Aseso-- ría Vocacional, que los oriente hacia un mayor - interés en cuanto a su elección y decisión voca-- cional, proporcionándoles información acerca de sus aptitudes e intereses, así como mayor infor-- mación profesiográfica; evitando, como consecuen-- cia, los problemas de indecisión al elegir un -- campo determinado, cambio de áreas y carreras y los problemas de deserción.

Una vez obtenidos estos resultados por me-- dio del cuestionario y a través de la informa--- ción proporcionada por él mismo, establecimos -- los objetivos fundamentales de nuestro programa:

A) OBJETIVOS.

En este inciso enunciamos los objetivos generales que fueron establecidos en función de la información obtenida a través del cuestionario aplicado a los alumnos de la preparatoria antes de que se iniciara la asesoría vocacional en la escuela. Los objetivos particulares están enunciados en el programa de Orientación Vocacional presentado en el capítulo III.

El propósito en base al cual fueron establecidos los objetivos generales es que pensamos que a través de la obtención de dichos objetivos, el alumno cuente con los medios necesarios para hacer una mejor elección vocacional.

Objetivos Generales:

- Aumentar en el alumno el interés hacia la Orientación Vocacional.
- Proporcionar al alumno mayor información de sí mismo.
- Proporcionar al alumno mayor información respecto a los diversos campos de estudio y actividad profesional.
- Proporcionar al alumno medios para un mejor desarrollo académico.
- Proporcionar al alumno los medios para un mejor desarrollo social

B) HIPOTESIS.

Basándonos en los alumnos que se inscribieron a la Asesoría Vocacional, y los que no lo hicieron, dado que ésta era opcional, en el primer grado que hubo asesoría en la escuela, planteamos las siguientes hipótesis:

- H1. La Asesoría de Orientación Vocacional cumple su objetivo de orientar al alumno hacia la o las áreas de su vocación. Suponemos que el haber llevado asesoría durante dos años, hace que haya diferencia entre éstos y los que no la tuvieron. Esta diferencia deberá notarse en el número de cambios en las áreas de 6o. grado, entre los alumnos que tuvieron asesoría y los que no tuvieron.
- H2. Los sujetos que tomaron asesoría no cambiarán de área, ya que están en ventaja sobre los alumnos que no estuvieron asesorados.
- H3. Hipótesis Nula H_0 : Si el tratamiento proporcionado a los grupos de alumnos asesorados no tiene ningún efecto sobre su comportamiento de elección vocacional, se deberán tener similares números de cambios, con respecto a los grupos no asesorados. En este caso, las personas que no tuvieron asesoría (al igual que los que sí tuvieron y que se planteó en 1 y 2) harán una elección correcta y no cambiarán de área.

H4. Hipótesis Alternativa. H_1 : Si 1 y 2 son --- ciertos, o sea, que si la asesoría sirve y por la información que poseen, hacen una -- elección correcta, no habrá cambios de ---- áreas, o en todo caso, los cambios deberán ser mínimos. Aquí empleamos la X^2 como --- prueba de encaje de datos y X^2 deberá tener a 0.

C A P I T U L O I I I
P R O G R A M A D E
O R I E N T A C I O N V O C A C I O N A L .

PROGRAMA DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACION VOCACIONAL DE LA PREPARATORIA "LA SALLE" DEL PEDREGAL.

PLANEACION.

1. Introducción.
2. Estructura.
 - 2.1. Organigrama del Departamento de Orientación Vocacional.
3. Funciones.
 - 3.1. Director del Departamento
 - 3.2. Asesor
 - 3.3. Asistentes.
4. Plan de trabajo de los programas.
 - 4.1. Programa para los alumnos de 4o. grado de bachillerato.
 - 4.2. Programa para los alumnos de 5o. grado de bachillerato.
 - 4.3. Programa para los alumnos de 6o. grado de bachillerato.
 - 4.4. Reporte de Orientación Vocacional.
5. Servicios del Departamento.
 - 5.1. Servicio de análisis personal.
 - 5.1. Servicio de información al alumnado.

- 5.3. Servicios de consejo al alumnado.
- 5.4. Servicio de asesoría a Directores, Maestros y demás miembros del personal.
- 5.5. Servicio de Asesoría a padres de familia.
- 5.6. Programa de modificación conductual a casos extremos.

INTRODUCCION.

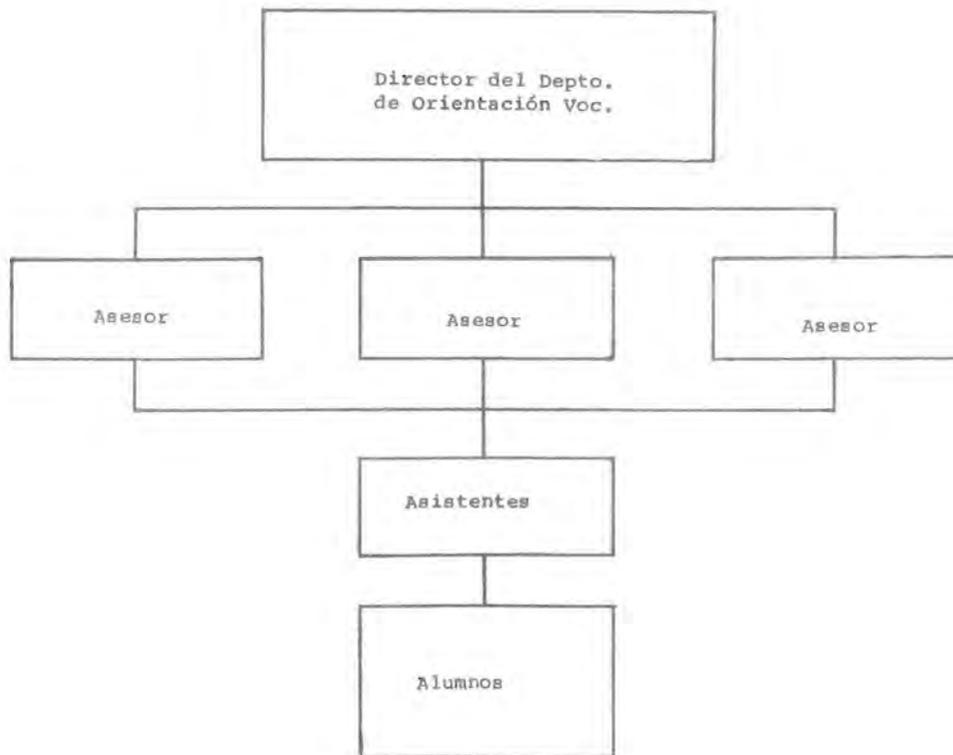
El Programa de Orientación Vocacional fue diseñado en base a los resultados obtenidos mediante la aplicación de un cuestionario a los -- alumnos, antes de iniciarse la asesoría.

A través de este cuestionario obtuvimos - un diagnóstico, siendo éste la identificación de ciertas características específicas. Estas ca-- racterísticas, se pueden resumir en una falta de inquietud general, por parte del alumno hacia su decisión vocacional.

A través de esta información, como ya se mencionó en el Capítulo II, se establecieron los objetivos generales de nuestro programa de Orien tación Vocacional, y se seleccionaron las técni-- cas adecuadas para la obtención de dichos objeti vos.

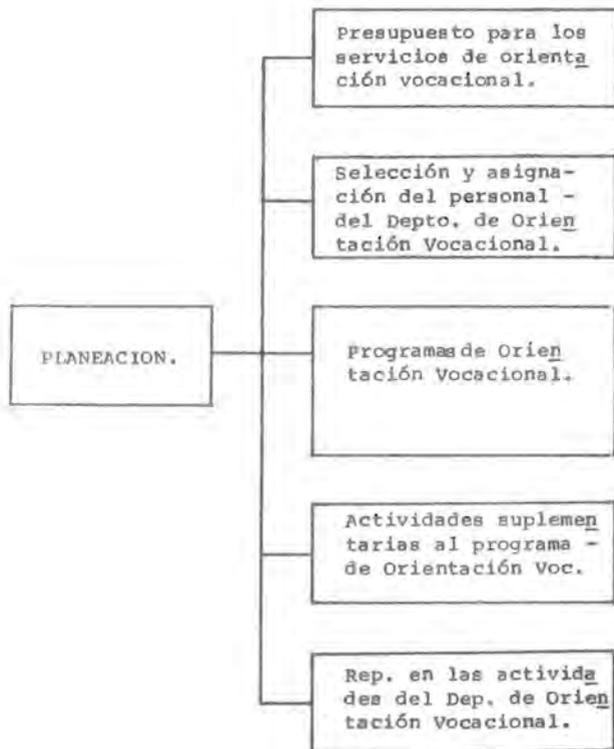
2. ESTRUCTURA.

2.1. Organigrama del Departamento de Orientación Vocacional.

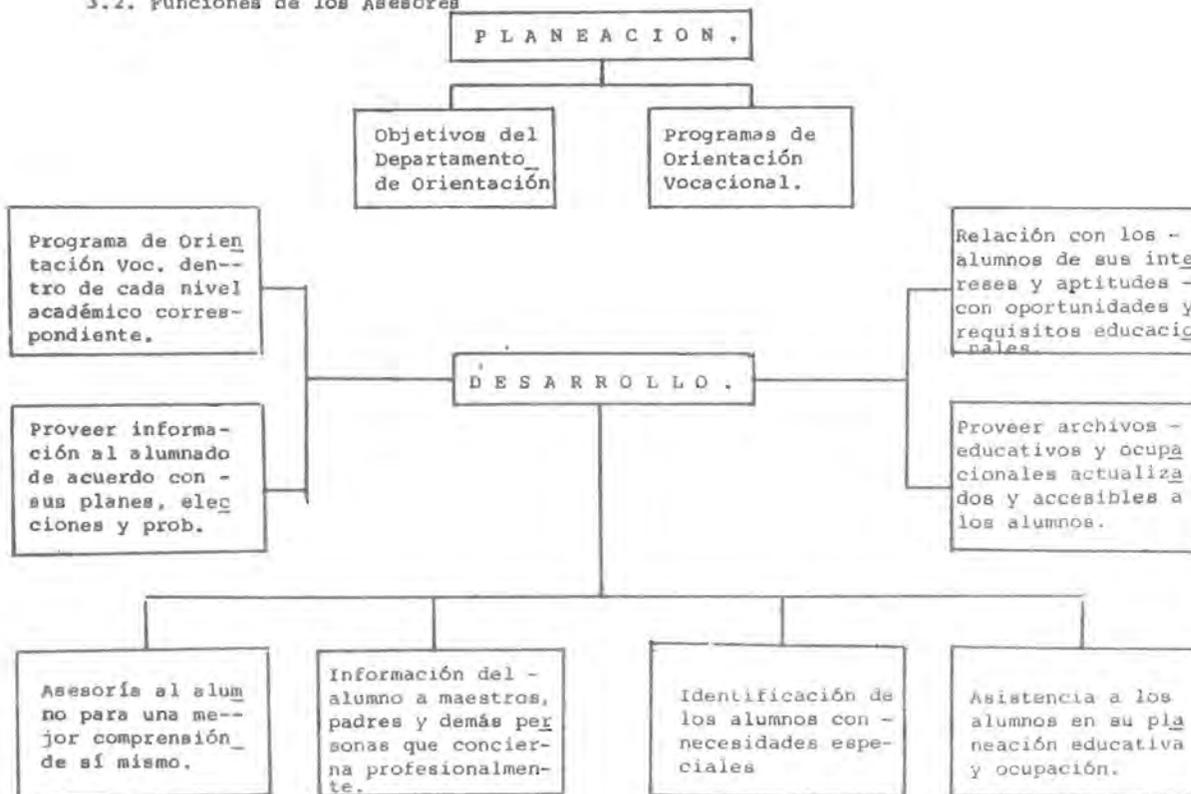


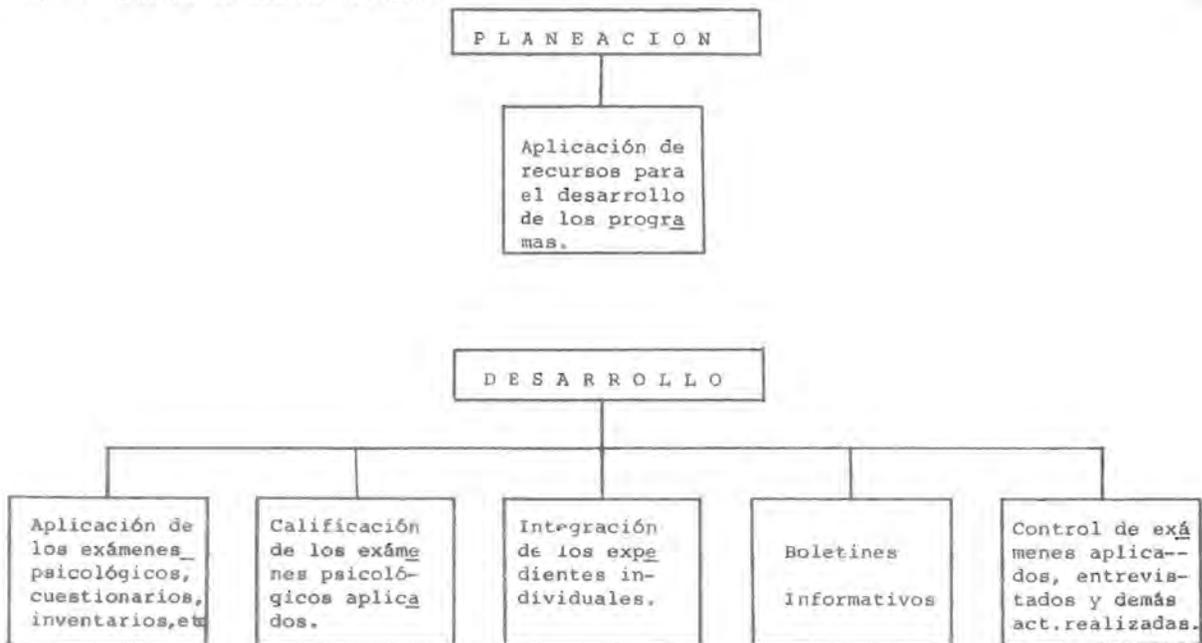
3. FUNCIONES

3.1. Funciones del Director



3.2. Funciones de los Asesores





4. Plan de Trabajo de los Programas:

El plan de trabajo de enseñanza-aprendizaje requiere de un trabajo laborioso y específico que nos permita analizar cada uno de los pasos a seguir para el logro de los objetivos propuestos; y el examinar la secuencia que seguirán y la forma en que han de relacionarse dichos objetivos unos con otros y la culminación de todos éstos nos llevará a la organización de un proyecto de labores que culminará con la impartición del curso. Estos planes nos pueden servir para analizar cada una de las partes que se pondrán en práctica; para comprobar si los métodos y técnicas fueron seleccionados correctamente e inclusive, para cursos ulteriores, como recapitulación de las actividades realizadas.

