

870103
20
24

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA

FACULTAD DE ARQUITECTURA

ESTUDIOS INCORPORADOS A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO

~~ARMA RENDON RIVERA~~
Directora General de Estudios
Escuela de la Universidad Autónoma
de Guadalajara



~~ARQ. RAFAEL RENDON RIVERA~~
PRESIDENTE DE LA COMISION
REVISORA DE TESIS

CLINICA DE MATERNIDAD

EN VILLAHERMOSA, TABASCO

TESIS PROFESIONAL QUE PARA OBTENER EL TITULO DE ARQUITECTO PRESENTA

OSCAR PADILLA BONFIL

GUADALAJARA, JALISCO.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

JUNIO DE 1984



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

TESIS CON FALLA DE ORIGEN

INDICE

* Introducción

* Cap. I

- 1.1 El Problema
- 1.2 Justificación
- 1.3 Estadística de Uso
- 1.4 Requisitos Formales
- 1.5 Tipología Funcional

* Cap. II

- 2.1 Localización en el Municipio
- 2.2 Localización en la Ciudad
- 2.3 Localización de Hospitales (Plano)
- 2.4 Vialidad (ppales. en la Ciudad)
- 2.5 El Terreno Topografía y Dimensión
- 2.6 Datos Climatológicos
 - 2.6.1 Temperatura y Porcentaje de Humedad durante el año
 - 2.6.2 Precipitación Pluvial
 - 2.6.3 Vientos Dominantes
 - 2.6.4 Asoleamiento.

* Cap. III

- 3.1 Reglamentos de Construcción
- 3.2 Instalación Hidráulica
- 3.3 Instalación Sanitaria
- 3.4 Tipos de Lámp. y Niveles de Luxes
- 3.5 Serv. de Emergencia a Contactos
- 3.6 Alumbrado de Emergencia
- 3.7 Serv. de Emergencia a Equipos
- 3.8 Planta de Emergencia

3.9 Red contra Incendios

3.10 Sistema de Tierra

3.11 Materiales

*** Cap. IV (Función)**

4.1 Arbol del Sistema

4.2 Tabla de Requisitos

4.3 Diagrama de Relaciones por Locales

4.4 Diagrama de Relaciones por Zonas

4.5 Diagrama de Relaciones por Consulta Externa

4.6 Diagrama de Relaciones Generales

4.7 Usuarios

4.8 Usuarios y Actividades

4.9 Patrones de Diseño

*** Cap. V Proyecto**

*** Bibliografía.**

CAPITULO I.

CAPITULO I.

1.1 El Problema.

- 1.1.1 ¿Que es una Clínica de Maternidad?**
- 1.1.2 Objetivos de una Clínica de Maternidad.**

1.2 Justificación.

- 1.3 Estadísticas de uso**
- 1.4 Requisitos Formales**
- 1.5 Tipología Funcional.**

PLANTEO DEL PROBLEMA.

1.1 El Problema.

Hoy en día uno de los grandes problemas que aquejan a las ciudades en constante expansión es el desmesurado crecimiento de la población. Trayendo como consecuencia la falta de servicios de diversa índole. Siendo la presente una de las principales necesidades que el hombre desde los tiempos inmemorables siempre se ha preocupado por la salud de él mismo. Tratando siempre que las instituciones que albergan estos servicios obtengan una mejor solución que las ya existentes.

Es por eso que en los últimos tiempos se requieren de instituciones con una atención médica especializada como lo es en este caso la Gineco-Obstetricia, no obstante el medio en que nos desenvolvemos, nos han hecho acreedores al privilegio de poder contar con los medios económicos y sociales para poder costear y satisfacer todo lo referente a atenciones médicas para los nuestros.

En la ciudad de Villahermosa, siendo ésta la población intermedia del sureste de México, y con una importancia geográfica es actualmente insuficiente de servicios médicos. Es por eso del carácter de la institución, siendo esta una de las de mayor demanda por el alto índice de casos de esta naturaleza.

1.1.1. ¿ Qué es una Clínica de Maternidad?

Una clínica de maternidad es un Hospital en el área materna, que esta destinada a resolver problemas de tipo Gineco-Obstétrico de un determinado número de personas.

Una clínica de maternidad tiene diferentes funciones muy especiales, siendo la principal el nacimiento de nuevos seres, por lo que ingresa a ella personas de sexo femenino, así pues se preocupan por todos los seres, tanto los internados como futuros nacimientos, que ahí se sucedan.

Las personas que asisten a una clínica de maternidad son de sexo femenino que van a dar a luz, o con algún problema Gineco-Obstétrico.

1.1.2. Objetivos de una Clínica de Maternidad.

El principal objetivo de una clínica de maternidad es prestar vigilancia y dar atención médica, para asegurar la salud de la madre como la del producto.

1.2 JUSTIFICACION.

Debido al crecimiento de la población, la ciudad de Villahermosa, se ve necesitada de diversos servicios, siendo el presente de gran interés, por ser una Institución de Salud Pública (Clínica de Maternidad).

Debemos tomar en cuenta la necesidad y considerar que la posible solución para la satisfacción de este problema, no solo es el estado el que debe de dar estos servicios, sino que éstos son complementados por compañías-institucionales privadas u otros. Es por consiguiente que - la institución siguiente va a estar respaldada por 3 especialistas los cuales proporcionarán los siguientes servicios.

El lugar donde se localizará la clínica, es una zona habitacional Media-Alta, y es por consiguiente la fundamentación en los principales aspectos que conciernen al presente problema.

1. 3 ESTADISTICAS DEL USO.

Se considera que un Médico Gineco-Obstetra -- prestigiado y con una amplia clientela, puede atender 26 casos de Obstetricia al mes, y 3 ó 4 casos de Ginecología, nos dan aproximadamente 30 intervenciones o pacientes.

Por consiguiente y dada la reputación de los -- tres Médicos y uno asociado interesados en este problema, - podemos tener o sacar con los datos más lógicos la cantidad de pacientes que puedan atender en un mes, es importante - tomar en cuenta que no siempre existen el número de pacientes, también debemos de considerar la posibilidad de que -- los médicos no socios puedan desempeñar sus labores médicas asistenciales en caso de que se requiera de sus servicios.

3 Médicos Socios.

30 Pacientes por Dr. al mes..... 90 P.

Considerando bajas..... 68 P.

Los pacientes que consideramos son casi los - más probables que tengan en un mes los tres médicos socios por lo tanto debemos considerar otros tres médicos especialistas no socios que puedan trabajar y participar de los servicios que brindan ésta clínica.

3 Médicos Socios.

30 Pacientes por Dr. al mes..... 90 P.

Considerando bajas..... 69 P.

Tomando en cuenta lo anterior expuesto y considerando que aunque se hayan disminuido los pacientes, - por bajas, podremos decir, que el hospital trabaja a su --- máxima capacidad, por lo tanto éstos 136 pacientes nos dan

el 100% de aquí es el punto que nos puede determinar el número de camas y días/cama por paciente.

Por lo anterior expuesto debemos de analizar al paciente.

Un paciente dura en el hospital de 3 a 5 días como promedio (ésto puede decir que se puede dar de alta en 3 días como mínimo y como máximo 7 días).

Por lo tanto un cuarto es ocupado de 6 a 9 veces al mes.

Como resultado tenemos que 14 cuartos satisfacen el requerimiento de pacientes que tenemos que son de 136 a 180 personas al mes dejándose 16 camas como resultado y a conciencia de los Doctores.

Esto es el 100% a máximo del cupo del Hospital, pero según estadísticas y casos de experiencia en hospitales, nos demuestra que un hospital trabaja al 80% de su capacidad, es conveniente en todos sus aspectos, tanto médicamente como económicamente.

