



# UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO

FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS  
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGIA

PROPUESTA DE CREACION DE UN SISTEMA DE  
BIBLIOTECAS AMBULANTES PARA LA DELEGACION  
MAGDALENA CONTRERAS

T E S I S I N A

QUE PARA OBTENER EL TITULO DE:  
LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGIA

P R E S E N T A:

VICTOR ESPINOSA MENDOZA



ASESOR: HUGO ALBERTO FIGUEROA

COLEGIO BIBLIOTECOLOGIA



2004

FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS  
U.N.A.M.



Universidad Nacional  
Autónoma de México



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

**Dedicatorias**

A **Elvis**, por apoyarme en todo instante.  
**Alín**, **Jéfte**, **Sahid**, que siempre han estado conmigo  
En los momentos difíciles de mi vida.

En especial al ser que me dio la vida y que no se encuentra  
Ya en este mundo. Mi madre.

**Marcelina Mendoza A.**

Y a toda mi familia en general por apoyar mis inquietudes  
Y proyectos a lo largo de mi vida.

A mi asesor.

**Lic. Hugo Figueroa Alcántara.**  
Por haberme apoyado en el tema de mi tesis.

Sinodales

**Lic. Cesar Augusto Ramírez V.**  
**Lic. Blanca Estela Sánchez Luna.**  
**Lic. Brenda Cabral**  
**Lic. Teresa Vázquez Mejía.**

Por haber contribuido a dar el visto bueno a dicha tesis.

Autorizo a la Dirección General de Bibliotecas de la  
UNAM a difundir en formato electrónico e impreso el  
contenido de mi trabajo recepcional.

NOMBRE: Victor Esquivas A

FECHA: 3/02/94

FIRMA: 

## PENSAMIENTOS

El comienzo en la bibliotecología es crear conciencia y tener vocación e innovar diseños y modelos nuevos en el campo laboral y educativo.

Que sirvan para solucionar sus problemas y además crear conocimiento.

Víctor Espinosa Mendoza.

Tal parece que la bibliotecología en una institución educativa, es una organización en todo el sentido de la palabra, en donde se debe probar si la institución cuenta con todas sus partes funcionales para organizar sus actividades y elaborar un diagnóstico para ver la situación de esta, evaluar y ajustar las actividades, vincularlas y unirlas para que satisfagan las necesidades de los individuos.

Víctor Espinosa Mendoza.

Solo las personas que trabajan por lo que quieren son las que avanzan en la vida.

Benjamín Franklin.

Todo lo que necesitas saber lo encontrarás dentro de ti, toda la ayuda, todo el amor y las soluciones a tus problemas.

Carl. G Jung.

La información se organiza, genera y se transmite de acuerdo al tiempo que se vive y se interactúa con la sociedad en la cual influyen los medios de comunicación, electrónicos e impresos que nos servirán para engrandecer nuestro conocimiento.

Víctor Espinosa Mendoza.

<b>Tabla de contenido</b>	<b>5</b>
---------------------------	----------

<b>Introducción</b>	<b>6</b>
---------------------	----------

## **CAPITULO I**

<b>1.1 Las Bibliotecas Ambulantes</b>	<b>8</b>
<b>1.1.1 Concepto o definición</b>	<b>8</b>
1.1.2 Importancia	8
<b>1.2 Antecedentes</b>	<b>9</b>
1.2.1 Que es una Biblioteca Ambulante	9
1.2.2 Análisis de definiciones	9
1.2.3 Análisis de algunos términos	10
<b>1.3 Clasificación de las bibliotecas ambulantes</b>	<b>12</b>
<b>1.3.1 por tipo de población</b>	<b>12</b>
1.3.2 Origen	13
1.3.3 Las primeras bibliotecas ambulantes	13
1.3.4 Características	14
1.3.5 Las bibliotecas ambulantes en México	15
1.3.6 Las bibliotecas ambulantes con servicios de extensión	16
1.3.7 Bibliotecas Sucursales	18
1.3.8 Mapa bibliotecario y de servicios de información de la Ciudad de México.	20

## **CAPITULO II**

<b>2.1 Delegación, Magdalena Contreras</b>	<b>27</b>
2.1.1 Localización	27
2.1.2 Extensión territorial	27
2.1.3 Límites	27
2.1.4 Clima	27
2.1.5 Hidrografía	28
2.1.6 Orografía	29
<b>2.2 Aspectos históricos</b>	<b>29</b>
<b>2.2.1 Aspectos socioeconómicos</b>	<b>31</b>
2.2.2 Actividades primarias	32
2.2.3 Agricultura	32
2.2.4 Ganadería	32
2.2.5 Actividades Secundarias	32

<b>2.3 Aspectos Sociales y Políticas</b>	<b>36</b>
2.3.1 Número de habitantes	36
2.3.2 Políticas	37
2.3.3 Ocupación	38
<b>2.4 Aspectos Educativos</b>	<b>38</b>
2.4.1 Niveles de enseñanza	39
2.4.2 Bibliotecas	39

### **CAPITULO III**

<b>3.1 Propuesta para un Sistema de Bibliotecas Ambulantes para la Delegación Magdalena Contreras, México.D.F.</b>	<b>40</b>
3.1.1 Bibliotecas	44
3.1.2 Localización	44
3.1.3 Diferentes niveles de educación	44
3.1.4 Materiales necesarios para el inicio	53
3.1.5 Conclusiones	57
<b>3.2 Bibliografías</b>	<b>58</b>
<b>3.3 Obras consultadas</b>	<b>60</b>
<b>Comentario</b>	<b>61</b>
<b>Anexos</b>	<b>62</b>

## INTRODUCCIÓN

El llevar libros a los usuarios de una zona determinada por medio de la biblioteca ambulante, evidentemente que es él más eficiente y económico del servicio bibliotecario al público cotidiano. Su historia se remonta a las carretas de libros tiradas por caballos, aproximadamente en 1900. el desarrollo rápido del automóvil dio como resultado, hacia los años de la década de 1920, el que numerosos vehículos de motor se transformaran para que sirvieran con fines bibliotecarios, habitualmente en zonas rurales. Los bibliobuses diseñados en forma especial y producidos comercialmente no se utilizaron en gran número, sino hasta después de la segunda guerra mundial. Para 1950, había 603; y en 1956 880. hoy en día debe de haber más de 2000, fomentados por fondos federales. Generalmente se han utilizado para el transporte de libros, barcos, vagones de ferrocarril, tranvías y otros vehículos.

### **Normas de funcionamiento de las bibliotecas ambulantes**

El principio de economía de funcionamiento sirve para las bibliotecas ambulantes para zonas rurales o aldeas pequeñas etc. La biblioteca ambulante debe considerarse como mejor y más económica que una biblioteca pública. Un edificio significa una inversión de capital varias veces mayor, además de los costos de conservación. La colección de libros varía.

#### El costo por libros

Prestados y el de salarios, disminuye a un tercio o una cuarta parte de lo que es normal en una biblioteca normal.

“La economía de las bibliotecas ambulantes” sugiere: 1) que deben tener una capacidad de 3000 a 4000 volúmenes y que no deberá aceptarse ninguna que sólo tenga espacio para menos de 2500; 2) que se planeen y se hagan funcionar de tal modo que sirvan tanto adultos como a niños y amas de casa y que presten los libros para esa comunidad determinada; 3) que la inversión del equipo, libros y salarios se capitalizarían mejor por medio de un horario de paradas de toda la tarde y la noche, a intervalos de quince días, en puntos en lo que los adultos puedan y deseen visitar la biblioteca ambulante; 4) que se encuentre una persona preparada en todas las paradas de la biblioteca, y que se ajusten los horarios del personal para ese turno de servicio, de la 1 a las 9 de la noche; 5) que en todas las bibliotecas ambulantes lleven materiales para prestar servicios rápidos de consulta cotidiana, por ejemplo, Collier's Encyclopedia, World Book, Reader's Guide, World Almanac, unos cuantos manuales y dos divisiones de archivos verticales con folletos informativos; 6) que el tipo principal de servicio bibliotecario sea divulgado y enfatizado. Tomando en cuenta estas sugerencias, el valor de las bibliotecas ambulantes para la sociedad deberá aumentar considerablemente según sea el caso.

La biblioteca ambulante ha demostrado que puede ser una dependencia eficiente y económica. En la mayoría de los casos en la actualidad, el personal de la biblioteca ambulante consiste en un bibliotecario (que probablemente no sea profesional) y un ayudante-conductor; con frecuencia el bibliotecario trabaja solo y, además, conduce él mismo el vehículo.

La gran flexibilidad de la biblioteca ambulante deberá utilizarse siempre, buscando paradas de servicio situadas de la manera más conveniente para el mayor número de personas. Una de las grandes ventajas de las bibliotecas ambulantes es que puede utilizarse para prestar un servicio rápido, como en el caso de territorios anexados o suburbios. Por la misma razón puede utilizarse para estimar las probabilidades de éxito de una biblioteca en lugares alternativos posibles.

El empleo de una biblioteca ambulante introduce un conjunto totalmente nuevo de consideraciones administrativas, diferentes de las que se encuentran habitualmente en otros aspectos del funcionamiento.

Elegir la Delegación Contreras, puesto que soy nativo de dicha Delegación y yo pienso que Podría aportar algo a la comunidad con mi propuesta sobre las bibliotecas ambulantes, puesto que no se cuenta con dicho sistema.

La tesina se encuentra estructurada en tres capítulos el primero retoma una pequeña parte de La introducción de lo que son las bibliotecas ambulantes, así como sus antecedentes y su clasificación.

En el capítulo dos describo lo que es el perfil de la Delegación Magdalena Contreras aspectos históricos, perfil de la comunidad.

Capítulo tres elaboro una propuesta para dicha Delegación tomando en cuenta todos los elementos para satisfacer las necesidades del usuario.

## CAPITULO 1

### 1.1 Las Bibliotecas Ambulantes

#### 1.1.1 Concepto o Definición

Ambulante, proviene del latín *ambulans* que expresa algo que va de un lugar a otro sin tener asiento fijo.

Por lo que la biblioteca ambulante es aquella que va de un lugar a otro sin tener un domicilio estable.

Por lo tanto se puede definir a la biblioteca ambulante como: toda actividad que atiende la biblioteca en cuanto a las necesidades de determinados grupos sociales, dirigiéndose de un lado a otro sin tener un domicilio fijo, mediante vehículos especialmente diseñados o acondicionados para realizar sus actividades de acuerdo a un itinerario establecido.

#### 1.1.2 Importancia

Claro esta que el servicio ambulante ha sido y será, una actividad muy importante, ya que por medio de este servicio es posible solucionar problemas de asistencia, lo cual es una solución alternativa.

El servicio ambulante casi siempre ayudará a aminorar la demanda de recursos, facilitando el servicio oportunamente a determinado grupo social, apartado de donde se encuentra el servicio fijo, quiero decir distanciado de una biblioteca.

El meollo del asunto de la actividad ambulante es:

- 1) Satisfacer las necesidades de información de determinadas zonas comunitarias o determinados grupos sociales aislados de una zona urbana.
- 2) Llevar el acervo a los usuarios más alejados de un servicio fijo, facilitándoles ahorro de recursos económicos, humanos, materiales y de tiempo.

La biblioteca ambulante debe considerarse como un servicio económico, a comparación de una biblioteca con edificio el cual implica un valor mayor, además de los costos de conservación, recursos humanos y materiales.

La biblioteca ambulante deberá estar acondicionada con los suficientes recursos materiales y humanos con la finalidad de satisfacer sus necesidades de información de los usuarios de determinada zona, el bibliotecario debe de identificarse con los temas de mayor interés y contar con los libros apropiados, así como el servicio del bibliotecario, en cuanto a información y orientación.

Hasta la fecha, la biblioteca ambulante ha demostrado que puede ser una dependencia eficiente y económica. Es cierto que pocas distribuidoras móviles de libros responden a muchas preguntas de consulta, o llevan consigo más de media docena de instrumentos elementales de consulta. Aunque algunas personas consideran que el servicio de consulta no resulta práctico en las bibliotecas ambulantes.

## 1.2 Antecedentes

### 1.2.1 ¿Qué es una Biblioteca Ambulante?

Quiero decir que a de contestar dicha pregunta nos encontremos con un dilema, pues para dicha definición existen dos posibilidades.

La primera, no existe una definición clara y completa para conceptuar el significado de biblioteca ambulante, y segundo, no se ha llegado a un acuerdo para utilizar un término común para denominar a este tipo de bibliotecas en países de habla española, principalmente en el nuestro.

### 1.2.2 Análisis de definiciones

Recabando la información de varias obras, encontré que el concepto de biblioteca ambulante, se determino que ninguna de ellas da un concepto completo y válido para definir ala biblioteca como tal. El motivo principal se debe a la falta, de un análisis sistemático y por ende de uniformidad de algunos términos en el léxico bibliotecológico. Empecemos con una de las definiciones más tradicionales que existen sobre biblioteca ambulante:

“La Biblioteca Ambulante está destinada a proporcionar libros para lectura a los pequeños centros de población que carece de bibliotecas. Para la remisión de los libros se emplean bibliobuses, que periódicamente visitan dichos lugares, y en un sitio señalado, de antemano se recogen las obras prestadas y se deja otra remesa de ellas”

La definición que presenta Iguiniz en su léxico bibliográfico es inadecuada y desactualizada. Pues a pesar que presenta las características fundamentales de una biblioteca ambulante le falta considerar, por ejemplo, en forma más general, la clase de vehículo que pueda utilizar este tipo de biblioteca, dado que el bibliobús viene siendo apenas una modalidad.

Por otra parte, Masa de Gil la define como: “la que proporciona por medio de bibliobuses provistos en su interior de anaqueles y que conduce los libros de un lugar a otro”<sup>1</sup>

Esta definición es menos descriptiva que la de Iguiniz, sin embargo , menciona las características que la anterior no incluye. A pesar de esto presenta el mismo error que la primera, es decir, plantea como único vehículo para transportar la biblioteca, bibliobús e ignora todos los demás que en determinadas circunstancias pueden ser utilizados para tal fin.

---

<sup>1</sup> Massa de Gil, Beatriz, Ray Trautman, Peter Goy. Diccionario técnico de biblioteconomía: español-inglés.—4ª edición. Corregida.—México: trillas, 1973, p. 387.

### 1.2.3 Análisis de algunos términos

#### **Buonocore define a la biblioteca ambulante como la que:**

“ Se contraponen a la biblioteca fija, esto es con domicilio permanente en un lugar determinado. Su objeto es difundir el libro en los pequeños centros y comunidades rurales donde, por la escasez de población y de recursos, no es posible mantener una biblioteca fija. Para ello periódicamente un automóvil (bibliobús) o el ferrocarril (bookwagon en E.U.) transporta equipo de libros...”<sup>2</sup>

En comparación con las anteriores, esta definición cambia el panorama, al ampliar la perspectiva para utilizar otro tipo de vehículo. Es así como Buonocore no se limita a mencionar al bibliobús como único medio de transporte para estas bibliotecas sino que da la alternativa de emplear el ferrocarril. Además describe otros elementos básicos de la biblioteca ambulante tales como por ejemplo: Propósito, a quien va dirigido el servicio y razón por la cual se emplea.

#### **Otra definición que difiere de las anteriores es la que nos ofrece Pérez Poire:**

“Son bibliotecas sobre ruedas, con su personal, sus registros, su escritorio, su colección, y que recorre aldeas de diferentes distritos, en fechas establecidas de antemano y regulares, dejando su carga y volviendo por ella unos días después”<sup>3</sup>

El concepto anterior, a pesar de que enuncia, con otras palabras, características mencionadas, indudablemente es diferente ya que no menciona uno o dos tipos de vehículo como medio para transportar la biblioteca. En esta se utiliza el término “sobre ruedas” en donde se incluye todo tipo de vehículo, susceptible de ser movilizado por medio de este dispositivo, por ejemplo, carreta, autobús, trailer, tranvía, jeep, etc. Sin embargo, quedan excluidos todavía otros tipos de transporte que emplean vías diferentes a las terrestres.

Aparentemente, el problema de toda definición radica, principalmente, en poder abarcar todos los tipos de transporte capaces de llevar de un sitio a otro a una biblioteca, pero no es así, pues existen definiciones que lo logran utilizando en términos generales la palabra “vehículo” pero, éstas son incompletas al no enunciar todas las características básicas que presenta una biblioteca ambulante. Por ejemplo, la Country Libraries Section de la British Library Association publicó en 1960 dos definiciones sobre este tipo de bibliotecas:

“Es un vehículo ideado, equipado y operado para proporcionar, hasta donde sea posible, un servicio comparado con el que brinda una biblioteca sucursal de medio tiempo”<sup>4</sup>

<sup>2</sup> Buonocore, Domingo. Diccionario de Bibliotecología.—2ª ed. Sustentada.—Buenos Aires: Marimar, 1976, p. 88

<sup>3</sup> Pérez Poire, Margarita. Las bibliotecas escolares circulantes: plan para una biblioteca escolar universitaria circulante. México: /s.n./, 1970, p. 21

<sup>4</sup> Horrochs, S. H. “Bookmobile operations over the world”.—p. 360-373.—En *Library Trends*. Vol. 9, no. 3 (jan. 1961)

“Es un vehículo equipado adecuadamente para proporcionar servicios bibliotecarios a zonas rurales como villas, rancherías y casas aisladas, con cortas paradas para el préstamo de libros”

Como se puede observar estas definiciones utilizan únicamente la palabra vehículo, de esta manera, al no señalar en exclusiva un medio de transporte están, quizá sin pensar sus autores, abarcando los terrestres, fluviales, marítimos y aéreos.

A pesar de esto, están aún incompletas al no utilizar en un sentido más apropiado el término vehículo, pero sobre todo, al no señalar las principales características que manifiestan las definiciones anteriores.

Desde páginas atrás se ha venido utilizando reiteradamente el término de biblioteca ambulante para denominar aquella que no tiene asiento fijo y la que va de un lugar a otro, cabe aclarar que, en el medio bibliotecario se utilizan muchas expresiones, algunas bien ampliados y otras erróneas.

Después de haber analizado detenidamente las definiciones más comunes, se observó que éstas son utilizadas en dos sentidos y que sería conveniente agruparlas y estudiarlas en forma separada.

Términos utilizados en  
Forma general.

- ✓ Ambulante
- ✓ Móvil
- ✓ Viajera
- ✓ Rodante o sobre ruedas

términos utilizados en  
Forma particular.