El plan de trabajo que se encuentra en la tesis, está organizado de la siguiente manera:

1.- Un encabezado como rubro que corresponde al tema o unidad que se va a programar cada uno señalando por sí mismo el contenido que implica.

2.- Subtemas o partes en que se divide cada unidad.

3.- Objetivos donde se especifican cuales son las metas que se desean alcanzar al finalizar un ciclo de instrucción.

4.- El contenido y la clase de evaluación

pertinente para dichos objetivos. O sea la descripción de un modelo de comportamiento o ejecución que deseamos que el estudiante sea capaz de realizar.

5.- Una vez especificados los objetivos, los hemos clasificado de acuerdo a la taxonomía de objetivos conductuales de Benjamín S. Bloom. El objetivo de taxonomía reside en especificar -- aún con mayor exactitud los objetivos conductuales. Para ello la taxonomía establece tres ---- áreas de clasificación: el área cognoscitiva, el área afectiva y el área psicomotora.

5.1. El dominio cognoscitivo incluye los objetivos que se refieren a la memoria o evocación de los conocimientos, y al desarrollo de habilidades técnicas de orden intelectual. Esta categoría incluye desde la simple memorización, -- hasta la aplicación de criterios y elaboración -- de juicios que requieren una actividad intelectual más compleja. (Diagrama 1).

5.2. El dominio afectivo hace relación a los objetivos que describen cambios en los intereses, actitudes hacia los valores y al desarrollo de apreciaciones y adaptación adecuada. Las conductas de los estudiantes en relación al área afectiva, se manifiestan en relación a sus preferencias o rechazos. (Diagrama 2).

5.3. El área de dominio psicomotor se -- ocupa de las conductas en que predominan las habilidades físicas o neuromusculares, y que impli

can diferentes grados de destrezas físicas que - indudablemente pueden estar en relación a campos ocupacionales.

6.- Una vez especificados los objetivos de enseñanza-aprendizaje, pasamos a organizarlos en una estructura acorde con la del campo de conocimiento al que pertenecen. Esta organización señala los vínculos existentes entre cada objetivo y el objetivo general que está situado en la cúspide de la estructura o pirámide, de manera - que nos permita tener una visión global del curso.

7.- El siguiente paso es el seleccionar - las prácticas adecuadas que se deberán realizar durante el curso.

8.- Nos corresponde ahora elaborar y seleccionar las técnicas y los métodos de enseñanza aprendizaje que nos ayudarán y permitirán la impartición del curso o cursos.

Las técnicas de enseñanza han sido clasificadas en tres clases; de exposición, demostración y participación. La aplicación de estas -- técnicas no son excluyentes, sólo que se les califica en una u otra clase, de acuerdo con la cantidad de demostración, exposición o participa-- ción que contengan.

8.1. Técnicas de exposición. La confe--- rencia, la lectura, el seminario, el debate, el-

foro, el estudio de caso, el análisis de incidentes, la exposición con preguntas, el simposio.

8.2. Técnicas de Demostración. Son técnicas de esta clase; la demostración con material impreso; la demostración con representaciones gráficas, la demostración con objetos reales y la observación directa de las situaciones.

8.3. Técnicas de participación: representación de un papel, resolución de un examen psicológico, cuestionarios, comisiones de investigación, solución de problemas, estudio supervisado y tarea dirigidas, con algunas técnicas de esta clase, investigación de campo.

DOMINIO COGNOSCITIVO.

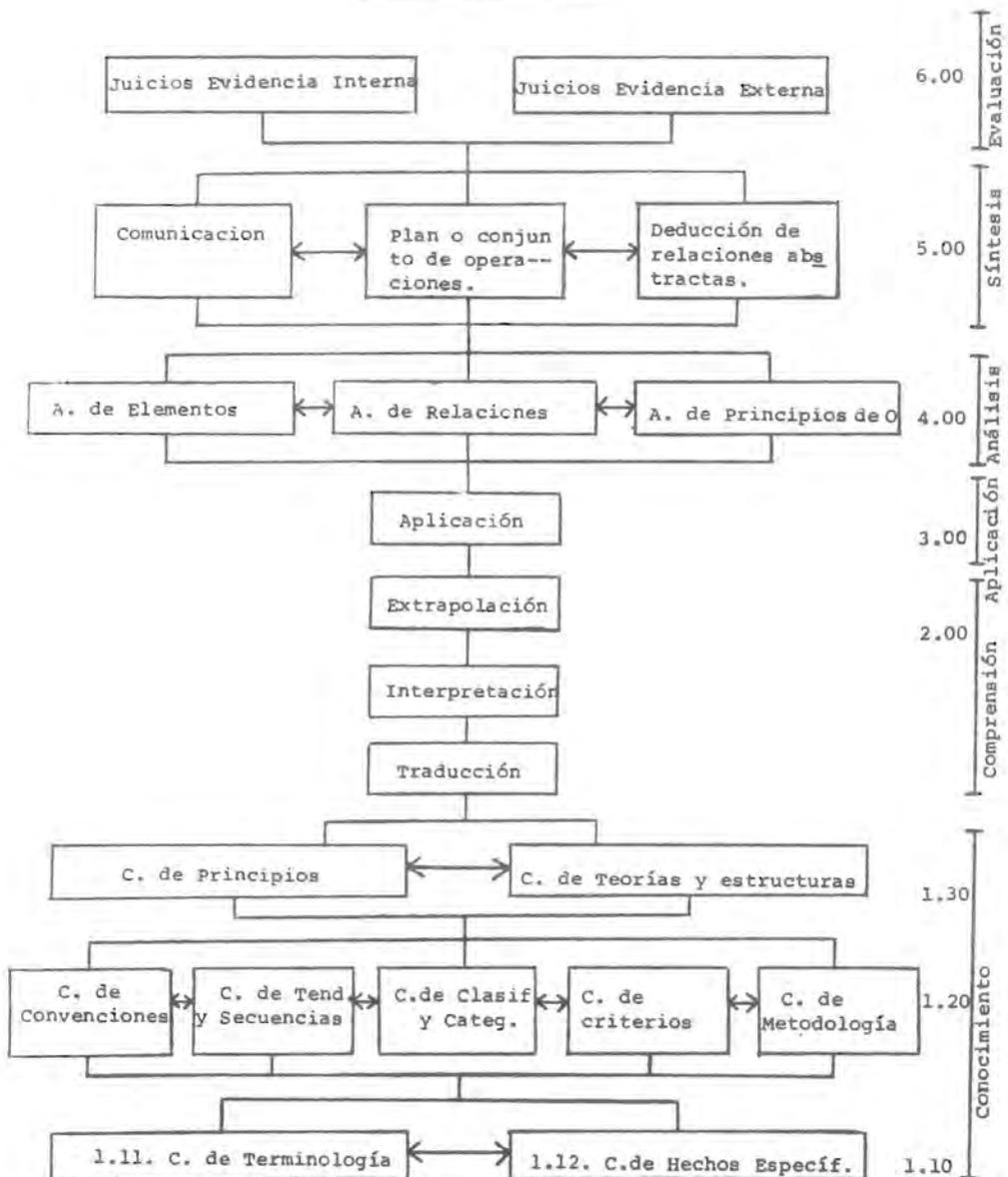


DIAGRAMA 1

DOMINIO AFECTIVO

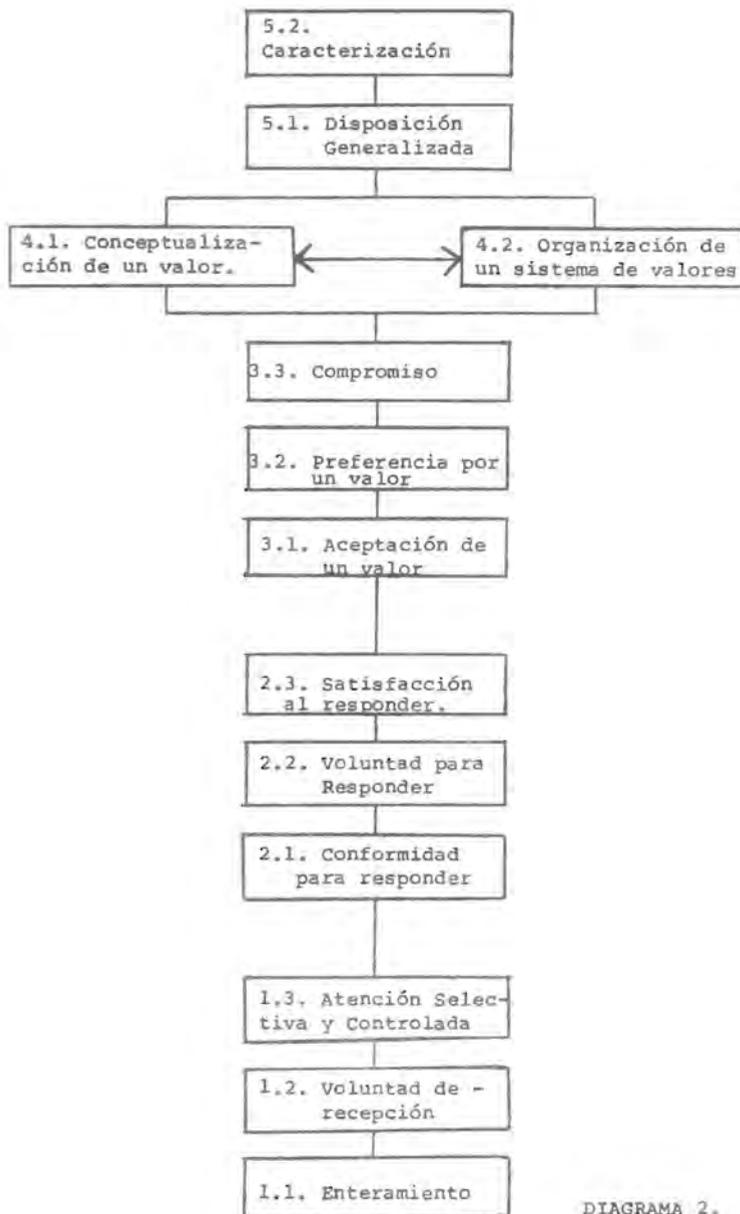


DIAGRAMA 2.

1. Recepción
2. Responder
3. Valoración
4. Organización
5. Caracterización

4.1. Programa de Orientación Vocacional para --
los alumnos de 4o. grado.

Objetivos Generales:

Que el alumno:

- Conozca las actividades y objetivos del Departamento de Orientación Vocacional
- Obtenga mayor información de sí mismo.
- Esté informado de los medios necesarios, para un mejor desarrollo académico.
- Cuento con los medios para un mejor desarrollo social.

Procedimientos:

- Exposición verbal, análisis, síntesis y conclusiones.
 - Aplicación de técnicas psicométricas.
- Utilización de técnicas de estudio y --
desarrollo humano.

UNIDAD 1

Presentación del Departamento de
Orientación y sus servicios.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica Adecuada	Aspectos Técnicos.
1.1. Proyecto y función del Depto de Orientación Vocacional.	1.1.1. Programa de actividades.	1.1.1.1 y 1.1.1.2.- El alumno identificará las actividades y los objetivos del Departamento de Orientación Vocacional. (T/1.12)	Plática de presentación al grupo.	Exposición sesión colectiva y respuesta a preguntas planteadas por los alumnos.
1.2. Organización del Depto de Orientación Vocacional.	1.2.1. Personal. 1.2.2. Horario de actividades.	1.2.11 y 1.2.12. El alumno conocerá al personal que integra el departamento de Orientación Vocacional, horario y lugar en que puede recurrir a él. (T/1.12)	" "	"
1.3. Procedimientos del Depto. de Orientación Voc.	1.3.1. Sesiones colectivas 1.3.2. Atención individual 1.3.3. Actividades complementarias. 1.3.3.1. Visitas 1.3.3.2. Conferencias 1.3.3.3. Proyecciones 1.3.3.4. Otras.	1.3.11 al 1.3.13. El alumno estará informado de cada uno de los servicios los que podrá recurrir y las finalidades de cada uno de ellos. (T/1.12)	Plática informativa al grupo	Exposición sesión colectiva.

UNIDAD 2.

Iniciación en el conocimiento del
alumno para el proceso de Orienta
ción Vocacional

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Prácticas Adecuada	Aspectos Técnicos
2.1. Inicia ción del ex pediente in dividual del alumno.	2.1.1. Cuestionarios.	2.1.11. Obtener información para el alumno acerca de - sí mismo, su situación fa- miliar y social. (T/1.12)	Contestación a los - cuestionarios autobio gráficos y de frases incompletas.	Participación, apli- cación de los cues- tionarios en grupo. (50 min. para cada cuestionario).
	2.1.2. Tests de aptitudes diferenciales. 2.1.2.2. Razonamiento - verbal. 2.1.2.2. Habilidad numé- rica. 2.1.2.3. Razonamiento abg tracto. 2.1.2.4. Relaciones espa ciales. 2.1.2.5. Razonamiento me cánico. 2.1.2.6. Velocidad y -- exactitud.	2.1.21. Obtener informa-- ción para el alumno en su rendimiento en relación a determinados habilidades. (T/1.23).	Resolución del test de aptitudes diferen- ciales.	Participación. Examen colectivo. (30 min. para cada prueba).

UNIDAD 2.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica Adecuada	Aspectos Técnicos.
	2.1.3 Tests de inteligencia.	2.1.3.1. Evaluar en el alumno su rendimiento intelectual. (T/1.20)	Resolución del test de dominó o test de Raven y en casos especiales Wais.	Participación. Examen colectivo. (50 min).
	2.1.2.1. Test de dominó 2.1.3.2. Test de Raven 2.1.4. Inventario de intereses.	2.1.4.1. Identificar los Intereses predominantes del alumno. (T/1.21)	Resolución del inventario de intereses -- Kuden.	"
	2.1.5. Inventario de Personalidad.	2.1.5.1. Identificar algunos rasgos de personalidad sobresalientes del alumno. (T/1.24)	Resolución del inventario multifásico de la personalidad de Minnesota.	Participación examen colectivo (2 horas).
	2.1.6. Inventario de actividades.	2.1.6.1. Determinar los valores que maneja el asunto (T/1.24)	Aplicación del cuestionario de valores de Allport Vernon.	
	2.1.7. Encuesta de hábitos y aptitudes de estudio en casos donde el alumno presenta dificultad en su rendimiento escolar.	2.1.7.1. Investigar las conductas del alumno hacia el estudio (T/4.10) 2.1.7.1. Señalar en el alumno su actitud hacia el estudio. (T/2.00).	Resolución del cuestionario de hábitos y actitudes de estudios.	Participación. Examen colectivo (50 min.)