Para satisfacer la demanda de las camas o cuartos deberán considerar como salas de cirugía mayor, un Quirófano, y a su vez una sala de Expulsión que ésta es necesaria con un equipo de Cirugía mayor que en caso de necesidad pueda satisfacer las exigencias de un Quirófano. Estos dos locales los debemos de tomar en cuenta como puntos de partida y nos van a dar los locales generadores para satisfacer la demanda de los cuartos como de la sala de Cirugía Mayor.

1.4 REQUISITOS FORMALES.

La zona en que se localizará la Institución es - Habitacional, viéndose en ella una vida cómoda de los integrantes de esa comunidad, mismo que se hace evidente en la calidad y tipo de construcciones que circundarán el pre-cio. Siendo ésto de gran interés por el tipo de construcciones que hay y a la vez los acabados que éstas presentan, con siderando también las condiciones climatológicas que se pre sentan en el lugar y no olvidándose de la constante visual -- es horizontal dado que las existencias no tienen más de dos-niveles.

Otra de las características a considerar es la-integración al medio ambiente ya que cuenta con grandes -- extensiones de áreas verdes.

Como cualquier tipología de edificio, los hospi tales tienen un lenguaje que los diferencia de los demás edi ficios, es decir, que el Arquitecto debe de usar diversos - recursos formales que expresen lo siguiente.

Seguridad.

Higiene.

Privacidad.

Atención.

Ambiente agradable y de servicio.

Imágen particular (Institución Privada).

Lenguaje arquitectónico tipológico. Consisten te en toda serie de elementos formales que caracterizan a una clínica u hospital como tal.

DIFERENCIACION DE AREAS.

Hospitalización. Manejando el volúmen a base de módulos que identifican los cuartos, es el elemento más alto del conjunto generalmente.

Clima. El volúmen se maneja de manera diferente, pero sin ofrecer contraste, su ubicación dentro del conjunto es generalmente a su orilla de este endosado a la calle, para facilitar su ingreso, y de una altura menor al resto del conjunto.

Servicios Generales. Dentro del conjunto, ésta área se maneja, como articulación de las demás y por lo general en el lado posterior.

1. 5 TIPOLOGIA FUNCIONAL.

La característica del edificio esta encaminado al uso de todo ciudadano que necesite atención médica.

En este punto se establecerán niveles de importancia de los espacios que generan las actividades que en este se desempeñan, que éstas serán las actividades más típicas de una clínica de Maternidad y Administración como área Médica especializada.



La clínica estará manejada administrativamente y económicamente por 3 profesionistas propietarios de la misma institución (SOCIEDAD).

Según las reglas que el IMSS proporciona para sus instituciones, propone que por cada 30 camas se necesita 1 central de enfermeras, 1 sala de Expulsión para 39 camas y 1 sala de Operaciones por cada 30 camas.

CAPITULO II.

CAPITULO II.

- 2.1 Localización en el Municipio**
- 2.2 Localización en la Ciudad.**
- 2.3 Localización de Hospitales (plano)**
- 2.4 Vialidad (ppales. de la Cd.)**
- 2.5 El Terreno; su Topografía y Dimensión.**
- 2.6 Datos Climatológicos.**

- 2.6.1 Temperatura y porcentaje de humedad durante el año.**
- 2.6.2 Precipitación Pluvial.**
- 2.6.3 Vientos dominantes.**
- 2.6.4 Asoleamiento.**

LO FISICO

REQUISITOS FISICOS.

2.1 Localización en el Municipio.

En el Municipio de Villahermosa se encuentra localizado entre los 17°59' de latitud norte y los 92°55' de latitud oeste, en la margen izquierda del Río Grijalva, en el contacto de la gran llanura Tabasqueña a una altura de 10 - metros/n del Mar.

Actualmente la Ciudad de Villahermosa cuenta con 215, 000 (doscientos quince mil Habitantes), siendo el corazón del Sureste del país es cabecera del Municipio del centro; éste tiene una superficie de 2019 Km². que corresponden al 7.9% del total del Estado, limita al norte con el Municipio de Centla, al sur con Teapa y Jalapa, al este con Macuspana, al oeste con Nacajuca y Cunduacán y al suroeste con el Estado de Chiapas. Las ricas tierras del Municipio del centro se hallan cruzadas por los ríos Mezcalapa, - Samaria, Carrizal, Grijalva, y están cubiertas por bosques de tipo tropical húmedo, con flora y fauna muy variada.

El área productiva es aplicada a la agricultura para el cultivo del maíz, frijol, plátano, arroz, cacao, coco, papaya y pasto natural que es aprovechado por una población ganadera extensiva.

Con una geografía hidráulica que cuenta con el 33.5% del volumen fluvial del país, y con una precipitación pluvial que oscila entre; de 2, 000 a 5, 000 mm. anuales.

La pesca es un renglón importante al igual que la producción de hidrocarburos en el Estado, siendo esta de un 45% de la producción nacional en la cual el 44.25% aproximadamente corresponden al Municipio del centro en el -- que existen pozos localizados cuyas posibilidades de expansión productiva son muy grandes.

La temperatura promedio anual oscila entre - los 26°C. y los 45°C. con abundantes lluvias, en el centro - político, económico y comercial no solo del Estado sino de una amplia zona del sureste del país debido a sus excelentes comunidades, su vigorosa economía la ha convertido en una ciudad que tiene de todo para todos.

Cuna de la Civilización Olmeca y asombro eco nómico de hoy,

2.2 LOCALIZACION EN LA CIUDAD. (Justificación del Terreno) Análisis de ubicación.

La Cd. de Villahermosa tiene actualmente un porcentaje de crecimiento del orden del 9% anual, actualmente cuenta con 238, 511 Habitantes aproximadamente, y de mantenerse esta tendencia, la ciudad tendría en el año 2, 000 más - de 900, 000. 00 Habitantes.

La estructura de la Cd. que no estaba preparada para este explosivo crecimiento, ha sufrido graves trastornos, la fuerte demanda de contraposición a una oferta restringida - ha provocado la saturación de circulación y espacios urbanos, habitacionales, y comerciales, todo esto ha propiciado el alza de precios y la especulación y de no regularse este crecimiento, gran parte de la población seguirá asentándose y demandando servicios en zonas no aptas para el desarrollo urbano.

Las consecuencias de un crecimiento de este tipo son serias, ya que el desbordamiento de la Cd. fuera de - las zonas adecuadas, crearía la necesidad de grandes obras de infraestructura para rescatar y proteger esos suelos de - inundaciones y una extensión de las redes de abastecimiento y servicios que afrontan, por aspectos físicos de la zona, inconvenientes técnicos.

Mediante la implantación de un plan maestro que abarcará más de 700 H. en las cuales se indicará y normará - un desarrollo armónico, se adquirieron los terrenos del antiguo aeropuerto que suman más de 260 H. y para el aprovechamiento de ésta superficie el Gobierno del Estado, creo la ---

"Comisión para el desarrollo Urbano Tabasco 2, 000" por medio de ésta comisión se inducirán cambios planificados en la utilización del suelo urbano y se promoverá la operación de programas y proyectos que correspondan a las demandas reales de la Ciudad.

Siendo uno de los principales objetivos atender a las demandas habitacionales, el proyecto total contemplará el equipamiento de servicios públicos de Urbanización aunque siendo éste, de carácter particular.

Los terrenos que abarcará el plan se localizan al noreste de la ciudad incorporando al desarrollo urbano una zona hasta hace poco restringida por la ubicación del antiguo aeropuerto. Se encuentran además inmediatos al paso de la carretera Federal (Boulevard Grijalva) y otras importantes vías de circulación como son Paseo Tabasco, Paseo Usumacienta y Periférico Carlos Pellicer.

