

872743



UNIVERSIDAD DON VASCO, A.C.

INCORPORACIÓN No. 8727-43 A LA

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

ESCUELA DE PEDAGOGÍA

*"Relación de los Estilos de Aprendizaje
con las Técnicas de Estudio y su
Repercusión en el Aprendizaje de los Alumnos de
Bachillerato"*

TESIS

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE:

LICENCIADA EN PEDAGOGÍA

P R E S E N T A :

Rosa María Navarrete Calderón



UNIVERSIDAD
DON VASCO, A.C.

URUAPAN, MICHOACÁN, 2004



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

AGRADECIMIENTOS

A DIOS

Por haberme concedido el don de la vida, por iluminarme y guiar mis pasos por el camino del bien y por todas las gracias y bendiciones que siempre me envía.

A MIS PADRES

Por haberme traído al mundo y amarme tanto, por su incansable apoyo a lo largo de mi existencia, por su infinita confianza y gracias por regalarme la dicha de poseer a los mejores e inigualables padres de todo el universo.

A MIS NIÑOS

Por su gran amor y cariño incondicional, por estar a mi lado en todo momento compartiendo mis alegrías y mis tristezas, tal y como mis padres.

A MI HERMANO

Por que sólo el hecho de tenerte a ti como mi hermano, es ya una fortuna.

A LA LIC. GRACIELA ARROYO ZETINA

Por su tiempo, su dedicación y su acertado asesoramiento y guía para la realización de esta tesis.

**A TODOS USTEDES MUCHAS GRACIAS Y QUE DIOS LOS BENDIGA
SIEMPRE**

INDÍCE

INTRODUCCIÓN	1
ANTECEDENTES DEL PROBLEMA	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	2
JUSTIFICACIÓN DEL ESTUDIO	3
OBJETIVOS	5
HIPÓTESIS	6
OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES	6
DELIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	10
MARCO DE REFERENCIA	11
CAPÍTULO 1. EL APRENDIZAJE Y EL ADOLESCENTE	13
1.1 Definición de Aprendizaje	13
1.2 Tipos de Aprendizaje	16

1.3 Aprendizaje Significativo_____	23
1.4 Proceso de Aprendizaje en la Adolescencia_____	27
CAPÍTULO 2. LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y LAS TÉCNICAS DE ESTUDIO_____	34
2.1 Orientación Educativa y sus Objetivos de Trabajo_____	34
2.2 Técnicas de Estudio_____	38
CAPÍTULO 3. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS_____	66
3.1 Metodología_____	66
3.2 Resultados de la Investigación_____	69
3.2.1 Estilo Convergente_____	70
3.2.2 Estilo Divergente_____	72
3.2.3 Estilo Asimilador_____	73
3.2.4 Estilo Acomodador_____	74
CONCLUSIONES_____	76
SUGERENCIA_____	81
BIBLIOGRAFÍA_____	84
ANEXOS_____	87

INTRODUCCIÓN

Antecedentes del problema

Todo estudiante de bachillerato requiere hacerse de estrategias que le permitan apropiarse de los aprendizajes que va recibiendo día con día en la escuela, pero la mayoría de las veces no sabe como organizar su tiempo y distribuir sus actividades escolares o simplemente no sabe como estudiar ciertas materias para que el tiempo realmente le rinda y logre comprender lo que estudió, de tal manera que ésta ausencia de técnicas de estudio se ve reflejada en los resultados de sus exámenes desde los parciales hasta los finales, sobre todo en materias como física, química y matemáticas.

Por ello, es necesario proporcionar a los alumnos apoyo para la aplicación de técnicas de estudio principalmente en materias que les resultan difíciles, de manera que se les facilite la comprensión y se tenga como hábito cotidiano el preparar adecuadamente los temas de clase y así poder presentar con éxito los exámenes.

Planteamiento del problema

En la actualidad todas las instituciones educativas de cualquier nivel, presentan un determinado porcentaje de bajo rendimiento escolar sobre todo en materias que resultan de mayor dificultad para los alumnos como matemáticas y física entre otras.

En el caso del Colegio de Bachilleres Plantel Uruapan, 3er. semestre, los alumnos saben que se requiere de una disciplina para ser buenos estudiantes, pues en su primer y segundo semestre recibieron a nivel grupal orientación educativa como materia, donde revisaron detenidamente estrategias para tomar apuntes, elaborar resúmenes y cuadros sinópticos, preparación y presentación de exámenes y exposiciones, analizando contenido y aplicación de cada una de ellas.

Dentro del proceso de desarrollo del programa de orientación educativa se han presentado algunos problemas, mismos que han obstaculizado el alcance de los objetivos, como son que tal materia no tiene valor curricular, por lo que les es de poca preocupación a los estudiantes, ya que finalmente no se les asigna una calificación y tampoco les afectan las faltas.

Justificación del estudio

Este tema es de interés personal para la investigadora, porque al ser también estudiante se da cuenta de lo indispensable que es tener hábitos de estudio y sobre todo saber aplicar técnicas, que faciliten el realizar bien y a tiempo tareas y trabajos escolares, al igual que tener en orden las materias para preparar adecuadamente exámenes y clases posteriores, lo cual permita lograr aprendizajes realmente significativos.

En el aspecto social, porque resulta satisfactorio ser un buen estudiante, que rinde, es disciplinado y que va bien en la escuela, además porque hoy en día se requiere tener una preparación para salir adelante y desempeñar una profesión que permita tener un mejor nivel de vida y un progreso personal, de tal forma, que si en la escuela se adquieren buenos hábitos y un conocimiento suficiente sobre aplicación de técnicas de estudio, se logra avanzar satisfactoriamente al siguiente nivel de estudios.

En lo profesional, se considera que la materia de orientación educativa, específicamente en lo que se refiere a técnicas de estudio, hasta ahora no se ha venido dando como debiera. Primero porque quien se encarga de conducir ésta área no tiene especialidad en la misma y segundo porque se carece de estrategias para impartirla. Sin embargo, es necesario replantear una nueva

forma de instrucción para técnicas de estudio, buscando que está sea de interés para el alumno y sobre todo que le sirva en el proceso de estudio para la adquisición de aprendizajes significativos. Para la pedagogía éste rubro es muy amplio para explotarlo, el cual se debe atender y no dejar que dicha materia pierda su esencia y su razón de ser, pues es importante que todos los alumnos adquieran hábitos de estudio para ser mejores alumnos cada día.

OBJETIVOS

Objetivo General

Analizar la repercusión que tiene en el rendimiento académico, el uso de técnicas de estudio aplicadas acorde con el estilo de aprendizaje de los alumnos.

Objetivos Particulares

- 1.- Identificar el nivel de aplicación de técnicas de estudio de los alumnos.
- 2.- Conocer la opinión de los estudiantes con respecto al uso de técnicas de estudio.
- 3.- Identificar los estilos de aprendizaje que predominan en los estudiantes.
- 4.- Conocer el nivel de rendimiento académico de los alumnos.

HIPÓTESIS

El logro de aprendizajes significativos corresponde al uso de técnicas de estudio que aplica el alumno de acuerdo a su estilo de aprendizaje.

Variable Independiente: Técnicas de estudio.

Variable Dependiente: Aprendizajes significativos.

OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

1. Técnicas de estudio. - Son un conjunto de hábitos de trabajo que capacitan al estudiante para una mejor y más fácil asimilación de conocimientos.

INDICADORES:

a) Apuntes: - Tiene sus apuntes completos y legibles.

- Mantiene sus apuntes en orden y con limpieza.

b) Lectura: - Lee 400 palabras por minuto.

- Comprende sus lecturas.

- c) Resumen y Cuadro Sinóptico: - Distingue en cada texto lo esencial de lo redundante.
- Sintetiza y organiza sus temas de clase.
- d) Memoria: - Recuerda con facilidad temas anteriores.
- Recuerda con facilidad fórmulas y procedimientos matemáticos.
- e) Exposiciones: - Participación constante en clase.
- Tiene facilidad de palabra.
- f) Exámenes: - Realiza esquemas.
- Prepara con anticipación los temas de examen.
- g) Trabajos escritos: - Cumple con tareas.
- Tiene habilidad para redactar.
- h) Administración del tiempo: - Es puntual en la escuela.
- Le alcanza el día para realizar todas su actividades escolares y extraescolares.
- i) Lugar de estudio: - Tiene un lugar determinado para estudiar y hacer tareas.
- Le resulta sencillo concentrarse en el lugar que estudia.

2. Estilo de aprendizaje.- Es la conducta o actitud muy particular que presenta cada individuo al momento de apropiarse de los conocimientos, cuando se aboca a una tarea de aprendizaje, y pueden ser los siguientes: Convergente, Divergente, Asimilador y Acomodador.

INDICADORES:

a) Convergente: - Gusta de trabajar con cosas antes que con personas.

- Es práctico al aplicar sus ideas.

b) Divergente: - Es reflexivo y analítico.

- Posee una gran imaginación.

c) Asimilador: - Se interesa más por aspectos teóricos.

- Le gusta planear e investigar.

d) Acomodador: - Se adapta fácilmente a cualquier situación.

- Le gusta trabajar con gente.

3. Aprendizaje significativo.- Es aquel donde se asimilan, se integran y se relacionan los conocimientos nuevos con experiencias previas para darle un sentido personal y que permite ser relevante lo que se está aprendiendo.

INDICADORES:

- a) Razonamiento claro y lógico.
- b) Comprende y asimila los conocimientos.
- c) Relaciona conocimientos nuevos con experiencias previas.
- d) Le resulta relevante el nuevo aprendizaje.
- e) Traslada los temas de clase a lo cotidiano.

DELIMITACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Análisis de las técnicas de estudio y su repercusión en el aprendizaje de los alumnos de 3er. semestre de bachillerato, del Colegio de Bachilleres Plantel Uruapan, durante el ciclo escolar 2001/ 2002.

MARCO DE REFERENCIA

En Uruapan, Michoacán, existen diez instituciones de nivel medio superior, seis de las cuales son públicas y cuatro son privadas, algunas ofrecen carrera técnica y preparatoria, otras sólo preparatoria con bachillerato en los dos últimos semestres.

El caso de esta investigación se realizó en el Colegio de Bachilleres Plantel Uruapan, que se encuentra ubicado en la calle Fuentes de Apatzingán S/N en el fraccionamiento Villas de la Fuente, en Uruapan, Michoacán; abrió sus puertas por primera vez el 1 de septiembre de 1996, con 2 grupos de primer semestre.

Es una institución pública, de nivel medio superior, que ofrece el bachillerato y una capacitación para el trabajo en los dos últimos de los seis semestres a cursar.

Esta institución cuenta con todos los servicios: teléfono, luz, drenaje, agua potable y baños.