UNIDAD 3. Conocimiento del rendimiento académico del alumno.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica Adecuada	Aspectos Técnicos.
3.1. Continuación de acumulación de información del alumno en su rendimiento académico.	3.1.1. Resultados de su examen académico de admisión.	3.1.11. El alumno estará informado de su nivel académico al ingresar a la preparatoria. (T/1.23)	Control del alumno del resultado académico obtenido en su examen de admisión.	Demostración y participación. Sesión de grupo. (50 min.)
	3.1.2. Historia Académica.	3.1.2.1. El alumno determinará el rendimiento académico que ha tenido anteriormente.	Revisión del alumno de su historia académica.	"
	3.1.3. Registro de calificaciones durante el año.	3.1.3.1. El alumno evaluará su aprovechamiento académico durante el año escolar. (T/1.23)	Control de calificaciones de alumnos en la preparatoria.	"
	3.1.4. Informes de maestros.	3.1.4.1. Información acerca de la conducta y adaptación del alumno en la escuela, a través de los maestros. (T/1.12).	Juntas Periódicas con los profesores.	

UNIDAD 4. Información Vocacional

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica adecuada.	Aspectos Técnicos.
4.1. Areas de interés de aptitud y capacidades.	4.1.1. Area de intereses	4.1.1.1. El alumno identificará las diferentes áreas de interés vocacional. (T/1.23)	Exposición con preguntas.	Exposición. Sesión colectiva. (50 min)
	4.1.1.1. Social			
	4.1.1.2. Literario			
	4.1.1.3. Arts. plásticas			
	4.1.1.4. Investigación			
	4.1.1.5. Cálculo			
	4.1.1.6. Tecnológico.			
	4.1.1.7. Ejecutivo			
	4.1.1.8. Musical.			
	4.1.1.9. Oficina			
	4.1.2. Areas de aptitudes.	El alumno identificará las diferentes áreas de intereses Vocacionales. (T/1.23)	Exposición con preguntas.	
	4.1.2.1. Raz. Verbal.			
	4.2.2.2. Hab. Numérica.			
	4.1.2.3. Raz. abstracto			

UNIDAD 4. Información Vocacional.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica adecuada	Aspectos técnicos.
	4.1.2.4. Relaciones espaciales. 4.1.2.5. Raz.Mecánica. 4.1.2.6. Destreza Visomotriz.	4.1.3.1. El alumno identificará las diferentes áreas de la capacidad. (T/1.23)	Exposición con preguntas.	Exposición sesión colectiva. (50 min.)
	4.1.3. Capacidades 4.1.3.1. Intelectuales 4.1.3.2. Físicas.			

UNIDAD 5.

Información del alumno acerca de los resultados de sus estudios.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica adecuada	Aspectos Técnicos.
5.1. Reportes.	5.1.1. Capacidad intelectual	5.1.1.1. El alumno estará informado acerca de su rendimiento intelectual (T/1.24)	Información a través del reporte.	Demostración individual
	5.1.2. Intereses predominantes.	5.1.2.1. El alumno identificará sus intereses más altos. (T/1.23)	"	"
	5.1.3. Aptitudes en las que presentan -- más alto y más -- bajo rendimiento.	5.1.3.1. El alumno identificará su rendimiento dentro de determinadas habilidades. (T/1.24)	"	"
	5.1.4. Rasgos de personalidad.	5.1.4.1. El alumno identificará alguna de sus características -- personales más sobresalientes. (T/1.24)	"	"
	5.1.5. Valores.	5.1.5.1. El alumno identificará sus valores -- predominantes. (T/1.24)	"	"

UNIDAD 6.

Desarrollo de la comprensión de la naturaleza humana en el alumno.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica adecuada	Aspectos Técnicos
6.1. Programa de desarrollo humano.	6.1.1. Conciencia de sí mismo	6.1.1.1. El alumno expresará mayor confianza en sí mismo. (T/12.0)	Dinámica de grupo.	Participación Grupos de 10 a 15 personas. (30 min. cada sesión).
	6.1.2. Confianza en sí mismo.	6.1.2.1. El alumno reafirmará confianza en sí mismo. (T/12.0)	"	"
	6.1.3. Relaciones interpersonales	6.1.3.1. El alumno adquirirá mayor destreza en el manejo de sus relaciones interpersonales. (T/3.00)	"	"
NOTA: Nivel taxonómico. (T).				

4.2. Programa de Orientación Vocacional para --
los Alumnos de 5o. grado.

Objetivos Generales:

Que el alumno:

- Planee su decisión vocacional.
- Elija su área de bachillerato.
- Obtenga mayor información acerca de los diferentes campos de estudio.

Procedimientos:

- Conferencias, pláticas informativas, técnicas audiovisuales, entrevistas personales y encuestas.

UNIDAD 1. Elección Vocacional.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica Adecuada	Aspectos Técnicos.
1.1. Proximidad de la elección.	1.1.1. Respecto al área de bachillerato.	1.1.1.1. y 1.1.1.2. El alumno determinará su proximidad a una decisión vocacional. (T/1.1.)	Análisis de la situación en grupo.	Técnica, exposición y demostración.
1.2. Elementos que se deben tomar en cuenta.	1.2.1. Intereses por la ocupación. 1.2.1.1. Sociales. 1.2.1.2. Literarios. 1.2.1.3. Art. Plásticos. 1.2.1.4. Investigación. 1.2.1.5. Cálculo 1.2.1.6. Tecnológicos. 1.2.1.7. Ejecutivos. 1.2.1.8. Musicales 1.2.1.9. Oficina.	1.2.1.1. al 1.2.1.4. El alumno identificará los elementos constitutivos de la vocación. (T/1.23) 1.2.1.1. al 1.2.1.4. El alumno diferenciará los elementos constitutivos de la vocación. (T/4.10) 1.2.1.1.1. El alumno identificará las diferentes áreas de intereses. (T/1.23)	" " "	Sesión colectiva. (50 min.) " "
	1.2.2. Aptitudes para la ocupación, 1.2.2.1. Verbal 1.2.2.2. Numérica 1.2.2.3. Abstracta. 1.2.2.4. Mecánica. 1.2.2.5. Científica 1.2.2.6. Cálculo. 1.2.2.7. Destreza visomotriz.	1.2.2.1. El alumno identificará las diferentes áreas de aptitudes. (T/1.23)	"	"

UNIDAD 1

Elección Vocacional.

Tema	Sub-Tema	Objetiva	Práctica Adecuada	Aspectos Técnicos.
	1.2.3. Capacidades intelectuales. 1.2.3.1. Inteligencia 1.2.3.2. Memoria 1.2.3.3. Atención 1.2.3.4. Imaginación.	1.2.3.1. El alumno identificará las diferentes áreas de la capacidad intelectual. (T/1.24).	Análisis de la situación en grupo.	Técnica, exposición y demostración. Sesión colectiva. (50 min.)
	1.2.4. Capacidades físicas. 1.2.4.1. Motrices. 1.2.4.2. Sensoriales.	1.2.4.1. El alumno identificará las diferentes capacidades físicas. (T/1.23)	"	"
		1.2.1.1. al 1.2.1.4. El alumno clasificará sus actividades de acuerdo a los intereses, capacidades intelectuales, físicas y aptitudes. (T/4.30).	Tarea dirigida en grupo.	
	1.2.5. Oportunidades de empleo dentro de la ocupación.	1.2.5.1. El alumno informará del campo de trabajo de las actividades que le interesan. (T/1.12).	Comisión de investigación.	Participación individual.

UNIDAD 2a. Variables que influyen en la decisión vocacional.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica adecuada	Aspectos Técnicos.
2.1. Variables familiares.	2.1.1. Oposición 2.1.2. Imposición 2.1.3. Indiferencia.	2.1.1.1. al 2.1.3.1. El -- alumno examinará las diferentes formas en que influye el medio familiar en una mala decisión vocacional. (T/4.10)	Debate dirigido y - análisis del caso.	Exposición y demostración. Sesión selectiva. (50 min.)
2.2. Variables personales.	2.2.1. Falta de información. 2.2.2. Información distorsionada. 2.2.3. Factores emocionales	2.2.1.1. al 2.2.3.1. El -- alumno analizará las distintas causas personales-- que influyen en una decisión equivocada. (T/4.10)	"	
2.3. Variables sociales.	2.3.1. Grupo de amigos. 2.3.2. Influencias de -- una persona. 2.3.3. Medios masivos de comunicación. 2.3.4. Valores sociales predominantes.	2.3.1.1. al 2.3.4.1. El - alumno analizará las causas sociales que pueden -- conducir a una mala elección vocacional. (T/4.10)		

UNIDAD 3. Factores que faciliten la decisión vocacional.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica adecuada.	Aspecto Técnico.
3.1. Areas de estudios de las materias cursadas.	3.1.1. Científicos.	3.1.1.1. al 3.1.5.1. El --	Tarea dirigida de -- análisis y síntesis.	Participación.
	3.1.1.1. Matemáticas.	alumno identificará las ma		
	3.1.1.2. Física.	terias que ha cursado y al		
	3.1.1.3. Química.	tipo de estudios que perte-		
	3.1.1.4. Anatomía, fisiología e higiene.	nece.		
	3.1.1.5. Biología.	(T/1.23)		
	3.1.1.6. Dibujo técnico.	3.1.1.1. al 3.1.5.1. El --		
	3.1.2. Humanístico-social.	alumno clasificará las ma		
	3.1.2.1. Educación cívica	terias que ha cursado, de -		
	3.1.2.2. Historia.	acuerdo al tipo de estudios		
	3.1.2.3. Geografía	que pertenecen.		
	3.1.3. Humanístico-lin-	(T/4.20)		
	güístico	3.1.1.1. al 3.1.5.1. El --		
	3.1.3.1. Español.	alumno identificará las ma		
3.1.3.2. Literatura.	terias que cursó con mayor			
3.1.3.3. Etimologías.	facilidad,			
3.1.3.4. Idioma.	(T/1.23)			
	3.1.1.1 al 3.1.5.1. El alum			
	no clasificará las materias			
	que más se le han facilita-			
	do de acuerdo al tipo de es			
	tudios.			
	(T/4.20).			

UNIDAD 3.

Factores que faciliten la decisión vocacional.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica Adecuada	Aspecto Técnico.
	3.1.4. Humanístico filosófico. 3.1.4.1. Lógica. 3.1.4.2. Ética. 3.1.5. Humanístico-artístico. 3.1.5.1. Dibujo de animación 3.1.5.2. Artes plásticas. 3.1.5.3. Musical.	3.1.1.1. al 3.1.5.1. El alumno identificará el tipo de estudio que más se le facilite. (T/4.30).	Tarea dirigida de -- análisis y síntesis.	Participación. Sesión colectiva. (50 min.)

UNIDAD 4. Información acerca de las áreas de bachillerato.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica adecuada	Aspecto Técnico.
4.1. Materias comunes a las áreas de bachillerato.	4.1.1. Físico matemáticas. 4.1.2. Químico biológicas. 4.1.3. Económico administrativas. 4.1.4. Disciplinas sociales. 4.1.5. Humanidades clásicas. 4.1.6. Bellas Artes.	4.1.1.1. al 4.1.6.1. El alumno estará informado de las materias comunes a todas las áreas. (T/1.12).	Plática informativa con preguntas y material impreso. (Modelos).	Exposición, demostración colectiva. (50 min.)
4.2. Materias afines a cada área.	4.2.1. Físico matemáticas. 4.2.2. Químico biológicas. 4.2.3. Económico administrativas. 4.2.4. Disciplinas sociales. 4.2.5. Humanidades clásicas. 4.2.6. Bellas Artes.	4.2.1.1. al 4.2.6.1. El alumno identificará las materias relacionadas con cada área. (T/1.23)	"	"
4.3. Carreras relacionadas con el área.	4.3.1. Físico matemáticas 4.3.2. " " cas 4.3.3. " " " 4.3.4. " " " 4.3.5. " " "	4.3.1.1. al 4.3.6.1. El alumno estará informado de las carreras comprendidas dentro de cada una de las áreas.	"	"

UNIDAD 6. Ampliación del conocimiento del alumno.

Tema	Sub-Tema	Objetivo	Práctica adecuada	Aspecto Técnico.
6.1. Evaluación de la adaptación y desarrollo del alumno en la escuela.	6.1.1. Rendimiento académico.	6.1.1.1. El alumno identificará su aprovechamiento en la escuela. (T/1.23)	Registro de sus calificaciones.	Participación y demostración colectiva. (50 min.)
	6.1.2. Relación con su grupo.	6.1.2.1. Ubicar el tipo de interacción que establece el alumno en el grupo. (T/1.23)	Contestar preguntas para el sociograma.	"
	6.1.3. Relación con -- maestros.	6.1.3.1. Determinar el tipo de comunicación que establece en la escuela. (T/1.12).	Contestar unas encuestas.	"
	6.1.4. Hábitos de estudio.	6.1.4.1. El alumno determinará las causas que puedan afectar sus hábitos de estudio. (T/41)	Encuestas de hábitos de estudio.	

4.3. Programa de Orientación Vocacional para -- los Alumnos de 6o. grado.

Objetivos Generales.

Que el alumno:

- Amplíe su información respecto a los di
ferentes campos de estudio.
- Identifique modelos de trabajo diferen
tes.
- Cuente con medios suficientes para una
mejor adaptación a su medio ambiente.

Procedimientos.

- Exposición verbal, análisis, síntesis y
conclusión.
- Técnicas en desarrollo humano, confere
ncias, investigaciones y técnicas audio-
visuales.

UNIDAD I ALUMNOS QUE TENGAN DUDA SOBRE SU DECISION VOCACIONAL.

Tema	Sub-tema	Objetivo	Práctica adecuada	Aspectos Técnicos.
1. Información y - formación de -- grupos con nece- sidades semejan- tes.	1.1. Pláticas a tra- vés de dudas plan- teadas.	1.11 al 1.3.1 Que el alumno amplíe su in- formación de los di- ferentes campos pro- fesionales.	Dinámica de Grupo. Proyección de pelí- culas	Técnica de Parti- cipación. Sesión de Grupos pequeños (30 min.)
	1.2. Información -- profesional.	1.1.1. al 1.4.1. Que el alumno resuelva - las dudas planteadas.	Visitas. Folletos	Técnica de demos- tración y partici- pación Técnicas de expo- sición.
	1.3. Entrevistas in- dividuales		Asesoría indivi- dual	Análisis personal.
	1.4. Aplicación de otras pruebas psico- métricas.		Resolución de exá- menes psicológicos	Técnicas psicomó- tricas.