El uso del suelo propuesto para "Tabasco 2, 000" se proyectó tomando en cuenta diferentes factores y se consideraron éstos factores a la propuesta para determinar la ubicación de los lotes destinados a los edificios de servicios públicos y las áreas comerciales, de ésta manera se establecieron en la primera zona denominada Zona Centro (de servicios) ó Primera Zona.

SIMBOLOGIA

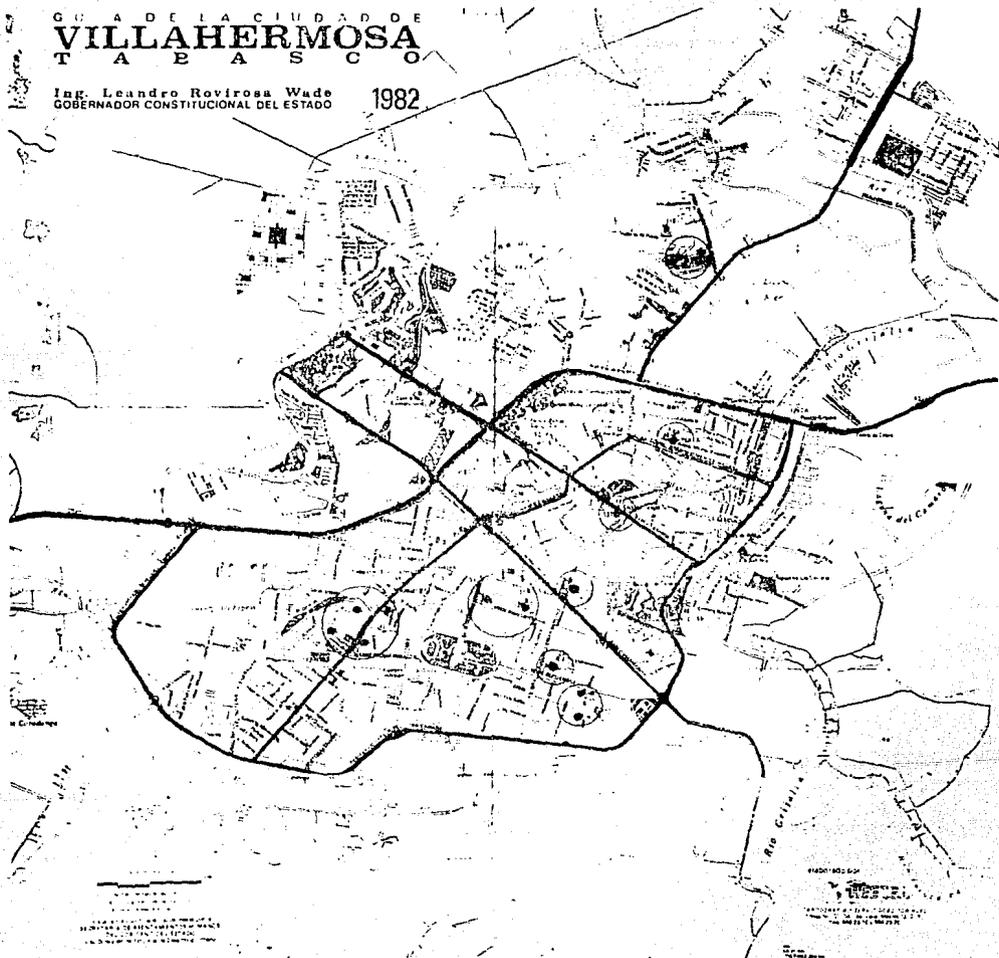
2.3  Localización de Hospitales.

2.4  Vialidad (las Principales de la Cd.)

GUADALAJARA DE
VILLAHERMOSA
T A E A S C O

Ing. Leandro Rovirosa Wade
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO

1982

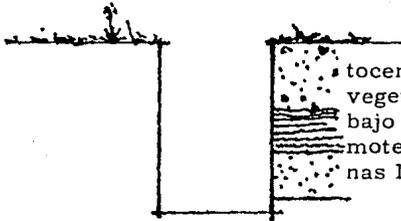


ESTADO DE TABASCO
GOBIERNO DEL ESTADO
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN URBANA
DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL MAPA
ING. LEANDRO ROVIROSA WADE
1982

ESTADO DE TABASCO
GOBIERNO DEL ESTADO
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN URBANA
DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL MAPA
ING. LEANDRO ROVIROSA WADE
1982

2. 5 EL TERRENO SU TOPOGRAFIA Y DIMENSIONES.

EL SUBSUELO.

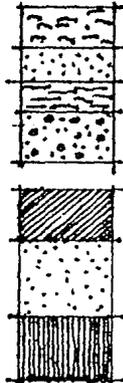


La sabana que ocurre en la superficie del pleistoceno en Tabasco se caracteriza por la capa de material vegetal de tierra arenosa, negra con alto contenido orgánico, bajo esta capa se encuentra una arcilla sumamente gastada-moteada con cuarzo de grava desgastada por el agua, algunas llegan hasta 10 cm.

Este tipo de subsuelo no presenta tipos de problemas, para la cimentación recomendando nosotros el de concreto armado debidamente protegido para evitar el salitre y la humedad.

Resistencia del Terreno 8.00 Kg. /cm².

Variantes del terreno.



Rica en mat. orgánico, café oscuro, sedimento rico.

Rica Sedimento o Barro. - Café Amarillo.

Arcilla Floja arenosa, ocre.

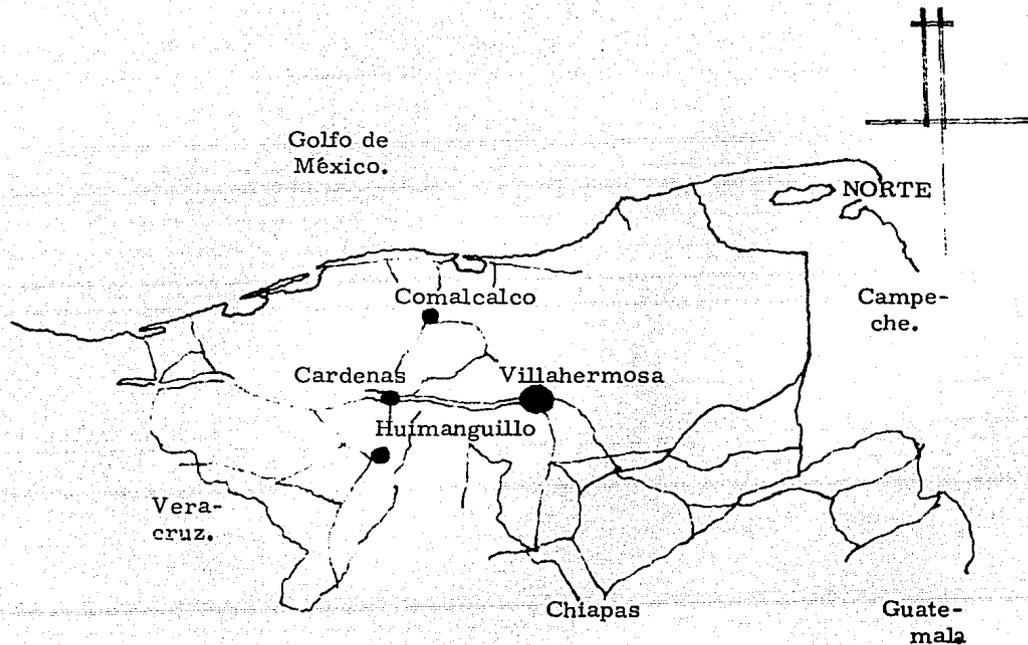
Arcilla moteada, Roja Amarillenta.