Es una escuela mixta de aproximadamente 810 alumnos repartidos en los turnos matutino y vespertino. Tiene 10 aulas, laboratorio de química,

laboratorio de cómputo, una pequeña biblioteca, la dirección, departamento de control escolar, 2 cooperativas, plaza cívica y áreas verdes. También cuenta con una planta docente de 22 profesores, una planta administrativa de 1 directora, una contralora, una jefa de control escolar y 2 secretarias, una orientadora educativa, un intendente, una prefecta y 2 veladores. Este equipo de trabajo contribuye cotidianamente para que los jóvenes hoy estudiantes sean el día de mañana personas productivas.

CAPÍTULO 1

EL APRENDIZAJE

El presente capítulo aborda la definición de aprendizaje bajo la concepción de diferentes teorías; posteriormente se presentan los tipos de aprendizaje, para conocer las diferentes formas de como se apropia el ser humano de los conocimientos, ya sea dentro o fuera de la escuela; posteriormente se analiza lo que es el aprendizaje significativo; y finalmente las características generales del adolescente en su proceso de aprendizaje.

En ésta investigación se abordan las técnicas de estudio y su repercusión en el aprendizaje en bachillerato. por lo que se requiere primeramente analizar las formas de aprendizaje que se pueden presentar, para luego identificar como aprende el adolescente.

1.1 Definición de Aprendizaje

El concepto de aprendizaje se define de diversas maneras, hay quien dice que es el sólo hecho de ejecutar una acción; un cambio de conducta; o una adquisición de conocimientos y desarrollo de habilidades. Es por ello que aquí se retoman varios conceptos desde distintos puntos de vista:

- “ Es el producto de una acción, azarosa o espontánea en el acontecer cotidiano de nuestra vida, pero también puede resultar de una participación premeditada o planeada, ante el deseo o necesidad de adquirir el tipo de comportamiento que ha de ser útil para resolver de una manera mejor los problemas que la vida nos presenta “ (Moncayo, 1992: 75).
- “ No es sólo sumar y sacar raíces cuadradas, o memorizar listas de sílabas sin sentido, sino mucho más. No es algo que sea observable, como se observa el comportamiento de la gente ante un estímulo físico. Lo que sí observamos son las alteraciones en la ejecución del ser humano por lo que inferimos que ha “aprendido”; es decir se da un aumento en el número de respuestas” (Ardila, 1981: 17).
- Es la disposición a mejorar a través de la ejecución (Hunter, 1931 y Hovland, 1937).
- Es un proceso que es consecuencia de la experiencia, expresada en cambios adaptativos en la conducta del individuo (Thorpe, 1956).

- Es un cambio un tanto cuanto permanente en el aumento del comportamiento como resultado de una práctica reforzada (Kimble, 1961).
- Es un proceso que ocurre dentro del individuo reflejado en cambios específicos del comportamiento los cuales presentan características determinantes (Hall, 1966).

En conclusión, se considera que el aprendizaje es la manifestación de una madurez en el comportamiento de la persona, lo cual le permite expresar nuevas y mejores ideas o conceptos, con un criterio más amplio claramente fundamentado, como consecuencia de una experiencia vivida y la constancia en la práctica.

1.2 Tipos de Aprendizaje

Cada ser humano adquiere conocimientos por medio de diferentes formas, tipos o estilos de aprendizaje, los cuales son descritos con diferentes nombres por autores que han hecho sus propias categorías, como las siguientes:

Una clasificación que presenta cuatro estilos de aprendizaje es la de (Koll y Rubin, 1977):

Convergente.- Tiene una conceptualización abstracta y una experimentación activa. Le interesa el ¿Cómo?.

Su gran fuerza es la capacidad de llevar a cabo aplicaciones prácticas de sus ideas.

Se denomina convergente, porque una persona con este estilo parece ser mejor en situaciones con una sola solución correcta. Su conocimiento está organizado de tal manera que a través del razonamiento hipotético-deductivo puede enfocarse a problemas específicos.

La persona que posee este estilo de aprendizaje, es relativamente insensible, afectivamente hablando. Prefiere trabajar con cosas antes que con personas. Tiende a poseer intereses técnicos, específicos y delimitados. Estilo característico de muchos ingenieros.

Divergente.- Tiene una experiencia concreta y una observación reflexiva. Le interesa el ¿Por qué?.

Sus partes fuertes son su gran habilidad imaginativa y la capacidad de analizar las situaciones concretas desde muchas perspectivas diferentes.

Una persona con este estilo genera muchas ideas. Es altamente emocional, se muestra sensible en la relación interpersonal. Se interesa por la gente antes que por los objetos. Posee altos intereses culturales. Tiende a desempeñarse en áreas sociables, humanísticas y en las artes.

Asimilador.- Tiene una conceptualización abstracta y una observación reflexiva. Le interesa el ¿Qué?.

Su principal fuerza es la creación de modelos teóricos. Excelente en el razonamiento inductivo, en asimilar datos dispares y en dar explicaciones

integradoras. Más interesado en el trabajo con conceptos, que con las personas o cosas.

No tienen interés por el uso práctico de las teorías: es más importante que la teoría sea lógica y sólida. Más interesado en las ciencias básicas, que en las aplicadas. Se mueve en áreas de planeación e investigación.

Acomodador.- Tiene una experiencia concreta y una experiencia activa. Le interesa el ¿Qué ocurre si...?.

Su aspecto fuerte es el hacer las cosas, llevar a cabo proyectos, experimentar y emprender nuevas acciones.

Excelente en situaciones que exigen adaptarse a circunstancias específicas e inmediatas. Tiende a ser un " tomador de riesgos ". Al enfrentarse a circunstancias en las que la teoría o plan no se constata en los hechos, descarta el plan o teoría. Labora con la gente, es impaciente, pero empuja fuerte. Está orientado a la acción, se desempeña en campos prácticos.

Otros tipos de aprendizaje que presenta Moncayo son los siguientes:

Aprendizaje de ocasión.- Aprendizaje realizado de modo casual, sin ningún esfuerzo o intención en especial.

Aprendizaje por observación o vicario. Existen conductas que se aprenden mediante la observación e imitación de un modelo tomado de la vida real, representativo o simbólico, a este tipo de aprendizaje también se le conoce como sin ensayo o ejercitación, ya que el patrón de conducta se adquiere participando como observador de otra persona, quien ejecuta el comportamiento.

Aprendizaje por ensayo y error.- Se da cuando a través del ensayo los movimientos equívocos se van disminuyendo y se van fijando los correctos.

Aprendizaje mecánico o de fijación.- Se da cuando se hacen varias repeticiones de algo hasta que el sujeto es capaz de hacerlo constantemente sin error y ayuda. Aquí se involucra la memoria.

Aprendizaje significativo o reflexivo.- Se da cuando a través de la reflexión y síntesis de un problema o asunto, se llega a la comprensión para entender su significado.

Aprendizaje receptivo o por asimilación.- Se da cuando el estudiante recibe directamente del profesor toda la información referida a los contenidos de la materia estudiada, y sin muchos esfuerzos memoriza e integra los conocimientos a su estructura cognoscitiva, lo cual se da por deducción.

Aprendizaje por descubrimiento o formativo.- Este se da cuando el estudiante llega a la solución de un problema por si sólo y la relaciona con sus previos conocimientos. Por inducción el estudiante indaga la información por sus propios medios y desarrolla sus conceptos personales.

Otros tipos de aprendizaje que presenta Moreno son:

Aprendizaje significativo.- Es aquel que tiene un sentido y valor personal para quien lo logra, pues lo asimila, integra y relaciona con otros conocimientos o experiencias, donde se incluyen emociones, sentimientos, aspectos intelectuales, psicomotores, éticos y/o sociales.

Aprendizaje participativo y autodirigido. Es aquel donde el estudiante asume un rol activo, involucrándose personalmente, toma la iniciativa, piensa, actúa, opina, analiza, elige y decide. Su palabra y postura también cuentan. Por iniciativa propia investiga, amplía y realiza sus trabajos conforme a sus intereses, valores y capacidades.

Aprendizaje pasivo.- En este tipo de aprendizaje el estudiante es nada más receptor y acata indicaciones y las ejecuta, repite y memoriza lo que le dicen, su actividad consiste en absorber todo lo que otros le enseñan.

Aprendizaje heterodirigido.- En este aprendizaje son otros los que lo dirigen y no el estudiante. Los contenidos del curso ya han sido decididos con anticipación; el fin es cubrir los objetivos de trabajo establecidos en el programa (Moreno, 1999).

En resumen, se presentan tres tipos de aprendizaje desde la perspectiva de la investigadora, ubicándose en: aprendizaje a corto plazo (irrelevante), aprendizaje a mediano plazo (poco relevante) y largo plazo (relevante y significativo).

Aprendizaje irrelevante.- Es el aprendizaje que se da de manera trivial y pasajera, solo se mecaniza (memoriza) la información recibida en el momento, pues no se le encuentra sentido y por lo tanto no queda fija, por lo que al paso de unos días ya no se recuerda. Es un aprendizaje a corto plazo.

Aprendizaje relevante.- En este aprendizaje se comprende lo que se percibe, aunque no se profundiza, ni se conecta un conocimiento presente con otro pasado y puede recordarse posteriormente, pero carece de un sentido hondo y una reflexión profunda. Este es un aprendizaje a mediano plazo.

Aprendizaje relevante y significativo.- Es aquel aprendizaje, en el que se capta, luego se ordena y finalmente se asimila, se relaciona la información nueva con lo ya aprendido en otros momentos, de manera que se llega a profundizar el conocimiento y se le da una interpretación propia por lo que queda almacenada para recordarse en cualquier situación que se requiera. Este aprendizaje es a largo plazo.

1.3 Aprendizaje Significativo

El aprendizaje significativo comprende la adquisición de nuevos significados, los cuales son productos del mismo. El hecho de que en el estudiante surjan nuevos significados indica que se está gestando un aprendizaje significativo.

El origen del aprendizaje significativo radica en que la expresión simbólica de ideas se relacionan no de manera mecánica, sino comprendiéndolas, con lo que ya se sabe y se tiene en la estructura cognoscitiva del estudiante.

Cuando se tiene la disposición para que un tema sea significativo, es porque sustancialmente el estudiante percibe lo nuevo y lo introyecta en su mente para conectarlo con un concepto que ya conoce, de lo contrario podrá memorizarlo, pero no será significativo, porque no tenía una referencia anterior.

Lo que el estudiante esté aprendiendo debe partir de una base de conceptos claros y sencillos que le permitan avanzar poco a poco en grado de complejidad y a medida que se le presente algo nuevo pueda remitirse a lo que ya guardó en su estructura cognoscitiva y le resulte significativo

porque ya habrá enlazado un conocimiento con otro, aunque la influencia de los antecedentes culturales, sociales y educativos del sujeto, así como su coeficiente intelectual, la edad y madurez, repercuten de forma considerable al momento de darle significado a las cosas.