UNIDAD II ENCAUZAR AL ESTUDIANTE CONCIENCIA DE SUS PROCESOS INTERNOS, PROPORCIONANDOLE MEDIOS PARA LOGRAR UN DESARROLLO MAS ADECUADO.

<p>2. Actitudes sobresalientes en la adolescencia.</p>	<p>2.1. Identidad e individualidad.</p> <p>2.2. Productividad y Responsabilidad</p> <p>2.3. Dependencia</p> <p>2.4. Evasiones.</p> <p>2.5. Agresividad.</p>	<p>2.11 al 2.5.1. Que el alumno capte objetivamente algunas de las características de la adolescencia.</p> <p>2.1.1. al 2.5.1. Que el alumno refleje una mayor seguridad en el manejo de su medio ambiente.</p>	<p>Dinámica de grupos.</p>	<p>Técnica de participación</p> <p>Sesiones de grupos pequeños. (30 minutos).</p>
--	---	---	----------------------------	---

4.4. Reporte de Orientación Vocacional.

Este reporte se le proporcionará al alumno, una vez que se haya llevado a cabo la aplicación de la batería de pruebas, así como que se tenga la observación de su rendimiento académico, y de su participación dinámica en los distintos momentos de su desarrollo educativo y -- asesoría vocacional.

Los objetivos son que el estudiante:

1. Evalúe su nivel académico para lograr un mejor rendimiento.

2. Distinga sus intereses, habilidades y rasgos de personalidad en forma científica, que le permitan hacer una evaluación de su situación y posibilidades reales, con respecto al -- área de bachillerato que piensa elegir y posteriormente en relación a sus posibilidades concretas de una elección profesional adecuada.

3. Demuestre inclinación por un campo -- profesional, específico y corrobore si dicho interés concuerda con los niveles de logro alcanzados a través de su asesoría vocacional.

REPORTE DE ORIENTACION
VOCACIONAL.

Nombre _____ Grupo _____

El estudio de orientación Vocacional efectuado, nos permite considerar:

RENDIMIENTO INTELECTUAL

Dominó () Raven ()

Resultados:

Superior _____ ()
Superior al término medio _____ ()
Término medio _____ ()
Inferior al término medio _____ ()
Deficiente _____ ()

RENDIMIENTO ESCOLAR

Promedio de calificaciones:

4o. año _____ 5o. Año _____ 6o. Año _____

GRAFICA DE RENDIMIENTO ESCOLAR. Año _____

Materias	NA	S	B	MB.

N.A.No acreditado. S. Suficiente B. Bien.
M.B. Muy bien

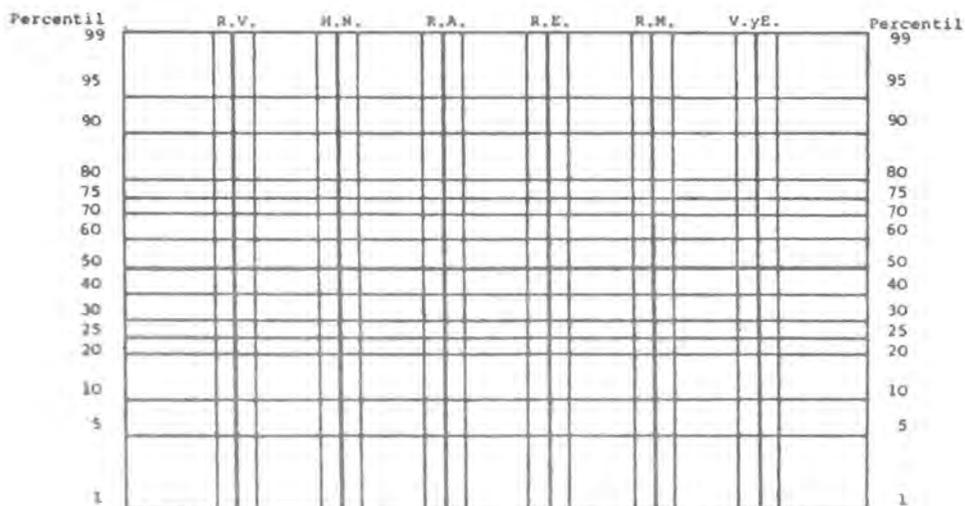
A P T I T U D E S .

Test de Aptitudes Diferenciales.

- R.V. Razonamiento Verbal: Comprender conceptos expresados en palabras. Comprender para abstraer, generalizar y pensar en forma organizada. Adecuado manejo del lenguaje.
- H.N. Habilidad Numérica: Razonar con números, manipular relaciones numéricas, operar con materias cuantitativos. Comprender relaciones numéricas y conceptos numéricos.
- R.A. Razonamiento Abstracto: Razonar en forma no verbal, para generalizar y deducir principios en base a dibujos que no incluyen lenguaje; esto es, el manejo de conceptos abstractos que implican análisis y síntesis de una situación.
- R.E. Relaciones Espaciales: Percepción visual de objetos en forma tridimensional y manipulación mental de objetos en dos o tres dimensiones.
- R.M. Razonamiento Mecánico: Manejo y comprensión de los principios mecánicos y físicos elementales.
- V. y E. Velocidad y Exactitud: Rapidez de percepción para retener algo en la memoria momentáneamente y rapidez de reacción al --

trabajar con combinaciones sencillas de -
números y letras.

GRAFICA DE APTITUDES.



PERFIL DE INTERESES.

Inventario de Intereses de Kuder.

- A.L. Actividad al Aire Libre: Gusto por pasar la mayor parte del tiempo en el campo, en los bosques o en el mar, no sintiéndose a gusto en una fábrica, en un laboratorio o en una oficina.

- Mec. Intereses Mecánicos: Interés en trabajar con máquinas y herramientas, construir o arreglar objetos mecánicos, artefactos -- eléctricos, muebles, etc.
- Cal. Intereses por el Cálculo: Gusto por trabajar con números y en actividades relacionadas con el cálculo.
- Cie. Intereses Científicos: Placer en investigar la razón de los hechos o de las cosas en descubrir sus causas y resolver problemas de distinta índole, por mera curiosidad científica y sin pensar en los beneficios económicos que puedan resultar de -- sus descubrimientos.
- Per. Intereses Persuasivos: Interés por dirigir, organizar y supervisar, así como inclinación para convencer a los demás, y gusto en el trabajo con la gente.
- A.P. Intereses Artístico Plástico: Agrado por hacer trabajo creativo como dibujante, -- pintor; decorar y modelar, lo mismo que gozar con la apreciación del arte.
- Lit. Intereses Literarios: Gusto por la lectura; placer en expresar sus ideas en forma oral o escrita.
- Mus. Interés Musical: Preferencia por asistir a conciertos, gusto por tocar instru-

mentos, por cantar o leer música.

S.S. Intereses por el Servicio Social: Entusiasmo por ayudar y comprender a los demás.

Ofi. Interés en Trabajo de Oficina: Gusto por un tipo de trabajo de escritorio que requiere exactitud y precisión.

GRAFICA DE INTERESES.

95										
90										
85										
80										
75										
70										
65										
60										
55										
50										
45										
40										
35										
30										
25										
20										
15										
10										
5										

A.L. Mec. Cal. Cie. Per.A.P.Lit. Mus.S.S.Ofi.

CUESTIONARIOS DE PERSONALIDAD SOBRESALIENTES.

Inventario Multifásico de la personalidad (MMPI)

- I Tendencia a manifestar sus problemas o dificultades a través de malestares somáticos..... ()
- II Cuidadoso y optimista..... ()
 Ve la vida con una mezcla de optimismo y pesimismo..... ()
 Medianamente pesimista y depresivo.. ()
 Gravemente deprimido, indeciso y pesimista..... ()
- III Idealista, ingenuo, perseverante, entusiasta, accesible, impaciente..... ()
 Estable, convencional y pacífico.... ()
- IV Dificultades en sus relaciones familiares..... ()
 Tiende a independizarse y a valerse por sí mismo..... ()
 Acepta la autoridad de los valores establecidos..... ()
- V Juicio adecuado, sentido común y buen razonamiento..... ()
 Características relacionadas con la interpretación o apreciación positiva de las artes..... ()
 Ambicioso(a), atrevido(a), y se enfrenta adecuadamente a la vida..... ()
 Caballeroso, sensible y afectuoso... ()

- VI Adecuado desarrollo de su autocrítica..... ()
 Tendencia a proyectar sus dificultades y problemas en otras personas.. ()
- VII Se enfrenta adecuadamente hacia las exigencias de su medio..... ()
 Se manifiesta tenso ante las exigencias de su medio..... ()
 Adecuado en sus responsabilidades.. ()
- VIII Tendencia a preocuparse demasiado - dentro de sus relaciones interpersonales..... ()
 Establecer buenas relaciones interpersonales..... ()
 Busca poder y reconocimiento por medio de la productividad..... ()
- IX Impulsivo y enérgico, con iniciativa y expresividad en sus sentimientos..... ()
 Práctico, confiable, adaptable y ordenado..... ()
- X Tiende a la extroversión..... ()
 Equilibrio entre la extroversión y la introversión..... ()

HABITOS DE ESTUDIO

Encuesta sobre las habilidades de estudio.

Muy alto	-100	<u>Organización del Estudio:</u>	Resultados:
		<u>dio:</u>	
Alto	- 95	Se refiere al uso del tiempo, en el estudio	
Por encima del promedio	- 90	y en la organización del lugar donde se realiza.....	
	- 85		
	- 80		
Promedio alto	75		_____
	- 70	<u>Técnicas de Estudio.</u>	
	- 65	Se refiere a la lectura de los libros de texto, toma de apuntes en clase, escritos de informes y preparación y realización de exámenes.....	
Promedio	- 60		
	- 55		
	- 50		
Promedio bajo	- 45		_____
	- 40		
	- 35	<u>Motivación para el Estudio:</u>	
Por debajo del promedio	- 30	Se relaciona con la aceptación de los métodos y procedimientos educativos, adaptación a las actividades y exigencias del profesor.....	
	- 25		
	- 20		
Bajo	- 15		
	- 10		
Muy bajo	- 5		
	- 0		_____

OBSERVACIONES _____

AREA DE BACHILLERATO QUE ELIGE EL ALUMNO.

I	Ciencias Físico-Matemáticas	()
II	Ciencias Químico-Biológicas.....	()
III	Disciplinas económico-administrativas.....	()
IV	Disciplinas Sociales.....	()
V	Humanidades Clásicas.....	()
VI	Bellas Artes.....	()

MATERIAS COMUNES A ESTAS AREAS:

Psicología, Literatura Universal, Nociones de Derecho Positivo Mexicano, Literatura --- Mexicana e Iberoamericana, Actividades Estéticas, Educación Física, Idioma y una Materia Optativa.

LAS MATERIAS DE CADA UNA DE LAS AREAS SON:

Físico-Matemáticas: Dibujo Constructivo, Física, Cálculo Diferencial e Integral.

Químico-Biológicas: Biología, Física, Química, Cálculo Diferencial e integral.

Económico-Administrativas: Geografía Económica, Sociología, Cálculo Mercantil.

Disciplinas Sociales: Historia de la Cultura, Historia de las Doctrinas Filosóficas, Sociología.

Humanidades Clásicas: Historia de las Doctrinas Filosóficas, Estética, -- Griego, Latín.

Bellas Artes: Historia del Arte, Estética.

CARRERAS RELACIONADAS CON LAS AREAS:

I. CIENCIAS FISICO MATEMATICAS:

Matemáticas; Actuario; Físico; Arquitecto; Ingeniero de Comunicaciones y Electrónica; Ingeniero Militar de Transmisiones; Ingeniero Civil; Ingeniero Municipal; Ingeniero Constructor Militar; Ingeniero Arquitecto; Ingeniero Topógrafo y Geodesta; Ingeniero Topógrafo e Hidráulico; Ingeniero Geólogo; Ingeniero de Minas y Metalurgista; Ingeniero Petrolero; Ingeniero Químico Petrolero; Ingeniero Industrial; Ingeniero Industrial Administrador; Ingeniero Industrial Mecánico; Ingeniero Industrial Químico; Ingeniero Industrial Militar; Ingeniero Mecánico Electricista; Ingeniero Mecánico; Ingeniero Administrador; Ingeniero Electricista; Ingeniero Textil; Ingeniero Textil en Acabados; Ingeniero Textil en Tejidos de Punto; Ingeniero Mecánico Naval; Ingeniero Geógrafo de Corbeta; Diseño; Diseñador Artístico Industrial; Diseño Arquitectónico y Urbano; Ingeniero de Aeronáutica; Capitán de Altura de Marina Mercante; Jefe de Máquinas de Marina Mercante.

II. CIENCIAS QUIMICO BIOLÓGICAS:

Biología; Oceanología; Biologo Pesquero; - Ingeniero Bioquímico; Ingeniero Agrónomo; Inge--niero Zootecnista; Ingeniero Químico; Ingeniero Químico Industrial; Ingeniero Químico Administra--dor; Ingeniero Químico Metalúrgico; Ingeniero Me--talúrgico; Ingeniero Bioquímico; Ingeniero Quími--co Bromatólogo; Ingeniero Químico Fruticultor; - Médico Veterinario y Zootecnista; Médico Ciruja--no y Partero; Médico Militar Cirujano y Partero; Enfermería y Obstetricia; Médico Homéopata Ciru--jano y Partero; Cirujano Dentista; Optometrista; Audiometrista; Nutricionista de Salud Pública; - Químico Farmacobiólogo; Químico Metalúrgico; Quí--mico Farmacéutico; Industrial; Químico Bacterio--logo y Parasitólogo; Químico Agrícola; Ciencia y Tecnología de Alimentos; Nutrición; Psicología; - Educación Física; Investigación Biométrica Bási--ca.

III. DISCIPLINAS ECONOMICO ADMINISTRATIVAS:

Economía; Administración de Empresas; Ad--ministración de Negocios; Contador Público; Con--tador Público y Auditor; Relaciones Industriales; Jefe de Personal; Relaciones Comerciales; Cien--cias de la Comunicación Social; Ciencias y Técn--icas de la Información; Sociología; Ciencias So--ciales; Ciencias Políticas y Administración Pú--blica; Relaciones Internacionales; Estudios In--ternacionales; Diplomacia; Turismo; Organización Turística; Periodismo; Geografía.

IV. DISCIPLINAS SOCIALES:

Trabajo Social; Derecho; Abogado y Notario Público; Ciencias Jurídicas.