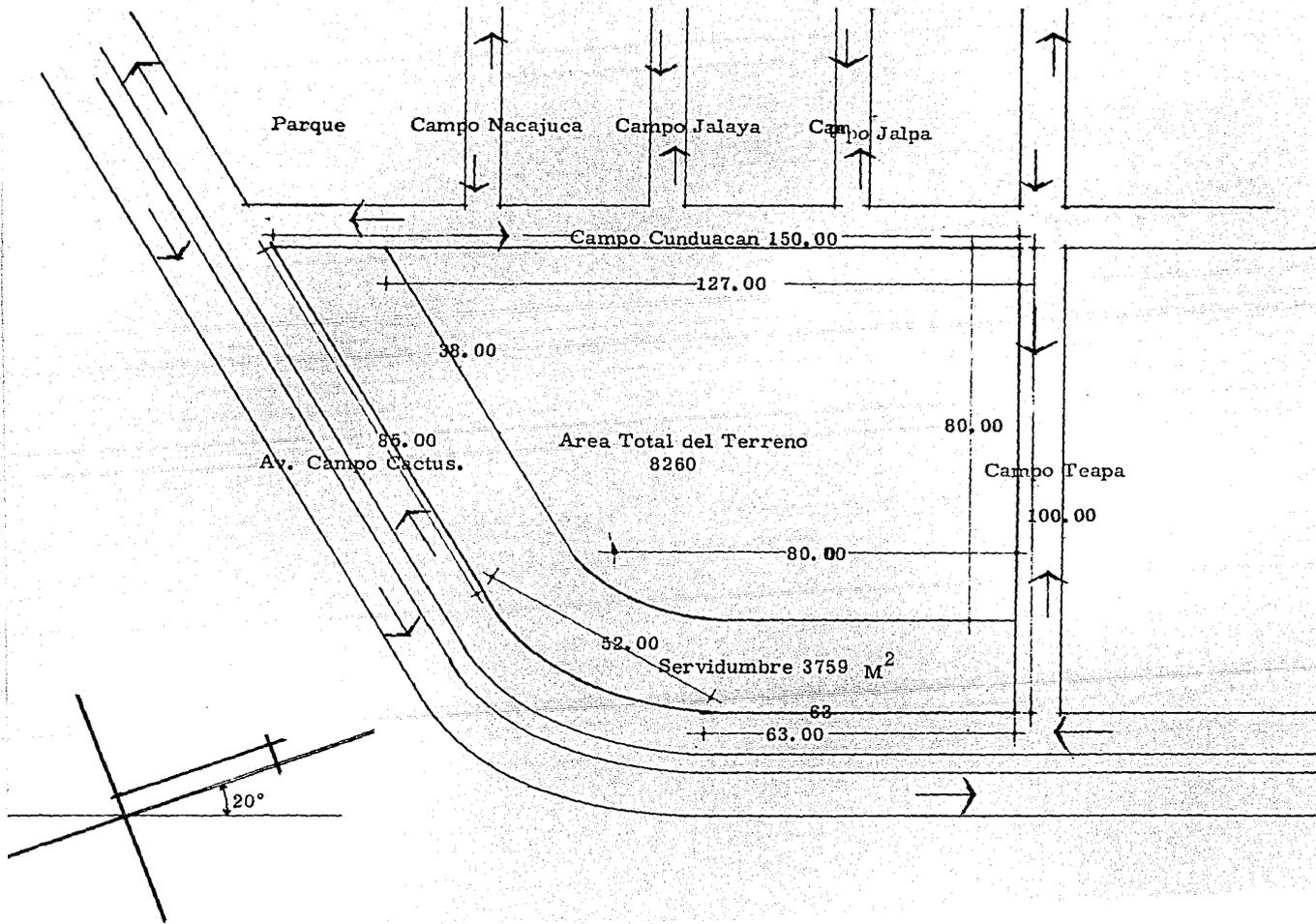
Barro obscuro orgánico, flojo con partículas de cuarzo.

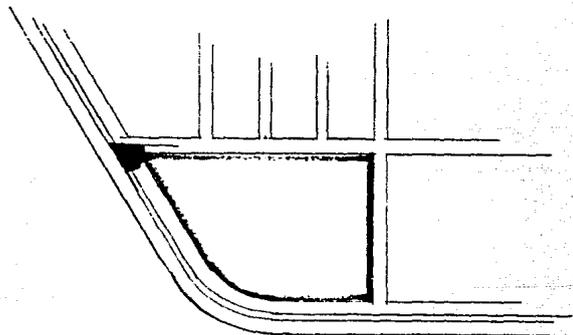
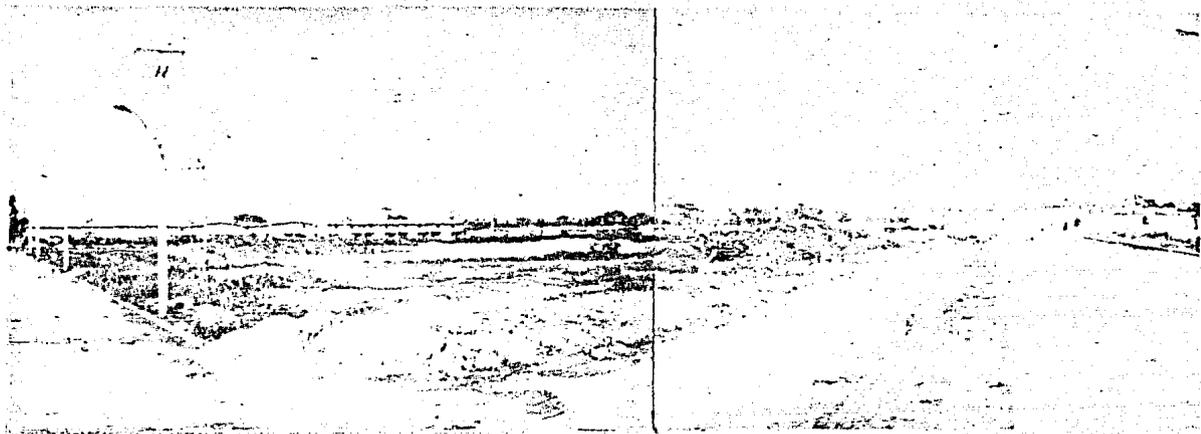
Barro café-claro menos contenido orgánico, nódulos ferricos.

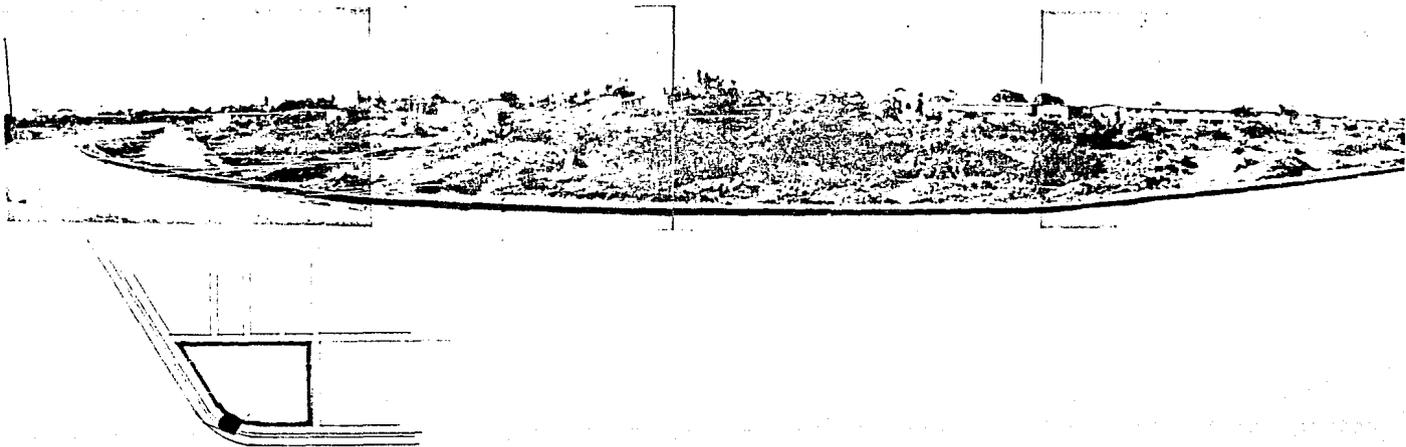
Barro oxigenado café amarillento, arcilla arenosa algo de nódulos férricos.