- Bibliobús
- Bibliofer
- Flotante
- Aérea.

Algunas palabras de ambos grupos se han venido utilizando desde hace tiempo, otras, más recientemente, sin embargo lo que importa es saber cuales de estas son las más correctas y por lo tanto adecuadas para denominar a las bibliotecas que se contraponen a las fijas.

De tal manera que primero se analizaran los términos que se usan en forma general, excepto-

el de ambulante ya que ha sido estudiado y que en el medio bibliotecario se considera el más correcto, en virtud de que es el que menos se presta a confusiones.

La palabra móvil, según el diccionario de la lengua española, proviene del latín Mobilie

Que significa algo que si puede moverse. De acuerdo al significado etimológico, utilizar el vocablo móvil por el hecho de estar en movimiento es de suponer que no está fija y como consecuencia va de un lugar a otro sin tener un domicilio estable.

El problema de toda definición radica, principalmente, en poder abarcar todos los tipos de transporte capaces de llevar de un sitio a otro a una biblioteca.

Por otra parte se emplean vocablos de manera inadecuada en el ambiente bibliotecario, para designar a las bibliotecas ambulantes en forma particular.

Después de analizar algunas definiciones y algunos términos tendremos una mayor visión de la pregunta que nos hicimos al principio. ¿Qué es una biblioteca ambulante?

La biblioteca ambulante es aquella que podemos denominar móvil o viajera, que no tiene domicilio fijo, en otras palabras, que va de un lugar a otro recorriendo comunidades rurales, suburbanas o urbanas, brindando servicios bibliotecarios mediante un vehículo terrestre, fluvial y/o marítimo o aéreo especialmente diseñado o acondicionado, equipado y operado de acuerdo a un itinerario regular y anticipadamente planeado y organizado.

### **1.3 Clasificación de bibliotecas ambulantes**

Después de investigar en varias fuentes sobre las bibliotecas ambulantes quiero recalcar que este servicio va de menos a más en diferentes partes del mundo.

Y creo yo que es conveniente intentar establecer una clasificación, que tenga coherencia sea lógica y sistemática en cuanto al genero de que se trate.

#### **1.3.1 Por tipo de población**

La clasificación debe iniciarse por el tipo de comunidad a la que va dirigida la biblioteca ambulante.

Las bibliotecas destinadas a asentamientos rurales, suburbanos y urbanos. Estas a su vez se clasifican en dos aspectos.

1.- "generales" brindan servicios a toda la comunidad.

3.- "especializadas" dirigen su asistencia a ciertos grupos comunitarios, tales como escolares, obreros, enfermos, amas de casa, prisioneros etc.

Existen bibliotecas que proporcionan servicios a usuarios, exclusivamente de determinadas edades, de tal manera que hay bibliotecas ambulantes de carácter infantil, juvenil y para adultos.

### 1.3.2 Origen

El llevar libros a la gente por medio de una biblioteca ambulante es el tipo más impresionante y pintoresco y, evidentemente, el más eficiente y económico de servicio bibliotecario al público cotidiano. Su historia a las carretas de libros tiradas por caballos, aproximadamente en 1900. el desarrollo rápido del automóvil dio como resultado, hacia los años de la década de 1920 el que numerosos vehículos de motor se transformaran para que sirvieran con fines bibliotecarios, habitualmente en zonas rurales.

El origen de las bibliotecas ambulantes, según las fuentes consultadas, se localiza en el continente americano. Las primeras actividades se remontan a fines del siglo XIX y principios del XX en los Estados Unidos de Norte América.

Pero, ¿a quién se le considera como pionero de estas bibliotecas?; Ernesto Nelson, en su obra "Las bibliotecas en los Estados Unidos", menciona que fue este "recurso bibliotecario inventado hace unos treinta y cinco años por Malvin Dewey, con el fin de llevar los beneficios del libro a los habitantes de las comunidades rurales"<sup>6</sup>

Quiero mencionar que la obra de Nelson fue publicada en 1927, por lo tanto, es verídico, las bibliotecas ambulantes empezaron a idearse entre 1890 y 1892, aproximadamente.

Buonocore, aunque no coincide con la fecha, afirma lo anterior al decir que "estas bibliotecas se establecieron por primera vez en los Estados Unidos a principios de siglo, por iniciativa de Malvin Dewey"<sup>7</sup>.

De modo que afirmando que las bibliotecas se originaron en los Estados Unidos y que su pionero fue Malvin Dewey. La duda existe en cuanto a la fecha en que empezaron a operar, ya que se dice que empezaron a fines del siglo pasado y la otra parte dice que iniciaron en el siglo XX.

Podría decirse entonces que el origen de estas bibliotecas puede establecerse entre los años 1890-1905.

### 1.3.3 Las tres primeras bibliotecas ambulantes

La primera biblioteca de que se tiene noticia empezó a brindar sus servicios en Hagerstown, Maryland, patrocinada por la biblioteca pública del condado de Washington.

Esta biblioteca inició sus operaciones, visitando estaciones de depósito en zonas rurales, gracias a los esfuerzos realizados por la bibliotecaria Mary Titcomb y con la ayuda del señor Joshua Thomas.

---

<sup>6</sup> Brown, Eleanor Frances. "Urban and rural bookmobile service". Op. cit.

<sup>7</sup> Arroyave C. J. C. "El bibliobús de la biblioteca pública piloto de Medellín para Colombia".—p. 180-191.— En boletín de la UNESCO para bibliotecas. Vol. 12, no. 8-9 (ago./sep. 1958).

Por lo que respecta al itinerario se sabe que "en promedio hacía tres viajes por semana, llevando los libros en cajas y visitaba, entre otros lugares, unas treinta estaciones de ferrocarril que se hallaban a través de la línea ferrocarrilera".<sup>7</sup>

Las características de esta biblioteca ambulante se pueden apreciar en la siguiente cita de Brown:

"En 1905 la señorita Titcomb dijo que su sueño se había realizado con la ayuda de Joshua Thomas quien se encargaba de manejar el tiro de los caballos enganchados a un carro color negro, en forma de caja, la carrocería tenía una capacidad para unos 250 libros...abarcaba dieciséis rutas diferentes. Cubriendo más de 500 millas cuadradas de territorio, esta primera biblioteca tomó cuatro días para hacer el viaje redondo".<sup>8</sup>

Posteriormente, en el mismo lugar, en Hagerstown Maryland se pusieron en marcha las actividades de lo que vendría a ser la segunda biblioteca móvil y con la primera unidad motorizada. Esta fue adquirida en el año de 1912.

El vehículo ha sido considerado como el primer automóvil destinado a la biblioteca ambulante en el continente americano y probablemente en el mundo.

Los servicios que proporcionó esta segunda unidad fueron muy diferentes a la primera, la encargada fue Nellie C. Chrissinger.

Cuatro años más tarde entraba en marcha la tercera biblioteca ambulante y la segunda con unidad motorizada, auspiciada por la biblioteca pública de Plainfield, Indiana.

Esta biblioteca se diferenció de las dos anteriores al iniciar el préstamo de libros en forma directa a los lectores. De este modo fue como "en 1916 la primera distribución se realizó de casa en casa, viajando el carro en el verano, contaba con un espacio para cerca de 400 volúmenes"<sup>9</sup>

#### 1.3.4 Características

Las primeras bibliotecas ambulantes fueron de modalidad rodante y utilizaron unidades no motorizadas. Para afirmar, Wheeler menciona que su historia se remonta a las carretas tiradas por caballos, aproximadamente en el año 1900.<sup>10</sup>

Debo de suponer, que no solo se utilizaron carretas movilizadas por animales de tiro, pues se sabe también que desde "antes de 1905 circulaban libros en los barcos a través del canal de Washington"<sup>11</sup>

Por lo que toca a las operaciones se sabe que:

"...los libros en número de cincuenta o sesenta, se empaquetaban convenientemente en cajas o armarios y se remitían a los villorrios, escuelas, granjas, entre cuyos pobladores se distribuían los libros...al cabo de unos meses el encargado de la custodia de la biblioteca la remitía a la biblioteca central de donde no tardaba en llegar un nuevo lote"<sup>12</sup>

---

<sup>8</sup> Sharr, F. A. op. cit.

<sup>9</sup> Ibid.

<sup>10</sup> Moran, Irene E. "A bookmobile goes in Brooklyn"—4487-4489.—En *Library Journal*.—vol. 94, no. 22 (dec.1969).

<sup>11</sup> Weeler, Joseph I. Op. cit.

<sup>12</sup> Vidar, Daniel D *Sociología rural*. Barcelona: Salvat, 1960, p. 1207-1208.

<sup>13</sup> Ibid.

Por lo tanto, las primeras bibliotecas ambulantes que empezaron a circular en Estados Unidos eran pequeñas colecciones protegidas en cajas. Estos materiales se administraban por medio de dos sistemas, el rígido y el elástico.

Colección no 1, "el rígido que consistía en preparar colecciones de diferentes tipos y dar a cada alguna denominación-verbigracia.

Colección no 2, el elástico que se basaba en la adaptación de las colecciones a las necesidades específicas de los grupos de lectores.

Las colecciones viajeras empezaron a organizarse bajo el primer plan, cuyo objeto era reunir colecciones de unos cincuenta libros, elegidos de modo que en ellos hubiera algo de interés para todas las edades y condiciones. Pero pronto se descubrió que si en esas colecciones lograba incluirse-cosa en sí un problema para todos. Los libros no ofrecían suficiente atractivo para ninguno.

Algunos estados abandonaron el sistema rígido y comenzaron a ensayar la formación de colecciones especialmente adaptadas a los lejanos lectores"

### **1.3.5 Las bibliotecas ambulantes en México**

Quiero mencionar que en México se han desarrollado los primeros indicios de este tipo de bibliotecas, claro esta que las que inician sus proyectos no cuentan con los recursos suficientes para llevarlos a cabo.

Dicho esta que el objetivo primordial será conocer las actividades más importantes en territorio nacional, en cuanto a las bibliotecas ambulantes.

Los primeros intentos, se cree que iniciaron en los años veinte, unos meses después de la creación de la Secretaria de Educación Pública (1921), siendo su secretario José Vasconcelos y puestas en marcha las misiones culturales.

De modo que la base en materia de las bibliotecas ambulantes o móviles se iniciaron, aproximadamente, en 1922, conjuntamente con las misiones culturales de la Secretaria de Educación Pública mediante las cajas ambulantes de libros.

Estas cajas, durante el año señalado se hallaban circulando, una en Chiapas con 55 volúmenes, una en Hidalgo con 55 volúmenes, cuatro en México con 320 volúmenes, seis en Nayarit con 302 volúmenes, cuatro en Puebla con 244 volúmenes, una en Quintana Roo con 50 volúmenes, catorce en San Luis Potosí con 700 volúmenes, dos en Sinaloa con 122 volúmenes y tres en Veracruz con 150 volúmenes.<sup>14</sup>

---

<sup>14</sup> Wheeler, Joseph L. "Selección de Personal".—p. 231-247.—  
En Administración práctica de bibliotecas públicas. México:

Lo anterior significa que el número de libros oscilaba entre 50 y 60 volúmenes por caja, y que, la cantidad de éstas variaba en cada estado, pues mientras que en Chiapas e Hidalgo había solamente una, en otras entidades circulaban hasta más de diez, como en San Luis Potosí.

Para 1923, la cobertura se amplió hacia los estados de Michoacán, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro, Sonora, Tlaxcala y Zacatecas.

En resumen, entre 1922 y 1923, apenas a unos cuantos años de haberse creado la Secretaría de Educación Pública, las bibliotecas ambulantes se encontraban operando en 15 entidades y en la capital del país.<sup>14</sup>

Cabe destacar que a finales de la década de los setenta empezó a operar, en dos comunidades del Estado de México, una biblioteca ambulante, auspiciada por la Universidad Iberoamericana, a través del Centro de Servicio y Promoción Social, mediante su programa de bibliotecas y Acción Rural Universitaria (ARU).

Al respecto se sabe que entre los meses de junio-agosto de 1979 se planeó la fase experimental de una biblioteca móvil.

Para sep. – dic. del mismo año se puso en marcha la fase experimental de la biblioteca ambulante dirigida a las comunidades de Tultepec y Pozoco.

Una de las metas del plan denominado "Programa Nacional de Bibliotecas Públicas", planeado y organizado por la Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas de la Secretaría de Educación Pública, era la de proporcionar para diciembre de 1986 bibliotecas móviles o ambulantes a determinados asentamientos. Se espera que éstas sean coordinadas por la biblioteca central de cada entidad federativa. Se ha conseguido elaborar proyectos importantes como lo es el de Hidalgo y el de Ciudad Netzahualcoyotl. Pero solo en eso han quedado en proyectos nada más.

### 1.3.6 Las bibliotecas como servicios de extensión

Buonocore lo define como la actividad "mediante la cual se suministran libros y asistencia intelectual a personas o instituciones que no se hallan comprendidas dentro del área normal de actividad de una biblioteca"<sup>15</sup>

De acuerdo con la definición anterior, este servicio comprende dos actividades fundamentales: primera, proveer material de lectura a ciertos núcleos sociales, y segunda, organizar diversas actividades que eleven el nivel cultural de la comunidad que no tiene, en muchas ocasiones, la oportunidad estos materiales.

---

Fondo de Cultura Económica, 1975.

<sup>15</sup> Buonocore, Domingo. Op. Cit, p. 86.

Massa de Gil define el servicio de extensión bibliotecaria como "la ampliación del servicio bibliotecario efectuado por agencias nacionales, estatales, regionales y locales".<sup>16</sup>

De modo que, la cobertura de este servicio se puede lograr a diferentes niveles, todo depende de la zona geográfica que se pretenda abarcar.

Uniendo las ideas de los autores citados, una definición más operativa para los objetivos sería:

El servicio de extensión es aquel que puede brindar todo tipo de bibliotecario a diversos grupos sociales, mediante diferentes actividades, cuidadosamente planeadas y organizadas, con el fin de ampliar las tareas bibliotecarias comunes y contribuir, en lo posible, a la superación cultural e intelectual de la población, pudiendo cubrir niveles nacionales, estatales, regionales y locales.

### Tipos

En una biblioteca pública existen dos tipos de servicios de extensión bibliotecaria, como dice Nadia Levi- "acepciones distintas que no se excluyen mutuamente, sino que se complementan".<sup>17</sup>

El primer tipo conocido con el término de "intramuros". Este servicio de extensión se puede definir como aquel que se realiza dentro del recinto de una biblioteca y que tiene como objetivo "fomentar el hábito y el interés en la lectura.

Ejemplos de este servicio de extensión son las conferencias, las exposiciones, los debates, etc., que la biblioteca proporciona o cuya organización es, en alguna forma participe".<sup>18</sup>

El segundo tipo es lo contrario del anterior, es decir, aquel que se brinda fuera del recinto de la biblioteca, mejor conocido como "extramuros" y que tiene como objetivo "ofrecer a un mayor número de personas y en una región más extensa, los recursos bibliográficos de su colección. Es ejemplo de estas las sucursales, las agencias de depósito, los bibliobuses, los paquetes a hospitales, fabricas, prisiones etc."<sup>19</sup>

Y de esta forma, fomentar el hábito de la lectura a grupos sociales que, por diversas causas, no tienen la oportunidad de acudir a una biblioteca.

<sup>16</sup> Brown, Eleanor Frances. "Demonstrations campaigns and publicity". - p.322-364. - En Bookmobiles and bookmobile service. Metuchen, N.J. : The Scarecrow Press, 1967.

<sup>17</sup> Pennell, Louis G. op. cit.

<sup>18</sup> SCHWOCH Werner. Manual practico del automóvil. Barcelona: Reverté, 1982, p.20

<sup>19</sup> Wyer, Paul H. op. cit.

### 1.3.7 Bibliotecas sucursales

#### 1.3.7.1 Orígenes

Desde aproximadamente 1890 a 1925, se hizo hincapié en que los libros estuvieran disponibles con mayor facilidad, reiterando los obstáculos entre los lectores y los libros, haciendo que el uso de éstos fueran más conveniente para grupos de personas más amplios y por medio de la creación de sucursales. Los esfuerzos para hacer que los libros estén disponibles con facilidad por medio de bibliotecas sucursales y otros métodos, han aumentado con los años y todavía no han alcanzado su punto culminante.

La primera sucursal de una biblioteca pública moderna se abrió en Boston, aproximadamente en 1870, y para 1890 se había establecido ya la tendencia a la creación de sucursales.

Entendemos por Biblioteca Sucursal una forma de extensión bibliotecaria que se pone en marcha para atender las necesidades de los usuarios residentes en zonas alejadas de la biblioteca central. Así, atiende a barrios periféricos, suburbios, cinturones industriales, ciudades-dormitorio y, en general, cualquier agrupación poblacional que, razonablemente, quede fuera de las posibilidades de alcance de la biblioteca central. Una biblioteca sucursal debe disponer de la colección, el personal y las instalaciones suficientes para atender los servicios básicos de una biblioteca. Podemos considerar como servicios básicos los siguientes:

- Préstamo personal
- Consulta en sala
- Orientación al lector
- Lectura de periódicos y revistas de información general
- Sección infantil
- Posibilidad de acceso directo a la biblioteca central

Para conseguir estos objetivos, la IFLA recomienda para las bibliotecas sucursales:

Debe existir una biblioteca sucursal en cada área de 15 Km. de radio en zonas de gran Densidad de población. Si esta población supera los 3.000 habitantes la biblioteca sucursal debe ir transformándose en biblioteca municipal.

La biblioteca sucursal permanecerá abierta al público entre 18 y 60 horas semanales, dependiendo de las necesidades, hábitos y horarios de sus usuarios. Se recomienda una media de 30 horas semanales.

Si consideramos que conviene establecer una biblioteca sucursal en poblaciones de menos de 15.000 habitantes, la colección debe contar con 600 volúmenes por cada mil habitantes. Se recomienda entre 2 y 3 vol./hab.

En cuanto al personal, ya vimos que en unidades administrativas menores, las Normas recomiendan un bibliotecario profesional auxiliado por personal de oficina. La biblioteca sucursal estará atendida generalmente por bibliotecarios no profesionales (auxiliares o administrativos) pero será necesaria la presencia frecuente de un bibliotecario profesional.