Existen algunos tipos de aprendizaje significativo:

Aprendizaje de representaciones. - Es muy parecido al aprendizaje por repetición y se da cuando se igualan en significado símbolos arbitrarios con sus referentes: objetos, eventos y significan para el estudiante algo que hace alusión a lo que él conoce muy bien.

Aprendizaje subordinado de proposiciones. - Sucede cuando una proposición lógicamente significativa de un tema particular se relaciona estrechamente con proposiciones de la estructura cognoscitiva del estudiante.

Aprendizaje superordinado de proposiciones. - Se presenta cuando una nueva proposición se relaciona con ideas específicas existentes en la estructura mental cognoscitiva y con un amplio fundamento de contenidos similares.

Aprendizaje combinatorio de proposiciones.- Se da cuando una proposición que es potencialmente significativa solo se relaciona con un amplio fundamento de contenidos existentes de forma relevante en la estructura cognoscitiva (Ausubel, 1961).

El aprendizaje significativo resulta de gran importancia en la educación porque es un mecanismo humano que se utiliza para adquirir y almacenar la incontable cantidad de ideas e información de cualquier campo del conocimiento.

Para el estudiante resulta significativo todo aquello que es relevante, a lo que puede referirse por una imagen o experiencia agradable o desagradable que guarda en su pensamiento y cuando en clase le está llegando la información de inmediato puede relacionarlo con lo que ya conoce.

Para la investigadora, el aprendizaje significativo se da cuando el estudiante al estar obteniendo nuevos conocimientos les va dando un sentido propio porque los analiza y los comprende con relación a lo que aprendió en otras clases o incluso fuera de la escuela, así le da un significado real a los conceptos y más adelante recordará y podrá resolver

otros problemas sin ayuda, solo remitiéndose a sus antecedentes cognoscitivos.

De ahí que todo conocimiento parta de lo sencillo a lo más complicado, para darle la oportunidad al estudiante de ir organizando su estructura mental con referentes significativos para que cuando llegue a lo difícil pueda relacionar lo que ya sabe con lo que empieza a conocer. Pues como se describe en el siguiente capítulo el estudiante adolescente aprende con el solo hecho de usar su razonamiento, aunque no tenga presente una imagen en el momento, puesto que su pensamiento es abstracto.

1.4 Proceso de Aprendizaje en la Adolescencia

El ser humano sigue un proceso o procedimiento para llegar a obtener los aprendizajes a lo largo de su vida; así como en la adolescencia el conocimiento se da de cierta manera, la cual es diferente a como se obtiene en la infancia.

Primeramente se integra la taxonomía de Benjamín Bloom, en la cual define seis pasos que se tienen que recorrer cuando se está inmerso en un proceso de aprendizaje auténtico, estos son:

Información.- Es repetir de memoria lo que se dice sin entenderlo. Esta etapa es muy mecánica, el estudiante únicamente recibe la información de la clase y la memoriza tal cual sin haberla comprendido.

Comprensión.- Es ordenar la información recibida para después aplicarla. Cuando el estudiante capta la información y la relaciona con algo que ya sabe, entonces la asimila y puede resolver cualquier problema semejante.

Aplicación.- Se da cuando, una vez comprendida la información, se tiene la posibilidad de utilizarla en situaciones nuevas. Aquí el estudiante pasa de la comprensión del tema a poder aplicarlo en algo práctico.

Análisis.- Capacidad de dividir un material en sus partes constitutivas, captar las relaciones entre ellas y la forma como están organizadas. Si al estudiante se le está explicando un tema o problema, él ve el todo y lo separa, y cada parte la va hilando una con otra, de esa manera podrá resolver sencillamente cualquier cuestión.

Síntesis.- Es poder relacionar y organizar con coherencia una serie de elementos aparentemente desconectados entre sí; aquí interviene la creatividad. En este nivel el estudiante ya es capaz de idear alguna estrategia de relación y organización que le permiten conectar un tema con otro, para alcanzar su total entendimiento.

Evaluación.- Se trata de formar un juicio fundamentado con respecto a una situación, método, teoría o información. En esta etapa final, el estudiante ya ha adquirido la habilidad para interpretar a su manera lo que aprendió y le da un sentido significativo a los conocimientos, y así sigue relacionando lo presente con experiencias pasadas.

Bloom encuentra también tres áreas o dominios en el aprendizaje, estas son: cognoscitivo, afectivo y psicomotriz.

Área o dominio cognoscitivo.- En ésta, se ubican los conocimientos de información, habilidad reflexiva o comprensión y habilidad de memoria o retención, donde se involucran acciones de pensar, saber y resolver puntos.

Área o dominio afectivo.- En ésta, se encuentran conductas y comportamientos relacionados con intereses, actitudes, valores y apreciaciones, con los que se manifiestan la disposición o predisposición, atracción o rechazo hacia lo que nos rodea.

Área o dominio psicomotriz.- En ésta, se localizan todas aquellas actividades que implican habilidades físicas, nerviosas o musculares, fuerza resistencia, flexibilidad, equilibrio, velocidad, coordinación, movimientos de rotación, traslación, oscilación, precisión, jalar o empujar y arrojar o golpear. (Bloom, 1973).

Ahora bien, el desarrollo cognoscitivo del adolescente, se da de manera abstracta y su proceso intelectual puede darse a través de tres criterios:

- 1) Cuantitativo, en la que la lógica del adolescente es abierta a una síntesis de varios factores;
- 2) Cualitativo, el adolescente posee un razonamiento complicado que le permite manipular los símbolos de nuevas maneras;
- 3) Afectivo, el adolescente está más consciente de su facultad para pensar.

Se considera que con la adolescencia aparece una capacidad cualitativamente nueva, lo que deja que el joven razone sin tener una referencia visual directa.

“ El adolescente puede manejar relaciones hipotéticas entre las ideas y puede formular leyes generales con relación a categorías muy alejadas de la realidad inmediata. “ Emplea operaciones indirectas, de segundo orden y lógicas para disponerlos de manera seriada con referencia a alguna variable, formula y comprueba hipótesis fundadas en todas las combinaciones posibles de variables “ (Ausubel y Ausubel, 1996: 404) “ (Grinder, 1999: 209).

El adolescente tiene la capacidad de formular hipótesis para explicarse un fenómeno simplemente imaginando y deduciendo que pudo haber ocurrido y relacionándolo con conocimientos previos.

De acuerdo con la teoría de Piaget, el adolescente se ubica en la etapa de las operaciones formales, donde su pensamiento es más reflexivo a partir de los 11 o 12 años, se centra en el aquí y el ahora y de todo elabora teorías. El adolescente razona con base a enunciados e hipótesis, con los objetos que están que están a su alcance y aplica la lógica de las proposiciones donde se involucran operaciones más complejas.

Las operaciones formales tienen cuatro características que se relacionan una con la otra:

- 1) la relación de lo real con lo posible,
- 2) la capacidad para hacer análisis combinatorios,
- 3) la capacidad para el razonamiento proposicional y
- 4) la capacidad para el pensamiento hipotético deductivo.

El pensamiento formal consiste principalmente en la reflexión, es decir, que primero se piensa y enseguida se actúa para comparar unos resultados con otros posteriores.

En este tipo de pensamiento va acompañado de la socialización, ya que el desarrollo intelectual va muy vinculado al desarrollo afectivo.

El adolescente tiene un pensamiento abstracto, es capaz de sostener un punto de vista propio sin distorsionar la información que ha recibido, puede repetirla varias veces con orden y sin contradicciones, pero puede también ser flexible en sus ideas, porque es consciente de posibles diferencias entre una y otra.

El adolescente trabaja con hipótesis o proposiciones, puede ir más allá de la realidad inmediata, se guía con la lógica, hace conclusiones sin apoyo de percepciones u observaciones directas, deduce si algo..., entonces es..., analiza y reflexiona ¿Qué pasaría si...? para fundamentar su respuesta.

Aunque también es importante considerar el aspecto social como factor influyente en el aprendizaje, " la vida social transforma la inteligencia por la acción intermedia del lenguaje (signos), del contenido de los cambios (valores intelectuales) y de las reglas que imponen al pensamiento (normas colectivas) " (García, 1995: 52).

Debe darse un equilibrio entre lo que se aprende y lo que se habla, y esto se logra intercambiando puntos de vista al intervenir en las relaciones interpersonales, se desarrolla en gran medida el intelecto, porque además se aprende del entorno y de lo que los demás piensan y expresan.

Por lo tanto el ser humano en la etapa de adolescencia puede desarrollar cualquier aprendizaje en sus diferentes tipos, áreas, estilos, pasos y niveles, hasta llegar al aprendizaje significativo. Sin embargo algunos alumnos en esta etapa requieren de cierto apoyo para explotar el máximo sus potencialidades, apoyo que la orientación educativa ofrece.

CAPÍTULO 2

LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y LAS TÉCNICAS DE ESTUDIO

En el presente capítulo se aborda, primero el concepto y objetivos de la Orientación Educativa para ubicar de que trata y que es lo que pretende alcanzar; enseguida se integra el contenido específico de la orientación escolar que son las técnicas de estudio y cual es su aplicación.

2.1 Orientación educativa y sus objetivos de trabajo

Existen varios conceptos de orientación, pero aquí se presenta una definición inclinada hacia la orientación educativa, que se utiliza en el ámbito escolar como un proceso de apoyo al alumno en su desarrollo académico.

En palabras de María Luisa Rodríguez, orientar es: " Guiar, conducir, indicar de manera procesual para ayudar a las personas a conocerse a sí mismas y al mundo que las rodea, es auxiliar a un individuo a clarificar la esencia de su vida, a comprender que el es una unidad con significado capaz de y con derecho a usar de su libertad, de su dignidad personal,

dentro de un clima de igualdad de oportunidades y actuando en calidad de ciudadano responsable, tanto en su actividad laboral como en su tiempo libre". (Rodríguez, 1998: 11)

La orientación escolar es un proceso gradual y continuo de apoyo al alumno para que reconozca sus hábitos de estudio y trate de organizar y combinar su tiempo de estudio con el tiempo libre, para tener un buen rendimiento académico.

Para lograr lo anterior se requiere que el orientador tenga la capacidad y conocimientos de lo que le compete, pero sobre todo contar con la propia experiencia, pues ésta le va a indicar claramente como guiar a su orientado en la adquisición de hábitos de estudio.

Para ello es necesario tener en consideración los siete objetivos que persiguen los profesionales de la orientación y son los siguientes:

- 1.- Desarrollar al máximo la personalidad, esto es primordial, para que el alumno se conozca a profundidad y sepa como trabajar.

2.- Conseguir la orientación de sí mismo, ya que el proceso de orientación no sólo debe ir dirigido por el orientador, pues es el orientado quien debe lograr sus propios hábitos.

3.- Comprenderse y aceptarse a uno mismo, pues de lo contrario no es posible entender y ayudar a otros.