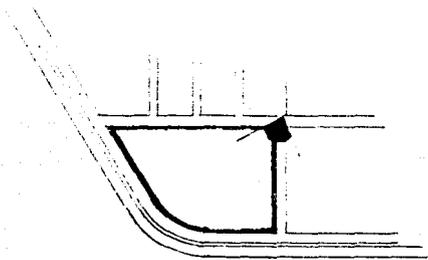
Estado de Tabasco (local).
Mpio. Villahermosa (ctro).

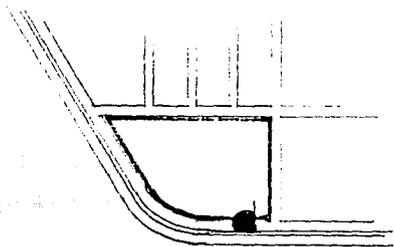


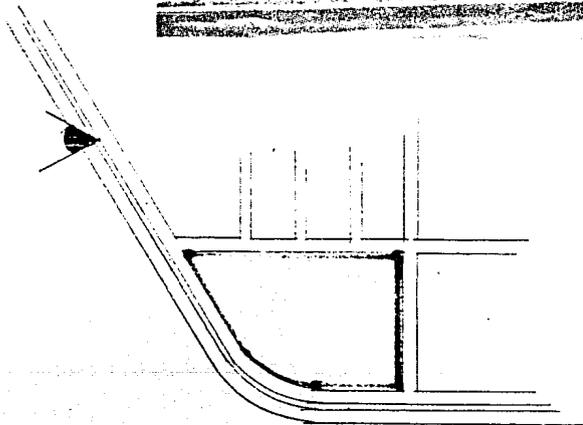
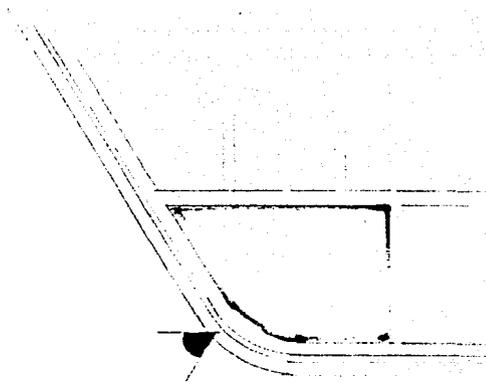
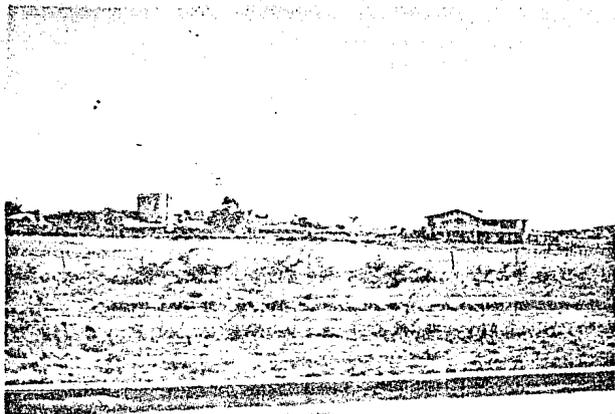


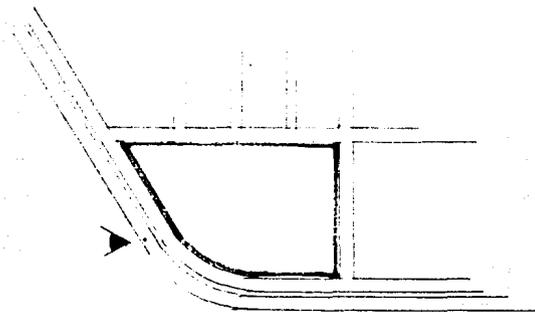
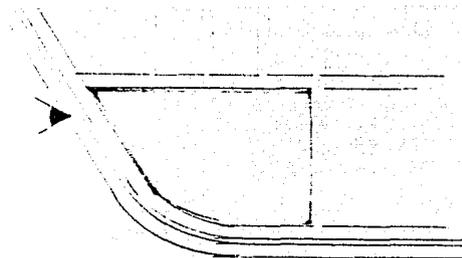




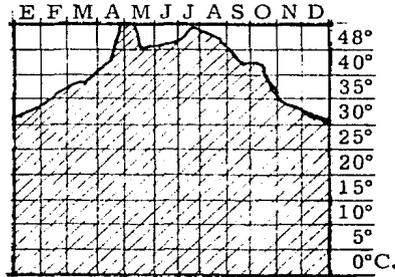








2. 6. 1 TEMPERATURA Y PORCENTAJE DE HUMEDAD DURANTE EL AÑO.



Clima: Cálido húmedo que oscila entre 33. 7°C y 21. 8°C con humedad de aire de 60%.
 Temperatura Media Anual 26. 8°C
 Temperatura Máxima Extrema 45°C. 12/IV/53
 Temperatura Mínima Extrema 11. 0°C Varias veces.
 Oscilación y variación de 11. 9°C.

CONCLUSIONES

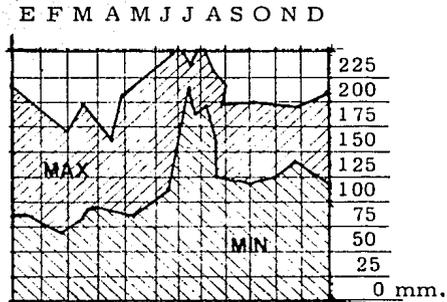
Con lo anterior se justifica el uso de:

- Muros altos, ventilación cruzada, zona arbolada.
- Composición volumétrica provocando sombras.
- Se tomará en cuenta lo que se hace como impermeabilización de elementos estructurales
- Debido al clima cálido del lugar se ve la necesidad de dotar

de aire acondicionado a las principales zonas como lo son de la hospitalización, urgencias, área médica, zona administrativa, área de consultas.

- El uso de equipo especial para el control de la temperatura constituye un requerimiento del proyecto.
- Los sistemas se ven afectados con respecto a las dilataciones naturales de los materiales y sus cualidades reflejantes y aislantes.
- Controlar el clima en espacios abiertos por medio de árboles que refresquen el ambiente.
- Los espacios que no tengan ventilación artificial, obtengan una ventilación cruzada.
- Juntas de dilatación hasta de 40 Mts.
- La dirección E. W. es mejor para evitar los rayos solares del oriente y del poniente.

2.6.2 PRECIPITACION PLUVIAL.



Características.

Precipitación pluvial de 2,000 a 5,000 anuales
No. de días despejados al año 114
Días con lluvias apreciables en Villahermosa 190
No. de días nublados al año 152.4.

- Humedad relativa media anual 76%
- Precipitación media anual 2,219 mm.
- Distribución mensual de la precipitación.

Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ags. Sept. Oct. Nov. Dic.