### 1.3.7.2 Importancia de las bibliotecas sucursales

Los aspectos a considerar son:

1. Las bibliotecas sucursales se encuentran dispersas, situadas en edificios relativamente pequeños u ocupando solamente parte de un edificio destinado para algún uso, y con una colección relativamente pequeña de libros y servicios limitados.
2. la sucursal, por naturaleza, no puede ser tan completa ni autosuficiente como la biblioteca central, ni ofrecer servicios tan extensos y variados.

Pero si una sucursal está bien justificada tendrá una gran importancia por sí misma, y en las ciudades con varias sucursales bien administradas, su volumen de préstamo sobrepasará a la biblioteca central.

3. cuando mayor sea la población a que sirva tanto más sucursales habrá y tanto mayor será su producción de préstamo total, que irá desde aproximadamente el 45% de las ciudades de 100 000 habitantes, a más del 80% en el caso de bibliotecas que sirven a un millón de habitantes ó más.
4. Si las bibliotecas sucursales son menos, cada una de ellas podrá ser mayor; y con las dificultades de estacionamiento en la mayor parte de bibliotecas centrales, las bibliotecas sucursales desempeñan un papel más importante que nunca en el cuadro de servicios en el ámbito de ciudad.
5. Los bibliotecarios están reconsiderando el lugar y la función de las sucursales.

### 1.3.7.3 Definición

Una sucursal de biblioteca pública se define habitualmente como una dependencia en su propio edificio o salas, con una colección importante y permanente de libros y personal pagado y estará abierta al público de acuerdo con un horario regular.

### 1.3.7.4 Observaciones

En resumen, necesitamos establecer una distinción entre una sucursal distribuidora de libros y sucursal de servicio bibliotecario. Si se reconoce la diferencia en su función, muchos problemas administrativos podrán resolverse con mayor facilidad.

Una biblioteca que sirva a una población de 25 000 a 50 000 habitantes necesitará ciertas dependencias distribuidoras de libros, como las colecciones en aulas, paradas de bibliotecas ambulantes o puestos de depósito; Pero no una sucursal.

Una ciudad de 50 000 a 75 000 habitantes podrá justificar la inversión de capital en los costos de edificación y una proporción de su presupuesto anual para hacer funcionar una sucursal distribuidora pero no podrá permitirse emplear a personal profesional para ayudar a los lectores a encontrar los materiales que busquen.<sup>20</sup>

---

<sup>20</sup> Caballero Garrido. A la Extensión Bibliotecaria. En Magon Wals. J. A. Tratado básico de biblioteconomía, Madrid complutense, 1995.

### 1.3.8 Mapa bibliotecario y de servicios de información de la ciudad de México

#### JUSTIFICACIÓN

El mapa es un directorio automatizado de bibliotecas y centros de información existentes en la ciudad de México (Distrito Federal).<sup>21</sup>

Una muestra de los resultados que pueden obtenerse a partir de la situación actual de la base de datos se exponen en los cuadros y gráficas siguientes:

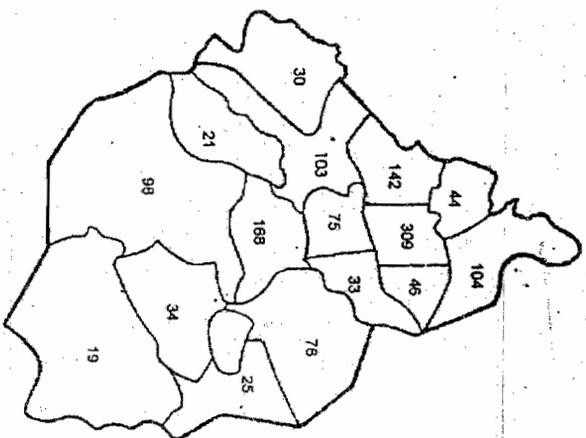
1. Mapa general de bibliotecas y centros de información en la Ciudad de México.
2. Mapa por delegación: bibliotecas, personal y volúmenes de libros.
3. Distribución de población, número de bibliotecas y volúmenes de libros por Delegación.
4. Delegación Magdalena Contreras.
5. Distribución de tipo de biblioteca por delegación.
6. Volúmenes de libros por tipo de biblioteca.
7. Total de bibliotecas por delegación con procesos automatizados y conexión a Internet.
8. Total de personal y total de bibliotecarios profesionales. Directores profesionales de bibliotecología. Y afines.
9. Distribución de tipo de bibliotecas por tipo de financiamiento.
10. Bibliotecas con más de 100,000 volúmenes de libros.

---

<sup>21</sup> Rosa María Fernández de Zamora \*  
Alberto Castro Thompson \*  
Roberto Osorio González \*  
Manuel Ávila Uriza \*

• Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, UNAM.

Mapa bibliotecario de la Cd. de México



Tipo de Bib.	Cantidad	Vol. de libros
Escolar	432	3,331,980
Especializada	375	3,267,991
Nacional	1	2,109,534
Pública	287	2,310,037
Universitaria	231	5,766,240
<b>Total:</b>	<b>1,326</b>	<b>16,795,762</b>

\* Bibliotecas con procesos automatizados: 382  
 \*\* Bibliotecas con conexión a Internet: 205

Gráfica 1

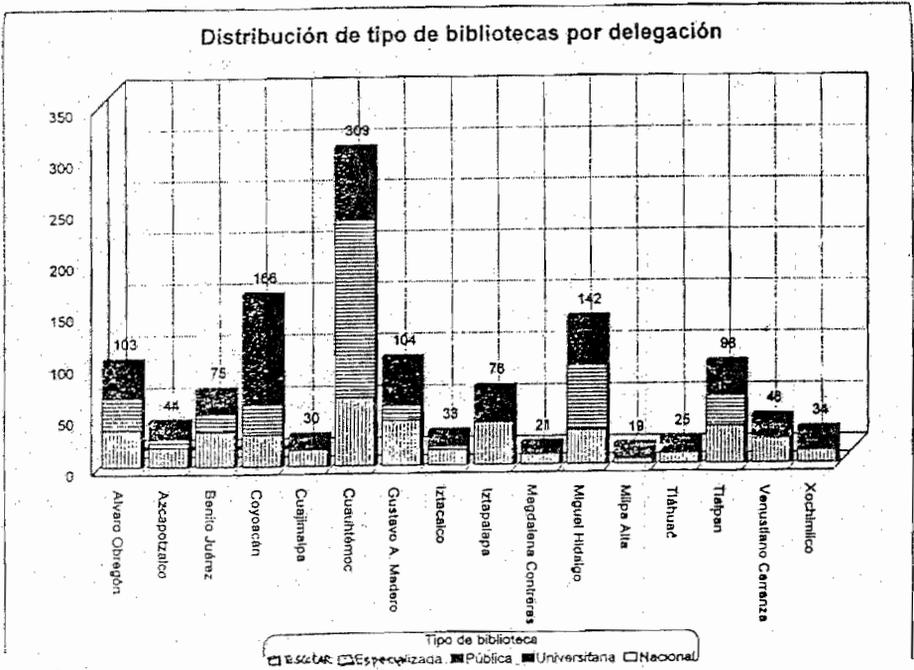


Mapa bibliotecario de la Cd. de México.  
Delegación **CONTREAS**

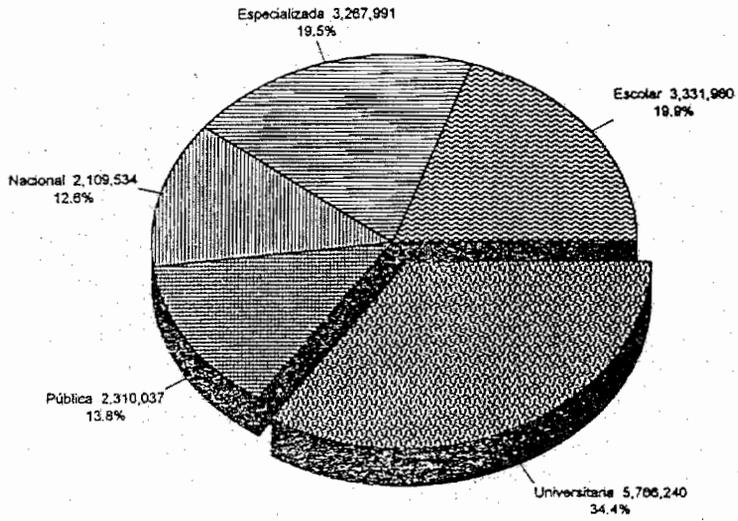


Tipo de Bib.	Cantidad	Vol. de libros	Población
Pública	32	120,924	1,698,609

Gráfica 4

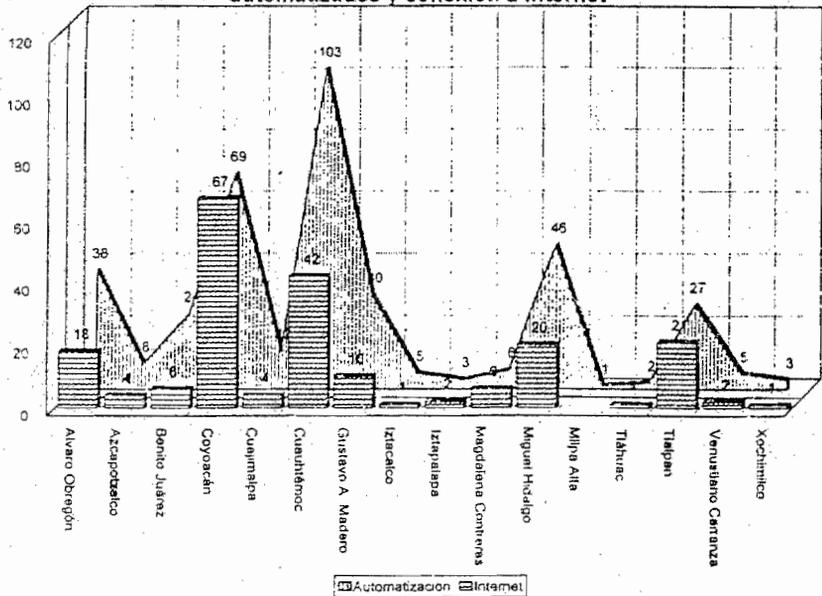


### Volúmenes de libros por tipo de biblioteca



Gráfica 6

### Total de bibliotecas por delegación con procesos automatizados y conexión a Internet



Gráfica 7

### Total de personal y total de bibliotecarios profesionales

según tipo de biblioteca

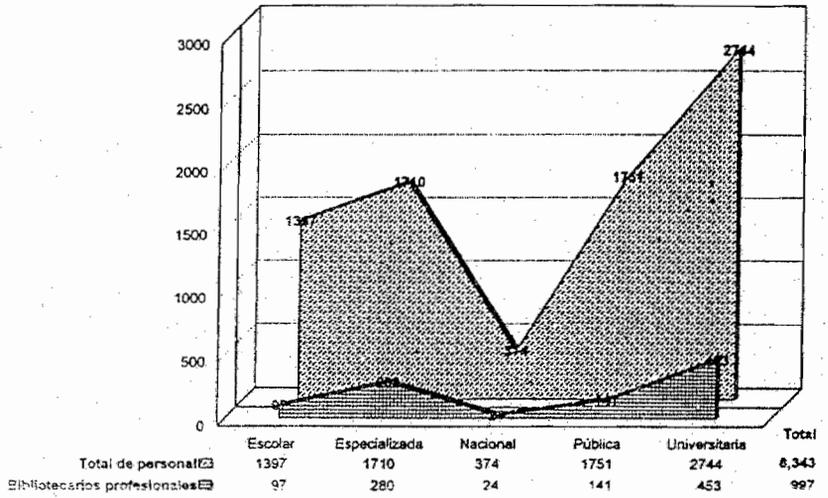


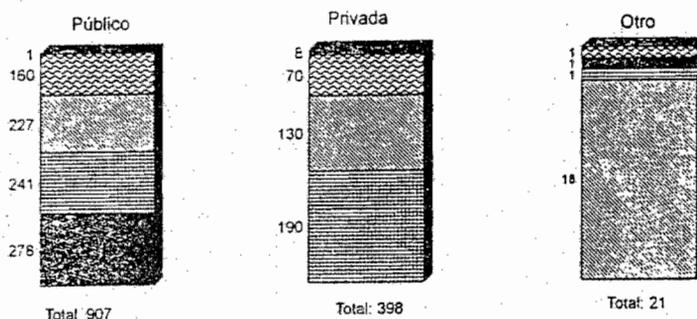
Gráfico 8

### Directores Profesionales de Bibliotecología y afines

Arquiveronia	3
Bibliotecología	196
Biblioeconomía	91
Ciencias de la información	2
Diplomado en bibliotecas de medicina	1
<b>Total</b>	<b>293</b>

Gráfico 9

## Financiamiento según tipo de biblioteca



Pública
  Escolar
  Especializada
  Universitaria
  Nacional

gráfica 10

## Bibliotecas con más de 100 mil volúmenes de libros

Biblioteca	Institución	Volúmenes
Biblioteca Nacional de México	UNAM Instituto de Investigaciones Bibliográficas	2106 914
Biblioteca Daniel Cosío Vilegas	El Colegio de México	550 000
Biblioteca Central	UNAM Dirección General de Bibliotecas	294 228
Biblioteca de México	CNCA	250 000
Biblioteca Samuel Ramos	UNAM Facultad de Filosofía y Letras	248 000
Coordinación de Servicios de Información	UAM Azcapotzalco	195 000
Acervo Histórico del Palacio de Minería	UNAM Facultad de Ingeniería	183 805
Biblioteca	UAM Iztapalapa	180 000
Biblioteca	UNAM Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Sur	155 000
Biblioteca Francisco Xavier Clavijero	Universidad Iberoamericana	162 846
Biblioteca Hector Roge Hernández	Seminario Conciliar de México	155 000
Biblioteca Dr. Ramón Villareal Pérez	UAM Xochimilco	150 000
Biblioteca Guillermo Haró	UNAM Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Oriente	150 000
Biblioteca Miguel Lerdo de Tejada	Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP)	150 000
Biblioteca C. P. Alfredo Adam Adam	UNAM Facultad de Contaduría y Administración	147 000
Coordinación de Servicios Bibliotecarios y Documentales Isidro Fabela	UNAM Facultad de Ciencias Políticas y Sociales	142 000
Biblioteca Antonio Caso	UNAM Facultad de Derecho	140 000
Biblioteca	UNAM Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Vallejo	137 353
Biblioteca	Banco de México	130 000
Biblioteca	UNAM Instituto de Investigaciones Jurídicas	130 000
Biblioteca Enrique González Aparicio	UNAM Facultad de Economía	130 000
Biblioteca Eusebio Francisco Kino	Instituto Libre de Filosofía y Ciencias	130 000
Biblioteca	UNAM Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Azcapotzalco	128 000
Biblioteca Gregorio Torres Quintero	UPN Universidad Pedagógica Nacional	122 376
Biblioteca Dr. Manuel de Jesús Álvarez Campos	Universidad La Salle	112 036
Biblioteca Central	CINVESTAV	112 000

## CAPITULO II

### 2.1 DELEGACIÓN MAGDALENA CONTRERAS

#### 2.1.1 Localización

La Magdalena Contreras es una de las 16 delegaciones en que se divide el Distrito Federal.

La delegación está ubicada en el sur poniente de la cuenca de México, en la margen inferior de la Sierra de las Cruces, formada por un conjunto de estructuras volcánicas

#### 2.1.2 Extensión Territorial

De las 16 delegaciones, la Magdalena Contreras ocupa el noveno lugar en extensión, con una superficie territorial de 7,536 hectáreas, lo que representa el 5.1% del total territorial del Distrito Federal. De esta superficie, el 58.3% (4,397 has.) Es área de conservación ecológica y el 41.7% restante (3,139 has.) Es área urbana.<sup>5</sup>

#### 2.1.3 Límites

La Magdalena Contreras se localiza al sur poniente del Distrito Federal. Sus coordenadas geográficas extremas son: al norte 19°20' al sur 19°13' de latitud norte, al este 99°12' y al oeste 99°19' de longitud oeste.<sup>6</sup>

La Delegación colinda al norte, al oeste y una pequeña franja por el este con la Delegación Álvaro Obregón, al este y al suroeste con el Estado de México.<sup>7</sup>

#### 2.1.4 Clima

Los tipos y subtipos de climas en la Magdalena Contreras son tres: en la parte urbana y hasta el Primer Dinamo se presenta subhúmedo con lluvias en verano; desde el Cuarto Dinamo, a una altitud de 2,900 msnm y hasta los 3,500 aproximadamente, es semifrío Subhúmedo con lluvias en verano; y alrededor de los 3,700 msnm el clima es semifrío Húmedo con abundantes lluvias en verano.<sup>8</sup>

Es necesario destacar que los aguaceros más intensos del Valle de México se han registrado en La Magdalena Contreras por el mes de julio.<sup>9</sup>

Las precipitaciones en forma de granizo tienen lugar con mayor frecuencia en la temporada de lluvia, su promedio anual es de 4.3 días. La niebla también se presenta en esta temporada y comprende además los meses de noviembre y diciembre. Las nevadas son escasas, su promedio es de 0.5 días por año; si se llegan a presentar es en los meses de noviembre, diciembre, enero y febrero. El rocío alcanza su máxima frecuencia de septiembre a diciembre.<sup>10</sup>

<sup>5</sup> Gaceta Oficial D.D.F. del 8 de febrero de 1993, Pág. 65.

<sup>6</sup> INEGI: 1994, Pág.3.

<sup>7</sup> Gaceta Oficial D.D.F. del 31 de diciembre de 1994.

<sup>8</sup> INEGI 1994, Pág.4,7,8.

<sup>9</sup> Memorias: 1995, T.II Pág.15.

<sup>10</sup> Madrigal: 1984, Pág.14.

## 2.1.5 Hidrografía

En La Magdalena Contreras se localizan un gran número de escurrimientos, siendo los dos principales el río Magdalena (el único río vivo que queda en la Ciudad de México) y el río Eslava.

El río Magdalena nace en las faldas del cerro La Palma. Ubicado al oeste sobre el territorio de la Delegación Cuajimalpa, siendo alimentado por numerosos manantiales y afluentes, entre los que destacan el río de Eslava, el Tepapatla y el Potrero.

Cabe mencionar que su agua hizo posible la creación de diversos molinos de papel, batanes, obrajes, haciendas, ranchos, huertas y pueblos.

No es difícil imaginar la hermosura de aquellas aguas, mismas con que fue bautizado el pueblo nativo de aquellas regiones, como lo testifica el Códice de San Nicolás Totolapan.