V. HUMANIDADES CLASICAS:

Filosofía; Historia; Historia del Arte; - Geografía; Estudios Latinoamericanos; Estudios Orientales; Bibliotecología; Archivología; Pedagogía; Antropología; Letras Clásicas; Letras Españolas; Lengua y Literatura Modernas; Arte Dramático; Dramaturgo; Actor; Director.

VI. BELIAS ARTES.

Artes Visuales; Pintura; Escultura; Grabado; Comunicación Gráfica, Diseño Gráfico; Compositor; Folklorista; Pianista; Instrumentista; -- Cantante; Danza.

OBSERVACIONES: _____

_____ de 19 _____

ATENTAMENTE

DEPARTAMENTO DE ORIENTACION VOCACIONAL

NOTA: Este reporte está habitualmente presentado en un folleto impreso, y antes de entregarlo se comenta en entrevista individual.



5. Servicios del Departamento de Orientación Vocacional.
 - 5.1. Servicios de análisis personal.
 - 5.1.1. Cuestionarios
 - 5.1.2. Pruebas Psicológicas.
 - 5.1.3. Inventarios
 - 5.1.4. Encuestas
 - 5.1.5. Entrevistas.
 - 5.2. Servicio de Información al Alumno.
 - 5.2.1. Panorama Profesional
 - 5.2.2. Posibilidades Académicas.
 - 5.2.3. Planeación educativa.
 - 5.2.4. Cuestiones de salud mental, relaciones interpersonales, etc.
 - 5.2.5. Lecturas suplementarias, conferencias, mesas redondas, etc.
 - 5.3. Servicio de "consejo" al alumno.
 - 5.3.1. En relación a los resultados de -- los exámenes aplicados.
 - 5.3.2. En la comprensión de sí mismos.
 - 5.3.3. En la planeación académica.
 - 5.3.4. En la adaptación al medio escolar.
 - 5.3.5. En la resolución de problemas personales.
 - 5.4. Servicio de Asesoría a directores, maes-- tros y demás miembros del personal.

- 5.4.1. Información de los alumnos a nivel individual y de grupo.
 - 5.4.2. Determinación de necesidades específicas de los alumnos.
 - 5.4.3. Planeación y dirección de proyectos.
- 5.5. Servicio de Asesoría a padres de familia.
- 5.5.1. Alumnos con problemas personales.
 - 5.5.2. Información de necesidades específicas en el alumno.
 - 5.5.3. Información de situaciones en que el alumno deberá ser atendido específicamente.
 - 5.5.4. Información acerca del desarrollo del proceso de Orientación Vocacional.

CAPITULO IV

PROCEDIMIENTOS.

PROCEDIMIENTO

De acuerdo a los siguientes objetivos propuestos en nuestro programa:

- Aumentar en el alumno, el interés hacia la Orientación Vocacional.

- Proporcionar al alumno, mayor información de sí mismo.

- Proporcionar al alumno mayor información respecto a los diversos campos de estudio y actividad profesional.

- Proporcionar al alumno, medios para un mejor desarrollo académico.

- Proporcionar al alumno los medios para un mejor desarrollo social.

Fueron seleccionados los procedimientos que se mencionan a continuación, para facilitar la obtención de dichas metas. Para la selección de éstos, se tomaron en cuenta aspectos como: número de alumnos con que se iba a trabajar, recursos disponibles, tiempo a disposición y presupuesto.

Estas técnicas se presentan durante el desarrollo del programa, tanto aisladamente, como en combinación de unas y otras, dado que un mismo objetivo puede abarcar dos o más de las técnicas.

cas utilizadas.

TRATAMIENTO CONDUCTUAL.

El tratamiento conductual abarca tres aspectos fundamentales:

- 1.- La formación de nuevas conductas.
- 2.- El aumento de frecuencia en las conductas ya existentes, y
- 3.- La supresión de conductas objetables. El éxito de dicho tratamiento puede evaluarse durante su propia aplicación.

1.- Adquisición de conductas. Se han llevado a cabo estudios en gran variedad de sujetos y situaciones experimentales, de las que se han podido extraer principios comunes que pueden usarse para promover la adquisición de nuevas conductas. Los cuatro procedimientos fundamentales son: a) Reforzamiento positivo; b) Moldeamiento por aproximaciones sucesivas; c) Reforzamiento Negativo; d) Imitación.

a) Reforzamiento Positivo: Se entiende por reforzamiento positivo el efecto conseguido con un procedimiento particular, que consiste en administrar una consecuencia tan pronto se emite una conducta determinada. El reforzamiento positivo se distingue porque produce consistentemente un aumento en la probabilidad de presentación de la conducta; es decir; se hace más factible que una determinada conducta se presente con ma-

yor frecuencia en lo futuro. Cuando se obtiene este efecto, decimos que la consecuencia de la conducta es reforzante. Un reforzador positivo es aquel objeto o hecho que al presentarse inmediatamente después de la emisión de una conducta, hace que ésta se torne más probable en lo futuro. Es muy importante establecer el nivel de la conducta que deseamos que el sujeto muestre con cierta frecuencia, porque puede ser que el sujeto ya posea esa conducta dentro de su repertorio, pero que la emita con una frecuencia muy baja, por lo que desde el punto de vista funcional, no la posee en la práctica. Si es este el caso, basta con planear una situación en la que se refuerce al sujeto cada vez que emita dicha respuesta. El reforzamiento continuo de esa conducta, alterará su probabilidad, y la tornará más frecuente en lo futuro. Entonces habremos aplicado el reforzamiento positivo para aumentar la probabilidad de una conducta determinada, que existía previamente en el repertorio del sujeto, aún cuando a niveles muy bajos.

b) Moldeamiento por aproximaciones sucesivas: Sin embargo, en la mayoría de las veces el sujeto no posee una determinada conducta en absoluto, es decir, jamás ha emitido previamente la respuesta que estamos interesados en reforzar. Siendo así, es imposible que apliquemos el procedimiento anterior, pues necesitaríamos que cuando menos, el sujeto mostrara la conducta algunas veces para poder reforzarla. En el moldeamiento por aproximaciones sucesivas, el primer paso con

siste en definir de la manera más precisa posible cual es la conducta final que deseamos obtener, ya que sin esta definición es muy difícil operar con el procedimiento de aproximaciones sucesivas. Una vez que se ha definido dicha respuesta terminal, se empieza por elegir una conducta más amplia dentro de la cual esté incluida la que hemos previsto o que tenga alguna semejanza formal con ella. Luego de elegida aquella conducta que por supuesto el sujeto debe mostrar dentro de su repertorio, se la refuerza consistentemente hasta que se presente con frecuencia. El paso siguiente consiste en restringir la amplitud de esta conducta y hacerla cada vez más parecida a la conducta deseada, mediante un reforzamiento de índole diferencial. Este procedimiento promueve la adquisición de nuevas conductas a través del reforzamiento diferencial de respuestas cada vez más parecidas a la respuesta final prevista. El resultado del procedimiento es una nueva respuesta muy diferente de aquella a partir de la cual iniciamos el moldeamiento, respuesta que se agrega al repertorio funcional del sujeto.

c) Reforzamiento Negativo. A veces es difícil utilizar reforzamiento positivo para la adquisición de una nueva conducta, porque debido a muchas circunstancias el sujeto no responde adecuadamente. En estos casos, es necesario utilizar otra forma de reforzamiento denominada reforzamiento negativo. El reforzamiento negativo está compuesto de estímulos, cuya desaparición o -

eliminación es reforzante para el sujeto.

A diferencia del reforzamiento positivo - ahora se retira un objeto o hecho que comunmente antecede a la respuesta que nos interesa. Como consecuencia de tal exclusión aumenta la frecuencia de la respuesta. Sin embargo, no basta la simple ausencia del objeto o hecho para que la respuesta sea reforzada negativamente, sino que es fundamental que la respuesta sea el medio a través del cual se retire o excluya aquel objeto o hecho. Es decir, la desaparición del hecho o estímulo debe ser una consecuencia de la conducta. En general se echa mano de estímulos aversivos para manejar el reforzamiento negativo, de manera que cuando el sujeto da la respuesta, desaparece el estímulo aversivo y dicha respuesta se vuelve más probable en lo futuro.

Es importante hacer notar que tanto el reforzamiento positivo como el reforzamiento negativo aumentan la posibilidad futura de las conductas. Lo que los distingue es que en el positivo, la consecuencia es un objeto o hecho que se presenta después de la conducta, en cambio, en el negativo la consecuencia de la adquisición conductual es la desaparición de un objeto o hecho que se presentaba antes de la conducta terminal.

d) Imitación. Con la imitación, así como con los procedimientos anteriores, se fomenta la adquisición de una nueva conducta. Puede utili-

zarse con sujetos que poseen un repertorio conductual mínimo y por tanto, no siempre se puede recurrir a él.

En la imitación hay tres aspectos importantes: a) La semejanza entre la conducta del sujeto imitador y la del modelo; b) la relación temporal entre estas conductas y c) la omisión de instrucción explícita para que el sujeto imite la conducta. Uno de los problemas fundamentales de la imitación es que la conducta del sujeto debe copiarla del modelo que se le presenta. La respuesta del sujeto ha de producirse inmediatamente después de la del modelo. Una respuesta o conducta es imitativa cuando no es forzoso dar instrucciones explícitas para que sea emitida.

2.- Mantenimiento de Conductas. En el uso del reforzamiento positivo, deben distinguirse dos aspectos diferentes. El primero, ya visto, de la adquisición de nuevas conductas y el segundo, relacionado con su mantenimiento a largo plazo.

El procedimiento es lograr que una conducta se siga emitiendo indefinidamente incluso bajo condiciones distintas a las de su adquisición; es decir, que no se requiera seguir reforzando siempre cada una y todas las conductas que se presentan, ya que esto, por un lado sería muy costoso, por la atención personal que requeriría nuestro sujeto, y por otro, se trata de una posibilidad casi nula, ya que es muy difícil mante-

ner un control absoluto sobre el sujeto, que nos permitiera prolongar nuestro procedimiento original. Sin embargo, tal objetivo, se puede perseguir a través de algunos procedimientos.

Reforzamiento Intermitente. Existe un procedimiento que se conoce como reforzamiento intermitente, el cual, como su nombre lo indica, consiste en presentar el reforzador de manera discontinua, o sea que no se refuerzan todas y cada una de las respuestas del sujeto, sino solamente algunas de ellas. Puede programarse teniendo en cuenta el número de respuestas o también el tiempo que transcurre. Estos tipos de reforzamiento intermitente se denominan de razón y de intervalo, respectivamente.

En la programación de razón o número fijo de respuestas, el reforzamiento se da cada vez que el sujeto cumple con el criterio que hemos establecido de antemano.

En un programa de razón variable el procedimiento que se sigue es muy semejante. El reforzamiento se continúa administrando de acuerdo con el número de respuestas que da el sujeto, pero ahora en vez de hacerlo en base a un número determinado de respuestas, se eligen valores que difieren de reforzamiento a reforzamiento.

Lo que identifica a los dos tipos de programas de razón fija y variable, es: a) que el reforzamiento siempre se administra después de la respuesta que cumple el criterio, y b) que el

reforzamiento se programa en base al número de - respuestas.

Por su parte, los programas de intervalo_ se definen en función del tiempo, pero se refuerzan en base a la primera respuesta que se obtiene luego de transcurrido el tiempo previsto; es_ decir, el reforzamiento, cualquiera que sea el - programa seguido, (de razón o de intervalo), --- siempre debe ser consecuencia de una respuesta. De igual manera que los programas de razón, los_ de intervalo pueden regularse de manera fija o - variable. En los programas de intervalo fijo, se establece un valor en segundo o minutos, al término de las cuales se refuerza la primera respues_ ta que emite.

Los programas de intervalo variable, se - establecen de manera semejante a los de razón va_ riable. Elegidos de antemano diversos intervalos de duración diferente, se refuerza siempre la -- primera respuesta obtenida al cumplirse el inter_ valo respectivo y se designa el programa en base al promedio de los valores correspondientes a -- los distintos intervalos.

3.- Reducción de Conductas.- Hay un con-- junto de procedimientos que persiguen propósitos de debilitar, o reducir la probabilidad de la -- conducta. Estos procedimientos se aplican cuando deseamos que desaparezca una respuesta que está_ dentro del repertorio de conductas de un sujeto. En general, se trata de suprimir aquellas conduc_

tas cuyas consecuencias son aversivas o dañinas para otros sujetos o para el mismo sujeto, o que le impiden tener acceso a fuentes de reforzamiento adicionales. Existe gran diversidad de procedimientos supresores de conducta. Revisaremos -- los que consideramos que pueden ser de mayor utilidad en la práctica de modificación de conducta.

A) Extinción. Este procedimiento consiste en suspender la entrega de reforzamiento, es decir, suprimir las consecuencias que siguen a determinada conducta. La suspensión del reforzamiento debe ser completa; el reforzador ya no se debe administrar nunca para esa respuesta. El efecto de la extinción es una disminución gradual en la frecuencia de las respuestas hasta -- que desaparece completamente. Sin embargo, es conveniente señalar que, al principio de la extinción, se produce un aumento transitorio en la conducta, que disminuye luego rápidamente; es -- aconsejable entonces no cambiar de procedimiento en forma inmediata, pues los efectos pueden resultar contraproducentes.

Cuando nosotros hemos establecido la conducta y por consiguiente, conocemos el reforzador que la mantiene, no existe problema alguno para retirarlo. Para lograr identificarlo, es necesario observar muy cuidadosamente lo que sucede inmediatamente después de emitida la respuesta.

Para que la extinción tenga efectos dura-

deros e incluso permanentes, es esencial que se mantenga la suspensión indefinida del reforzador sobre dicha conducta, pues de otra manera la estaríamos reforzando intermitentemente (unas veces sí y otras no). La extinción es uno de los procedimientos más efectivos para el mantenimiento prolongado de una conducta, y debe aplicarse continuamente con respecto a la conducta que deseamos suprimir.

B) Tiempo Fuera del reforzamiento. El tiempo-fuera del reforzamiento es un procedimiento de gran utilidad, cuando aún conociendo el reforzador que mantiene la conducta, no podemos suspender su administración. Lo que se hace entonces es sacar al sujeto de la situación cuando emite la conducta que deseamos suprimir; como consecuencia, el sujeto pierde contacto con los estímulos discriminativos, reforzadores condicionados y reforzadores incondicionados. Este procedimiento produce efectos más rápidos que la extinción, aún cuando tiene la desventaja de que no modifica de manera directa la administración de reforzadores en el medio, y por tanto no nos otorga seguridad alguna de que la respuesta no vuelva a parecer un tiempo después. Lo más recomendable es asociar el tiempo fuera del reforzamiento con estímulos discriminativos como pueden ser aclaraciones verbales, que constituyen una forma de control dentro del medio en el que el sujeto da la respuesta indeseable. Igualmente puede aplicarse en forma intermitente con el fin de mantener la supresión por largo tiempo.