Precipitación máxima en 24 Hrs. 495.0 mm.

Conclusiones.

**Uso de juntas herméticas en los techos, uso de -
gotero, cuidado y control en la aplicación de impermeabilizan
tes.**

**Bajantes en número y diámetros adecuados
Inclinación de pendientes min. de 2%.**

2. 6. 3 VIENTOS DOMINANTES.

Características:

Los vientos dominantes provienen del norte con vientos celisios en dos periodos del año Julio, Agosto y Octubre-Enero.

En épocas de lluvias y vientos hasta de 40Km/h. en éste clima durante la mayor temporada de calor la vivienda presenta una protección durante el día y circulación de --- viento durante la noche.

Frecuencia anual de vientos de 20 a 20 M/Seg. y (72 a 105 Km/h. para 41-71).

Incrementos del viento del norte.

Penetraron al Estado 4 ciclones en un período - de 9 años.

Conclusiones:

El edificio con volumétrica masiva y con pene-- traciones para causar una ventilación cruzada solo en casa de máquinas ya que ésta no tendrá ventilación artificial (cuenta-- con un solo nivel, que esta será de dos niveles para posible -- futuro ya que así esta previsto).

En cuanto a forma:

1. - Utilizar faldones para protección de vientos y -
la penetración de rayos solares.
2. - Formas semiabiertas.
3. - Desfasamiento de ejes (dar movimiento al vidrio)

En cuanto a Estructura:

1. - Sistema estructural reticular.
2. - Juntas de dilatación.
3. - Sistema de contratrabes en la cimentación.
4. - Zapatas aisladas.

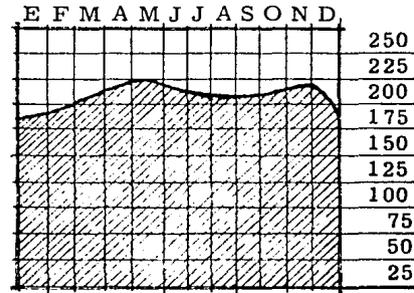
Altura mínima libre 2. 20

Optima..... 2. 60 (Falso Plafón).

Altura entrepiso libre 2. 60 más 1. 80 Mts. += 2. 60 Mts.

2. 6. 4 ASOLEAMIENTO.

La trayectoria solar en Villahermosa, declina al sur en Invierno y ligeramente al norte en Verano, la insolación es intensa casi todo el año, variando según la estación y el temporal de lluvias, tanto al oriente como al Poniente, los rayos se reciben claramente todo el año.



No. de días con sol..... 114 días
 Insolación media anual 2, 256 H/mes.

- Implicaciones y Efectos.

Afecta el diseño de elementos protectores, vanos, fachadas, colores y texturas de los materiales aplicados. La protección solar se dará por superficies cerradas al exterior, texturas y el manejo de colores claros que no se deterioren.

Se buscará que los locales no reciban la insolación directa mediante el manejo de cubiertas, volados y elementos de vegetación.

CAPITULO III.

CAPITULO III.

(Lo Técnico)

- 3.1 Reglamentos de construcción.**
- 3.2 Instalación hidráulica.**
- 3.3 Instalación sanitaria.**
 - 3.3.1 Drenaje.**
- 3.4 Tipos de lámparas y niveles de luxes.**
- 3.5 Servicios de emergencia a contactos.**
- 3.6 Alumbrado de emergencia.**
- 3.7 Servicio de emergencia y equipos.**
- 3.8 Planta de emergencia.**
- 3.9 Red contra incendios.**
- 3.10 Sistema de tierras.**
- 3.11 Materiales.**

LO TECNICO.

3.1 REGLAMENTOS DE CONSTRUCCION.

- Art. 60.....Se consideran piezas habitables los locales - que se destinen a las salas, despachos, comedores y dormitorios y no habitables a las destinadas a cocina, cuarto de plancha y circulaciones. El destino de cada local será el que resulte de su ubicación y dimensiones más - no el que se requiera fijarle arbitrariamente.
- Art. 61.....La dimensión mínima de una pieza habitable será de 2.70 mts. y su altura cuando menos de 2.30.
- Art. 63..... Todas las piezas habitables en todos los -- pisos deberán tener iluminación y ventilación por medio de vanos que darán directamente a patios o a la vía pública. La superficie total de ventanas libres de toda -- obstrucción será con lo menos de 1/8 de superficie libre para ventilación deberá -- ser cuando menos de 1/24 de la sup. de la pieza.
- Art. 109..... La instalación eléctrica general se abastecerá en caso de falta de servicio público, de una planta de emergencia con la capacidad que se requiera la cual deberá -- ser instalada por el propietario o los propietarios del hospital.

3. 2 INSTALACION HIDRAULICA.

En un hospital se consumen 500 Lts/cama de -
agua al día por lo cual se propone un aljibe con capacidad de
30,000 L. de agua que tomándose en cuenta el Aljibe de emer-
gencia contra incendio y el de riego de jardinería y conside-
rando el margen de seguridad de tres días sin abastecimien-
to de agua, esto nos indica que la capacidad del aljibe será-
no menor de 88,760 Lts. de agua.

La tubería que se usará tanto en las instalacio-
nes de agua fría como caliente, serán de cobre, soldadas -
con carrete de alambre de 3 mm. de número 50 para el ---
agua fría y para el agua caliente soldaduras de carrete de -
37 mm. del número 95.

Concepto Ø Agua Fría Ø Agua Cal.

Red de alimentación primaria.....1".....1".....

Red de alimentación secundaria....1/2".....1/2".....

3.3 INSTALACION SANITARIA.

En los hospitales se debe de tener más en cuenta la higiene y funcionalidad, al elegir los aparatos sanitarios y griferías. Cada habitación de pacientes dispondrá de un lavado, y debiendo tener además una escupidera independientemente del lavado, y colocada un poco más alta que él. Las habitaciones para los reconocimientos, tratamientos y servicios, las habitaciones de las enfermeras dispondrán de un lavado. Las habitaciones para el reconocimiento de enfermos tiene además una pila para enjuagar instrumentos de cerámica esmaltada. En la cocina del departamento debe haber, entre los dispositivos, un vertedero, un fregadero con tablero de trabajo, por lo demás, se precisa un equipo similar al de las viviendas.

Los cuartos de baño de un hospital deberfan poseer una bañera normal, una para los baños de asiento, además una pila para el lavado de pies, un lavado, una ducha, un inodoro y un bidé. En las dependencias de servicios debería haber un lavado y aparatos de lavado con dispositivos para la colocación de probetas, frascos de orina y vasos de eg-tupos en los que el lavado se efectúe en un recipiente cerrado, así se facilitará el trabajo y disminuye el peligro de contaminación del personal.

En la zona de Quirófano, las salas de preparación del paciente y las salas donde éste sale de la anestesia contiene un lavado, y en éstas últimas se debe de disponer además de una zona que tenga una pileta, las griferías de los lavados médicos van provistas de palancas accionadas por el pie o van mandadas por células foto-eléctricas. En -

la sala de operaciones deben disponerse al lado de la ventanilla que da al cuarto de esterilización, un vertedero de clínica o un limpiador de instrumentos.

En los departamentos de maternidad se coloca una pila para exámen de placentas en una antesala a la sala de parto. En las dependencias de partos y en la sala de recién nacidos se colocan bañeras para bebé y lavados para los médicos.

3.3.1. DRENAJE.

La tubería será de fierro fundido y su diámetro dependiendo de la necesidad, la cual será protegida contra la corrosión.