El mismo río dotó de energía eléctrica a las fábricas textiles, para mover la maquinaria y lavar las telas, contaminando sus aguas al grado de no poder después ser usada para las necesidades de los pobladores, que se quejaban ante las autoridades de entonces.

El río Magdalena cuenta con un escurrimiento perenne debido a los manantiales que lo surten, una porción de esta agua es captada por la planta de tratamiento localizada en el Primer Dinamo, y otra parte continúa hasta unirse al río Mixcoac y formar el río Churubusco, el cual desemboca en el lago Texcoco. Su longitud es de aproximadamente 22 Km. Sobre el río se construyó la Presa Anzaldo y su cauce forma el lindero con la Delegación Tlalpan.

Los manantiales que existen en el territorio delegacional se alojan a lo largo de la zona de Monte Alegre; entre los más importantes están: Los Pericos, Mal Paso, Apaxtla, Las Ventanas, Cieneguillas, Los Cuervos y San Miguel.

Agua pura ¿de Contreras?

Pues no. El agua que se consume en La Magdalena Contreras (unos 640 litros por segundo) aunque tiene una calidad indiscutible, no es "pura" de Contreras: una tercera parte (220 litros por segundo) viene del sistema Cutzamala, importada de otros estados.

Y es que ni siquiera el río Magdalena se aprovecha a toda su capacidad para dar de beber a los contrerenses: de los 600 litros que bajan hasta la cañada de Los Dinamos, 210 entran a la planta potabilizadora ubicada en dicho lugar.

El resto se contamina al entrar a la zona urbana, la cruza como río de inmundicia hasta unirse con las aguas negras de otros escurrimientos y, tras pasar por la presa Anzaldo, se va sin más al drenaje, en Viveros de Coyoacán.

Algunos litros más vienen de manantiales (unos 100 por segundo) y de los pozos perforados a 150 metros de profundidad, hasta llegar a los mantos acuíferos. Este líquido (120 litros por segundo), por venir del subsuelo, no necesita potabilización, sino sólo cloración.

Tras pasar por las plantas de bombeo, el agua potable se concentra en tanques de almacenamiento (algunos enormes, como el de la colonia El Tanque; otros, menores como el que se encuentra en San Bernabé), de donde se distribuye a las diferentes colonias a través de la red secundaria.

Quiero mencionar que el río de los dinamos forma parte importante para los turistas que allí acuden, pero su parte atractiva poco a poco va desapareciendo puesto que no respetan sus aguas y arrojan basura, así como los criaderos de truchas en el segundo dinamo y cuarto dinamo, además de los asentamientos en la ladera de San Nicolás, la Carbonera y el Ocotál lo cual va deteriorando y perjudicando su naturaleza.

Comentario. Quiero externar mi preocupación por el deterioro de nuestra naturaleza puesto que de estos recursos dependemos, yo quisiera que la sociedad tomara conciencia o existiera algún reglamento para detener este genocidio sobre el daño que esto impera "los humanos".

### 2.1.6 Orografía

En la delegación existen elevaciones importantes como son: el Cerro Panza 3,600 msnm, Nezehuiloya 3,760, Pico Acoconetla 3,400, Cerro Palmas 3,789, Piedras Encimadas 3,200, El Aguajito 2,350, Tarumba 3,470, Cerro del Judío 2,770, Sasacapa 2,250, Cerro de San Miguel 3,630 msnm.<sup>11</sup>

La altitud de las principales localidades es la siguiente: La Magdalena 2,550 msnm, San Bernabé Ocotepéc 2,610, Cerro del Judío 2,530, San Jerónimo Lidice 2,420, San Nicolás Totolapan 2,550, Santa Teresa 2,400, Primer Dinamo 2,850, Xalancocotla (Cuarto Dinamo) 3,040, y el edificio sede delegacional 2,510 msnm.<sup>12</sup>

Entre las cañadas más importantes se encuentran: Tlalpuente, Cainoitas, Atzoma y Tejocote, ubicadas en la parte central de la Delegación

Existen además numerosas barrancas en las cuales, la presencia de manantiales es frecuente.

## 2.2 Aspectos Históricos

La presencia del hombre en el territorio de la hoy Delegación la Magdalena Contreras se remonta al periodo que abarca del año 500 al 200 antes de nuestra era, a esta época se le conoce como Preclásico Superior, caracterizado por una sobre población extendida territorialmente en el área de Contreras y Ansaldo, Los asentamientos allí localizados dependían del Centro Ceremonial Cuiculco,<sup>13</sup> El desarrollo de esta cultura se interrumpió debido a la erupción del Xitli. Los habitantes huyeron a las partes más altas de la Sierra de las Cruces, buscando salir de la zona afectada, que se cubrió de lava hace aproximadamente 2,400 años. Aún en nuestros días siguen descubriéndose indicios debajo de los pedregales, como los de Cuiculco, Cerro de las tres cruces en el Cerro del Judío.

### Otomíes y Nahuatlacas

Las partes boscosas y más altas de la jurisdicción fueron habitadas por *otomíes* o *chichimecas*. Estos grupos coexistieron con los *nahuatlacas*. El Códice Ramírez señala que los indígenas proceden de dos culturas diferentes: los *nahuatlacas* o "gente que se explica y

<sup>11</sup> INEGI: 1994 PÁG.3.

<sup>12</sup> INEGI: 1994, Pág.4,7,8.

<sup>13</sup> Cuiculco significa "lugar de los jeroglíficos".

habla claro" y los *chichimecas*, así llamados por los nahuatlacas y cuyo significado es "gente cazadora" o "linaje de perros". Los *otomíes* o *chichimecas* habitaban en los riscos y lugares más ásperos de las montañas, eran recolectores-cazadores y vivían en sociedad sin Estado.

**Los Tepanecas** Los tepanecas cohabitaron con los chichimecas. El actual territorio de La Magdalena Contreras perteneció a la cultura tepaneca, formando parte del Señorío de Coyoacán. Los tepanecas eran una de las siete tribus nahuatlacas que se establecieron en la Cuenca de México, su centro rector era Azcapotzalco y sus dominios territoriales comprendían Tenayuca, Tlalnepantla, Tacuba, Tacubaya y Coyoacan, colindando con la cordillera que corre hasta los confines de los otomíes. El primer rey tepaneca fue el príncipe Acolhuatzin, que se casó con la hija de Xólotl. Al trono le sucedió Tezozómoc, quien tuvo cinco hijos: Moquihuiztli, Ecatliztac, Cuacuacpitzáhuac, Maztlatzin y Acolhuácafl. Durante su reinado, Tezozómoc extendió el dominio tepaneca nombrando a sus hijos señores de distintos lugares Maztlatzin reinó Coyoacan, donde se incluían los poblados de Contreras conocidos como Ocoatepec, Atlitic, Aculco y Totolapan.

Guerra de la Triple Alianza Al fallecer Tezozómoc, en el año 1426, le sucedió en el reinado Maztlatzin, enemigo acérrimo de los aztecas. Una de sus primeras acciones fue la de someterlos, matando a Chimalpopoca. Los mexicanos, en medio de la crisis y del yugo chichimeca, eligieron a su cuarto emperador: Itzcoatl, que no tardó en exhortar a su pueblo para liberarse del yugo tepaneca, y da así principio la conocida "Guerra de la Triple Alianza"; es decir, se unen los de Tacuba, Texcoco y México contra los Tepanecas. Después de varios hechos de armas, vencieron por completo a Maztlatzin de Azcapotzalco y Coyoacan. Así es como dio principio la sujeción de los habitantes del territorio de la hoy Delegación La Magdalena Contreras, quienes pagaron tributo a los Mexicas, hasta la llegada de los españoles.

De origen Tolteca: el desarrollo de esta cultura se interrumpe debido a la erupción del Xitli.<sup>14</sup>

### Época colonial

Llegada de los misioneros.- Cortés recibió el 23 de junio de 1524 a doce padres franciscanos que comenzaron a evangelizar La Magdalena Contreras. Ejemplo de ello es una cruz atrial, que hoy se puede admirar en el templo de San Jerónimo Aculco, al igual que una pila bautismal del siglo XVI con escudos franciscanos e inscripciones en latín.

### Los Códices

---

<sup>14</sup> Xitli se traduce "ombligo"

Los documentos más antiguos que se encuentran en la Delegación son dos: el Códice de San Nicolás Totolapan y el Lienzo de San Bernabé Ocoatepec. Estos documentos han sido resguardados por la comunidad durante más de 450 años.

### **2.2.1 Aspectos socioeconómicos**

En la parte alta del río, su agua hizo posible la creación de diversos molinos de papel, batanes, obrajes, haciendas, ranchos, huertas y pueblos.

El mismo río doto de energía eléctrica a las fabricas textiles, para mover la maquinaria y lavar las telas, contaminando sus aguas desde entonces al grado de no poder después ser usadas para las necesidades de los pobladores, que se quejaban ante las autoridades de entonces.

#### **Los Obrajes**

En la jurisdicción de Magdalena Contreras se conservan una serie de monumentos históricos que se vinculan a los obrajes, ranchos y haciendas que se establecieron durante la colonia.

Los españoles trajeron ovejas al Nuevo Mundo e introdujeron grandes talleres, nombrados obrajes, para la manufactura de la lana y producción de paños. Juntaron artesanos, esclavos negros e indígenas y prisioneros para trabajar en el obraje, en donde hilaban, tejian y labraban las jergas, bayetas y otros tejidos, cuya labor era dirigida a vestir y abrigar a los hombres.

Los obrajes se fundaron en lugares donde abundaba el agua, pues su proceso requería para el lavado de la materia prima y el movimiento del batan.<sup>11</sup>

Las condiciones climatológicas de la cuenca del río de la Magdalena eran favorables para el establecimiento de obrajes, molinos y batanes que surgieron en el año de 1535.

#### **La Industrialización**

A 17 años de Independencia en México y con la creación del Banco de Avío, el país inicia su industrialización. A pesar de la inversión del Banco de Avío, el grueso del capital invertido provenía principalmente de los comerciantes y extranjeros, entre ellos destacaban los Franceses quienes fundaron las principales fabricas de hilados, una rama de la industria del algodón.

Las principales fabricas que existían en ese entonces eran: “ El Águila ” en el Barrio Las Calles.

En la parte baja de la hoy delegación, se encontraba la fábrica de papel “Santa Teresa” que después cambio de giro, convirtiéndose en textil.

---

<sup>11</sup> El Batan era una máquina compuesta de mazos gruesos de madera que impelidos por una rueda, cuyo eje era movido por corriente de agua, subían y bajaban ablandando las pieles y apretando los paños con los golpes que daban sobre ellos.

## Los Dinamos

Otra de las condiciones naturales fue la generosidad de los ríos Magdalena y Eslava, con un caudal abundante durante todo el año; sus aguas no solamente favorecieron a la región de Contreras, sino también a San Ángel en donde se fundaron las siguientes factorías textiles: "La Hormiga", "La Alpina" y "Puente Sierra".

La instalación de plantas hidroeléctricas se llevó a cabo después de la concesión otorgada por el presidente Porfirio Díaz al señor Ángel Sánchez y Compañía, el 20 de enero de 1897, con la finalidad de producir energía hidráulica de las aguas del río de la Barranca afluente del río Magdalena.

### 2.2.2 Actividades primarias

#### 2.2.3 Agricultura

Se cree que las actividades que condujeron a la aparición de la agricultura en la zona de la Delegación Magdalena Contreras, fueron su suelo húmedo de la influencia del río Magdalena y Eslava con suficiente líquido para satisfacer sus necesidades, ya que la agricultura no existe sin suministro hidráulico asegurado.

Las plantas que fueron cultivadas en esta zona fueron: maíz, frijol, papá, jitomate, tomate, calabaza, flor de calabaza, chayote, chile, epazote, hongos, nopal, maguey, etc.

Por los frutales fueron: ciruela, capulín, pera, manzana, durazno, tejocote, nispero, etc.

#### 2.2.4 La ganadería

La ganadería en la población de Contreras permitió conseguir una mayor visión respecto a sus posibilidades de sustento, así como reducir el esfuerzo en obtenerlo, lo que posibilitó un mayor desarrollo cultural, ya que el ser humano podía entonces empezar a disponer de más tiempo para la creación intelectual.

Esta actividad ha estado siempre ligada de modo muy directo a la naturaleza, si bien el desarrollo de la ganadería fue excesivo por los suelos húmedos de las orillas de los ríos y la exuberante vegetación. Dentro de la ganadería de la zona mencionare solo algunas especies como: Vacas, borregos, caballos, chivos, burros, etc.

### 2.2.5 Actividades Secundarias

#### Flora

Como ya he dicho, el territorio de la Delegación Magdalena Contreras forma parte de la sierra las cruces presentando una serie de pisos altitudinales de vegetación, que se inicia en la llamada zona de los lomeríos, en las estribaciones de las grandes montañas formadas por un gran número de pequeñas elevaciones separadas por barrancas, en altitudes que varían de 2,300 a 2,500 metros aproximadamente.

La cubierta vegetal de esta zona de lomeríos la constituyen los siguientes géneros y especies dominantes. Encinos, arbustos, leguminosas y cactáceas.

Las barrancas de los lomeríos y en ocasiones en altitudes mayores, existe un tipo de vegetación riparia y de sitios húmedos constituidos por : sauce, fresno, tepozán, capulín y ahuehuete.

A estas comunidades de lomeríos le siguen, en orden altitudinal progresivo, las diversas especies de coníferas como encino, pino, cedro etc.<sup>12</sup>

### Fauna

La fauna de la Delegación Magdalena Contreras data de tiempos prehistóricos. En la región de la Unidad Independencia, San Jerónimo, Avenida San Bernabé y a lo largo de la Cañada de Contreras se localizaron restos fósiles de caballo y mamut, pertenecientes al pleistoceno superior, es decir, con una antigüedad de 8 mil a 10 mil años antes de cristo. Es posible que estos animales hayan compartido el hábitat del hombre de la prehistoria.<sup>13</sup>

La fauna en la región de Contreras fue muy variada en tiempos prehispánicos, la mayoría de las especies se han extinguido: Tigre, ciervo, gato montes, lobo, coyote, oso, oso hormiguero, mapache, tlacuache, liebre, conejo, comadrejas, zorra, musaraña, armadillo, tuzas, zorrillo, lince, venado y diversas clases de ardillas.

### **La importancia del suelo de conservación en La Magdalena Contreras**

El suelo de conservación Magdalena Contreras representa del orden del 76% de su territorio, de acuerdo a los cálculos realizados por la Dirección General de Medio Ambiente y Ecología de esa demarcación. El suelo urbano constituye el 18%, los asentamientos irregulares el 3.5%, el poblado rural de San Nicolás Totolapan ocupa el 1.5% y el programa parcial de desarrollo urbano "Huayatla" conforma el 1 %. El suelo de conservación de la demarcación, se compone fundamentalmente de montañas y bosques con escurrimientos y manantiales de gran belleza escénica, así como de un complejo sistema de barrancas.

Un estudio realizado recientemente por la mencionada Dirección General, describe que las montañas del sur del DF, de las cuales es parte integral Magdalena Contreras, son principalmente de origen volcánico, por lo que el sustrato está conformado por roca permeable que le permite la filtración de agua hacia los mantos acuíferos. Estos acuíferos proveen casi el 60% del agua que consume la Ciudad de México y obtienen la mayoría de su recarga captando la lluvia que recibe esta zona. Consecuentemente, conservar las

---

<sup>12</sup> Madrigal: 1984, Pág. 20-21.

condiciones naturales permiten la recarga en el suelo de conservación de La Magdalena Contreras.

Dentro de este contexto, destacan la cuenca y el cauce del Río Magdalena localizados a lo largo de la Cañada de Contreras, también conocida como Cañada de los Dinamos. La Comisión Nacional del Agua señala: “Este río es uno de los cuerpos de agua más importante de la ciudad y es empleado como fuente de abastecimiento de agua potable. Su volumen de agua aproximadamente de  $1\text{m}^3/\text{s}$ ; su escurrimiento máximo estimado es de  $20.1\text{m}^3/\text{s}$  y la longitud de su cauce principal es de  $19.7\text{km}$ . Se estima que sólo una quinta parte del volumen de agua es aprovechada, mediante una planta potabilizadora con capacidad de  $200\text{l/s}$ , ubicada en el primer Dinamo”.

La Cañada de Los Dinamos enfrenta un sostenido proceso de degradación de los recursos naturales. El área contigua a la zona urbana se encuentra seriamente amenazada y ha ido perdiendo de manera constante los ecosistemas que facilitan la recarga y su lugar ha sido ocupado por los asentamientos humanos irregulares. Por ello, si se quieren conservar los beneficios ambientales que el bosque genera a la ciudad, es importante darle a los terrenos situados en el suelo de conservación, un valor de uso mayor a su valor de venta.

Los asentamientos irregulares son un buen negocio para algunos líderes y campesinos e inclusive para ciertos partidos políticos. En todos los cambios de administración gubernamental y coyunturas políticas-electorales, se da una explosión en el crecimiento de los asentamientos irregulares. Contribuyen a esto al menos dos factores; por una parte, la necesidad de la administración saliente de no fomentar divisiones y pérdida de militantes; por otra parte la necesidad y el interés de sumar votos, ofreciendo a los pobladores de los asentamientos irregulares su regularización, a cambio de su apoyo el día de la elección. Por ello es importante establecer un estricto marco legal, así como acciones concretas, que impidan que se continúe, bajo cualquier circunstancia, con la ocupación indebida del suelo de conservación y se atiendan las necesidades de los vecinos que habitan en áreas consolidadas mediante la introducción de ecotecnias.<sup>14</sup>

Añoranzas. "EL PULQUE" por Víctor Espinosa M.

La Magdalena Contreras una demarcación más rural que urbana, con sus fabricas textiles en ese entonces en medio de los campos verdes, donde los lugareños sembraban maíz, haba, frijol y, un poco más abajo, en San Jerónimo, rosas, violetas, peras, frambuesas y un sin numero de flores y frutas que perfumaban el aire. Ahora smog mortífero.

En las partes altas, la vista no abarcaba las magueyeras, que se extendían lo mismo en El Ocotal, que en Cazulco o San Bernabé . Hoy, pocos productores quedan en la zona, unos cuantos en San Bernabé y otros más en Casulco y San Nicolás.