4.- Alcanzar una madurez para la toma de decisiones educativas y vocacionales, porque aparte de inculcarle hábitos de estudio al alumno, se le debe ayudar a madurar para que pueda tomar decisiones futuras que serán decisivas en su vida.

5.- Lograr la adaptación y el ajuste, sin éstas dos características alcanzadas no se puede formar un hábito y menos mantenerlo.

6.- Conseguir un aprendizaje óptimo en los años de escolaridad, este objetivo es fundamental, ya que lo que se pretende es el logro de aprendizajes significativos a través del uso adecuado de las técnicas de estudio.

7.- Combinaciones de cualquiera de los seis anteriores, pues lo ideal sería combinar todos los objetivos, porque con uno sólo o de manera aislada no se alcanzaría un resultado óptimo, ya que cada cual funge una función que determina parte del proceso que se trabaja en apoyo de orientación educativa, en donde además se involucran varios aspectos de la persona como la alimentación, la situación económica, el ambiente familiar, entre otros, para orientar integralmente.

2.2 Técnicas de Estudio

Uno de los principales contenidos de la Orientación Escolar son las técnicas de estudio, las cuales tiene por objetivo: Conseguir un aprendizaje óptimo en los años de escolaridad.

Las técnicas de estudio forman parte de las estrategias que utilizan los estudiantes para aprender y adquirir conocimientos, así como para organizar y preparar sus temas de clase, las técnicas más usuales son: Lineamientos para: la exposición en clase, memorizar contenidos académicos, la lectura de velocidad y comprensión, la administración del tiempo, condiciones adecuadas en un lugar de estudio, tomar apuntes en orden y completos, la preparación y presentación de exámenes, realizar resúmenes en cuadro sinóptico y realizar trabajos escritos.

LINEAMIENTOS PARA LA EXPOSICIÓN EN CLASE

Exponer consiste en presentar un tema ante un grupo de personas, desglosando sus partes para explicar el contenido del mismo y que el grupo conozca de que se trata.

Para una buena exposición se sugiere seguir los siguientes pasos:

_ Preparación de la exposición:

1. Elegir el tema, ¿Qué se va a exponer?.
2. Delimitar el tema, ¿De dónde a dónde comprenderá la exposición?.
3. Seleccionar la información, ¿Cuáles fuentes teóricas van a sustentar la exposición?.
4. Organizar la información, ¿Cómo se va a presentar la exposición?.
5. Redactar el trabajo.

_ Planeación de la exposición:

1. Confirmar tiempo y fecha disponible.
2. Revisar y reflexionar el trabajo.
3. Asegurar una guía de exposición que incluya todos los aspectos a tratar.
4. Relacionar puntos principales del tema con experiencias o conocimientos anteriores.
5. Revisar ejemplos que se piensan incluir en la exposición.
6. Seleccionar recursos didácticos de apoyo que sirvan para mantener la atención de los oyentes.
7. Preparar un resumen y conclusiones de la exposición.

_ Práctica de la exposición:

1. Leer primero en silencio y luego en voz alta lo que se preparó.

2. Comprender la secuencia de lo escrito.
3. Usar la guía y hacerse preguntas a uno mismo sobre las anotaciones.
4. Construir la imagen mental de como se va a exponer el tema.
5. Relajarse e imaginarse a uno mismo durante la exposición.
6. Hablar con la mayor naturalidad posible.
7. Ensayar frente al espejo.
8. Utilizar una grabadora para evaluar la velocidad con que se habla, volumen, dicción y el tiempo de tu exposición.
9. Realizar un ensayo ante otras personas y pedirles que se hagan observaciones.
10. Tomar en cuenta las fallas y ensayar de nuevo.

_ Exposición del tema:

1. Prever el tiempo suficiente para llegar puntualmente a la exposición.
2. Establecer un ambiente cordial con los oyentes.
3. Utilizar con discreción la guía.
4. Introducir a los oyentes en la exposición.
5. Tratar de mantener el interés constante en el auditorio.
6. Si se hacen preguntas sobre algo que se desconoce, contestar con honestidad, prometer investigarlo o preguntar si alguien sabe.
7. Utilizar entonaciones y gestos adecuados para dar énfasis, sin exagerar.
8. Controlar el tiempo si se tiene un límite, pero no verse presionado por él.
9. No necesariamente se debe repetir textualmente lo que se había preparado.

10. Aplicar todo lo que se puso en práctica durante el ensayo.

_ Evaluación de la exposición:

Preguntarse si:

1. ¿ Se preparo adecuadamente la exposición?, ¿ Con tiempo anticipado ?,
¿ Con información suficiente ?
2. ¿ Cómo se percibió al público durante toda la exposición ?
3. ¿ Se dijo cuanto y como se había planeado decir?
4. Los oyentes, ¿ Quedaron motivados para conocer más sobre el tema expuesto?
5. ¿ Se sintió satisfacción con la exposición, de no ser así, ¿ Qué fue lo que no agradó ?, ¿ Cómo se puede corregir en exposiciones futuras?

LINEAMIENTOS PARA MEMORIZAR CONTENIDOS ACADÉMICOS

Memoria.- Es la capacidad de fijar, conservar y reproducir imágenes, sentimientos y pensamientos en los que intervienen un conjunto de procesos mentales interrelacionados que son: percepción, atención, imaginación y reconocimiento.

Tipos de memoria:

Memoria mecánica.- Es cuando solo se repite algo tal cual, pero sin haberse comprendido y al paso del tiempo tiende a olvidarse, que tiene que ver con el aprendizaje irrelevante (ver p. 22).

Memoria significativa.- Es cuando se recuerda algo fácilmente, pues se ha comprendido y asimilado perfectamente el conocimiento y por ello se memoriza, ésta se relaciona con el aprendizaje significativo (ver p. 23).

- Técnicas de memorización:

1. Extender el ejercicio de memorización en varias sesiones.
2. Recitar el material en voz alta.

3. Pensar que todo será recordado, asumir una actitud positiva.
4. Realizar un esquema significativo.
5. Examinarse regularmente.
6. Confirmar el conocimiento.
7. Memorizar antes de dormir.

- Para tener éxito:

1. Utilizar acrósticos, oraciones absurdas, líneas cronológicas o las huellas de los dedos para diez o menos aspectos.
2. Dibujar árboles y en las ramas anotar el material por aprender.
3. Agrupar pensamientos en forma esquemática.
4. Hacer diagramas, figuras de sol o relojes para relacionar temas.

5. Cambiar la letra de una canción favorita por el tema que se requiere aprender.

Una vez que se ha comprendido el material, se puede poner el contenido del tema que se está estudiando en: rima, canción, historia, repetición o adición.

Se puede decir que se aprende algo cuando se es capaz de explicarlo, criticarlo y aplicarlo, debido a que se comprendió, ya que la memoria permite recordar el conocimiento de lo que ya se sabe.

LINEAMIENTOS PARA LA LECTURA DE VELOCIDAD Y COMPRENSIÓN

La palabra impresa y la lectura constituyen el principal instrumento de aprendizaje, acopio de información y estudio. La lectura permite entrar en contacto con otras maneras de ver la vida, que puede diariamente diferir del modo propio de pensar y actuar.

Tipos de Lectura:

Lectura recreativa.- Es aquella en la que el autor utiliza un lenguaje peculiar para comunicar sus vivencias, sentimientos y emociones, se esfuerza en comunicar como “siente el mundo “, es un mundo de subjetividad.

Lectura informativa.- Es aquella en la que se busca alguna información complementaria cuando se acude a fuentes informativas (periódico, diccionario, enciclopedia, libro de términos, entre otros), y se busca información precisa, no se necesita leer todo el libro o toda la obra, ni tampoco se necesita analizarlo muchas veces, sólo evaluar para saber si la información es útil o no.

Lectura analítica.- Es aquella en la que primeramente se hojea todo el libro de manera general: luego se lee detenida y activamente, se subraya, se toman notas, se buscan las palabras desconocidas en el diccionario; posteriormente se relea para interpretar ideas básicas del texto, así como las oraciones más importantes y finalmente se desarrolla una crítica respecto a lo leído.

- Leer bien requiere:

1. Conocer el lenguaje.
2. Interpretar los contenidos.
3. Expresar lo leído con palabras propias.
4. Interesarse por la lectura y ampliar el conocimiento del tema.
5. Practicar treinta minutos diarios.

- Técnica de lectura ECL2R:

1. Examinar: observar rápidamente lo que se va a leer.
2. Cuestionar: preguntarse e imaginarse de que va a tratar el texto.
3. Leer y subrayar: al estar leyendo ir subrayando lo más importante.
4. Recitar y escribir: decir y repetir con palabras propias lo que se leyó.
5. Repasar: comparar lo que dice el autor con lo que ya se sabe.

LINEAMIENTOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO

¿Qué es administrar el tiempo? Es realizar las actividades pertinentes en el momento y periodo adecuados. Se requiere tener un propósito más un compromiso consigo mismo para lograrlo, los cuales son indispensables para planear y organizar el tiempo que requiere lograr dicho propósito con el que nos hemos comprometido.

El proceso de estudio requiere de un tiempo único y esto significa que no puede ser compartido o mezclado con otra actividad. Un horario de trabajo bien planeado permite atender a todos los intereses en una secuencia, proporción y equilibrio adecuados.

La planificación inteligente de la jornada diaria o semanal de estudios, se hace cada vez más necesaria para satisfacer progresiva y adecuadamente las demandas de la actividad intelectual. Claro está que no se trata de dedicarse a estudiar durante todas las horas libres, sino que es importante reservar un tiempo óptimo para el estudio. El tiempo que se dedique a cada materia está en proporción a los requerimientos específicos y con el grado de dificultad que presentan.

- Recomendaciones para organizar el tiempo:

1. Estipular un tiempo máximo y mínimo para cada actividad.
2. Jerarquizar las distintas actividades previstas en: prioritarias, importantes, rutinarias y de poca importancia.
3. También jerarquizar las actividades que se tienen a corto, mediano y largo plazo.
4. En caso de emergencia economizar tiempo en todo aquello que no sea prioritario
5. Dar tiempo suficiente a las comidas, nunca estudiar inmediatamente después de comer.
6. Cuando se requiere salir adelante sin mucha dificultad es recomendable dedicar tres horas diarias como promedio al estudio.
7. El horario debe ser realista y objetivo, es decir, que se pueda cumplir.
8. Resaltar fechas y días claves: entrega de un trabajo o práctica, visita a algún sitio o biblioteca, exámenes y demás.

CONDICIONES ADECUADAS EN UN LUGAR DE ESTUDIO

La mayoría de las veces, los estudiantes no piensan en rodearse de las condiciones más favorables para el estudio. Las siguientes indicaciones ayudan a mejorar las condiciones del estudio en casa:

1. Trabajar, hasta donde sea posible, en un lugar exento de distracciones, tales como: posters, revistas, radio, teléfono.
2. Tener siempre un lugar definido y lo más apropiado para trabajar.
3. Procurar tener horas determinadas para el estudio.
4. El cuarto de estudio debe tener una temperatura fresca y una buena ventilación.
5. Procurar que las condiciones de iluminación sean favorables, si se es zurdo que la luz llegue por el lado derecho, si se es diestro que la luz llegue por el lado izquierdo; si se utiliza luz artificial que no sea fosforescente, que sea foco de 100 wats, luz amarilla o blanca.