3.4 TIPOS DE LAMPARAS Y NIVEL DE LUXES.

Niveles Luxes	Tipo de Lámpara.
Consulta Externa..... 200.....	Fluorescente una de - las lámparas sobre la mesa de observación.
Control..... 350.....	Fluorescente.
Consultorios..... 350.....	Fluorescente.
Sala de Espera..... 200.....	Fluorescente.
Cub. Observación..... 350.....	Fluorescente.
Sala de Expulsión..... 600.....	Fluorescente dejando libre el área central.
Quirófano..... 600.....	Fluorescente dejando libre el área central.
Trabajo Enfermeras... 350.....	Fluorescente (comple tar con la luz local).
Lavado Cirujano..... 300.....	Fluorescente(comple tar con la luz local).
Lavado Instrumental.... 300.....	Fluorescente.
Recuperación..... 150.....	Incandescente.
Estar (descanso de Mé- dicos y Enfermeras).... 200.....	Incandescente.
Central de Equipo..... 250.....	Fluorescente.
Afilado Agujas..... 750.....	Fluorescente. Ilumi nación localizada.
Archivo Radiografías... 300.....	Fluorescente.
Interpretación Placas... 200.....	Fluorescente.
Vestíbulo..... 300.....	Fluorescente.
Administración..... 350.....	Fluorescente.

Niveles Luxes**Tipo de Lámpara**

Baños y Vestidores.....	175.....	Fluorescente
Sala de Espera (Público)..	200.....	Fluorescente
Cafetería.....	250.....	Fluorescente
Sanitario Público y de Per- sonal.....	200.....	Fluorescente
Lavandería.....	250.....	Fluorescente
Cocina.....	300.....	Fluorescente
Alacena.....	150.....	Fluorescente
Sala de Máquinas.....	250.....	Fluorescente
Taller Mantenimiento.....	300.....	Fluorescente
Sub-Estación Eléctrica y Tableros.....	300.....	Fluorescente
Cto. Basura.....	100.....	Incandescente
Ambulancias.....	150.....	Incandescente

3. 5 SERVICIO DE EMERGENCIA A CONTACTO.

Quirófano	todos
Sala de Recuperación	Todos
Consultorios	1 conducto (junto a la mesa)
Puesto de Control	Todos
Central de Abastos	Refrigeradores o contactos a la zona de preparación
Localización de personal	Contactos destinados a equipos de intercomunicación y sonido.
Cocina	Los que den servicio a refrigeradores, equipo fijo -- previsto en el Proyecto Arquitectónico.
Lavandería	Los que den servicio a planchas de mano y esterilizador si este es eléctrico.

3.6 ALUMBRADO DE EMERGENCIA.

Quirófano.....	Lámpara 40-40 ó 4-38. Deberá de tener circuito independiente.
Consultorio.....	1 Lámpara a emergencia. Deberá de estar situada en el escritorio.
Sala de descanso (estar)..	1 ó 3 lámparas de acuerdo área,
Sub-Estación.....	50%
Salas de Espera.....	3% de alumbrado normal, se tomará como referencia 1 de cada 3 -- lámparas.
Depósitos y Bodegas.....	30% localizandolas sobre el área-de trabajo.
Archivo Clínico.....	30% y Zona del Mostrador.
Oficina Admón.....	50% del área de trabajo.
Cocina.....	50% de iluminación general y toda la campana.
Cuarto de máquinas.....	Min. 50% si el área de dicho cuarto no excede de 100 M2. se conectará el 100%
Lavandería.....	50%
Baños y Vestidores.....	Iluminación mínima a emergencia
Locales Sanitarios.....	Pacientes, personal o público que no tenga ventana al exterior.
Luces de Observación....	100% (seguir operando el hospital en todas las áreas de tráfico o <u>tr</u> abajo intenso (parcial o total).

3.7 SERVICIO DE EMERGENCIA A EQUIPOS.

Aire Acondicionado.....En quirófano con alimentación independiente y en prematuros.
Lavanderfa..... Por lo menos 50% de la carga total procurando alimentar a los -- más importantes.
Bombeo.....Carga fijada por la oficina de ing talaciones.
Intercomunicación y so nido..... Completo
Relojes marcadores.....Todos
Compresores del sistema de presión.....Vacio, uno a emergencia.

3.8 PLANTA DE EMERGENCIA.

La planta de emergencia estará impulsada por un motor Diesel y será de entregar la potencia estipulada - y al correspondiente servicio continuo (24Hrs.) al 80% del factor de potencia, el acoplamiento será directo entre motor y generador.

La unidad Diesel eléctrica deberá operar a -- plena carga en un tiempo no mayor de 5 segundos a partir del momento en que falle la energía eléctrica. Además deberá contar con equipo de arranque, para protección y ---- transferencia automática.

3.9 RED CONTRA INCENDIOS.

La tubería será de cobre de 4"Ø, ésta instalación irá por falso plafón.

Se debe de contar con gabinetes contra incendios con mangueras de lino de 38mm. Ø por 30 Mts. de largo e hidrantes de dos bocas con entrada de 64 mm. con rosca especial de bomberos.

3.10 SISTEMA DE TIERRA.

- I). - Sistema de tierra a la Sub-Estación formado por cable - desnudo de cobre de sección adecuada y conectado a un número no menor de tres electrodos de tierra.**
- II). - Pararrayos. - Deberán conectarse a un electrodo independiente.**
- III). - Contactos. - Se llenará por todas partes las tuberías de derivación del sistema de contactos 1 hilo de fierro.**

3.11 MATERIALES.

* Materiales:

En la Cd. de Villahermosa, no existen problemas de retrasos de obras por falta de materiales ya que existen gran cantidad y variedad de proveedores.

Categorías Estructurales.

1. - Adecuado para muros de carga.
2. - Adecuado para paneles huecos.
3. - Adecuado como material para recubrimiento y cubiertas.
4. - Materiales para recubrimiento.

Mat.: Ladrillo o Block sólido.

Cat. Estruct.: 1.

Cualid. anticorrosivas: Excelentes.

Cualid de diseño: Buena.

Cualid. de color: Razonable.

Comentarios: Amplia variedad de estilos.

Mat.: Ladrillo de Barro, Ladrillo de Lama.

Cat. Estruct. 1

Cualid Anticorrosivas: Buena

Cualid de diseño: Buena

Cualid. del Color: Razonable.

Comentarios: Poca resistencia al impacto.

Mat.: Block

Cat. Estruct.: 1

Cualid. anticorrosivas: Buena.
Cualid. de Diseño: Buena.
Cualid. del color: Buenas.
Comentarios: Variedad de color y textura.

Mat. : Ladrillo o Block Hueco, Ladrillo de Barro.
Cat. Estruct. : 1, 2.
Cualid. anticorrosivas: Excelentes.
Cualid de diseño: Buena.
Cualid. del Color: Razonable.
Comentarios: Material tradicional que sabe trabajarse muy bien.

Mat. : Ladrillo de Barro, Ladrillo Lama.
Cat. Estruct. : 1, 2.
Cualid. anticorrosivas: Buena.
Cualid. de diseño: Buena.
Cualid. del Color: Razonable.
Comentarios: Variedad limitada.

Mat. : Block.
Cat. Estruct. : 1, 2
Cualid. anticorrosivas: Buena.
Cualid. de Diseño: Buena.
Cualid. del Color: Buenas.
Comentarios: Amplitud de selecciones pero se necesita tener cuidado en su selección.

Mat. : Piedra, Piedra Natural.
Cat. Estruct. : 1, 2, 3, 4.
Cualid. Anticorrosivas: Variables, Razonable.
Cualid. de diseño: Razonable.
Cualid. del Color: Razonable.
Comentarios: Cualidades variables contra el medio ambiente.

Mat. : Mármol.

Cat. Estruct. : 1, 2, 3, 4.