C) Castigo Positivo. El castigo es un -- procedimiento mediante el cual aplicamos un estí mulo-que llamaremos punitivo- como consecuencia_ de una conducta; el efecto que persigue es la su presión de dicha conducta por reducción de su -- probabilidad futura. Hay que llenar entonces -- dos requisitos: uno que el estímulo punitivo se presente después de la respuesta y como conse--- cuencia de ésta, dos, que efectivamente se reduz ca la probabilidad de la conducta en cuestión. Si no se cumplen ambos requisitos no podemos ha- blar de castigo.

El castigo representa el único procedi--- miento que bajo condiciones óptimas de aplica--- ción, produce supresión o desaparición permanen- te e inmediata de la conducta; sin embargo algu- nos autores piensan que su administración produ- ce efectos secundarios poco convenientes, como - conducta emocional, alejamiento social, etc., por lo que es conveniente aconsejar que no se recu-- rra al castigo sino en último extremo después de ~~haber~~ intentado otros procedimientos para dismi-- nuir la conducta en cuestión.

D) Reforzamiento de conductas incompati-- bles. Hay una forma de suprimir una conducta sin necesidad de utilizar estimulación aversiva. Se basa en el reforzamiento de otras conductas in-- compatibles con la respuesta que se va a supri-- mir. El diseño del procedimiento es muy sencillo, se especifica una conducta tal que al emitirse - imposibilite que la conducta indeseable se efec-

túe. Una vez planeada la situación de respuesta, se refuerza activamente la conducta incompatible de manera contínua, sin aplicar ninguna consecuencia a la conducta indeseable. El aumento de la conducta incompatible se traduce en una disminución concomitante de la conducta indeseable.

E) Costo de respuesta o castigo negativo. Este método se emplea cuando el sujeto tiene a mano algún reforzador que es susceptible de ser retirado, es decir, cuando podemos quitarle al sujeto un reforzador que obra en su poder. El retiro del reforzamiento deberá ser inmediato.

El rasgo fundamental del procedimiento -- consiste en la posibilidad de quitar, como consecuencia de la conducta, algún reforzador disponible. Ello ocasiona la reducción de la respuesta cuya consecuencia es la pérdida de reforzamiento.

F) Saciedad.- La supresión de una conducta, en este caso, se basa en la utilización del propio reforzador que la mantiene. La forma en que se aplica es: Se aumenta en forma considerable la administración del reforzamiento, como consecuencia o no de la conducta indeseable que está manteniendo, hasta que se sacia al sujeto, de manera que el reforzador pierde su valor como tal. Un reforzador que se presenta con mucha frecuencia y en grandes cantidades produce saciedad y pierde su eficacia en el mantenimiento de la conducta.

PROGRAMACION DEL REPERTORIO CONDUCTUAL.

La programación en general, consiste en la especificación de los pasos sucesivos y de las diversas operaciones que se utilizan para alcanzar una conducta final. Uno de los problemas fundamentales en la programación de un repertorio conductual, es establecer el punto de partida. La programación variará de acuerdo con la conducta inicial a partir de la cual se establezca un nuevo objetivo de respuesta. Es importante precisar el repertorio inicial en un programa conductual, por dos razones: 1. Permite evaluar si el sujeto posee el mínimo necesario de conductas para desarrollar el programa, y si no sucede así, aplicar programas que establezcan repertorios antecedentes. 2. Permite evaluar en términos cuantitativos el progreso que se logra en la consecución de los objetivos conductuales del programa.

LINEA BASE.- La línea base es la medición de una conducta teniendo en cuenta perfectamente su frecuencia antes de cualquier intervención directa sobre dicha conducta.

El registro de la línea base se limita a computar la frecuencia con que dicha conducta se presenta en los lapsos preestablecidos de acuerdo a los propósitos particulares del programa. Una vez hecho el registro, éste se grafica en forma de frecuencia o de tasa de respuesta (frecuencia sobre tiempo). Posteriormente este registro se -

compara con el que se toma de la frecuencia de dicha conducta durante el desarrollo del programa, o después de su aplicación, a fin de observar las diferencias.

Existen técnicas de control que permiten asegurarse de que los cambios observados entre la línea base y el registro obtenido después de la aplicación del programa, se deben efectivamente a los factores manipulados. Estas técnicas son fundamentalmente:

1. Reversión de las condiciones a las que prevalecían durante el registro de la línea base original;
2. Establecimiento de un RDO (Reforzamiento diferencial de otras conductas), y
3. Aplicación de reforzamiento o cualquier otro procedimiento de manera "no contingente", es decir, independientemente de cualquier conducta que pueda o no presentarse.

Debido a la falta de recursos como tiempo y personal disponible, el departamento de Orientación Vocacional no pudo llevar a cabo la aplicación de las técnicas de Modificación de Conducta en forma sistemática. Por lo que estas técnicas fueron difundidas por nosotros a los maestros, a través de pláticas mensuales para facilitarles el manejo de los alumnos dentro del salón de clases.

TECNICAS PSICOMETRICAS.

Las técnicas psicométricas son de empleo muy general dentro del método experimental. Se llama test mental a una situación experimental estandarizada que sirve de estímulo a un comportamiento. Este comportamiento se valora por comparación estadística con el de otros individuos colocados en la misma situación permitiendo así clasificar al sujeto examinado.

Los test permiten determinar si un sujeto posee o no una aptitud así como en qué grado está desarrollada de tal manera que podamos servirnos para seleccionar a los sujetos que poseen aptitudes o bien orientarlos hacia determinadas -- profesiones (Gemellia).

Los tests ofrecen dos ventajas, son económicos en el sentido de que proporcionan en un -- tiempo breve, informaciones sobre el individuo -- que se podrían descubrir por otros medios, pero en un lapso mayor de tiempo dan resultados cuantitativos lo que permite una finura de discriminación entre los comportamientos, superior a lo -- que permite la observación cualitativa.

Los objetivos de los tests psicométricos son principalmente tres:

- 1.- Diagnosticar. Dar un valor comparable (hablando estadísticamente) y por lo tanto significativo de un grado de aptitud determinado.

2.- Pronosticar. Consiste en buscar la forma de controlar las variaciones que tal aptitud presente en función de los diferentes factores capaces de influir experimentalmente en un tiempo dado (interés, fatiga, aprendizaje), siendo posible inferir la evolución de las aptitudes exploradas en un tiempo limitado.

3.- Informar. Consiste en proporcionar conocimientos acerca de la eficiencia o rendimiento total del sujeto.

A continuación, presentamos la batería de tests que utilizamos en nuestro programa de orientación, así como su naturaleza, uso y procesos que evalúan.

a) PRUEBAS DE INTELIGENCIA.

Las pruebas de inteligencia o pruebas de nivel mental resultaron del perfeccionamiento de los trabajos y de investigaciones realizadas por especialistas de diversos países.

Precursores.

En 1879, Wundt fundó el primer laboratorio de psicología experimental, en Alemania.

En Inglaterra, a mitad del siglo XIX se hizo una importante contribución al desarrollo de las pruebas psicológicas a través de Francis Galton, quien hizo estudios acerca de las diferencias individuales y de la relación entre la he-

rencia y la genialidad.

Pearson continuó el trabajo de Galton y - posteriormente Spearman desarrolló la teoría de los componentes de la inteligencia.

En EE.UU. Cattell, discípulo de Wundt usa por primera vez el término "test mental" en 1880.

Francia contribuyó grandemente con los -- trabajos de Binet y Simon.

Es interesante hacer notar que las prue-- bas de inteligencia surgieron en 1897 para lle-- nar una necesidad en el campo de la educación. Ebbinghaus fue designado para investigar el pro-- blema del cansancio entre los alumnos de las es-- cuelas de Breslau en Alemania. Para este fin de-- sarrolló sus pruebas de complementación". Siete_ años más tarde, el Ministerio de Educación de -- Francia decidió investigar las causas del exage-- rado porcentaje de reprobados en las escuelas de la capital Binet indicó en este estudio realiza-- do por Ebbinghaus que no encontró instrumentos - adecuados para identificar a los alumnos intelec-- tualmente incapaces para permanecer en la escue-- la. Así surgió en 1905, en su forma definitiva, la Escala de Nivel Mental presentado incluso el concepto de "Edad Mental"

Los tests de inteligencia están consti--- tuídos por problemas que el sujeto debe resolver o por preguntas que ha de responder. Un problema

o una pregunta se consideran como medios aptos - para medir la inteligencia si los resultados obtenidos guardan correlación, con un criterio exterior de inteligencia. Así, la definición de inteligencia recae sobre la de este criterio exterior. Prácticamente se han adoptado tres tipos - de criterios.

1.- Inteligencia y desarrollo. Este criterio parte de que en una misma tarea los niños de más edad obtienen resultados superiores a los -- más jóvenes. Pero las diferencias observadas varían según las tareas y pueden seleccionarse las que tienen mayor poder discriminativo desde este punto de vista. Algunos autores han admitido que aquellas, cuya solución varía más con la edad, - eran las que dependían de la inteligencia. Este método no es aplicable más que en lo que se re--fiere a la medida de inteligencia en el niño.

2.- La inteligencia como aptitud. La definición de inteligencia más generalmente aceptada la identifica con la aptitud para adaptarse a situciones nuevas. Sin embargo, esta definición ofrece dos inconvenientes. Es de naturaleza tan general, que no tiene apenas posibilidad de aplicación práctica; se remite a la elección de la - situación específica que permitirá apreciar la - inteligencia del sujeto. Por otra parte, la naturaleza de la inteligencia variará manifiestamente según la perspectiva en la que la situará y - según el medio en el que se observará al sujeto.

Con el fin de resolver estas dificultades se ha restringido el tipo de tarea cuya solución

caracteriza la inteligencia. Se ha definido así la inteligencia como la capacidad para resolver problemas, bien concretos, bien abstractos.

3.- La inteligencia en la concepción factorial. La concepción de que una aptitud general se puede evaluar a partir de la media de resultados obtenidos con pruebas de naturaleza diferente ha sido puesta de manifiesto por Spearman, mediante el análisis factorial.

Cuando se aplican pruebas muy variadas a distintos sujetos, se observa que existen correlaciones positivas entre los resultados de la mayor parte de las mismas, es decir, que los sujetos que logran mejores resultados en una de ellas tienen también cierta tendencia a obtener buenos resultados en las demás. El método matemático -- del análisis factorial permite representar las relaciones observadas en los resultados mediante un sistema de entidades más simples llamadas factores. El éxito en ciertas pruebas depende casi exclusivamente del factor general y el de otras, casi exclusivamente de factores específicos. Spearman ha propuesto denominar con el símbolo g al factor general y asimilarlo a la inteligencia. Esta definición tiene la doble ventaja de ser objetiva y de permitir la elección de un método de medida.

Para el presente programa, hemos elegido dos tests de inteligencia; el primero es el test de dominós de Anstey que en general se aplica a todos los alumnos y el segundo es el tests de ma

trices progresivas de Raven que se aplica en casos de dudas del resultado del test anterior.

TEST DE DOMINOS

El test de dominós es un test gráfico, no verbal, de inteligencia, destinado a valorar la capacidad de una persona para conceptualizar y aplicar el razonamiento sistemático a nuevos problemas.

Se supone que la capacidad del sujeto para resolver acertadamente un determinado número de problemas se halla en función directa del factor G , de la inteligencia (teoría factorial de la inteligencia de Spearman) El test de Dominós es considerado como uno de los mejores instrumentos para la medida del factor g .

Está elaborado en una serie de diseños -- que, bajo la forma de conjunto de fichas de dominós, son presentados en orden de dificultad creciente.

Con el test de dominós puede valorarse la capacidad de una persona para:

- Percibir exactamente el número de puntos de cada conjunto de fichas.
- Descubrir el principio de organización del conjunto.
- Resolver, mediante la aplicación de dichos principios, la cantidad de puntos que ha de colocar en cada una de las mi

tades de cada ficha del dominó en blanco, para completar el diseño.

Disposición del test:

En cada página del cuaderno de prueba se introduce un principio nuevo. Los principios que se desarrollan en el test son los siguientes:

- Simetría
- Alternancia y progresión simple
- Asimetría
- Progresión circular
- Progresión compleja (serie)
- Combinación de principios previos
- Adición y substracción.

Los items están en general, dispuestos en orden de dificultad creciente, pero no absolutamente, dado que el primer item correspondiente a un nuevo principio suele ser algo más fácil que el último ítem perteneciente al principio anterior.

Este es un test fundamentalmente de poder, pues los sujetos menos inteligentes nunca resolverán los problemas más difíciles, aún cuando se les de un tiempo ilimitado para hacerlo.

La imposición de un límite razonable de tiempo (30 mts), facilita la administración del test (a veces se da tolerancia de 12 a 15 mts).

Se acredita un punto por cada respuesta - correcta.

TEST DE MATRICES PROGRESIVAS DE RAVEN

El test de Raven es por su objetivo, un-- test de capacidad intelectual (habilidad mental_ general).

Por su material es un test de lagunas geo_ métricas abstractas.

Como material de prueba este test utiliza una serie de figuras abstractas (geométricas) in_ completas.

El Raven es un test no verbal, tanto por_ la índole del material, como por la respuesta -- que demanda del examinado.

Es llamado test de matrices, ya que cada_ figura geométrica implica un patrón de pensamien_ to (incompleto, trunco), una "matriz". La serie_ completa integra una escala de matrices en orden de complejidad creciente construida, de manera - de revisar en la forma más completa posible, los sistemas de pensamiento de la capacidad intelectual.

Por la tarea interna que debe realizar el examinado, es un test perceptual de observación, comparación y razonamiento analógico, ya que ha_ de descubrir la matriz de pensamiento implicada_ en cada figura.

Por la tarea externa que debe realizar el examinado es un test de complemento, ya que suministra su respuesta a los problemas planteados, completando las figuras lacunarias con el trozo que corresponda.

Por la forma de obtener la respuesta es un test de selección múltiple, ya que para que el sujeto brinde su solución, se le ofrece para cada una de las figuras lacunarias, varios trozos (6 u 8) entre los cuales se encuentra el único adecuado, a fin de que indique cual de ellos es el que considera apropiado.

Es un test autoadministrable y puede ser administrado en forma individual o colectiva.

Por sus empleo es un test de clasificación y clínico.

Por sus fundamentos es un test factorial.

b). PRUEBAS DE APTITUDES ESPECIFICAS.