Como olvidar aquellas pulquerías "La Huitzilopxtleña" el "Rico Tlamapa" del mismo dueño Don Memo ubicadas en Pueblo Nuevo, Magdalena Contreras. Que tiempos aquellos de los tinacales- donde se producía el oclí- donde se competía por la calidad del "elixir de los dioses" como también se le conoce a este vital liquido.

Cuando el maguey tiene sus 10 y 14 años, se le "capa" es decir se le quita el "corazón" se deja reposar unos tres meses, se raspa, se le hace un hueco en el centro y después de unos días, se comienza a producir la aguamiel.

Este liquido, dulce y traslucido, se fermenta hasta obtener el pulque, caray como añoro cuando mi abuelo me montaba en su caballo de pequeño para ir a ver sus magueyes en la colonia de las palmas, por las mañanas a extraer el vital liquido, traslucido, dulce y de buena calidad y donde me daba a probar pequeños sorbos.

¡Oh caray que tiempos aquellos!.

### *El cine Víctor Manuel Mendoza*

En la década de 1930, el señor Facundo Becerril inició la construcción del Cine Contreras. Después se asoció con el señor Olmos.

En 1940 lo adquirió el actor Víctor Manuel Mendoza y lo inauguró el 22 de julio del mismo año, con la presencia de su amigo Jorge Negrete y la cantante Lucha Reyes con la canción "Caminito de Contreras". Cabe destacar que el día 22 de julio es la fiesta de la Magdalena Contreras debido a la virgen de la Magdalena que se encuentra en dicha iglesia. El cine toma el nombre de cine " Víctor Manuel Mendoza".

En 1976, el cine fue reinaugurado por el Delegado Francisco López Cámara, con la película " Juan Salvador Gaviota".

Su funcionamiento fue intermitente y pocos años después dejó de funcionar , a petición de maestros y padres de familia de escuelas cercanas, porque los alumnos no acudían a clases por entrar al cine y por la mala calidad de sus películas (Bellas de noche, las ficheras, las del talón" entre otras).

En 1992, el inmueble fue adquirido por la delegación, la intención de la autoridad fue proyectar películas de mejor calidad, como "mi pie izquierdo" o "cinema paradiso", no tuvo la respuesta que se esperaba del pueblo.

En 1995, la orquesta Sinfónica Juvenil de la Magdalena Contreras ocupó las instalaciones del cine hasta la fecha.

Comentario.

El cine es un medio de comunicación que sirve para difundir así como proyectar la cultura, quiero mencionar que este medio tiene arraigo y historia dentro de dicha delegación que ha sido de gran utilidad para el pueblo de Contreras.

## **2.3 Aspectos Sociales y Políticas**

### **2.3.1 Número de habitantes**

En 1900 el área que hoy ocupa la Delegación Magdalena Contreras tenía aproximadamente 8mil 150 habitantes, de acuerdo al censo realizado en la Municipalidad de San Ángel.

El poblado de La Magdalena era considerado el de mayor importancia, pues contaba con 4 mil 208 habitantes; le seguía San Nicolás Totolapan, con mil 512; a continuación, San Jerónimo, con 741; San Bernabé, con 661; el poblado de Contreras, con 268, y en las fábricas de La Magdalena y Santa Teresa vivían 158 y 111 operarios, respectivamente. En la hacienda de La Cañada había 75 campesinos; en la de Eslava, 46; en el Rancho de Anzaldo, 38, y en El Rancho Viejo, 3 personas, sumando un total de 8 mil 150 habitantes.

La Municipalidad de San Ángel tenía una extensión de 95 kilómetros cuadrados. En 1910 fue censada: contaba con 8 mil 331 hombres y 8 mil 402 mujeres, sumando un total de 16 mil 734 habitantes, es decir, el mayor número de pobladores de la Municipalidad. Le seguían Tizapán, con mil 704, y San Ángel, con mil 695. De 1900 a 1910 creció el número de habitantes a 2 mil 169.

Durante el periodo revolucionario y postrevolucionario hubo un decremento poblacional a causa de la guerra y las constantes migraciones y fue hasta 1930 cuando se realizó el primer censo delegacional de La Magdalena Contreras. A partir de entonces la población ha aumentado en número y densidad, pues la superficie se ha mantenido estable.

En el censo de población de 1930 se registró un total de 9 mil 933 personas. Para el censo de 1940, la población se incrementó en 32.5%, con lo cual llegó a 13 mil 159 habitantes; la tasa de crecimiento para la década 1930-1940 fue de 2.8% promedio anual.

Para los años 1950-1960 se alcanzó un crecimiento de un 6.2% anual. En 1960 la población alcanzó la cifra de 40 mil 724 habitantes. En la década de 1960-1970 el incremento fue del 85.2%, es decir, casi se duplicó el número de residentes.

En el periodo de 1970-1980 la población creció en 1.3 veces respecto al decenio anterior, registrando una tasa de 8.3% anual, lo cual colocó a la Delegación La Magdalena Contreras como una de las delegaciones con más elevado crecimiento demográfico, junto con Tlalpan, Cuajimalpa, Iztapalapa y Tláhuac. Su área urbana creció en las mismas proporciones, con lo que toda la porción norte de la Delegación quedó incorporada a la ciudad. Entre los pueblos más importantes que quedaron conurbados se encuentra San Bernabé Ocotépec. La creación de nuevas colonias y fraccionamientos fue realmente espectacular en esta década.

De 1980 a 1990 la población creció a 195 mil 041 habitantes, reduciéndose la tasa de crecimiento al 1.2% promedio anual; lo que representó el 2.4% (8 millones 235 mil 744 habitantes) del Distrito Federal; el 48% (93 mil 603) eran hombres y el 52% eran mujeres (101 mil 438).

En la década de 1990 al 2000 la población se incrementó a 222, 050 habitantes, de los cuales 106, 486 son hombres (48%) y 115, 581 son mujeres (52%).

Desde 1950 ha predominado el sexo femenino, lo cual ha acelerado la expansión urbano demográfica, acelerando también dos factores importantes: la fecundidad y la migración masculina a la jurisdicción, a establecer su residencia.

### **2.3.2 Políticas**

la Delegación La Magdalena Contreras está comprendida en el XVIII Distrito Electoral.

Consejos ciudadanos.

El estatuto de gobierno y la ley de Participación ciudadana del Distrito Federal determinarán la integración de consejos Ciudadanos en cada Delegación, por elección directa y por el voto libre, secreto y personal de los ciudadanos vecinos de las mismas, como órganos de representación vecinal y de participación ciudadana.

En la Magdalena Contreras este Consejo se integra por 16 Consejeros que representan cada una de las áreas vecinales existentes.

Asociación de residentes.

El estatuto de Gobierno y la ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal establece que los representantes vecinales, sean electos por los jefes de manzana, que a su vez lo serán por votación de los ciudadanos vecinos de las mismas.

En la Magdalena Contreras existen 47 presidentes de Asociaciones de Residentes de las colonias, barrios, pueblos y unidades habitacionales, que integran 1,175 jefes de manzanas.

### **2.3.3 ocupación**

Como ya he mencionado por su situación geográfica y sus recursos naturales en la antigüedad los contrerences no tenían que salir de Contreras en busca de trabajo, pues contaban con recursos naturales, materiales, como: los obrajes, las fabricas textiles, los dinamos y que decir de la agricultura, ganadería etc. Pero al paso del tiempo todo aquello se ha acabado los espacios se han ido reduciendo y se tiene que salir de la delegación en busca de trabajo para subsistir.

## **2.4 ASPECTOS EDUCATIVOS**

La Magdalena Contreras sigue en pie, logrando construir una preparatoria "El Oasis", con la construcción del plantel se pretende contribuir los niveles de pobreza en la demarcación mediante la preparación académica de los jóvenes.

Además de los 500 estudiantes que ya se encuentran tomando clases, dispersos en otros planteles del Gobierno del Distrito Federal, cada año unos 8 mil jóvenes buscan ingresar al nivel bachillerato, sin que exista una sola preparatoria pública en Contreras, excepto la que se encuentra en construcción.

En el año 2002 se destinaron 54 millones 217 mil 300 pesos -11.4 por ciento del presupuesto delegacional—para apoyar la educación.

En septiembre de ese año se repartirán, en todas las primarias y preescolares oficiales de la demarcación 34 mil paquetes de útiles escolares gratuitos.

El programa Delegacional de apoyo a la educación contempla becas de apoyo a niños de escuelas públicas, becas a prestadores de servicio social, estímulos a maestros jubilados y pensionados, atención a niños en estancias infantiles, así como mantenimiento y conservación de bibliotecas. Además, iniciará el programa de Internet en bibliotecas.<sup>14</sup>

---

<sup>14</sup> Periódico. La hora de Contreras. Órgano de comunicación popular. Año,3. 20 de julio del 2002.

### 2.4.1 Niveles de enseñanza

Siendo la educación uno de los servicios primordiales que ofrece el Estado, los planteles oficiales con que cuenta la Delegación son los siguientes:

#### Nivel de Planteles

- 3 CENDI
- 27 Jardín de Niños (6 con doble turno)
- 43 Primaria (23 con doble turno)
- 10 Secundaria (todas con doble turno)
- Sec. Técnicas
- 3 Medio Superior
- 2 Superior

### 2.4.2 BIBLIOTECAS

#### Bibliotecas

En la Delegación existen cinco bibliotecas públicas que albergan un total de 50,207 libros. El servicio de consulta y préstamo a domicilio es con el siguiente horario: todos los días de 8:30 a 20:30 Hrs.

Biblioteca Juventino Rosas (Foro Cultural) Camino Real De Contreras No. 27, Col. La Concepción Tel. 645 79 16	Biblioteca Francisco Zendejas (Casa Popular) Av. Luis Cabrera No. 1, Col. San Jerónimo Lidice Tel. 595 38 49
--	--

Biblioteca Teocalli Huayatlá No. 13 Esq. Guadalupe, Col. Pueblo Nuevo Alto.	Biblioteca Emiliano Zapata Progreso Esq. Benito Juárez. Pueblo De. San Nicolás Totolapan.
--	---

Biblioteca Solidaridad Prol. Av. San Jerónimo Esq. Ojo De Agua, Col. Lomas De San Bernabé	Casa De Las Bellas Artes Camino Real De Contreras No. 32, Col. La Concepción
---	--

Se imparten talleres de pintura, dibujo infantil, piano, guitarra, danza regional, danza moderna, danza moderna, pirograbado, ballet, repujado, gimnasia reductiva, el horario es de oficinas es de lunes a sábado de 9:00 a 20:00 horas. (horario de talleres variables).

#### Centros de Actividad Social Infantil (C.A.S.I.)

Estos centros desarrollan diversas actividades para la comunidad como son cursos de: auxiliar secretarial, belleza, corte y confección, club de tareas, rincón infantil, juguetería, tejido, aeróbicos, artesanías, tae kwon do, baile popular, inglés, guitarra, bordado español y danza regional. El horario es de 14:00 a 20:00 Hrs., y están ubicados en:

C.A.S.I. El Rosal C.A.S.I. Cerro del Judío  
Subida A San Bernabé Esq. José Guadalupe Posada No. 38  
Cuitláhuac, Col. Cuauhtémoc

C.A.S.I. Lomas Quebradas C.A.S.I. Hortensia  
Av. Luis Cabrera No. 31 Hortensia Esq. Palma,  
Col. Lomas Quebradas Col. Lomas Quebradas

C.A.S.I. Huayatla  
10 De Junio S/N  
Col. Pueblo Nuevo Alto

Centro Delegacional Promotor del Empleo, Capacitación y Adiestramiento (CEDEPECA)  
Av. Luis Cabrera No. 1 Pueblo de San Jerónimo Lídice (En la Casa Popular). Esta área de la Delegación se encarga de brindar opciones de empleo y capacitación a la comunidad, siendo el enlace entre las empresas y los solicitantes y triangulando el programa de becas con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social y con los planteles educativos. En este centro el horario de atención es de 9:00 a 20:00 horas de lunes a viernes, para atender tanto la bolsa de empleo como el programa de becas para trabajadores (Probecat).

### **CAPITULO III Propuesta para un sistema de Bibliotecas Ambulantes para la : Delegación Magdalena Contreras**

#### **3.1 Introducción**

En 1900 el área que hoy ocupa la Delegación Magdalena Contreras, tenía aproximadamente unos 8 500 habitantes, para el año de 1900 a 2000 su población es de 222 050 habitantes.

La delegación cuenta con 5 bibliotecas publicas con 50 207 libros en servicio de consulta y préstamo a domicilio.

El suelo de Contreras se compone: urbano 18%, asentamientos irregulares 3.5%, San Nicolás Totolapan 1.5%, Huayatla 1%.

Los asentamientos irregulares son buenos negocio para algunos lideres y campesinos e inclusive para ciertos partidos políticos. En todos los cambios gubernamentales y coyunturas político-electorales, se da una explosión en el crecimiento de asentamientos irregulares.

Es casi innecesario discutir la importancia que tiene la educación. Ante la avalancha de la crisis que atravesamos todos, errores políticos y situaciones de tensión dentro y fuera del país, la contaminación que esta destruyendo todo el planeta.

Yo quisiera confiar en que al menos en lo que se refiere al tema educativo, el gobierno y la sociedad tienen claras sus prioridades, sus propios intereses, sin ver la clara realidad, las necesidades de la población.

Pero no parece ser así, la lista es interminable: programas de formación de lectores basados en la idea simplista de que basta con poner un chingo de libros en las bibliotecas, sin asegurarse de que sean los títulos idóneos, para que lleguen a ser consultados, mucho menos que lleguen ser leídos.

(Habría que considerar también, aunque es mucho pedir a las negligencias de las autoridades, tomar en cuenta que tratar de motivar la lectura mediante la obligación de leer es casi siempre una invitación al fracaso).

Las bibliotecas ambulantes son prácticamente inexistentes en nuestro país y ni que decir de las zonas rurales, donde por negligencia o por falta de presupuesto u otros factores que impiden el desarrollo de estas. Se deberían tomar cartas en el asunto. ¿No lo creen?.

El bibliobús, es un elemento esencial, para satisfacer las necesidades de información de los usuarios.

En medida, apariencia y componentes, están determinados por circunstancias y necesidades. La región, clima, densidad de población y condiciones económicas y el grado bibliotecario ya establecido, son factores determinantes en el proyecto.

#### **A continuación mencionaré algunos objetivos del servicio de bibliotecas ambulantes**

1. Llevar el servicio de biblioteca a personas que viven alejados de una biblioteca central o pública.
2. Servir como vínculo entre bibliotecas permanentes (fijas) y los usuarios de una biblioteca ambulante, llevando a la biblioteca central las peticiones del usuario.
3. Mantener un balance entre usuarios, niños, jóvenes, adultos, amas de casa, campesinos, etc.
4. Evaluar continuamente el uso del bibliobús, las locaciones de las paradas y la eficacia de la operación para proporcionar, en lo posible, un mejor servicio.<sup>1</sup>

#### **Resumen**

El servicio de la biblioteca ambulante tiene como función, llevar el servicio a la Magdalena Contreras que carece de servicios bibliotecarios. Puesto que cuenta con 5 bibliotecas las cuales son insuficientes y no hacen promoción.

El servicio ambulante puede no ser una solución total o parcial para este problema, pero si una alternativa que al menos pretenda dar una aportación, bien orientada y sustentada para mejorar la función de las bibliotecas existentes en la zona metropolitana.

#### **El servicio ambulante en México**

Poco tiempo después de la creación de la Secretaría de Educación Pública alternando con un personaje que admiro José Vasconcelos, en los albores del siglo pasado y de este siglo en curso, se comienzan a utilizar las bibliotecas ambulantes.

En esa década la Universidad Iberoamericana patrocinó dos unidades móviles destinadas a servir a un par de municipios del estado de México, por diversas causas no funcionaron.<sup>2</sup>

Desde aquella época nostálgica de la sicodélica y "peace and love", peyote, marihuana, plataformas y acampanados y que decir de aquel inolvidable genero de música en Avandaro y algunas otras cosas mas, a la fecha han surgido varios proyectos que pretenden impulsar el servicio ambulante; Algunos han funcionado, aunque han sido efímeros, otros no han pasado de ser proyectos: y peor aun otros no se deciden si funcionan o no y caen en la mediocridad,

<sup>1</sup> Brown Eleanor, Bookmobile service. P.p 80-81

<sup>2</sup> Meneses Tello Felipe. Un sistema de bibliotecas ambulantes para el estado Hidalgo. México: el autor. 1986. tesis(lic.en Bibliotecología) UNAM, F.FyL. PP. 59-65

como es el caso del proyecto "biblioteca ambulante" de la cual se encargo sociocultur. Según este funciona en las 16 delegaciones del D.F. pero apenas si dan un escaso servicio en dos Delegaciones, de las cuales una (Cuahutemoc) es la que más bibliotecas tienen (27)<sup>3</sup> en esta ciudad, lo cual resulta delirante y absurdo para el ambito bibliotecario.

## Personal

Este elemento es quizás, uno de los más importantes para las bibliotecas ambulantes. El personal debe ser muy capaz, dispuesto a realizar tanto trabajo meramente técnico en cuanto a la colección como actividades profesionales de servicio a los usuarios.

Lo ideal es que sea personal capacitado profesionalmente que, además, cuente con características como las siguientes:

- Ser alguien realmente interesado en los usuarios tanto en forma individual como de toda la comunidad.
- Tener aprecio por los libros y la lectura que se refleja, muchas veces en la forma como manejar los materiales y hablar acerca de ellos. Esto para adquirir cierta habilidad que le permita recomendar el libro indicado a la persona indicada en el momento adecuado.
- Tener buena salud y resistencia física es de vital importancia, además de cordialidad y tolerancia, pues el personal de los bibliobuses pasa largas horas en un área de trabajo muy reducida.<sup>4</sup>

Si hay alguien imprescindible en el bibliobús ése es el chofer. Hay casos en el que el bibliotecario funge como tal; en este caso debe de ser capaz, profesional y mecánicamente de modo que evite suspender el servicio o traslado por alguna falla en la unidad.

No todo el personal es profesional es decir, que existan ayudantes sin preparación en la profesión, estos deben de ser igualmente capaces de responder a las preguntas hechas por los usuarios, conocer la colección, saber las necesidades de los usuarios, con la finalidad de que este pueda estar o quedar satisfecho con el servicio prestado.