6. Tener la cubierta de la mesa o escritorio de trabajo, libre de todo lo que sea innecesario para estudiar.
7. Antes de sentarse y comenzar, tener a la mano todo lo que se requiere para trabajar
8. Procurar tener un asiento y una mesa cómodos. Los pies deben tocar el suelo, adoptar una postura adecuada, conservando recta la columna vertebral y los músculos en descanso.
9. Pararse de vez en cuando pero sin dejar de leer; el cambio que de esto resulta en la circulación y tensión muscular, será favorable, por lo que esto no significará un tiempo perdido.
10. Vestirse con ropa cómoda para el estudio. La ropa deportiva o de casa es para comodidad, pues si se usa muy ajustada resulta incómodo.
11. Evitar el estudiar acostado, ya que seguramente invadirán las ganas de dormir; además el exceso de sangre en el cerebro entorpecerá la posibilidad de aprender.
12. No ingerir líquido o alimento mientras se estudia, no es posible atender ambas cosas a la vez, es mejor evitarlas.

LINEAMIENTOS PARA TOMAR APUNTES EN ORDEN Y COMPLETOS

Tomar apuntes es el acto de anotar los puntos más sobresalientes de una clase o conferencia. Para tomar apuntes es necesario una actitud física y mental de atención durante el periodo de estudio. Al tomar apuntes, se debe tratar de explicar, con palabras propias lo que se halla leído o escuchado. Evitar el tomar demasiados apuntes, lo importante es valorizar, seleccionar y sintetizar. Es necesario que al estar escuchando, se intenten formar en la mente, frases claves, las cuales se escriban en el cuaderno, y que se puedan después descifrar con soltura a la hora de repasar las materias.

- Los apuntes deben organizarse de tal manera que se entiendan bien:

1. Tener cuidado de que tus apuntes tengan los títulos adecuados y que indiquen claramente los asuntos a que se refieren.
2. No escribir, hasta que se halla leído o escuchado un punto lo suficientemente claro para haberse entendido.
3. Anotar expresiones completas y no oraciones aisladas.

4. No intentar escribir todo, ni de manera mecánica.

5. Procurar seleccionar lo que forme unidades de pensamiento, fijarse en: encabezados de los párrafos, observaciones de la introducción al tema, el enunciado que hace el maestro del tema principal y de los subtemas, los cambios de la voz y el gesto, no dejarse desviar por explicaciones hechas al margen en las discusiones de clase.

6. Al tomar apuntes hacerse en forma definitiva, de manera que no se tengan que pasar en limpio.

7. Utilizar cuadernos de hojas sueltas.

8. Escribir legiblemente, emplear abreviaturas claras.

9. Asegurarse de ir entendiendo lo que se está escribiendo.

10. Dejar un espacio para aclaraciones o extensiones del tema expuesto.

11. Siempre mantener en orden y con limpieza las notas.

LINEAMIENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE EXÁMENES

- Emplear los siguientes pasos para la preparación de exámenes:

1. Hacer un repaso de forma diferente de cómo se estudió la primera vez, tal repaso no debe ser una repetición, sino hasta donde sea posible, debe construir un nuevo punto de vista en la materia.
2. Al repasar, subrayar para dar énfasis a los puntos más importantes.
3. Discutir con los compañeros el tema de estudio.
4. Formular preguntas similares a las que hace el maestro y asegurarse de poder contestarlas.
5. Prestar especial atención a aquellos aspectos de la materia donde se sabe que no se está tan fuerte.
6. Dar un último repaso antes del examen, pero con un tiempo suficiente para no sentirse presionado.

7. El repaso debe llevar a una síntesis o a una apropiación de los contenidos y no a la memorización. Evitar un repaso meramente mecánico.
8. Durante los periodos de exámenes, poner especial empeño en cuidar las reglas de higiene, salud física y mental.
9. Comer lo suficiente pero no hacer una comida pesada antes del examen.
10. Procurar no disminuir las horas de sueño; no desvelarse por estudiar ni, mucho menos, ingerir medicamentos, ni tomar bebidas que, artificialmente, quiten el sueño natural.
11. Organizar el tiempo y preparar los exámenes con anticipación.

- Para la presentación de exámenes:

1. Informarse de manera suficiente y clara de las condiciones de su presentación en cuanto a lugar, hora y material necesario o válido para su realización.
2. Tener bien clara la extensión de la materia de examen y sus contenidos.

3. Conocer el tiempo del que se dispondrá para su resolución, para no descontrolarse, ni sentirse presionado.
4. Dentro del salón de aplicación mantener la serenidad y conformarse con lo que venga que ya no es tiempo de afligirse.
5. Leer todas las preguntas antes de comenzar a contestar alguna de ellas.
6. Asegurarse de entender bien las instrucciones y seguirlas.
7. A menos que las instrucciones indiquen otra cosa, resolver primero las cuestiones más fáciles y volver luego a las difíciles.
8. No trabajar con tal precipitación que llegue a producir ansiedad, pero sí hacerlo con intensidad hasta el fin.
9. Distribuir proporcionalmente el tiempo entre todas las cuestiones.
10. Procurar entender el sentido de una cuestión antes de contestarla.
11. Si se tiene que desarrollar por escrito un tema, tener presente el siguiente lema: " Pensar más y escribir menos ".

12. Escribir algo en cada cuestión, el esforzarse en contestar puede hacer surgir una respuesta extraordinaria.

13. Si se sabe la contestación a una pregunta, intentar razonar para encontrarla.

14. Cuidar la redacción: ordenar previamente las ideas y plasmarlas por escrito con el mismo orden.

15. Antes de entregar la prueba, volver a revisar para certificar tanto la certeza de las respuestas como la total resolución de los reactivos.

16. Ser muy cuidadoso en atender a las reglas disciplinarias marcadas por el aplicador.

LINEAMIENTOS PARA REALIZAR RESÚMENES EN PROSA Y CUADRO

SINÓPTICO

Resumen.- Es una exposición abreviada en la que se identifican los elementos esenciales y relevantes del material estudiado y se dejan de lado los detalles complementarios o de relleno; es decir, seleccionar las ideas más importantes de un texto.

- Pasos para elaborar un resumen:

1. Eliminar el material innecesario, descartando oraciones o frases que pudieron haber ayudado a comprender lo esencial, al momento de estudiar, pero que después de analizar el texto, se entiende que se pueden evitarlas.
2. Eliminar el material importante pero redundante. Es decir lo que se repite o abunda acerca de una idea esencial y por ello se pueden eliminar todas las partes del texto que dan la misma información, pero presentada de otra forma.
3. Sustituir una serie de objetos por un término más general que los incluya.

Se deberá encontrar una o varias palabras para utilizarlas en lugar de una enumeración de objetos o sujetos que compartan características comunes.

4. Sustituir una serie de eventos o sucesos por un término más general que los incluya. Igual que el anterior se recomienda utilizar una o varias palabras para identificar un conjunto de acciones o situaciones.
5. Identificar la oración tópico. Está es aquella en la que se expone el tema central, la idea más importante de la que trata un párrafo, se puede encontrar al principio, en medio o al final del párrafo. Algunas veces se tendrán que localizar dentro del párrafo datos, hechos o personajes que aparezcan separados, para posteriormente ligarlos y formar la oración tópico.
6. Elaborar una oración tópico. Esto se hace cuando no se encuentra textualmente una oración tópico en el texto, de manera que se tendrá que ser muy hábil para captar la esencia de cada párrafo para luego expresarla con palabras propias.

Otra modalidad del resumen, es el **cuadro sinóptico**, que se podría considerar como un resumen esquematizado, que presenta la información condensada y permite visualizar la estructura y la organización del contenido expuesto en un texto.

- Pasos para elaborar un cuadro sinóptico:

1. Determinar los elementos esenciales del contenido.
2. Representar esquemáticamente las relaciones existentes entre los elementos esenciales de ese contenido, determinando ideas centrales de manera que se pueda organizar y elaborar el esquema que refleje tales elementos.
3. Apoyarse de llaves, diagramas, columnas, hileras o árboles.

LINEAMIENTOS PARA REALIZAR TRABAJOS ESCRITOS

Trabajo o informe escrito.- Es el relato, descripción, explicación de algún hecho o evento, que se da como respuesta a las preguntas que se han formulado en torno a él.

Un trabajo escrito que se es solicitado en la escuela, se puede decir que se trata de un estudio de cierta extensión y profundidad, acerca de algún tema que exige un juicio valorativo o una opinión personal.

- Un trabajo escrito requiere ser:

1. Claro, de manera que la persona que lo lea entienda lo que se desea.
2. Preciso, concretándose sólo a los asuntos más importantes del tema y pasando por alto todo aquello que por ser secundario dificulta la comprensión.
3. Directo, al presentar la información pertinente, evitando los rodeos.
4. Razonado, fundamentando las apreciaciones con datos confiables.

- Etapas para elaborar un trabajo escrito:

1. Elegir el tema.
2. Delimitar el tema. Verificar que tan amplio y profundo debe ser.
3. Seleccionar la información. Se puede buscar en libros, tesis, revistas, periódicos, museos, galerías, entrevistas, bibliotecas, dependiendo del tema.
4. Organizar la información en fichas de trabajo u hojas sueltas.
5. Redactar. Primero en borrador para hacer correcciones y luego ya la definitiva.

- Secciones que contiene un trabajo escrito:

1. Introducción
2. Capítulos
3. Conclusiones

4. Bibliografía

5. Índice

Los lineamientos presentados en este capítulo conforman técnicas de estudio que facilitan la actividad académica, a medida que el estudiante va ejercitando algunas de estas sugerencias, sus hábitos de estudio se van conformando.

CAPÍTULO 3

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

3.1 Metodología

En ésta investigación se utilizó como método la investigación descriptiva: “ Su preocupación primordial radica en describir algunas características fundamentales de conjuntos homogéneos de fenómenos, utilizando criterios sistemáticos para destacar los elementos esenciales de su naturaleza. De esta forma se pueden obtener las notas que caracterizan a la realidad estudiada “. (Sabino, 1978: 36).

En este tipo de investigación se interpreta minuciosamente lo que es el fenómeno y que relación existe con hechos ocurridos anteriormente. Explica significados y la importancia de lo que describe, por lo que tiene que comparar y contrastar, con medida, clasificando, analizando e interpretando los resultados.

Dicha investigación compara, mide, clasifica, analiza e interpreta los resultados. La descripción consiste en caracterizar una situación concreta en espacio y tiempo, indicando sus rasgos más peculiares en cuanto a la particularidad de universo y muestra; puede ser cualitativa o cuantitativa.