Las pruebas de aptitudes específicas resultaron del reconocimiento de que la inteligencia no constituía un todo homogéneo, sino que podía ser desdoblada en varios componentes, dando origen a capacidades especiales para determinadas actividades, tales como mecánica, percepción adecuada del espacio o de formas, música, etc. La primera prueba de aptitud específica fue la de talento musical, de Seashore, en 1915. A continuación de las pruebas de aptitud mecánica, --

surgieron; la de raciocinio espacial, de rapidez, de percepción y otras. Posteriormente, se desarrollaron pruebas de aptitudes diversas, que estudiadas en conjunto llegaron a constituir una batería. Entre éstas conviene mencionar la Batería de Pruebas de Aptitudes Generales (BPAG), -- elaborada para la selección del ejército norteamericano en la Segunda Guerra Mundial. Desde entonces han surgido otras muchas baterías de --- pruebas estandarizadas que presentan algunas pruebas de aptitud para ser utilizadas como modelo -- por los consejeros de orientación profesional. Entre éstas se destaca el P.M.A. de Thurstone y el D.A.T. de la Psychological Corporation.

TEST DE APTITUDES DIFERENCIALES (TAD)

El test de aptitudes diferenciales es considerado como una de las baterías más prometedoras.

En su elaboración se han tenido en cuenta una serie de consideraciones, tanto de estructura, como de aplicación. El test comprende:

1.- Razonamiento Verbal.- Es una prueba de aptitud para la comprensión de conceptos expuestos verbalmente, de 30 minutos de duración. El formato adoptado consta de: Analogías verbales, cuyos términos primero y cuarto, tiene que averiguar el sujeto, al que se ofrecen ocho posibles alternativas. En este test interviene forzosamente algo de razonamiento general.

2.- Habilidad Numérica.- Es una prueba de comprensión y facilidad para los números, de 30 minutos de duración. Los elementos son de índole aritmética, y el formato adoptado es el de --elección múltiple, su ejecución requiere verdaderas operaciones aritméticas.

3.- Razonamiento Abstracto.- Es una prueba no verbal, de aptitud para el razonamiento, de 25 minutos de duración. Cada elemento consiste en cuatro figuras problemas, que representan otras tantas posiciones; el sujeto tiene que elegir de entre cinco posibles respuestas la que --complete la serie.

4.- Relaciones Espaciales.- Es una prueba de aptitud para trabajar con objetos concretos, de 30 minutos de duración. En los elementos se combinan el factor de orientación espacial, medido a través de la rotación de las figuras con el factor visualización. Cada una de las cinco posibles alternativas, es por sí sola un elemento.

5.- Razonamiento Mecánico.- En este test, que es de 30 minutos de duración, se muestran al sujeto una serie de imágenes en las que están representados problemas mecánicos y se le plantean una serie de preguntas de elección múltiple referentes a tales imágenes. Desde el punto de vista factorial, los elementos son a veces bastante complejos. En tests semejantes intervienen factores como orientación espacial, visualización, razonamiento deductivo, y experiencia mecánica.

6.- Velocidad y exactitud. Mide la rapidez de respuesta en una tarea perceptiva sencilla. Los elementos consisten en cinco pares de números o de letras, uno de los cuales está subrayado. En una hoja de respuestas de tipo IBM aparecen de nuevo los mismos pares, pero en diferente orden, y el sujeto tiene que marcar el par que estaba subrayado en el test. La prueba consta de dos secciones de tres minutos de duración cada sección, que se cronometran por separado.

c). INVENTARIO DE INTERESES.

Surgieron para cubrir una necesidad específica y ampliar las informaciones suministradas por las pruebas de aptitud, para fines de orientación educativa y profesional. Un cuestionario publicado por Stanley Hall, en 1907, que intentaba medir los intereses recreativos de los niños, despertó gran atención originando otros estudios semejantes. La primera prueba adecuadamente estudiada para investigar intereses vocacionales, fue el Inventario de Strong, utilizado incluso para un estudio longitudinal de 10 años de duración, emprendido con el objeto de investigar, tanto la validez de la prueba como la estabilidad de los intereses tales como el Kuder y la escala de Valores de Allport y Vernon.

KUDER. ESCALA DE PREFERENCIAS.

Es un formulario que tiene por objeto ayu

dar a descubrir preferencias vocacionales.

Este inventario se ha usado ampliamente en las escuelas durante muchos años. El inventario consiste en 168 preguntas. Cada pregunta consta de 3 actividades opcionales, a las cuales la persona que toma el test debe responder seleccionando la que más le guste y la que menos le guste, perforando con alfileres. No hay límite de tiempo, aunque el promedio varía de 30 a 60 minutos aproximadamente.

d) INVENTARIO DE PERSONALIDAD.

Según Anastasi este campo de medida psicológica aún se encuentra en la infancia. Las primeras tentativas para la utilización de pruebas de personalidad aparecieron a finales del siglo XIX, cuando Kraepelin utilizó la prueba de Asociación Libre para el estudio de enfermos mentales.

El prototipo de la prueba objetiva de personalidad surgió en ocasión de la Primera Guerra Mundial, con el Inventario Auto-Descriptivo de Woodworth, utilizado en la selección militar con el fin de identificar a los individuos afectados de trastornos emocionales graves. Estaba compuesto de una serie de ítems que indicaban síntomas de desajustes. Aunque muy simple este cuestionario sirvió de modelo para las futuras pruebas de personalidad y ajuste.

Actualmente, se emplean muchos inventa---

rios de personalidad, aunque el más ampliamente usado y reconocido es el Inventario Multifásico de la Personalidad Minnesota (MMPI).

M M P I

El inventario multifásico de la personalidad (MMPI) fue presentado por un psicólogo, Hathaway y un psiquiatra, Mckinley, y se utilizó originalmente como instrumento de diagnóstico clínico.

Se usa para medir algunas de las características más importantes de la personalidad que se relacionan con la adaptación personal y social. Trata de proporcionar en un solo test, puntuaciones sobre todos los aspectos más importantes de la personalidad.

El MMPI consta de 550 aseveraciones a las que el sujeto tiene que contestar "verdadero" o "falso", o "no puedo decir" (en caso de que sea algo que no se aplique al sujeto o que desconozca).

Los reactivos del MMPI abarcan áreas extensas de contenido: van desde aseveraciones que se refieren a la salud, síntomas psicósomáticos, hasta actitudes sexuales, religiosas, políticas, educativas y sociales.

Se elaboraron escalas correspondientes a las 8 categorías de áreas: hipocondría, depresión sintomática, psicastenia, hipomanía, histe-

ria, desviación psicopática, paranoia y esquizofrenia, posteriormente se elaboraron dos escalas más correspondientes a los rasgos masculinidad--feminidad e introversión social.

También se puntúan cuatro escalas de comprobación; una puntuación en interrogantes, una puntuación L, que detecta los intentos de dar respuestas consideradas deseables desde el punto de vista social y una puntuación de validez que consiste en 64 elementos que los sujetos "normales" no suelen aceptar, también una puntuación de corrección, que discrimina entre los sujetos normales y anormales.

CUESTIONARIOS.

Consisten en presentar al sujeto una lista de preguntas que generalmente ha de responder por escrito y que se refieren entre otros aspectos a sus opiniones, gustos, comportamientos en determinadas circunstancias, sentimientos e intereses. Generalmente se le pide al sujeto que responda con "sí", "no" o "no sé" (?), según esté conforme, disconforme, o le sea difícil contestar a ello. En algunos cuestionarios la respuesta ha de hacerse mediante elección múltiple, escogiendo el sujeto, de entre un grupo de proposiciones, la que más se ajuste a él mismo.

Las ventajas que ofrecen los cuestionarios son las siguientes:

Facilidad de administración y corrección. Esta ventaja es muy apreciable en casos donde es necesario examinar a gran número de personas y - que se dispone de poco personal especializado.

La evaluación de los cuestionarios es objetiva.

Los resultados se expresan cuantitativamente.

Facilidad de interpretación de los resultados. En la mayor parte de los cuestionarios, - la interpretación de los resultados es bastante sencilla y muchas veces estriba en consultar en las tablas de estandarización a qué nivel corresponde la existencia del rasgo medio.

Los cuestionarios son muy numerosos y se pueden clasificar en tres grandes grupos (Cerdá):

1. De personalidad
2. De adaptación
3. De actitudes e intereses.

Cuestionarios de Personalidad y Psicopatológicos.

Miden rasgos de personalidad. Existen dos variedades de cuestionarios, según sea, que exploren un solo rasgo de la personalidad o que permitan obtener notas para muchos rasgos y son respectivamente los cuestionarios unifásicos y - los multifásicos.

Cuestionarios de Adaptación.

Este tipo de cuestionarios, en general, - están en estrecha relación tanto con los de personalidad propiamente dichos como con los psicopatológicos y pretenden medir el grado de adaptación del sujeto a diversos medios, así como esclarecer los sectores de inadaptación.

Cuestionarios de Actitudes y de Intereses.

El cuestionario de actitudes permite medir la opinión de los sujetos sobre diversas cuestiones, entre las que se cuentan las sociales, políticas, personales y culturales.

En el cuestionario de intereses, la tarea que el sujeto ha de llevar a cabo, consiste generalmente en indicar, a lo largo de una relación de profesiones o actividades, cuales son las que le atraen más y cuales son las que le atraen menos.

En nuestro programa, hemos utilizado tanto el cuestionario de Personalidad, como el de actitudes e intereses.

Dentro del primero hemos usado la forma multifásico y específicamente, el Inventario Multifásico de la Personalidad Minnesota.

Utilizamos un cuestionario de actitudes para ver la actitud de los alumnos hacia la Orientación Vocacional. Este cuestionario se

aplicó antes del inicio de la Asesoría.

Con referencia al cuestionario de intereses, aplicamos el de Escalas de Preferencias de Kuder.

TECNICAS AUDIOVISUALES.

George Atwood realizó una serie de experimentos que le llevaron a concluir que las imágenes son una ayuda poderosa para el recuerdo del material informativo verbal, no solamente porque las imágenes en sí sean memorables o porque una imagen tenga propiedades organizativas especiales, sino porque las imágenes se procesan en una zona cortical cerebral de localización no lingüística, diferente a la zona verbal visual, donde es procesada la información verbal.

Por lo que se consideró evidente la eficacia de la utilización de estas técnicas de comunicación que combinen la imagen, la palabra y la demanda de respuesta manifestada por el alumno.

Procedimiento.

Nosotros las utilizamos como un medio auxiliar en algunas sesiones de Orientación Vocacional en grupo, proporcionando información sistemática y organizada, en relación a aspectos generales de un campo de estudio y ejercicio de una profesión.

Su duración es de 30 a 40 minutos aproximadamente por sesión, en grupos de 40 o 50 alumnos y los guiones son seleccionados en función del programa establecido o de las inquietudes de los estudiantes.

TECNICAS DE DESARROLLO HUMANO.

Estas técnicas se basan en el programa en desarrollo humano que se inicia con el trabajo del Dr. Harold Bessell y el Dr. Uvaldo Palomares. El primero, psicoterapeuta, encontró que la mayoría de sus pacientes adultos, al tratarlos en psicoterapia, presentaban siempre problemas en tres áreas de necesidades, sin las cuales a pesar de la ayuda que pudiera proporcionarles, nunca se recuperaban del todo.

Sus pacientes parecían no estar conscientes de sus propios pensamientos, sentimientos y conducta y no darse cuenta de los conflictos que implicaba el significado de sus acciones hacia ellos mismos y los demás. Además de no tener una comprensión adecuada acerca de su interacción social. Las áreas en donde fallaban eran en cuanto a la conciencia de sí mismos, en la confianza en sí mismos y en su interacción social.

Por lo que junto con el Dr. Palomares, estructuraron una serie de lecciones que dieran la posibilidad de desarrollar estos aspectos que consideraban fundamentales.

Al inicio consistió en la organización de pequeños grupos de participantes, sentados en círculos que hablaban sobre un tema específico, acerca de ellos mismos, sus vidas y sus sentimientos.

A través de los años de experimentación, este método se perfeccionó y los temas fueron organizados por grados de dificultad, por áreas de intereses y relevancia para cada grupo, según su edad. Al dar sus respuestas personales, cada participante aumentaba la conciencia de sí mismo y de los demás participantes. Al expresarse y verse aceptado por los integrantes del grupo y el guía, aumentaba su sentido de confianza en sí mismo, dado que los temas son experiencias que cada uno tiene o ha tenido como "algo que me hace sentir bien" o "algo que alguien hizo para mí", por lo que cada uno puede tener alguna respuesta que dar. La tarea de interacción social está estructurada para promover la apreciación de causa y efecto en la conducta interpersonal, como "Qué puedo hacer para hacerte sentir bien".

Por lo que puede decirse que es un programa preventivo, donde se trata que el adolescente se dé cuenta que forma parte de un grupo social, en el que todos tenemos aspectos comunes a los demás y las diferencias que existen entre cada uno nos hacen especiales, por lo que no tenemos porque sentirnos lastimados o rechazados en ocasiones.

Procedimiento.

El programa está organizado a través de temas. Un tema por sesión abarcando un área determinada de intereses.

Primero se promueve la organización de los grupos en los estudiantes. Posteriormente con los alumnos interesados, se integran los grupos, no mayores de doce participantes.

Se seleccionan los temas a tratar, mediante la votación de los integrantes.

Los integrantes del grupo se sientan en círculo de manera que les permita tener suficiente interacción y mantener el interés de todos.

Se establecen algunas reglas de orden, dependiendo de las características del grupo.

Después de algunas sesiones, se elige otro guía del grupo, dentro de los mismos integrantes, cambiándose cada sesión y éste participa igualmente y comparte aspectos significativos y personales con los demás participantes.

TECNICAS DE ESTUDIO.

Estas técnicas de estudio están basadas en el método de estudio P Q R S T, elaborado por Thomas F. Staton y se ha desarrollado mayormente en Estados Unidos, en donde los estudiantes que siguieron el método, obtuvieron grandes resulta-

dos en su aprendizaje.

Consisten en una serie de procedimientos tendientes a facilitar el estudio y obtener un mayor provecho de los factores que concurren en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Siendo sólo una guía que sirve como un auxiliar para el aprendizaje, sus bases se fijan en cinco etapas:

Examen preliminar del material que se va a estudiar. Consiste en una rápida ojeada para conocer el plan e idea general de lo que se va a estudiar para despertar el interés del estudiante y conocer la organización del tema que va a estudiar.

Formularse preguntas: Esto es la elaboración de algunas preguntas que se considere podrán contestarse mediante la lectura del material, proporcionando objetivos inmediatos que hay que investigar, favoreciendo la concentración en lo que se va a leer.

Ganar información mediante la lectura: Consiste en poner atención y comprender cada aspecto de lo que se está leyendo, lo cual depende de la actitud.