## Colección

Algunos bibliotecarios prefieren tener una colección tomada de la biblioteca central o de una colección de fondo provista por una sucursal o estación de depósito. Cuando el bibliobús requiere de títulos que no están en su fondo, la biblioteca central o la sucursal le proporcionan títulos de los que tienen copias o duplicados.

Las políticas de selección para el departamento de bibliobuses serán acordes con la agencia matriz. Las mismas herramientas de selección estarán disponibles con el bibliotecario del bibliobús de igual manera que para cualquiera de sus colegas.

<sup>3</sup> Estadística básica del sistema nacional de bibliotecas. SEP, 1992. p.122.

<sup>4</sup> Brown, Eleanor (op.cit.) p.p. 33-35.

## Políticas de selección

- Incluir obras compactas de consulta como enciclopedias en un solo volumen.
- Es recomendable preferir temas más generales, v.g.: una historia de la Revolución Mexicana a uno que trata episodios específicos, o un manual global de reparaciones caseras, a un título muy técnico y/o complejo.
- Tratar de no preferir material complementario para las asignaturas escolares.

El tamaño de la colección debe concordar con el tamaño y las necesidades de la comunidad que se visitará.

Las políticas de selección estarán basadas en la biblioteca de la cual dependa la biblioteca ambulante. Sin embargo, las políticas del bibliobús se mantendrán separadas o combinadas con las políticas generales.

Desde los principios del servicio ambulante ha existido constante polémica por determinar si es conveniente que la colección dependa directamente de una biblioteca central o bien cuente con una colección independiente.

## Bibliobús automatizado

La circulación computarizada de la colección es el elemento más común en cuanto a automatización en bibliobuses se refiere. Esto ocurre principalmente en países más industrializados como Estados Unidos, Francia, España, Alemania etc. Desde mediados de los ochentas ya se contaban con algunas unidades con teléfonos celulares, fotocopiadoras y equipos de radio para mantenerse en contacto con las bibliotecas y con la que depende.

En 1984 la Wetminster Public Library en Colorado Se convirtió en la primer biblioteca que utilizo exitosamente el equipo de radio para el servicio en línea en el bibliobús.<sup>5</sup>

La introducción de las microcomputadoras, principalmente desde inicios de la década de los noventa, ha rendido favorables frutos. La consulta automatizada de la colección, la consulta de otros catálogos (cuando estén conectadas a una red), el registro electrónico de usuarios, préstamos y otras actividades son sólo algunas ventajas que ofrece la automatización. Más recientemente el uso de satélites y la telecomunicación.<sup>6</sup> Abren infinidad de oportunidades al servicio de extensión menos tomado en serio (sin profundizar).

Los catálogos en CD-ROM y las bases de datos tienen cada vez mayor difusión en las unidades ambulantes, con lo que tanto usuarios como bibliotecarios se benefician del uso de la nueva tecnología aplicada al servicio de extensión ambulante.

Pero no todo es color de rosa, hay quienes en un plan retrógrado, consideran un lujo automatizar un servicio que no lo merece, sin embargo, en el servicio de extensión prevalece una parte esencial del papel de la biblioteca pública, que es llevar oportunidades culturales y educativas a la gente que no tiene acceso a la información de esta naturaleza, parece ser tan necesario, puesto que estamos viviendo en la era de la información y no podemos vivir inmersos en el pasado debemos ir de acuerdo a los avances de la tecnología.

---

<sup>5</sup> K. Phenix. "The online book mobile: a first in outreach technology", en ref,1 pp.221-230.

<sup>6</sup> Encyclopedia of library and information science. Vol.52, supplement 15. Allen Kent (Edit) Nueva York: Marcel Dekker, 1993,p. 88.

### 3.1.1 BIBLIOTECAS

### 3.1.2 LOCALIZACIÓN

#### Bibliotecas

En la Delegación existen cinco bibliotecas públicas que albergan un total de 50,207 libros. El servicio de consulta y préstamo a domicilio es con el siguiente horario: todos los días de 8:30 a 20:30 Hrs. también menciono el domicilio con la finalidad de facilitar la ubicación al usuario.

Biblioteca Juventino Rosas (Foro Cultural)  
Camino Real De Contreras No. 27,  
Col. La Concepción  
Tel. 645 79 16

Biblioteca Francisco Zendejas (Casa Popular)  
Av. Luis Cabrera No. 1, Col. San Jerónimo Lídice Tel. 595 38 49

Biblioteca Teocalli  
Huayatlá No. 13 Esq. Guadalupe, Col. Pueblo Nuevo Alto.

Biblioteca Emiliano Zapata  
Progreso Esq. Benito Juárez.  
Pueblo De. San Nicolás Totolapan.

Biblioteca Solidaridad  
Prol. Av. San Jerónimo Esq. Ojo De Agua,  
Col. Lomas De San Bernabé

Casa De Las Bellas Artes  
Camino Real De Contreras No. 32,  
Col. La Concepción

Se imparten talleres de pintura, dibujo infantil, piano, guitarra, danza regional, danza moderna, danza moderna, pirograbado, ballet, repujado, gimnasia reductiva, el horario es de oficinas es de lunes a sábado de 9:00 a 20:00 horas. (horario de talleres variables).

### 3.1.3 Diferentes niveles de Educación

#### Educación Preescolar

##### Zona Escolar 113

La sede esta en la escuela "Alfonso Reyes" y abarca los siguientes planteles:

##### "C.A.S.I. Cerro Del Judio"

Av. Corona Del Rosal No. 38, Col. Cero Del Judio, C.P. 10340.

Tel. 645 00 08

Dir. Profra Patricia P. Flores Villela

##### "Alfonso Reyes"

Av. San Bernabé S/N, Col. Cuauhtémoc, C.P. 10300

Tels. 585 80 26

Dir. Profra Eugenia Guadalupe Monjardin Zarate

Dir. Profra Fransisca Alicia Montes De Oca Jimenez

"Nayeli Nenetli"

Alvaro Obregón S/N, Col. San Bernabé Ocoatepec, C.P. 10300

Tel 585 46 85

Dir. Profa. Aurelia Gonzalez Valdez

"C.A.S.I San Bernabe"

Emiliano Zapata No. 20. Col. San Bernabe Ocoatepec, C.P.10350

Dir. Profra. Ma. Del Carmen Rivero Valls

"C.A.S.I San Lomas Quebradas"

Av. Luis Cabrera No. 31, Col. Lomas Quebradas, C.P. 10000

Tel. 681 64 68

Dir. Profra Gabriela Patricia Armendariz Lozada

### **Zona Escolar 123**

La sede se encuentra en la escuela "Naciones Unidas", y comprende los siguientes planteles:

"José Guadalupe Posadas"

Abelardo Carrillo Y Gariel Y Av. Luis Cabrera

Col. San Bernabé Ocoatepec, C.P. 10300

Tel. 681 64 53 (Turno Matutino)

Tel. 681 64 29 (Turno Vespertino)

Dir. Otilia Cobo Del Río

"C.A.S.I. Lomas Quebradas"

Av. Luis Cabrera No. 31

Col. Lomas Quebradas, C.P. 10200

Tel. 681 64 68

Dir. Profa. Gabriela Armendáriz

"C.A.S.I. San Bernabé"

Emiliano Zapata No. 20,

Col. San Bernabé Ocoatepec, C.P. 10300

Dir. Ma. Aurelia González Valdez

Capacidad: 300 Alumnos

"Naciones Unidas"

Av. Emiliano Zapata No. 15,

Col. San Jerónimo Aculco, C.P. 10400

Tel. 595 51 31 Y 652 98 46

Dir. Virginia Cruz Rocío

Capacidad: 150 Alumnos

"Malinalli"

Naranja Y Reforma, Col. San Francisco, C.P. 10010

Tel. 652 74 31

Dir. Profa. Ma. Eugenia Flores D.

Capacidad: 160 Alumnos

"Escuela Superior De Guerra"  
Av. San Jerónimo Y Benito Juárez,  
Col. San Jerónimo Lídice, C.P. 10200  
Tel. 595 33 17  
Dir. Ma. Elena Gordillo Issacs  
Capacidad: 150 Alumnos

"Papalotzin"  
Reforma Esq. La Venta, Col. La Cruz, C.P. 10710  
Tel. 652 08 93  
Dir. Beatriz Gutiérrez Flores  
Capacidad: 190 Alumnos

### **Educación Primaria**

#### **Educación Primaria, Escuelas Oficiales**

"Próceres De La Independencia" Jarana No. 2, Col. U. I. Batán Sur, C.P. 10100 Tel. 595 33 25 Dir. Alicia Mercado Zepeda Capacidad: 310 Alumnos "Próceres De La Reforma" Poemas Rústicos S/N, Col U. I. San Ramón, C.P. 10100 Tel. 681 95 34 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Guadalupe Fonseca Hernández Capacidad: 314 Y 74 Alumnos "Próceres De La Revolución" Periférico Sur No. 2811, Col. U. Y. Batán Norte, C.P. 10100 Tel. 595 21 10 Turno: Matutino y Vespertino Dir. Rafael Cadena Valencia Capacidad: 320 y 178 Alumnos Turno: Matutino y Vespertino "Josefa Ortíz De Domínguez" Tarasquillo S/N, Col. Puente Sierra, C.P. 10200 Tel. 595 29 99 Dir. Gloria Zavala Huitrón Capacidad: 525 Alumnos "Lídice" Morelos No. 36, Col. San Jerónimo Lídice, C.P. 10200 Tel. 595 35 28 Capacidad: 630 Alumnos "Maestro Rafael Ramírez" Emiliano Zapata No. 179, Col. San Jerónimo Aculco, C.P. 10400 Tel. 595 87 97 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Profa. Silvia Nájera Juárez Dir. Prof. Héctor Ortíz Rodríguez "Héroes De Padierna" Av. Oaxaca No. 18, Col. Héroes De Padierna, C.P. 10700 Tel. 652 82 17 Dir. Víctor Villa Gómez Capacidad: 519 Alumnos "Dr. Salvador Allende G." Av. Oaxaca No. 18 Bis, Col. Héroes De Padierna, C.P. 10700 Tel. 652 04 13 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Lucrecia Alvizo López Capacidad: 1,427 Alumnos "Alfonso Teja Zabre" Pachuca No. 34, Col. Santa Teresa, C.P. 10710 Tel. 652 76 54 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Judith Salas Díaz Dir. Ofelia Flores García "Cuauhtémoc" Av. San Bernabé No. 95, Col. Cuauhtémoc, C.P. 10300 Tel. 685 81 14 Y 568 71 41 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Genovia Santa Eslada Martínez Dir. Raúl Cortez Blanco Capacidad: 782 Alumnos "Guadalupe Flores Alonso" Santiago No. 620, Col. Lomas Quebradas, C.P. 10000 Dir. Profa. Rosa Suárez G. "Rubén Darío" Cruz Verde No. 86, Col. Lomas Quebradas, C.P. 10000 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Miguel Reyes Osorio Dir. Profa. Ma. Del Carmen Valdivia Capacidad: 995 Alumnos "Maestros Mexicanos" Toluca No. 2, Col. Santa Teresa, C.P. 10710 Tel. 568 38 82 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Carlos Chavira Calvario Capacidad: 420 Alumnos "Mariano Abasolo" Felipe Ángeles No. 1, Col. La Concepción, C.P. 10830 Tel. 630 29 39 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Víctor Méndez Sánchez Capacidad: 540 Alumnos "Juventino Rosas" Av. Alvaro Obregón No. 74, Col. La Guadalupe, C.P. 10820 Tel. 568 13 82 Y 645 25 90 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Mario Aureoles Saavedra Capacidad: 360 Alumnos "Profa. Ma. Adelina Flores Morales" Membrillo Esq. Tejocote, Col. El Tanque, C.P. 10310 Tel. 681 73 48 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Profa. Isabel Cuadros Camacho "Profa. Carmen Domínguez Aguirre" Olin No. 37, Col. Barros Sierra, C.P. 10380 Tel. 681 73 84 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Elvia González Capacidad: 480

Alumnos "Dr. Nabor Carrillo Flores" Av. San Bernabé No. 8255, Col. Las Palmas, C.P. 10370 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Clara Martínez Capacidad: 789  
Alumnos "Gambia" Poloni S/N, Col. Atacaxco; C.P. 14480 Dir. Benito Morales Capacidad: 350  
Alumnos "Francisco Nicodemo" Manzanitos No. 14, Col. Barranca Seca, C.P. 10580  
Tel. 630 39 39 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Gregorio Avelino Carrillo Dir. Mirza A. Martínez Capacidad: 502  
Alumnos "Alvaro Obregón" Emilio Carranza No. 55, Col. La Magdalena, C.P. 10910 Tel. 645 17 04 Turno: Matutino Y Vespertino Capacidad: 900  
Alumnos "Enrique Rodríguez Cano" Independencia No. 20, Col. San Nicolás Totolapan, C.P. 10900 Tel. 545 04 60 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Asperanza Amaro González Capacidad: 600  
Alumnos "Catalina Cardona Nava" Independencia No. 26, Col. San Nicolás

Totolapan, C.P. 10900 Tel. 645 33 33 Dir. Hortensia Merino Corrales Capacidad: 220  
Alumnos "Carlos De Sigüenza Y Gongora" Av. San Jerónimo No. 29, Col. El Toro , C.P. 10610 Turno: Matutino Y Vespertino Dir. Profa. Leonor Saavedra Miranda Dir. Ma. Del Carmen Medina N.

Continuación... <<http://www.mcontreras.df.gob.mx/servicios/primaria1.html>>

**Educación Secundaria. Secundarias Zona Escolar No. 21** A esta inspección corresponden las siguientes escuelas secundarias, y la sede se encuentra en la Secundaria No. 125, ubicada en Viaducto Tlalpan y Camino a Tepepan s/n, con teléfono 573 44 90. Secundaria Diurna No. 223 Av. San Jerónimo No. 1706, Col. Lomas Quebradas, C.P. 10200 Tel. 595 72 76 Turno: Matutino y Vespertino Dir. Prof. Adan Becerril Castañeda Dir. Cecilio García Rueda Secundaria Diurna No. 302 "Luis Donaldo Colosio Murrieta" Cerrada Nogal y Ferrocarril De Cuernavaca, Col. Barranca Seca, C.P. 10580 Tel. 652 07 94 Turno: Matutino y Vespertino Dir. Prof. Inocente Jacal S. Dir. Ramón Ramos R. Capacidad: 1,120  
Alumnos Secundaria Diurna No. 27 "Alfredo E. Uruchurtu" José Moreno Salido No. 47, Col. Barranca Seca, C.P. 10580 Tel. 645 35 90 Turno: Matutino y Vespertino Dir. Prof. Rodolfo R. Barranco Dir. Prof. José Eslava Reza Capacidad: 1,100  
Alumnos Secundaria Diurna No. 166 "Alfonso Reyes" Alvaro Obregón y Alumnos, Col. San Bernabé Ocoatepec, C.P. 10300 Tel. 585 68 30 Dir. Jorge Duarte Andrade Capacidad: 847  
Alumnos Secundaria Diurna No. 91 "República Del Perú" Emiliano Zapata y Jalapa S/N, Col. San Jerónimo Lídice, C.P. 10200 Tel. 595 07 98 Turno: Matutino y Vespertino Dir. Prof. Sergio Bárcenas D. Dir. Prof. Aurelio Razura O. Secundaria Diurna No. 262 Piaztic S/N, Col. Las Palmas, C.P. 10610 Tel. 595 75 13 Turno: Matutino y Vespertino Dir. Profa. Gloria Capdervill M. Dir. Profa. Alicia Luna Ramírez Secundaria Diurna No. 312 Esperanza S/N Col. Huayaitla, C.P. 10610 Tel. 595 75 13 Dir. Aurora R. Del Castillo Capacidad: 365 Alumnos

## **Educación Media Superior**

### **Nivel Medio Superior**

Colegio De Bachilleres  
Calle Dalia y Nube,  
Col. El Toro  
Tel. 683 51 64 (Turno Matutino)  
Tel. 683 55 77 (Turno Vespertino)

Conalep Magdalena Contreras  
Calle Durango No. 17,  
Col. San Francisco  
Tel. 652 68 08 (Turno Matutino)  
Tel. 652 68 33 (Turno Vespertino)

Conalep Secofi  
Av. Ojo De Agua s/n,  
Col. Huaytla  
Tel. 585 53 36 (Turno Matutino)  
Tel. 585 52 63 (Turno Vespertino)

## **Educación Superior**

### **Nivel Superior**

I.T.A.M. Contreras  
Camino A Santa Teresa No. 930,  
Col. Héroes de Padierna  
Tel. 568 30 99 Y 628 41 80

Escuela Superior de Guerra  
Benito Juárez Esq. Av. San Jerónimo,  
Col. San Jerónimo Lídice  
Tel. 595 07 55

La Escuela Superior de Guerra fue creada por Decreto Presidencial expedido el 1° de enero de 1932 por el Presidente de la República Ing. Pascual Ortiz Rubio. Se creó con el propósito de desarrollar en el ejército mexicano los estudios militares superiores y los de orden general que contribuyan a la preparación del mando: para formar oficiales de Estado Mayor, colaboradores inmediatos del mando, impartiendo los conocimientos militares de carácter superior que requieren estas funciones.

Su primer director fue el Mayor Luis Almilló Flores. La Organización de la Escuela fue modificada por Decreto del 6 de enero de 1955, creando en ella un nuevo curso denominado Superior de Armas y Servicios.

## Centros de Actividad Social Infantil (C.A.S.I.)

Estos centros desarrollan diversas enseñanzas a la comunidad como son: auxiliar secretarial, belleza, corte y confección, club de tareas y rincón infantil, juguetería, tejido, aeróbicos, taekwondo, baile popular, inglés, guitarra, bordado español y danza regional. El horario es de 14:00 a 20:00 Hrs., y están ubicados en:

C.A.S.I. El Rosal C.A.S.I. Cerro Del Judío  
Subida A San Bernabé Esq. José Guadalupe Posada No. 38  
Cuitláhuac, Col. Cuauhtémoc

C.A.S.I. Lomas Quebradas C.A.S.I. Hortensia  
Av. Luis Cabrera No. 31 Hortensia Esq. Palma,  
Col. Lomas Quebradas Col. Lomas Quebradas

C.A.S.I. Huaytla  
10 De Junio S/N  
Col. Pueblo Nuevo Alto

## Centro Delegacional Promotor del Empleo, Capacitación y Adiestramiento (CEDEPECA)

Av. Luis Cabrera No. 1 Pueblo de San Jerónimo Lídice (En la Casa Popular). Esta área de la Delegación se encarga de brindar opciones de empleo y capacitación a la comunidad, siendo el enlace entre las empresas y los solicitantes y triangulando el programa de becas con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social y con los planteles educativos. En este centro el horario de atención es de 9:00 a 20:00 horas de lunes a viernes, para atender tanto la bolsa de empleo como el programa de becas para trabajadores (Probecat).