En este tipo de investigación se trata de describir las principales modalidades de formación, de estructuración o cambio del fenómeno, en este caso el proceso de aprendizaje de los alumnos de 3er, semestre de bachillerato.

Se utilizó la técnica de entrevista estructurada y dirigida, la cual permitió captar información abundante y básica sobre el problema.

Para la presente investigación se entrevistó a los 28 alumnos del grupo de 3er semestre de bachillerato del Colegio de Bachilleres Plantel Uruapan a cerca de sus hábitos de estudio y las respuestas se confrontaron con algunas observaciones de sus apuntes, trabajos, participación y puntualidad en clases y una evaluación sobre comprensión de lectura, también se aplicó un test sobre estilos de aprendizaje para identificar los estilos de los estudiantes: asimilador, acomodador, convergente y divergente, así se verificaron los objetivos específicos planteados.

También se usó la técnica de análisis documental que consistió en revisar documentos y libros, los cuales proporcionaron datos para complementar la información del tema investigado.

En este estudio se revisaron las calificaciones finales de los alumnos de cada una de las materias cursadas durante su 3er semestre, para analizar su avance académico.

Y la técnica de observación ordinaria, donde la investigadora se mantuvo fuera del grupo, sin ser participe de los sucesos del mismo.

Finalmente, se utilizó como instrumento la guía de entrevista, integrada por preguntas abiertas del tema a tratar, las cuales fueron derivadas de los indicadores a explorar (ver anexo 1).

También se uso la guía de observación, siguiendo los indicadores derivados de la operacionalización de las respectivas variables.

Dicho instrumento fue de utilidad para rescatar detalles que no eran observables, por lo tanto las preguntas fueron en función de elementos que faltaban para completar la investigación de campo.

3.2 Resultados de la Investigación

La interpretación de resultados del trabajo de campo se realizó contrastando la información obtenida de las respuestas dadas por los alumnos del grupo de 3er. semestre del Colegio de Bachilleres del Plantel Uruapan (anexo no.3); los indicadores que reflejan los hábitos de estudio del alumno en el salón de clase (anexo no.5); los promedios de las calificaciones finales de cada materia (anexo no.6); y un test sobre estilos de aprendizaje (anexo no.4), todo esto se relacionó con el marco teórico para comprobar la hipótesis planteada al inicio de la investigación.

La información se presenta integrando la parte teórica de los estilos de aprendizaje como se relacionan con cada materia y con las técnicas de estudio que se aplican en cada caso para lograr diferentes tipos de aprendizaje, todo esto se compara con los resultados reales obtenidos de la investigación efectuada a los alumnos de tercer semestre de bachillerato.

Con base en el análisis de la información, se presentan los siguientes estilos de aprendizaje: convergente, divergente, asimilador y acomodador y su relación con la aplicación de cada técnica de estudio y con los promedios finales de cada materia.

3.2.1 Estilo Convergente

El estilo de aprendizaje convergente, es en el que se da una aplicación práctica de ideas, por lo que el aprendizaje es mecánico o de fijación, donde por medio de repeticiones se va logrando hacer las cosas sin ayuda y sin error; o un aprendizaje por ensayo y error, en el cual se aprende con base en ensayos hasta que se llega a lo correcto; el grupo investigado tiene un 5% de este estilo.

En este estilo el alumno aplica las técnicas de estudio de memoria, que se requiere para recordar con facilidad fórmulas y procedimientos matemáticos; también las técnicas de administración del tiempo y lugar de estudio, éstas permiten la organización y concentración total.

En este grupo, el 52% no recuerda con facilidad temas anteriores de clase y el 55% no se considera hábil para memorizar fórmulas y procedimientos matemáticos; el 100% manifiesta que no le alcanza el día para realizar todas sus actividades escolares y extraescolares, y en la observación realizada el 69% no trae consigo su horario de clases, así como el 100% no realiza un cronograma de actividades diarias; el 75% no cuenta con un lugar determinado para estudiar y hacer tareas y al 71% no le es posible concentrarse en el lugar que ocupan para estudiar.

Las materias en las que se reflejaría un alto rendimiento académico serían matemáticas, física y química; en las cuales los promedios de este grupo son: 6.5, 7 y 7.3, respectivamente.

Por lo que se percibe, solo se está llegando a un aprendizaje de ocasión, donde el alumno no hace un mayor esfuerzo para razonar los conocimientos y la ausencia casi total de aplicación de las técnicas de: memoria, administración del tiempo y lugar de estudio.

3.2.2 Estilo Divergente

El estilo de aprendizaje divergente, cuenta con una gran habilidad imaginativa y analiza situaciones concretas, se es hábil para generar muchas ideas, esto tiene que ver con la capacidad para el pensamiento reflexivo, que es una de las características de la etapa de las operaciones formales, en la cual según Piaget, se ubicaría un estudiante de 3er. semestre de bachillerato (ver apartado 1.4), por lo que se alcanza un aprendizaje significativo, donde se logra apropiarse del conocimiento, porque se relaciona lo que se está aprendiendo con experiencias vividas el grupo investigado presenta un 36% de este estilo.

En este estilo se hace uso de la técnica de exposición, en la cual al participar constantemente en clases, se entrena para saber expresar ideas claras y con fluidez; en este grupo el 50% participa esporádicamente en clases y el 45% considera tener facilidad de palabra, lo que se comprobó cuando se pidió que prepararan en equipos un tema para exponer, la mitad de los equipos mandaron a un solo integrante para que hablara del tema que les había tocado.

La materia que es altamente favorecida con este estilo de aprendizaje y dichas técnicas de estudio es la de biología; en la que este grupo tiene un promedio de 8.

3.2.3 Estilo Asimilador

El estilo de aprendizaje asimilador, gusta de trabajar con conceptos y de crear modelos teóricos, por lo que se logra un aprendizaje receptivo o por asimilación, que se da cuando se memoriza toda la información recibida y se integran a la estructura cognoscitiva los conocimientos; el grupo tiene un 23% de este estilo.

Las técnicas de estudio que aplica tal estilo son las de: lectura y trabajos escritos, las cuales permiten identificar las ideas principales de un texto, así como redactar y elaborar claramente los trabajos escritos; en el grupo el 70% a veces sí comprenden sus lecturas, y al realizarse una evaluación de comprensión de lectura, el 73% sí rescató claramente las ideas centrales de la lección; el 59% cumple siempre con tareas; el 55% no se considera muy hábil para redactar; el 52% considera que los trabajos que entrega son de calidad, y esto se comprobó al revisar varios de los trabajos.

Este estilo y estas técnicas proporcionan buenos resultados para materias como literatura e historia; en las cuales los promedios finales del grupo son: 9 y 9.3, respectivamente.

3.2.4 Estilo Acomodador

En el estilo de aprendizaje acomodador, su aspecto fuerte es el hacer las cosas, llevar a cabo proyectos, experimentar y emprender nuevas acciones, gusta de la acción y cosas prácticas, por lo que se obtiene un aprendizaje de observación o vicario, éste se da por imitación, observando a otra persona como ejecuta las cosas; el grupo tiene el 36% de este estilo.

Las técnicas de estudio que aplica este estilo son las de: apuntes, que implica ser ordenado y limpio teniendo todo el seguimiento de las notas de clase; y las de resumen y cuadro sinóptico, que permiten identificar lo esencial de un texto y organizar los temas de clase.

El 55% manifiesta que siempre tiene en orden, limpios y completos los apuntes, y al revisar sus cuadernos el 57%, sí los tiene adecuadamente; el 55% realiza esquemas para estudiar o entender un tema, y al revisar sus notas, el 55% sí tiene esquemas y resúmenes de diferentes temas de clases.

Las materias que se favorecen con este estilo y estas técnicas son: inglés e informática; en tales materias el grupo tiene promedios finales de 7.7 y 8.5 respectivamente.

En las materias de biología, literatura, historia e informática, el alumno si tiene un seguimiento en su proceso de aprendizaje desde la información hasta la evaluación como lo maneja Bloom (ver apartado 1.2).

El 50% respondió que a veces sí y el 34% que siempre relacionan los temas de clases con experiencias de su vida, este es uno de los factores que permite comprender mejor lo que se está estudiando y no solamente memorizarlo mecánicamente, ya que al relacionar la teoría con lo que ya se sabe, se puede interiorizar el conocimiento porque se conecta directamente con lo que ya se tiene en la estructura mental cognoscitiva y es así como se logra un aprendizaje significativo, según Ausubel (ver apartado 1.3).

CONCLUSIONES

En conclusión, el uso de técnicas de estudio en el proceso de adquisición de aprendizajes significativos, favorece la apropiación de los contenidos académicos, puesto que le permiten al alumno tener una mejor organización de la información y también adquirir buenos hábitos de estudio.

En este grupo de estudiantes se aplican las técnicas o los lineamientos de éstas de acuerdo a sus necesidades o se adecuan algunas estrategias según el propio estilo de aprendizaje o incluso por la inclinación hacia determinada materia; tal situación requiere involucrar constantemente a los alumnos con las diferentes técnicas y que se apliquen todas en todas las materias, ya que se tiene la obligación de cursar y aprobar satisfactoriamente Diferentes tipos de materias.

En el grupo investigado se conocen las técnicas de estudio y su aplicación, ya que así lo vieron en semestres anteriores en la materia de orientación educativa; pero no se siguen todas las metodologías de estudio al pie de la letra, pues hay ciertos elementos de algunas técnicas que si se utilizan.

En mayor medida la técnica de estudio que si se usa es la de lectura; en

menor frecuencia las de: apuntes, resumen y cuadro sinóptico, exposición y trabajos escritos, lo cual resuelve el problema en materias teóricas; y las técnicas menos aplicadas son las de: memoria, preparación y presentación de exámenes, administración del tiempo y lugar de estudio, lo que repercute en un bajo aprovechamiento en materias abstractas, donde se manejan números, símbolos, fórmulas y procedimientos matemáticos.

La opinión de los alumnos con respecto al uso de técnicas de estudio es la siguiente:

La adecuada aplicación y uso de técnicas de estudio facilita el estudio de los temas de clase, puesto que permite organizar el material que se va recibiendo en cada clase, así como la distribución del tiempo en cada actividad durante el día, sin descuidar los demás aspectos que también se deben atender (convivencia familiar, distracciones y descanso).

Otra ventaja del uso de técnicas de estudio es que se tiene la oportunidad para realizar con tiempo tareas escolares, sin sentirse presionado o angustiado cuando se acerca la entrega de trabajos o presentación de exámenes.

Los diferentes estilos de aprendizaje como se presentan en estos

estudiantes, son los siguientes: convergente (5%), asimilador (23%), acomodador (36%) y divergente (36%), cada uno tiene características muy particulares de cierta tendencia o inclinación por actividades de un tipo u otro, lo que repercute en el gusto y buen desempeño y aprovechamiento, en tal o cual materia según el estilo propio.