Hablar para describir los temas leídos. Aquí se refiere a la repetición oral de lo que se ha leído, esto es, expresar verbalmente con sus propias palabras, las ideas contenidas en el

tema de estudio. Esta etapa ayuda a lograr mayor comprensión para valorar el grado de eficiencia - que ha tenido el estudio, mediante la organiza-- ción y análisis de las ideas e información.

Investigar los conocimientos adquiridos.

Es una forma abreviada de la etapa anterior, pe- ro que se efectúa con fines de repaso, algún --- tiempo después del primer estudio.

Además de las técnicas enunciadas, señala mos a los estudiantes algunos factores que influ yen en un mejor aprovechamiento de estudio, ta-- les como aspectos convenientes para un ambiente_ adecuado de estudio, toma de apuntes en clase, - comprensión de la lectura, elaboración de traba- jos resúmenes, cuadros sinópticos, etc.

Procedimiento.

Se organizan los grupos, no mayores de do ce alumnos, con los que se encuentren interesa-- dos en conocer las técnicas de estudio.

Las sesiones duran aproximadamente cuaren ta minutos y se llevan a cabo a través de una pe queña plática informativa (diez minutos aproxima damente) y el tiempo restante, en la realización de ejercicios por parte de los alumnos, relacio nados con el tema expuesto.

La actividad del guía es de información y asesoría durante los ejercicios.

TECNICA DE ENTREVISTA.

Según Symonds la entrevista se define como un método para reunir datos durante una consulta privada o una reunión, en donde el sujeto que se dirige al entrevistado cuenta su historia, da su versión de los hechos o responde a las preguntas relacionadas con el problema estudiado o con la encuesta emprendida. Este método puede comportar la aplicación de técnicas de observación y del rating (estimación) y tiene aspectos comunes con la técnica del cuestionario.

Tipos Generales de entrevista.

La naturaleza de la entrevista varía evidentemente con el propósito perseguido o el uso al cual se le destina, ya sea recoger hechos, - informar, motivar o influir. Por lo que la entrevista puede clasificarse en:

La entrevista de diagnóstico, cuyo propósito es recoger la biografía del sujeto y determinar, a través de lo que dice, sus opiniones, - actitudes y características.

La entrevista de investigación, que procura reunir datos útiles para la investigación -- deseada.

La entrevista terapéutica o de consejo, - que procura readaptar socialmente al sujeto y - reorganizar su afectividad.

La entrevista de Orientación Vocacional, que es la que nosotros realizamos dentro de nuestro programa es una entrevista de investigación que tiene como finalidad investigar cual es la situación actual del estudiante con respecto a su Orientación Vocacional.

Procedimiento.

Se sigue una actitud no directa en el transcurso de la entrevista, donde se le ayuda al estudiante a ver claro en él mismo, a examinar más atentamente sus proyectos vocacionales, a efectuar una elección más realista de su situación y una conducta concordante con posibilidades.

C A P I T U L O V

RESULTADOS.

C A P I T U L O V

RESULTADOS.

El propósito de este capítulo es evaluar los resultados obtenidos en relación a los objetivos generales establecidos al inicio de la Asesoría Vocacional.

La obtención de datos para comprobar nuestras hipótesis, se realizó tomando en cuenta la primera vez que hubo asesoría al número de alumnos inscritos a la asesoría vocacional y el número de alumnos que no se inscribieron.

En el primer grado se inscribieron 82 --- alumnos. Al final del 2o. grado de preparatoria elegían un área que sería la que llevarían durante el año siguiente. Sin embargo, dos de estos - alumnos cambiaron de área durante los dos meses siguientes al inicio de clases y en el último -- año de su preparatoria.

166 alumnos no estuvieron inscritos en -- asesoría vocacional y los cambios observados durante los dos meses siguientes fue de 13 alumnos.

Nosotros intentamos hacer notar que hay - una diferencia entre el número de cambios de --- área en alumnos que tomaron asesoría y el número de cambios de área en alumnos que no la tomaron_ y que entre los alumnos que tuvieron asesoría -- hay pocos o ningún cambio de área.

Para probar que las diferencias son significativas, hemos usado una prueba de ajuste de χ^2 para ensayar al nivel de significancia de --- 0.01 las suposiciones de:

- H1. La Asesoría de Orientación Vocacional cumple su objetivo de orientar al alumno hacia la o las áreas de su vocación. Suponemos que el haber llevado asesoría durante dos años, hace que haya diferencia entre éstos y los que no la tuvieron. Esta diferencia deberá notarse en el número de cambios en las áreas de 6o. grado, entre los alumnos que tuvieron asesoría y los que no tuvieron.
- H2. Los sujetos que tomaron asesoría no cambiarán de área ya que están en ventaja sobre los alumnos que no estuvieron asesorados.
- H3. Hipótesis Nula. H_0 : Si el tratamiento proporcionado a los grupos de alumnos asesorados no tiene ningún efecto sobre su comportamiento de elección vocacional, se deberán tener similares números de cambios, con respecto a los grupos no asesorados. En este caso, las personas que no tuvieron asesoría (al igual que los que sí tuvieron y que se planteó en 1 y 2) harán una elección correcta y no cambiarán de área.

- H4. Hipótesis alternativa. H_1 : Si 1 y 2 son ciertos, o sea, que si la asesoría sirve y por la información que poseen hacen una elección correcta, no habrá cambios de áreas o, en todo caso, los cambios deberán ser mínimos. Aquí empleamos la X^2 como prueba de encaje de datos y X^2 deberá tender a 0.

	o	e
82	2	o
80		82

o= frecuencia observada

e= frecuencia esperada

82= personas que tomaron asesoría

2= frecuencia observada de personas que cambiaron de área.

80= frecuencia observada de personas que no cambiaron de área.

82= frecuencia esperada de número de personas que no cambiarán de área.

$$X^2 = \frac{(o-e)^2}{e} \quad \text{o sea}$$

$$X^2 = \frac{(2-0)^2}{0} + \frac{(80-82)^2}{82} =$$

Sin embargo, como no se puede dividir entre cero, se aumentará 1, tanto a los valores observados, como a los esperados, lo que no afectará nuestros resultados; quedando:

$$x^2 = \frac{(3-1)^2}{1} + \frac{(81-83)^2}{83} = \frac{(2)^2}{1} + \frac{(2)^2}{83} =$$

$$\frac{4}{1} + \frac{4}{83} = 4 + .048 = 4.048$$

	o		e
	13		0
166			166

166 = número de personas que no tomaron asesoría

13 = frecuencia observada de personas que cambiaron de área

0 = frecuencia esperada de número de personas que cambiaron de área.

153 = frecuencia observada de personas que no cambiaron de área

166 = frecuencia esperada de personas que no cambiaron de área.

$$x^2 = \frac{(13 - 0)^2}{0} + \frac{(153 - 166)^2}{166} \quad \text{quedando}$$

$$\chi^2 = \frac{(14 - 1)^2}{1} + \frac{(154 - 167)^2}{167} = \frac{(13)^2}{1} + \frac{(13)^2}{167} =$$

$$\frac{169}{1} + \frac{169}{167} = 169 + 1.01 = 170.01$$

El valor crítico $\chi^2_{0.99}$ para 1 grado de libertad = 6.63, entonces, puesto que $4.048 < 6.63$ se acepta la hipótesis alternativa de que 1 y 2 son ciertos, al nivel de significancia de 0.01

Se rechaza la hipótesis nula de que tomar asesoría es igual a no tomarla ya que $170.01 > 6.63$ y por tanto, no es igual que en el número -- tres.

C A P I T U L O VI

CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS.

CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS.

De acuerdo a los resultados obtenidos a través del desarrollo de nuestro programa, así como en base a las hipótesis planteadas, llegamos a las siguientes conclusiones.

La Asesoría de Orientación Vocacional cumple su objetivo de orientar al alumno hacia la o las áreas de su vocación, y pone en ventaja a -- los alumnos que han tenido oportunidad de llevar la sobre los que no la han tenido. Esto se ha po dido comprobar estadísticamente por medio de la prueba de X^2 mencionada en el capítulo anterior.

De esto podemos decir que la asesoría alcanzó logros satisfactorios para el alumno en su auto-evaluación y en la toma de decisiones relativas al campo vocacional, así como niveles de - información respecto al mundo del trabajo.

Sin embargo, sugerimos que se lleve a cabo otra evaluación en cuanto a las características que presenta la población de alumnos inscritos en la Preparatoria "La Salle", actualmente, _ dados los cambios que pudieran haber presentado _ debido a las siguientes circunstancias:

La evaluación fue llevada a cabo con los _ alumnos de la primera generación de la Escuela, - siendo también éste, el primer año que funcionaba la misma, por lo que pensamos que aún no se - encontraban bien definidas las características -

de la población escolar, así como de la escuela.

Estas características de la población escolar, aún no se encuentran del todo definidas, - dado que la escuela aún está en proceso de adaptación, debido a que ha sufrido cambios, tanto en relación al tipo de población, así como cambios administrativos y normativos. Esto se puede hacer notar en el hecho de que en un principio, - será mínimo el porcentaje de alumnos que provenía de escuelas públicas, y en la actualidad, este porcentaje se ha elevado notoriamente.

Dado que a la escuela le interesaba cubrir un número determinado de alumnos, los requisitos académicos hacia los alumnos no fueron muy altos, por lo que el nivel académico de los alumnos en general, fue bajo. En la actualidad, la escuela se encuentra más estabilizada en cuanto al ingreso anual de alumnos; los requisitos académicos se han elevado y, por lo mismo, los alumnos cuentan con un nivel académico más alto.

Otro aspecto en donde hemos observado cambios es en relación a que en las nuevas generaciones de alumnos hay mayor información respecto a la Orientación Vocacional y sus servicios. Esto se ha observado directamente a través de pláticas y entrevistas.

Por lo mencionado anteriormente, consideramos que las características de los alumnos de la Escuela Preparatoria "La Salle" del Pedregal han cambiado y por lo mismo, los objetivos pro-

puestos en nuestro programa, a su vez deberán sufrir cambios, los cuales se harán a través de una nueva evaluación de las características de los alumnos y que traerán como consecuencia la necesidad de una revisión y modificación de nuestro programa; además de una reevaluación de las técnicas utilizadas con relación a los objetivos.

Una vez hecho esto, consideramos conveniente se realice periódicamente una evaluación del programa desarrollado, permitiéndonos hacer las correcciones necesarias, así como darnos cuenta de los logros alcanzados.

Se sugiere que se haga un análisis e investigación acerca de las variables que puedan estar afectando el rendimiento académico del alumno, así como posibles soluciones.

Asimismo, creemos sería conveniente se hiciera un estudio acerca de las causas de deserción a través de investigación de causas que la provocan.

Podemos afirmar que un programa de Orientación escolar y vocacional elaborado de acuerdo al ambiente educativo y que toma en cuenta el desarrollo de los estudiantes que piensa atender, con objetivos bien delineados y empleo de técnicas que permitan la atención científica de los problemas educativos y vocacionales, dará resultados positivos.

B I B L I O G R A F I A

1. Ackoff, Russell I.
The Design of Social Research.
The Univ. of Chicago Press.
- 2.- Anastasi Anne.
Los tests psicológicos.
Editorial Aguilar.
- 3.- Anderson y Anderson.
Técnicas Proyectivas del Diagnóstico Psicológico.
Ediciones Rialp.
4. Anstey.
Manual. Test de Dominós.
Editorial Paidós.
5. Brown, William F. Holtzman, Wayne H.
Guía para la Supervivencia del Estudiante.
Editorial Trillas.
6. Cerdá, Enrique.
Psicología Aplicada.
Editorial Herder. 1973.
7. Fernández Muñiz, Bertha E.
Sistematización de la Enseñanza Aplicada al -
curso de Teorías Psicológicas de la Instruc-
ción.
Tesis, 1973.

8. Guion, Robert M.
Tests para Selección de Personal.
Ediciones Rialp.
9. Hill, George.
Orientación Escolar y Vocacional.
Editorial Pax-México.
10. Jeangros, Erwin.
Orientación Vocacional y Profesional.
Editorial Kapelusz
11. Jones, Arthur J.
Principios de Orientación y Asistencia Personal al Alumno.
Editorial EUDEBA.
12. Karmel, Louis, J.
Medición y Evaluación Escolar.
Editorial Trillas, 1974.
13. Kuder.
Folleto de Aplicación. Escala de Preferencias.
Ediciones Pedagógicas Latino Americanas - -
Ltda.
14. Lindeman, R.H. y Garfield, S. L.
Evaluación Psicológica y Educacional.
Editorial Paidós.
15. Mallol Barba Ana, Saez Pueyo Margarita. Orientación Vocacional por medios audiovisuales.
Tesis, 1975.

16. Marx y Hillix.
Sistemas y Teorías Psicológicas Contemporáneas.
Editorial Paidós.
17. Nahoum Charles. La Entrevista Psicológica.
Editorial Kapelusz.
18. Oerter, Rolf.
Moderna Psicología del Desarrollo.
Editorial Herder, 1975.
19. Pichot Pierre.
Manual de Psicología.
Ediciones Toray-Masson, S.A.
20. Rapaport, David.
Tests de Diagnóstico Psicológico.
Editorial Paidós.
21. Raven, J. C.
Manual. Test de Matrices Progresivas.
Editorial Paidós.
22. Reynolds, G.S.
Compendio de Condicionamiento Operante.
Editorial Ciencia de la Conducta, S.A.
23. Ribes Iñesta Emilio.
Técnicas de Modificación de Conducta.
Editorial Trillas.
1976.

24. Rhodes, James A.
Educación y Orientación Vocacionales.
Editorial Paidós.
25. Santillana.
Enciclopedia Técnica de la Educación.
26. Sheriff y Sheriff.
Problemas de la Juventud.
Editorial Trillas.
27. Sheriff y Sheriff.
Psicología Social.
Ediciones Harla, S.A. de C.V.
28. Spiegel Murray.
Teoría y Problemas de Estadística.
Mc Graw Hill.
29. The Staff and Consultants of The Human Development Training Institute.
Human Development Program for Institutionalized Teenagers.
30. Staton, Thomas F.
Cómo Estudiar.
Editorial Trillas.
31. Torres Hernández, Ma. Elena de los Angeles.
Estudio Exploratorio del Depto. de Orientación de la Universidad Nacional Autónoma de México.
Tesis, 1972.

32. Valencia de la Rosa, Ruth.
Estudio Psicométrico de dos pruebas vocacionales.
Tesis, 1972.
33. Traducción de Raimundo Arroio al Cuaderno I,
de la Comisión de Estudios de Pruebas e In--
vestigaciones Psicológicas de la Fundación -
Getulio Vargas, de Río de Janeiro, Brasil.
Las Pruebas en el Diagnóstico Escolar.