### Participación y Atención Ciudadana

Desde octubre de 2000, "Tu gobierno en la plaza" atiende a 600 personas por mes, aproximadamente.

30 audiencias públicas; 142 recorridos, 75 sesiones con comités vecinales y 300 reuniones con asociaciones diversas, en un año.

25 jornadas de desarrollo comunitario para beneficio de 10 mil familias.

5 mil 460 despensas y becas a alumnos de primaria.

Se realizaron 53 asambleas vecinales. Implantación del Programa de Seguridad Pública "Prevención del Delito" en las unidades territoriales de la demarcación.

Se estableció una Unidad de Atención y Fomento a la participación de la juventud de esta delegación.

El programa de Imagen Urbana atendió en primera instancia a los cuatro pueblos originarios de esta delegación, proporcionando pintura vinílica para la pinta de fachadas a los vecinos.

#### Hospitales

<b>Hospital</b>	<b>Ángeles</b>	<b>Del</b>	<b>Pedregal</b>	<b>Hospital</b>	<b>Materno</b>	<b>Infantil</b>	<b>Contreras</b>		
Camino a Santa Teresa	esq. Periférico Sur,			Av. Luis Cabrera	esq. Presa		Reventada,		
Col. Héroes	De	Padierna		Col. Lomas			Quebradas		
Tels. 652 20 11,	552 30 11 Y	652 04 22		Tel. 683	50		48		
Dir. Dr. José Luis Ibarrola	Calleja			Dir. Lucio Galleo	Lastra Lastra				
<b>Centro</b>	<b>de</b>		<b>Salud</b>	<b>Centro</b>	<b>de</b>		<b>Salud</b>		
Av. San Jerónimo	esq.	Nogal,		Francisco I. Madero	esq. Francisco	Villa,			
Col. Potrerillo		645 30 94		Col. San Bartolo		Ameyalco			
Tels. 645 32 15 y	645			Tel. 585	91	33			
Dir. Dr. Víctor García Torres				Dir. Miguel Martell	Lorenzano				
<b>Clínica</b>	<b>No.</b>	<b>18</b>	<b>del</b>	<b>IMSS</b>	<b>Instituto</b>	<b>de</b>	<b>Salud</b>	<b>Mental</b>	<b>DIF</b>
Av. México	Esq.	La	Venta,	Periférico	de	Sur	No.	2905,	
Col. La Cruz		13	84	Col. San Jerónimo				Lídice	
Tel. 568				Tels. 595	595	81		76	
Dr. Eleuterio Ortíz Cruz				595		56		51	
<b>Clínica</b>	<b>No.</b>	<b>22</b>	<b>del</b>	<b>IMSS</b>	Dir. Dra. Laura Correa Lugo				
Av. Perimetral	Esq.	San	Ramón,						
San Jerónimo		10	Lídice						
Tel. 595			11						
Dir. Dra. Etelvina Zavala Suárez									

#### Alcohólicos Anónimos

<b>Grupo</b>	<b>Pueblo</b>	<b>de</b>	<b>San</b>	<b>Bernabé</b>	<b>Grupo</b>	<b>San</b>	<b>Jerónimo</b>
Emiliano	Zapata	No.	12		Av. San Jerónimo	No.	1267
Col. San Bernabé		Ocotepéc		Col. San Jerónimo		Lídice	
Sesiones Diarias Desde Las 20 Hrs.				Sesiones: Lunes a Viernes de 20:00 A 21:30 Hrs y Sábados de 17:00 a 18:30 Hrs.			
<b>Grupo</b>			<b>Contreras</b>	<b>Grupo</b>	<b>Nueva</b>	<b>Esperanza</b>	
Av. México	No.	1141		Domicilio:	Matamoros	No.	15
Col. Santa Teresa				Col. San Nicolás	Totolapan		
Sesiones: Lunes, Martes, Miércoles, Viernes y Sábados de 10:30 a 12:00 Hrs.; Lunes, Miércoles, Viernes y Sábados De 20:00 A 21:30 Hrs.				Sesiones: de Lunes a Sábado de 20:00 a 21:30 Hrs.; Domingos de 19:00 a 20:30 Hrs.			
<b>Grupo</b>	<b>San</b>	<b>Agustín</b>					
Benito Juárez	No.	2					
Col. La Magdalena							
Sesiones: Lunes, Miércoles y Viernes De 20:00 a 21:30 Hrs.							

#### Alcohólicos Anónimos 24 Horas

(Los Grupos 24 Horas sesionan las 24 horas del día, todos los días del año)

<b>Grupo: Una Luz en El Cerro del Judío</b>	<b>Grupo: Una Luz en la Barranca</b>
Calle Capulín No. 8	Astilleros y Barranca Carbonero
Col. Las Cruces	Col. Lomas de San Bernabé

## ¿Qué son los Bibliobuses?

Bibliotecas para todos.

Los bibliobuses de la Región de La Magdalena Contreras, son bibliotecas móviles que se desplazan periódicamente a los puntos de la Región que no disponen de servicio bibliotecario fijo para ofrecer servicio de lectura a niños, jóvenes y adultos, recorriendo 3 pueblos San Nicolás Totolapan, San Bernabé Ocoatepec, La Magdalena Contreras, y otras colonias como la carbonera, el ocotal y cresencio Juárez y otras más que son asentamientos irregulares, atendiendo a sus habitantes.

Los bibliobuses están diseñados expresamente para la consulta directa del fondo y préstamo del mismo, disponiendo de un fondo total para préstamo de 5, 000 volúmenes de todas las materias.

### PUEDA ENCONTRAR ...

Libros infantiles tanto de ficción como de conocimiento. Libros para adultos sobre cualquier materia, además de obras de consulta en general. Asesoramiento e información bibliográfica.

### PRÉSTAMO

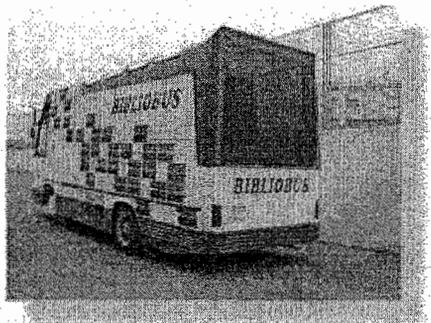
La obtención del carné de préstamo es gratuita. Para ello es necesario la presentación de identificación, una fotografía y el impreso de solicitud complementada. Dicho impreso podrá recogerlo en el propio bibliobús.

En el caso de usuarios infantiles, es decir menores de 14 años, deben presentar fotocopia de la credencial de elector del padre, madre o tutor.

El carné de préstamo es personal e intransferible, y válido para hacer uso del servicio de préstamo de los fondos de la Biblioteca Regional de Contreras de la que depende el bibliobús.

El usuario puede mantener en préstamo hasta un máximo de tres obras durante un mes, renovables hasta tres veces salvo que esas obras hayan sido solicitadas o reservadas por otros lectores.

Además tendrá suscripción a de difusión de información por correo electrónico.



La aplicación de gestión bibliotecaria permitirá gestionar en línea la renovación de los préstamos, conforme a la normativa general de este servicio, identificando a cada usuario mediante su número de lector y una clave personal. Y...recuerda que si no puedes renovar algún libro es porque otro lector habrá hecho una reserva.

Lista de correo para informar a los lectores de la biblioteca: boletines informativos (actual biblioteca, guías de lectura, revistas, videos etc.) novedades de nuestro Web (actualizaciones, nuevos contenidos, servicios en línea, recursos electrónicos), agenda de actividades (exposiciones, charlas, conferencias, charlas, cursos, etc.), animaciones y actividades de promoción de la lectura. Como el libro club etc.

### **Objetivo general**

Llevar el servicio bibliotecario ambulante a lugares públicos de reunión dentro de la Magdalena Contreras.

### **Objetivos específicos**

- Fomentar el hábito de la lectura dentro de las comunidades de la Magdalena Contreras.
- Facilitar el servicio bibliotecario en zonas carentes de bibliotecas públicas.
- Apoyar las actividades que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la población (pláticas de planificación familiar, medidas de higiene y salud, problemas sociales, etc.).
- Contribuir, dentro de las posibilidades del servicio, al desarrollo cultural de la población.
- Conocer todos aquellos materiales de difusión y promoción que la biblioteca elabora, así como conocer el manejo de Internet y bases de datos, si existieran.

### **Justificación**

Considerando la casi total ausencia de servicios bibliotecarios que vive en esta ciudad, debido a la negligencia, corrupción, descuido, conchudez por parte de las autoridades correspondientes, considero pertinente implementar dicha propuesta, que contribuya a combatir el analfabetismo, así como fomentar el hábito a la lectura. Por lo tanto dicha propuesta contribuirá, a sanar los vicios antes mencionados. A continuación mencionare un modelo de una propuesta que cumpla con los requerimientos ya mencionados.

### **Desarrollo**

En vista de las necesidades observadas en la comunidad Magdalena Contreras, se recomienda que el bibliobús que preste servicio tenga las siguientes características:

- Capacidad para albergar al menos 4,000 ejemplares.
- Capacidad de transportar mobiliario necesario para ofrecer el servicio. (Mesas y sillas plegables, video casetera, televisión, computadora etc.).
- Espacio suficiente para realizar las tareas pertinentes al manejo de la colección.
- Espacio cómodo y suficiente para el personal.
- Estantería adecuada para el transporte y cuidado de los materiales.
- Herramienta necesaria para reparar cualquier falla mecánica que se presente.

### **3.1.4 Materiales necesarios para el inicio**

#### **Recursos materiales**

1. Bibliobús. 1
2. Una colección. (Libros, revistas etc).
3. Sillas y mesas plegables.
4. Pantalla.1
5. Proyector.1
6. Videgrabadora.1
7. Televisor.1
8. Películas y videos.
9. Catálogo.1
10. Papelería.
11. Máquina de escribir.1
12. Mamparas.
13. computadoras.2
14. Anuncios del servicio.

#### **Actividades y servicios**

1. Préstamo interno.
2. Pláticas sobre problemáticas sociales.
3. Libro club.
4. Servicio de Internet.
5. Periódico mural.
6. Proporcionar información continua sobre el uso de la biblioteca y del bibliobús.
7. Organizar actividades que den a conocer el servicio: (actividades culturales, manualidades, dibujo etc. Representaciones teatrales, registro de usuarios y proporción de credencial.
8. Proyección de videos y películas.

## **Personal**

1. Un chofer con licencia tipo "B", con excelente condición física, vocación de servicio, buenos reflejos, abstemio y con conocimientos de mecánica comprobados.
2. Un profesional bibliotecario que fungirá como jefe de la unidad.
3. Dos profesionales pasantes con conocimientos de computación, dispuestas a prestar su servicio social en el proyecto.

Todo el personal estará sujeto a una rigurosa selección con el fin de que éste sea realmente el indicado. Para que el servicio sea lo más óptimo posible.

## **Colección**

El tipo de colección que se propone para el programa será independiente de las bibliotecas de la delegación, pues al ser pocas y su colección exigua, difícilmente podrían abastecer a la unidad de los materiales necesarios.

Con base en la literatura consultada, considero que los temas que se incluirán en la colección son los siguientes:

### **Obras de consulta de 4000 a 5000 ejemplares aproximadamente.**

- Enciclopedias: generales e infantiles.
- Diccionarios: generales y bilingües.
- Anuarios y almanaques generales.
- Atlas: regionales, nacionales y universales.
- Manuales para labores en el hogar, campo y oficios.
- Biografías nacionales y universales.
- Directorios: locales, de comercios e institucionales.

## **Literatura**

- Universal.
- Obras clásicas.
- Autores mexicanos y latinoamericanos.
- Literatura infantil. Cuentos, relatos, etc.

Obras complementarias a los textos de obras escolares.

- Colección regional.
- Obras de divulgación científica y tecnológica.

## Revistas

- Divulgativas.
- Literarias.
- Recreativas.
- Políticas y sociedad.

## Audiovisuales

- Películas y videos. 1000 aproximadamente.

## Computadoras

- Conectadas vía satélite para la búsqueda de información por Internet y correo electrónico.

Este material sólo será utilizado por el personal para las actividades de extensión del bibliobús y solamente una computadora estará al servicio del usuario, con vigilancia obviamente.

## Presupuesto

El presupuesto que se otorgué a este proyecto deberá considerar las actividades que el mismo realizará, de tal forma que sea suficiente. Además de contemplar, viáticos, salarios, mantenimiento de la unidad y de la colección, combustible etc.

Lo ideal sería que en lo posible, pudiera contarse con un fondo para enriquecer periódicamente a la colección y sustituir materiales averiados.

Te propongo un viaje fantástico a través de los libros

La Biblioteca del foro de la Magdalena Contreras pone a disposición de los usuarios un servicio de préstamo de libros a través del Bibliobús: un autobús que se acerca cada semana a tu barrio y te ofrece la posibilidad de llevarte libros a casa.

"Historias de piratas, brujas y hadas, isla del tesoro y montañas encantadas, libros de misterio y aventura, ciencia-ficción, historia y literatura.

Biografías de famosos, la vida de las hormigas y los osos, cómo construir cometas y cabañas o saber dónde está situado México".

Es muy fácil hacerse socio

Sólo tienes que traer tu credencial de estudiante y, si eres menor de 14 años, la credencial de elector de tu padre o tu madre. Puedes venir al Bibliobús con toda tu familia, hay un libro

para cada edad: desde libros ilustrados para los más pequeños hasta novelas y libros de diversas materias para adultos.

Encontrar un libro es algo muy sencillo Los libros de cuentos están colocados por colores y a cada color le corresponde una edad. Existe otra sección donde están los libros agrupados por temas, en la que encontrarás libros sobre plantas, animales, ordenadores y otras cosas interesantes. Cuando hayas encontrado los libros que más te gusten, solo tienes que pasar por el mostrador de préstamo y podrás llevártelos a casa durante una semana. Aunque puedes renovarlos por otra semana si los necesitas más tiempo.

De todas maneras, si no encuentras algún libro, consulta al bibliotecario y te ayudará.

Los libros son de todos, pero cuídalos como si fueran tuyos

Procura no retrasarte en su devolución y así no hacer esperar a otros lectores/as que quieran disfrutar de ese libro.

En caso de pérdida, deterioro o no devolución, y en beneficio de todos, deberás reponer el libro prestado.

### ITINERARIO

Horario:		Invierno.	Verano.
lunes	Av. Luis Cabrera. Cerro del Judío. El Tanque. Lomas quebradas. Las Cruces. La Presa. Las Palmas. Atacaxco.	17:00 a 18:00 18:15 a 18:45 18:45 a 19:15	10:00 a 10:45 11:00 a 11:45 12:00 a 12:45
Martes	Col. El toro. Dalia y San Jerónimo. Plantel de Bachilleres no.15. Huayatlá y El Rosal. Ampliación Potrerillo. Av. 5 de Mayo potrerillo. Campo Francisco Villa.	----- -----	----- -----
Miércoles	La Carbonera, El Ocotal y Cresencio Juárez. San Bernabé Ocotepec, la Iglesia. Ojo de agua y Oyamel.	----- -----	----- -----
jueves	San Nicolás Totolapan, la Iglesia. La Hacienda. Sec Técnica y campo de Fútbol. Pedregal de San Nicolás. La Iglesia del Cristo.	----- -----	----- -----
viernes	La Magdalena Contreras. La Iglesia. Delegación. Barranca Seca y José Moreno Salido. La Concepción. Foro Cultural, Barrio las Calles.	----- -----	----- -----

## CONCLUSIONES

El presente trabajo es una propuesta con bases teóricas-metodológicas entorno a las bibliotecas ambulantes y los problemas que enfrentan en el ámbito educativo. Dirigida a los usuarios de una zona suburbana como: la Magdalena Contreras.

Se concibe el bibliobús como un objeto de apoyo en el estudio, dicha propuesta es vasta e interesante. Considero haber tocado todos los puntos en cuanto a la propuesta, así como mostrar todos los elementos necesarios para emprender dicho proyecto en la Delegación Magdalena Contreras, así como mencionar algunos aspectos históricos, culturales, recursos naturales etc.

Se pretende con dicha propuesta que cualquier persona pueda tener idea de cómo formar un modelo de bibliotecas ambulantes que satisfaga las necesidades de información de determinada zona, que implique buscar soluciones a niveles muy diversos, que van desde la delimitación de políticas, de promoción laboral, tendientes a fortalecer la formación de estudiantes, plantear estrategias de profesionalización en la perspectiva del vínculo profesores y estudiantes para contribuir en la investigación y búsqueda de la información que satisfaga las necesidades de la población.

Espero haber elaborado una propuesta e interesante que no resulte aburrida o sin interés, pretendo que esta propuesta resulte un aporte para mis colegas y para todo usuario interesado en las bibliotecas ambulantes.

## BIBLIOGRAFÍA

### CAPITULO I

<sup>1</sup> Massa de Gil, Beatriz, Ray Trautman, Peter Goy. Diccionario técnico de biblioteconomía: español-inglés.—4ª edición. Corregida.—México: trillas, 1973, p. 387.

<sup>2</sup> Buonocore, Domingo. Diccionario de Bibliotecología.—2ª ed. Sustentada.—Buenos Aires: Marimar, 1976, p. 88

<sup>3</sup> Pérez Poire, Margarita. Las bibliotecas escolares circulantes: plan para una biblioteca escolar universitaria circulante. México: /s.n./, 1970, p. 21

<sup>4</sup> Horrochs, S. H. "Bookmobile operations over the world".—p. 360-373.—En library Trends. Vol. 9, no. 3 (jan. 1961)

<sup>5</sup> Academia española (Madrid, España). Diccionario de la lengua española.—18ª ed.—Madrid: La Academia, 1970, p. 900

<sup>6</sup> Brown, Eleanor Frances. "Urban and rural bookmobile service". Op. cit.

<sup>7</sup> Arroyave C. J. C. "El bibliobús de la biblioteca pública piloto de Medellín para Colombia".—p. 180-191.—

En boletín de la UNESCO para bibliotecas. Vol. 12, no. 8-9 (ago./sep. 1958).