En materias abstractas, como matemáticas y física, no se logra realmente un aprendizaje significativo, ya que solo pasan las materias, porque por una parte no se aplican todas las técnicas de estudio, y las que si se aplican, solamente les ayudan más en materias teóricas.

El aprendizaje significativo resulta ser así por el hecho de que el estudiante logra comprender y asimilar los conocimientos, esto se da al conectar lo nuevo con lo que ya se trae en la estructura mental cognoscitiva, es decir experiencias o conocimientos aprendidos con anterioridad, que le dan la oportunidad de adquirir un nuevo concepto realmente significativo gracias a la referencia con la que se cuenta.

En este grupo se da un aprendizaje significativo, solo en algunas materias que son meramente teóricas, como historia, literatura y biología y solo algunos temas de clase les resultan significativos, cuando relacionan lo que ven en clases con lo que ya saben o con algo que han vivido.

Para terminar se presenta una tabla que integra los estilos y tipos de aprendizaje, con las técnicas de estudio que aplica cada uno y las materias a las que favorece, de acuerdo a la teoría presentada en los capítulos 1 y 2. Las técnicas de estudio, se pueden repetir en diferentes clasificaciones, porque son aplicables para el repaso de todas las materias y tipos de aprendizaje:

APRENDIZAJE	MATERIAS	TÉCNICAS DE ESTUDIO
<p>Estilo Convergente</p> <p>Tipos: Por ensayo y error</p> <p>Mecánico o de fijación</p> <p>Heterodirigido</p>	<p>Matemáticas</p> <p>Física</p> <p>Química</p> <p>Informática</p> <p>Inglés</p>	<p>Lugar de Estudio</p> <p>Memoria</p> <p>Exámenes</p> <p>Administración del Tiempo</p>
<p>Estilo Divergente</p> <p>Tipos: Significativo</p> <p>Heterodirigido</p>	<p>Literatura</p> <p>Biología</p>	<p>Administración del Tiempo</p> <p>Exposición</p> <p>Exámenes</p> <p>Lectura</p> <p>Resumen/Cuadro Sinóptico</p>
<p>Estilo Asimilador</p> <p>Tipos:</p> <p>Participativo y autodirigido</p> <p>Receptivo o por</p> <p>Asimilación</p> <p>Significativo o</p> <p>Reflexivo</p> <p>Heterodirigido</p>	<p>Historia</p> <p>Literatura</p>	<p>Lectura</p> <p>Trabajos Escritos</p> <p>Exámenes</p> <p>Administración del Tiempo</p> <p>Lugar de Estudio</p> <p>Apuntes</p>
<p>Estilo Acomodador</p> <p>Tipos: De observación o</p> <p>Vicario</p> <p>Heterodirigido</p>	<p>Informática</p> <p>Inglés</p>	<p>Apuntes</p> <p>Resumen/Cuadro Sinóptico</p> <p>Exámenes</p> <p>Administración del Tiempo</p>

SUGERENCIA

Se ve la necesidad de que los alumnos apliquen las técnicas de estudio que conocieron los dos primeros semestres de su bachillerato, en la materia de orientación educativa y que al hacerlo obtengan un aprendizaje significativo, involucrando su estilo de aprendizaje, pero que además logren desarrollar las habilidades que presentan los otros estilos de aprendizaje diferentes al propio, para obtener resultados satisfactorios en todas y cada una de las materias, por lo que se sugiere la siguiente forma de trabajo, la cual integra dichos aspectos.

Objetivo General.- Aplicar los lineamientos de las técnicas de estudio en el proceso de enseñanza- aprendizaje, para lograr aprendizajes significativos, fortaleciendo cada uno de los estilos de aprendizaje.

ACTIVIDADES PARA LA ORIENTADORA EDUCATIVA

- 1.- Pedirle a cada maestro que designe un tema de su materia para que sea expuesto por los alumnos durante el semestre.
- 2.- Formar al azar 4 equipos de trabajo, uno para cada estilo de aprendizaje: asimilador, acomodador, divergente y convergente.

3.- Indicarle a cada equipo que estilo les tocó, que características tiene y que técnicas de estudio deberán aplicar.

ACTIVIDADES DE LOS DOCENTES

1.- Delimitar el tema que van a desarrollar los alumnos.

2.- Guiar y asesorar el trabajo de los equipos y preparar la evaluación de los alumnos, ya que con ésta todos los alumnos tendrán la oportunidad de aplicar la técnica de preparación y presentación de exámenes y nuevamente todas las técnicas vistas en la materia de orientación educativa.

ACTIVIDADES PARA LOS ALUMNOS

1.- Al equipo del estilo de aprendizaje "asimilador" le tocará investigar el tema planteado, ellos estarán aplicando las técnicas de lectura, resumen y cuadro sinóptico y trabajos escritos, ya que su actividad va a consistir solamente en la investigación del tema, el cual le entregarán al equipo del estilo "divergente".

2.- Por su parte al equipo del estilo de aprendizaje "divergente" le va a corresponder exponer ese mismo tema, ellos estarán aplicando las técnicas de

lectura, exposición y administración del tiempo, puesto que su actividad solamente consistirá en presentar el tema al resto del grupo.

3.- De tal exposición, el estilo de aprendizaje "acomodador" tendrá la consigna de tomar las notas pertinentes de lo que explique el estilo "divergente", ellos aplicarán las técnicas de apuntes, resumen y cuadro sinóptico y administración del tiempo, ya que su actividad solamente va a consistir en tomar los apuntes del tema, las cuales le pasaran al equipo del estilo "convergente".

4.- El equipo del estilo de aprendizaje "convergente", tendrá el encargo de diseñar y elaborar el material para la exposición, así como capturar las notas que tomó el equipo del estilo "acomodador" y hacerle llegar a todo el grupo un tanto de la información recabada de ese tema, ellos tendrán que aplicar las técnicas de memoria, administración del tiempo y lugar de estudio.

Para todos los temas y materias se sigue el mismo procedimiento sólo que en cada ocasión las actividades propias de cada estilo de aprendizaje se irán alternando, con la finalidad de involucrar una vez a cada equipo en otras actividades diferentes para que tengan la oportunidad de aplicar todas las técnicas y estilos, ya que esto les permitirá desarrollar otras habilidades al poner en práctica todas las técnicas de estudio y sobre todo lograr un aprendizaje significativo al repasar dos veces cada tema de clase.

BIBLIOGRAFÍA

HADDA Slim, Mario (1986) *Psicología y aprendizaje* Editorial Mc Graww Hill,
México, D.F.

ARDILLA, Rubén (1987) *Psicología del aprendizaje* Editorial Siglo XXI,
México, D.F.

HILGARD, Ernest (1983) *Teorías del aprendizaje* Editorial Trillas, México, D.F.

RODRÍGUEZ, María Luisa (1998) *Orientación educativa* Editorial CEAC,
Barcelona, España.

TYLER, Leona (1972) *Funciones del orientador* Editorial Trillas, México, D.F.

HURLOCK, Elizabeth (1989) *Psicología de la adolescencia* Editorial Paidós,
México, D.F.

HORROCKS, John (1996) *Psicología de la adolescencia* Editorial Trillas,
México, D.F.

MUUSS, Rolf (1988) *Teoría de la adolescencia* Editorial Paidós, México, D.F.

FERNÁNDEZ, Evaristo (1991) *Psicopedagogía de la adolescencia* Editorial Narcea, Madrid, España.

BARTOLOMEIS, Francesco (1985) *La psicología del adolescente* Editorial Roca, México, D.F.

GRINDER, Robert (1987) *Adolescencia* Editorial Limusa, México, D. F.

MICHEL, Guillermo (1994) *Aprender a aprender* Editorial Trillas, México, D.F.

BROWN y Holtzman (1991) *Guía para la supervivencia del estudiante* Editorial Trillas, México, D.F.

GOPLERUD, Dena (1985) *La recuperación escolar: por consecuencia de aprendizaje* Editorial CEAC, Barcelona, España.

MORENO, López Salvador (1999) *Guía del aprendizaje participativo* Editorial Trillas, México, D.F.

GALL, M.D (1994) *Herramientas para el aprendizaje* Editorial Aique, Buenos Aires, Argentina.

KOLB, David y Rubin Irwin (1977) *Psicología de las organizaciones: problemas contemporáneos* Editorial Prentice, Madrid, España.

AUSUBEL, David (1996) *Psicología educativa: un punto de vista cognoscitivo* Editorial Trillas, México, D.F.

SABINO, Carlos A. (1978) *Metodología de investigación*, El Cid Editor, Buenos Aires, Argentina.

BEST, John W., (1982) *Cómo investigar en educación*, Editorial Morata, Madrid España.

GUÍA DE ENTREVISTA

Objetivo.- Conocer qué tanto y cuáles son las técnicas de estudio que aplican los estudiantes del tercer semestre de bachillerato.

Fecha: _____

1. ¿Consideras que las técnicas te sirven de apoyo? ¿Por qué?
2. ¿Aplicas cada una de las técnicas de estudio, tal cual como se revisaron en el salón de clase?
3. ¿Tienes tus apuntes en orden, completos y con limpieza?
4. ¿Cuándo lees un texto comprendes lo leído?
5. ¿Qué procedimiento realizas para estudiar?
6. ¿Recuerdas con facilidad temas anteriores de clase?
7. ¿Cómo te consideras para memorizar fórmulas y procedimientos matemáticos?
8. ¿Con qué frecuencia participas en clase?
9. ¿Te consideras una persona con facilidad de palabra?
10. ¿Con cuánto tiempo de anticipación acostumbras prepararte para tus exámenes?
11. ¿Cómo es tu frecuencia en el cumplimiento de tareas?
12. ¿Cómo te consideras para redactar textos?

13. ¿Qué tan puntual es tu llegada a la escuela?
14. ¿Consideras que el día te es suficiente para realizar todas tus actividades escolares y extraescolares? ¿Por qué?
15. ¿Para estudiar y hacer tareas, tienes un lugar determinado?
16. ¿En tu lugar de estudio te resulta sencillo concentrarte?
17. ¿Cómo consideras que son los trabajos académicos que realizas?
18. ¿Cómo es tu participación en clase?
19. ¿Relacionas los temas de clase con experiencias de tu vida?
20. Cuando te ponen a realizar un trabajo en clases, ¿En qué momento acostumbras terminarlo?
21. Cuando haces alguna aportación en clases, ¿Cómo le resulta al grupo o que reacción tienen ante ésta?
22. ¿De qué forma consideras que te sería más fácil aprender los contenidos de clase?
23. ¿Encuentras que hay relación entre uno y otro tema que revisas en clase?
¿Por qué?

ANEXO No. 2

INVENTARIO DE ESTILOS DE APRENDIZAJE

Instrucciones:

El propósito de este inventario es describir cómo aprendes tú.

Abajo hay nueve conjuntos de cuatro palabras. Ordena cada conjunto asignando un cuatro a la palabra que mejor caracteriza tu conducta o comportamiento cuando te abocas al aprendizaje de una tarea, un tres a la palabra que le sigue en orden de acierto, un dos a la siguiente, y un uno a la menos característica. Cuida el asignar un número distinto a cada una de las palabras del conjunto.

1	Discriminador	Por ensayo	Comprometido	Práctico	
2	Receptivo	Relevante	Analítico	Imparcial	
3	Sintiendo	Mirando	Pensando	Haciendo	
4	Aceptando	Tomando Riesgos	Evaluando	Tomando Conciencia	
5	Intuitivo	Productivo	Lógico	Interrogativo	
6	Abstracto	Observador	Concreto	Activo	
7	Orientado Al presente	Reflexivo	Orientado Al futuro	Pragmático	
8	Experiencias Vividas	Observando	Conceptualizando	Experimentando	
9	Apasionado	Reservado	Racional	Responsable	

Las cuatro columnas de palabras que aparecen en la hoja anterior corresponden a las cuatro escalas de estilos de aprendizaje (EC, OR, CA Y EA). Para obtener tú puntuación escribe en los cuadros de abajo el número con que calificaste las palabras designadas, sin tomar en cuenta las que tengan XX. Enseguida suma verticalmente las cantidades de cada conjunto de cuadros.

COLUMNAS	EC		OR		CA		EA
1.DISCRIMINADR	XX	POR ENSAYO		COMPROMETIDO	XX	PRÁCTICO	
2.RECEPTIVO		RELEVANTE	XX	ANALÍTICO		IMPARCIAL	XX
3.SINTIENDO		MIRANDO		PENSANDO		HACIENDO	
4.ACCEPTANDO		TOMANDO RIESGOS	XX	EVALUANDO		TOMANDO CONCIENCIA	XX
5.INTUITIVO		PRODUCTIVO	XX	LÓGICO		INTERROGATIVO	XX
6.ABSTRACTO	XX	OBSERVADOR		CONCRETO	XX	ACTIVO	
7.ORIENTADO AL PRESENTE		REFLEXIVO		ORIENTADO AL FUTURO	XX	PRAGMÁTICO	
8.EXPERIENCIAS VIVIDAS		OBSERVANDO		CONCEPTUALIZANO		EXPERIMENTAO	
9.APASIONADO	XX	RESERVADO		RACIONAL		RESPONSABLE	

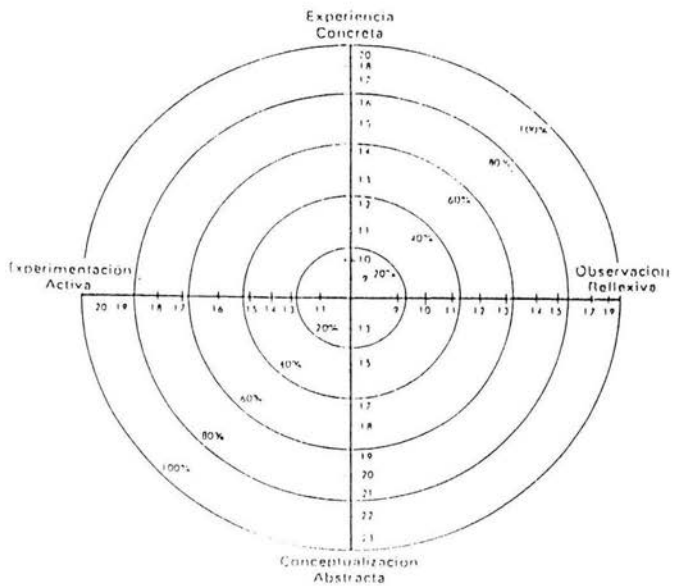
SUMA

EA= ___ EC= ___ OR= ___ CA= ___

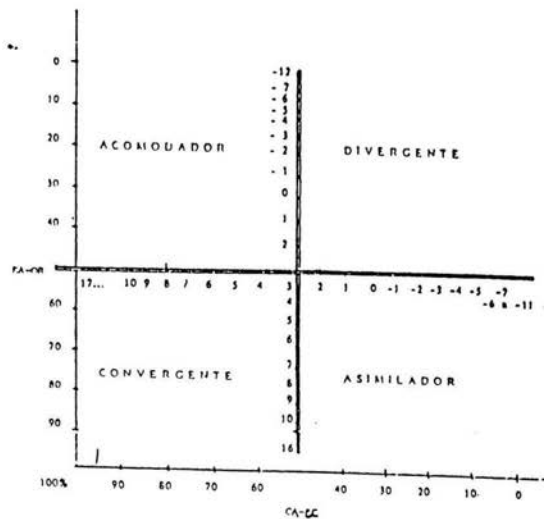
Para calcular las dos puntuaciones combinadas, que te indicarán tu estilo de aprendizaje, resta a CA la puntuación de EC, y a EA resta la puntuación de OR, agregando el signo negativo si fuera el caso.

CA- EC= _____

EA- OR= _____



MAPA DE ESTILOS DE APRENDIZAJE



PERFIL DE ESTILO DE APRENDIZAJE
 NORMAS PARA EL INVENTARIO DE ESTILO DE APRENDIZAJE

ANEXO No. 3

CODIFICACIÓN DE ENTREVISTAS

Total de alumnos entrevistados: 44

1.- Las técnicas de estudio apoyan la actividad académica.

Sí (cuando se aplican al pie de la letra)	No
43 als. = 97.73%	1 al. = 2.27%

2.- Aplicación al pie de la letra de técnicas de estudio

Sí las aplican	No las aplican
0 als. = 0%	44 als. = 100%

3.- Apuntes completos, limpios y ordenados.

Siempre	A veces	Nunca
24 als. = 54.55%	15 als. = 34.09%	5 als. = 11.36%

4.- Comprensión de lecturas.

Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca entiende
10 als. = 22.73%	2 als. = 4.55%	31 als. = 70.45%	1 al. = 2.27%

5.- Procedimiento para estudiar.

Esquemas o síntesis

24 als.= 54.55%

Lectura y memorización

2 als.= 45.45%

6.- Recuerdan temas anteriores de clase.

Si

21 als.= 47.73 %

No

23 als.= 52.27%

7.- Habilidad para memorizar.

Sí

13 als.= 29.55%

A veces

5 als.= 11.36%

No

24 als.= 54.55%

No respondieron

2 als.= 4.55%

8.- Frecuencia de participación en clase.

Constante

9 als.= 20.45%

Esporádica

22 als.= 50%

Nula

13 als.= 29.55%

9.- Facilidad de palabra.

Sí

20 als.= 45.45%

No

24 als.= 54.55%

10.- Preparación de exámenes.

Un día antes	El mero día	Una hora antes	No siempre estudia
39 als.= 88.69%	1 al.= 2.27%	2 als.= 4.55%	1 al.= 2.27%

Nunca estudia

1 al.= 2.27%

11.- Cumplimiento de tareas.

A veces	Siempre	Nunca
26 als.= 59.09%	17 als.= 38.64%	1 al.= 2.27%

12.- Habilidad para redactar.

Sí	Un poco	Nada
7 als.= 15.91%	13 als.= 29.55%	24 als.= 54.55%

13.- Puntualidad.

Siempre	A veces	Nunca
22 als.= 50%	21 als.= 47.73%	1 al.= 2.27%

14.- Rendimiento del día.

Si les rinde el día	No les rinde el día
0 als.= 0%	44 als.= 100%

15.- Lugar de estudio.

Determinado	Diferente
10 als. = 22.73%	34 als. = 77.27%

16.- Concentración en el lugar de estudio.

Si es posible	No es posible
12 als. = 27.77%	32 als. = 72.73%

17.- Trabajos de calidad.

Sí	A veces	No
23 als. = 52.27%	7 als. = 15.91%	14 als. = 31.82%

18.- Participación en clase.

Activa	Pasiva
13 als. = 29.55%	31 als. = 70.45%

19.- Relación de temas académicos con experiencias vividas.

Siempre	A veces	Nunca
15 als. = 33.09%	2 als. = 50%	7 als. = 15.91%

20.- Trabajos en clase.

Entrega a la hora indicada	Después	Antes
20 als.= 45.45%	13 als.= 29.55%	11 als.= 25%

21. - Aportaciones en clase.

Muy interesante	Interesante	Algo interesante
1 al.= 2.27%	7 als.= 15.91%	24 als.= 54.55%

Nada interesante

13 als.= 29.55%

22. - Forma de aprender.

Viendo y escuchando	Viendo y practicando	Practicando
1 al.= 2.27%	5 als.= 11.36%	37 als.= 84.09%

Viendo, escuchando y haciendo

1 al.= 2.27%

23. - Ilación de temas.

Siempre	A veces	Nunca
11 als.= 25%	10 als.= 22.73%	23 als.= 52.27%

ANEXO No. 4

CODIFICACIÓN DE ESTILOS DE APRENDIZAJE

Se aplicó el test Inventario de Estilos de Aprendizaje, para determinar el estilo que presenta cada uno de los alumnos investigados, obteniéndose los siguientes resultados:

Convergente	Asimilador	Acomodador	Divergente
2 als. = 4.55%	10 als. = 22.73%	16 als. = 36.36%	16 als. = 36.36%

ANEXO No. 5

CODIFICACIÓN DE OBSERVACIONES

- Apuntes completos, en orden y con limpieza

Sí: 25 als.= 56.82%

No: 19 als.= 43.18%

- Comprensión lectora

Sí: 32 als.= 72.73%

No: 12 als.= 27.27%

- Leen 400 palabras por minuto

Sí: 10 als.= 22.73%

No: 34 als.= 77.27%

- Realizan esquemas y resúmenes

Sí: 24 als.= 54.55%

No: 20 als.= 45.45%

- Participan constantemente en clases

Sí: 20 als.= 45.45%

No: 24 als.= 54.55%

- Cumplen con tareas

Siempre: 22 als.= 50%

A veces: 22 als.= 50%

- Trabajos de Calidad

Sí: 24 als.= 54.55%

No: 20 als.= 45.45%

Buena redacción- Sí: 18 als.= 40.90%

No: 26 als.= 59.09%

- Administración del tiempo

Realizan cronograma de actividades- Sí: 0 als.= 0%

No: 44 als.= 100%

Traen consigo su horario de clases- Sí: 13 als.= 29.54%

No: 31 als.= 70.45%

Puntualidad en Clases- Sí: 24 als.= 54.55%

No: 20 als.= 45.45%

ANEXO No. 6

PROMEDIO FINAL GRUPAL POR MATERIA EN SU TERCER SEMESTRE

Matemáticas	6.5	Biología	8
Física	7	Literatura	8.4
Química	7.3	Informática	8.5
Inglés	7.7	Historia	9.3