<sup>8</sup> Sharr, F. A. op. cit.

<sup>9</sup> Ibid.

<sup>10</sup> Moran, Irene E. "A bookmobile goes in Brooklyn".—4487-4489.—En Library Journal.—vol. 94, no. 22 (dec. 1969).

<sup>11</sup> Weeler, Joseph I. Op. cit.

<sup>12</sup> Vidar, Daniel D Sociología rural. Barcelona: Salvat, 1960, p. 1207-1208.

<sup>13</sup> Ibid.

<sup>14</sup> Wheeler, Joseph L. "Selección de Personal".—p. 231-247.—

En Administración práctica de bibliotecas públicas. México: Fondo de Cultura Económica, 1975.

<sup>15</sup> Buonocore, Domingo. Op. Cit, p. 86.

<sup>16</sup> Brown, Eleanor Frances. "Demonstrations campaigns and publicity". — p.322-364. — En Bookmobiles and bookmobile service. Metuchen, N.J. : The Scarecrow Press, 1967.

<sup>17</sup> Pennell, Louis G. op. cit.

<sup>18</sup> SCHWOCH Werner. Manual practico del automóvil. Barcelona: Reverté, 1982, p.20

<sup>19</sup> Wyer, Paul H. op. cit.

<sup>20</sup> Caballero Garrido. A la Extensión Bibliotecaria. En Magon Wals. J. A.

Tratado basico de biblioteconomía, Madrid complutense, 1995.

<sup>21</sup> Rosa Maria Fernández de Zamora \*

Alberto Castro Thompson \*

Roberto Osorio González \*

Manuel Ávila Uriza \*

• Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, UNAM

## BIBLIOGRAFÍA

### CAPITULO II

<sup>1</sup> INEGI: 1994, Pág.3.

<sup>2</sup> Gaceta Oficial DF. del 31 de diciembre de 1994.

<sup>3</sup> Gaceta Oficial DF. del 8 de febrero de 1993, Pág. 65.

<sup>4</sup> INEGI 1994, Pág.4,7,8.

<sup>5</sup> Memorias: 1995, T.II Pág.15.

<sup>6</sup> Madrigal: 1984, Pág.14.

<sup>7</sup> INEGI: 1994 PÁG.3.

<sup>8</sup> INEGI: 1994, Pág.4,7,8.

<sup>9</sup> Cuicuilco significa "lugar de los jeroglíficos".

<sup>10</sup> Xitli se traduce "omblijo"

<sup>11</sup> El Batán era una máquina compuesta de mazos gruesos de madera que impelidos por una rueda, cuyo eje era movido por corriente de agua, subían y bajaban ablandando las pieles y apretando los paños con los golpes que daban sobre ellos.

<sup>12</sup> Madrigal: 1984, Pág. 20-21.

<sup>13</sup> Oropeza: 1984, Pág. 8-11.

<sup>14</sup> Agustín Fernández Eguarte.

Director general de medio ambiente y ecología en la Magdalena Contreras, DF.

Profesor definitivo en la Facultad de Ingeniería.

15 periódico. La hora de Contreras. Órgano de comunicación popular.

Año,3. 20 de julio del 2002.

## BIBLIOGRAFÍA

### CAPITULO III

<sup>1</sup> Brown Eleanor, Bookmobile service. P.p 80-81

<sup>2</sup> Meneses Tello Felipe. Un sistema de bibliotecas ambulantes para el estado Hidalgo. México: el autor. 1986. tesis(lic.en Bibliotecología) UNAM, F.FyL. PP. 59-65

<sup>3</sup> Estadística básica del sistema nacional de bibliotecas. SEP, 1992. p.122.

<sup>4</sup> Brown, Eleanor (op.cit.) p.p. 33-35.

<sup>5</sup> K. Phenix. "The online book mobile: a first in outreach technology", en ref,1 pp.221-230.

<sup>6</sup> Encyclopedia of library and information science. Vol.52, suplement 15. Allen Kent (Edit) Nueva York: Marcel Dekker, 1993,p. 88.

<sup>7</sup> Ibidem.

<http://www.mcontreras.df.gob.mx>

## OBRAS CONSULTADAS.

Academia Española (Madrid, España). Diccionario de lengua española.—18ª ed.—Madrid: La Academia, 1970.

Arroyave C. J. C. "El Bibliobús de la biblioteca pública piloto de Medellín para Colombia".

Brown, Eleanor Frances. Demonstrations campaigns and publicity.  
Bookmobiles and bookmobile service. Metuchen, N. J. : The Scarecrow Press, 1967.

Buonocore, Domingo. Diccionario de Bibliotecología.—2ª ed.—Buenos Aires: Marimar.

Caballero Garrido. A la Extensión Bibliotecaria. En Magon Wals. J. A.  
Tratado Basico de Biblioteconomía, Madrid complutense, 1995.

Enciclopedia of Library and Information science. Vol. 52, supplement 15. Allen Kent  
(Edit) New York: Marcel Dekker, 1993.

Horrochs, S. H. "Bookmobile operations over the world".—En Library Trends. Vol. 9, No 3

La Hora de Contreras. Organo de comunicación Popular. Año 2002.

<http://www.mcontreras.df.gob.mx>

INEGI. GACETA OFICIAL.

K. Phenix. "The online book mobile: a first in outreach technology" en ref. Pp. 221-230

Massa de Gil, Beatriz, Ray trautman, Peter Goy. Diccionario técnico de Biblioteconomía:  
español-ingles.—4ª edición. Corregida.—México: Trillas, 1973.

Moran, Irene E. "A bookmobile goes in Brooklyn".—En Library Journal.—vol.94, no. 22

Schwoch Werner. Manual practico del automóvil. Barcelona: Reverté, 1982

Wheeler, Joseph L. "Selección de Personal" En Administración práctica de Bibliotecas  
públicas. México: Fondo de Cultura Económica, 1975

## NOSTALGIA.

Hoy siento nostalgia por la Magdalena Contreras que me vio nacer. Su horizonte de montañas y cañadas, en donde se levantan bosques de pinos, encinos, ocotes y oyameles, los cuales están siendo devastados por el hombre. El pasado que guarda la paz y la tranquilidad sin tanta gente.

El murmullo de sus aguas de los dinamos, que invitaban a un ensueño maravilloso, su gente aguardando el tren, el ir y venir de nostalgias, alegrías e historias.

El estruendo de su silbido se escuchaba en todo Contreras. Hoy días que añoro de aquel silbido del tren, hoy no existe tren.

Caray como añoro aquellos tiempos, de exquisitos platillos de comida, como: el gusano de maguey, el caldo de hongos en temporada de lluvia y que decir del elixir de los dioses el nautli "pulque".

Y que decir de las fiestas del pueblo de la Magdalena el día 22 de julio y la de San Nicolás Totoloapan el 13 y 14 de septiembre, y la de San José de San Bernabé Ocoatepec etc.

Hoy la nostalgia me atañe, pues el hombre esta acabando con toda la belleza de la naturaleza, sus ecosistemas etc. ¿existe animal más estúpido acaso?.

Hombres van hombres vienen, llega la primavera, el otoño y el invierno y nada. Todos opinan, hablan, pero nadie da solución

Sociedad o suciedad en la que todos fingimos ser actores, escenas que dan vergüenza, llenas de hipocresía y falsedad.

Hoy nostalgia, siento por aquellos seres que no existen más, por aquellos valores y costumbres de nuestra educación y cultura que poco a poco se van esfumando y que han quedado olvidados y guardados en algún sitio en la historia.

Víctor Espinosa Mendoza

Comentario:

## Anexos

- Políticas

A raíz de la Reforma Política iniciada en 1994 en la que se determinó que los habitantes del Distrito Federal podrían elegir democráticamente a su gobernante, se logró que en 1997 se eligiera por primera vez a través del voto al primer jefe de Gobierno del Distrito Federal. Años más tarde en 1998 la evolución de dicha Reforma asentó que también fueran elegidos a través del

voto popular fueran elegidos, los jefes Delegacionales.

Es así como en Julio de 2000 fue electo el primer Jefe Delegacional en La Magdalena Contreras, Lic. Carlos Rosales Eslava, de extracción Perredista.

- Ocupación

Actualmente la Delegación La Magdalena Contreras cuenta con la siguiente estructura administrativa.

Jefe Delegacional

Lic. Carlos Rosales Eslava

El Jefe Delegacional ejerce las atribuciones que corresponden al Gobierno del Distrito Federal, en su respectiva jurisdicción, apoyado por las Direcciones Generales delegacionales, de acuerdo al estatuto de Gobierno del Distrito Federal, la Ley Orgánica y el Reglamento Interior del Gobierno del Distrito Federal.

Dirección General Jurídica y de Gobierno

Lic. Maximino Molina Almaraz

Le corresponde velar por el cumplimiento de las leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, circulares y demás disposiciones jurídicas administrativas y ejercer las atribuciones legales y jurídicas de la delegación.

Estructura:

Dirección Jurídica

Subdirección de Verificación y Reglamentos

Subdirección Jurídica

J.U.D. de lo Contencioso y Amparos

J.U.D. de Contratos y Convenios

J.U.D. de Calificaciones e Infracciones

J.U.D. de Juzgados Cívicos y Registro Civil

Dirección de Gobierno

Subdirección de Protección Civil

J.U.D. de Capacitación y Prevención en Protección Civil

J.U.D. Operativa y de Protección Civil

Subdirección de Gobierno  
J.U.D. de Mercados y Tianguis  
J.U.D. de Vía pública  
J.U.D. de Gobierno  
J.U.D. de Servicio al Público  
J.U.D. de Transporte

Dirección General de Administración  
Lic. María del Carmen Barbosa Ramos  
Le corresponde administrar los recursos humanos, materiales y financieros del Órgano Político-Administrativo conforme a las políticas, lineamientos, criterios y normas establecidas por la Oficialía Mayor y la Secretaría de Finanzas. Estructura:

Dirección de Recursos Humanos y Financieros

Subdirección de Recursos Humanos

J.U.D. de Planeación y Empleo

J.U.D. de Relaciones Laborales y Prestaciones

J.U.D. de Nóminas, Pagos y Presupuesto

J.U.D. de Capacitación y Desarrollo de Personal

J.U.D. de Registros, Movimientos y Procesos

Subdirección de Recursos Financieros

J.U.D. de Evaluación e Integración

J.U.D. de Presupuestos

J.U.D. de Contabilidad

J.U.D. de Autogenerados

J.U.D. de Tesorería

Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales e Informáticos

Subdirección de Recursos Materiales

J.U.D. de Adquisiciones

J.U.D. de Almacenes e Inventarios

J.U.D. de Concursos, Licitaciones y Seguimiento Normativo

Subdirección de Servicios Generales

J.U.D. de Patrimonio Inmobiliario y Siniestros

J.U.D. de Servicios Generales

J.U.D. de Mantenimiento y Control Vehicular

Subdirección de Informática

J.U.D. de Telemática

J.U.D. de Soporte Técnico

J.U.D. de Sistemas

Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano

Ing. Javier Nicolás Mendoza García

Le corresponde ejecutar los programas delegacionales de obras para el abastecimiento de agua potable, drenaje y alcantarillado, así como la construcción y rehabilitación de las vialidades secundarias, las guarniciones y banquetas requeridas.

Estructura:

Dirección de Obras

Subdirección Técnica

J.U.D. de Concursos, Estimaciones y Contratos

J.U.D. de Control de Estimaciones  
J.U.D. de Infraestructura Urbana Básica  
J.U.D. de Supervisión de Obra  
Subdirección de Mantenimiento y Conservación de Edificios Públicos  
J.U.D. de Supervisión, Control y Ejecución de Obras por Administración Directa  
Subdirección de Obras Viales  
J.U.D. de Supervisión, Conservación y Mantenimiento  
J.U.D. de Análisis y Control de Obra  
Subdirección de Licencias y Uso de Suelo  
J.U.D. de Licencias de Construcción  
J.U.D. de Licencias de Uso de Suelo  
Subdirección de Operación Hidráulica  
J.U.D. de Agua Potable  
J.U.D. de Drenaje

#### Dirección General de Desarrollo Social

Dra Estela Susana Rivas Pastor

Le corresponde atender la política social de la delegación en los aspectos de educación, deporte y salud.

Estructura:

Subdirección de Servicios Educativos  
J.U.D. de Desarrollo Armónico del Niño  
Subdirección de Servicios Médicos y Sociales  
J.U.D. de Servicios Sociales  
J.U.D. de Alianza  
J.U.D. Médica  
J.U.D. de Control Veterinario y Sanidad  
Subdirección de Educación Física y Deportes  
J.U.D. de Educación Física y Deportes  
J.U.D. de Apoyos Logísticos

#### Dirección General de Medio Ambiente y Ecología

Ing. Agustín Fernández Eguiarte

Le corresponde prestar los servicios de limpia, recolección de residuos sólidos y ejecución de programas ecológicos tendientes a preservar la Zona de Reserva Ecológica.

Estructura:

Subdirección de Imagen Urbana  
J.U.D. de Limpia  
J.U.D. de Parques y Jardines  
Subdirección de Programas Ecológicos  
J.U.D. de Servicios Ecológicos  
J.U.D. de Conservación de los Recursos Naturales  
J.U.D. de Promoción, Fomento de la Educación Ambiental y Producción Forestal  
J.U.D. de Mantenimiento de Arbolado Urbano y Barrancas  
J.U.D. de Sistemas de Información Geográfica Ambiental

Dirección General de Participación Ciudadana

Ing. Héctor Chávez López

Tiene la función de ser el enlace entre el gobierno y la sociedad mediante el establecimiento de redes de comunicación y de trabajo para resolver los problemas de la comunidad.

Estructura:

Subdirección de Participación Ciudadana

J.U.D. de Control y Seguimiento

J.U.D. de Atención a Jóvenes Subdirección de Relaciones Comunitarias

J.U.D. de Concertación Vecinal

J.U.D. de Atención Territorial

J.U.D. de Apoyo Comunitario

Dirección General de Colonias y Tenencia de la Tierra

C. Ricardo Chávez Gutiérrez

Tiene a su cargo vigilar, controlar y detener el crecimiento de la mancha urbana, así como controlar, en coordinación con los representantes de bienes ejidales y comunales, lo concerniente a la construcción de viviendas en esas zonas, evitando su propagación.

Estructura:

Subdirección de Tenencia de la Tierra

J.U.D. de Asuntos Agrarios

J.U.D. de Asentamientos Irregulares

J.U.D. de Regulación Territorial

J.U.D. de Asesoría Territorial Subdirección de Colonias y Viviendas

J.U.D. de Asesoría Técnica y Topografía

J.U.D. de Diseño Urbano

Dirección General de Desarrollo Sustentable

Lic. Beatriz Juárez Mata Le corresponde ejecutar acciones tendientes a la promoción de proyectos de inversión que contribuyan al crecimiento económico, la protección y la generación de empleos; asimismo, promover la participación de diversos sectores en proyectos de desarrollo económico.

Estructura:

Subdirección de Desarrollo Rural

J.U.D. de Fomento Agropecuario

J.U.D. de Proyectos Productivos

Subdirección de Fomento Empresarial

J.U.D. de Inversión Empresarial

J.U.D. de Micro y Pequeña Empresa

Dirección de Seguridad Pública

C. Miguel Angel Roa Ríos

Tiene el objetivo de dirigir, organizar, instrumentar y evaluar los programas delegacionales en materia de seguridad pública.

Estructura:

Subdirección de Planeación y Seguimiento de Programas de Seguridad Pública

J.U.D. de Diagnósticos y Atención a la Demanda

Subdirección de Cultura Preventiva, Capacitación y Control

J.U.D. de Prevención y Evaluación de Operaciones

#### Coordinación de Asesores

Lic. José Luis Escobar Herrera

Le corresponde elaborar proyectos y programas de trabajo, así como supervisar aquellos que le sean planteados al Jefe Delegacional y apoyar y sustentar las propuestas a las consultas presentadas por los titulares de las Direcciones Generales.

#### Coordinación de Ventanilla Única

Lic. María de los Angeles Veloz Mora

Tiene como objetivo recibir las solicitudes de trámites que presente la ciudadanía, gestionar ante las áreas operativas y dar seguimiento a las mismas, hasta su entrega al interesado.

#### Coordinación de Planeación y Modernización Educativa

Lic. Penélope García Herrera

Le corresponde coordinar los trabajos del Programa de Mejoramiento Continuo, promover en las áreas de la delegación la cultura de calidad y excelencia y ser el enlace ante la Oficialía Mayor y el gobierno delegacional para atender la adecuada marcha de los programas.

#### Coordinación del Centro de Servicios y Atención Ciudadana.

C. Francisco Morales Reza

Le corresponde coordinar todos los trabajos relacionados con la atención y gestión de la demanda ciudadana.

#### Coordinación de Comunicación Social

C. María Elena Torres Ortiz

Le corresponde proyectar, vigilar y coordinar las políticas orientadas a los medios de difusión con que cuenta la Delegación, de conformidad con las normas vigentes para el efecto.

Estructura:

J.U.D. de Diseño y Comunicación Gráfica

J.U.D. de Información

#### Coordinación de Cultura

Prof. Jesús Ríos Ponce

Tiene a su cargo la conservación, fomento y difusión de la cultura de la demarcación a través de la coordinación de todas las áreas delegacionales.

Estructura:

J.U.D. de Casa de Bellas Artes

J.U.D. de Foro Cultural

J.U.D. de Música y Canto

#### Contraloría Interna

C.P. Óscar Rodríguez Castro

Tiene la función de vigilar el correcto cumplimiento de los ordenamientos jurídico-administrativos de todas las instancias delegacionales. Asimismo, recibe y da seguimiento a las quejas ciudadanas relativas al incumplimiento de algún servicio o procedimiento por parte de las autoridades.

Estructura:

Subdirección de Auditoría Operacional

J.U.D. de Auditoría de Sistemas Subdirección de Auditoría Financiera

J.U.D. de Auditoría de Administración de Recursos

J.U.D. de Quejas y Denuncias.

J.U.D. de Auditoría del Ejercicio Presupuestal

J.U.D. de Administración de Recursos.

Unidad de Promoción Social, Asociación Civil Atlético

Lic. Olga Rojo Olgún (Presidenta)

Le corresponde coordinar y operar acciones de asistencia social que se llevan de manera conjunta entre la delegación, instituciones privadas y otras instancias de gobierno.