Cualid. anticorrosivas: Razonable.

Cualid. de diseño: Buena.

Cualid. del color: Buena.

Comentarios: Algunos son demasiados suaves para exteriores.

Mat. : Cantera.

Cat. estruct: 1, 2, 3, 4,

Cualid. anticorrosivas: Excelente.

Cualid. de diseño: Pobre.

Cualid. del Color: Pobre.

Comentarios: Excelentes cualidades visuales.

Mat. Terrazo.

Cat. Estruct. : 1, 2, 3, 4.

Cualid. anticorrosivas: Excelentes.

Cualid. de Diseño: Excelente.

Cualid. del color: Buena.

Comentarios: Ciertos colores tienden a palidecer.

Mat. : Plásticos térmicos.

Cat. Estruct. : 2, 3.

Cualid. anticorrosivas: Razonable.

Cualid. de diseño: Buena.

Cualid. del Color: Existen muy buenas.

comentarios: Existen formas limitadas aunque su uso puede ser original.

Mat. : Reforzado

Cat. Estruct. : 2, 3.

Cualid. anticorrosivas: Buena.

Cualid. de Diseño: Excelente.

Cualid. del Color: Razonable.

Comentarios: Tiene cualidades anticorrosivas.

Mat. : Resinas.

Cat. Estruct. : 2, 3

Cualid. anticorrosivas: Variable.

Cualid. de Diseño: Buena.

Cualid. del color: Requiere pintura.

Comentarios: Alto costo de mantenimiento.

Mat. : Madera Natural.

Cat. Estruct. : 2

Cualid. anticorrosivas: Buena.

Cualid. de Diseño: Buena

Cualid. del Color: Razonable.

Comentarios: Se deben tomar en consideración los cambios de temp.

Mat. : Playwood.

Cat. Estruct. : 2

Cualid. anticorrosivas: Buena.

Cualid. de Diseño: Buena.

Cualid. del color: Razonable.

Comentarios: Se deben tomar en cuenta los cambios de temp.

Mat. : Concreto expuesto (sólido)

Cat. Estruct. : 1, (2, 3)

Cualid. anticorrosivas: Excelente.

Cualid. de Diseño Excelente.

Cualid. del Color: Buena.

Comentarios: Amplitud de tipos y colores.

Mat. : Moldes.

Cat. Estruct. : 1, 2, 3,

Cualid. anticorrosivas: Buena.

Cualid. de diseño: Excelente.

Cualid. del Color: Pobre

Comentarios: Inversión de tiempo en apariencia final.

Mat. Precolado.

Cat. Estruct.: 3, 4.

Cualid. anticorrosivas: Buena.

Cualid. de Diseño: Buena.

Cualid. del Color: Pobre.

Comentarios: Amplia variedad de texturas y unificación.

Mat.: Vidrios. - Sencillo.

Cat. Estruct.: 2 (3, 4).

Cualid. anticorrosivas: Excelentes.

Cualid. de Diseño: Razonable.

Cualid. del Color: Razonable.

Comentarios: Material tradicional.

Mat.: Doble.

Cat. Estruct.: 2, 3, 4.

Cualid. anticorrosivas: Excelentes.

Cualid. de Diseño: Razonable.

Cualid. del Color: Razonable.

Comentarios: Ventajas en el control de sonido y temperatura.

Mat.: Vitrales.

Cat. Estruct.: 2, 3, 4.

Cualid. anticorrosivas: Buenas.

Cualid. de Diseño: Razonable.

Cualid. del Color: Buenas.

Comentarios:----

Mat.: Metales Acero.

Cat. Estruct.: 2, 3, 4.

Cualid. anticorrosivas: Pobre.

Cualid. de Diseño: Razonable.

Cualid. del Color: Variable.
Comentarios: Hojas de medidas reducidas.

Mat.: A. Limpio.
Cat. Estruct.: 2, 3, 4.
Cualid. anticorrosivas: Buenas.
Cualid. de Diseño: Razonable.
Comentarios: Hojas de medidas reducidas.

Mat.: Bronce.
Cat. Estruct.: 2, 3, 4.
Cualid. anticorrosivas: Buenas.
Cualid. de Diseño: Razonable.
Comentarios: Hojas de medidas reducidas.

Mat. Aluminio.
Cat. Estruct.: 2, 3, 4.
Cualid. anticorrosivas: Razonable.
Cualid. de Diseño: Razonable.
Cualid. del Color: Variable.
Comentarios: Hojas de medidas reducidas.

Mat.: Otros.
Cat. Estruct.: 2, 3, 4.
Cualid. anticorrosivas: Variable.
Cualid. de Diseño: Variable.
Cualid. del Color: Variable.
Comentarios: Incluye.....Plomo, Zinc, etc...

Mat.: Barro, Cerámica.
Cat. Estruct.: 2, 3, 4.
Cualid. anticorrosivas: Buenas.
Cualid. de Diseño: Buena.
Cualid. del Color: Buenas.

Comentarios: Amplia selección.

Mat. Mosaico.

Cat. Estruct.: 2, 3, 4.

Cualid. anticorrosivas. Buenas.

Cualid. de Diseño: Excelente.

Cualid. del Color: Excelente.

Comentarios: Amplia variedad.

Mat.: Asbestos.

Cat. Estruct.: 2, 3, 4.

Cualid. anticorrosivas: Buenas.

Cualid. de Diseño: Pobre.

Cualid. del Color. Razonable.

Comentarios: Comunmente deben de pintarse.

*** Cualidades contra la corrosión: Se refiere al grado de deterioramiento de los materiales.**

*** Cualidades de Diseño: Se refiere a la flexibilidad del material, tanto en el diseño como en -- términos constructivos.**

*** Cualidades del Color: Fijeza, Duración del Color.**

CAPITULO IV.

CAPITULO IV. (FUNCION).

- 4.1 Arbol del Sistema**
- 4.2 Tabla de Requisitos**
- 4.3 Diagrama de Relaciones por Locales.**
- 4.4 Diagrama de Relaciones por Zonas.**
- 4.5 Diagrama de Relaciones de Consulta Externa.**
- 4.6 Diagrama de Relaciones Generales.**
- 4.7 Usuarios.**
- 4.8 Usuarios y Actividades.**
- 4.9 Patrones de Diseño.**

LA FUNCION.

4.1 ARBOL DEL SISTEMA.

ZONA DE ESTACIONAMIENTO:

Público.
Doctores.
Urgencias.
Patio de Maniobras.

ZONA DE MANTENIMIENTO:

Lavandería Area de Costura
Area de Lavado
Area de Secado
Area de Planchado.

Casa de
Máquinas: Central de oxígeno y óxido nítrico
Sub-estación y de emergencia.
Calderas.
Aire acondicionado
Taller
Bodega de útiles y herramientas
C. del Conserje.

Control: Baños vestidores (personal)

ZONA MEDICA:

Consulta
Externa. Sala de Espera
Consultorio. Baños y Vestidores
Archivo
Baño Público.

Aseo.

Hospitalización:

Ropería
Cto. de Aseo
Cto. Séptico
Control de enfermeras
Cuartos. - Baño
Baños.

Area de Cirugía:

Admisión y preparación de ingreso
Sala de cunas
Vestidores y baño
Séptico
Central de Esterilización
Area de Lavado
Quirófano
Sala de Expulsión.

Urgencias:

Sala de espera
Control y recepción de información
Baño
Ropería
Camillas
Sala de espera.

**Dormitorio del
Doctor.**

Estar
Baño
Recámara.

Dormitorio
Enfermera:

Estar
Baño
Recámara.

Z. DE SERVICIOS INTERMEDIOS.

Laboratorio:

Vestidor
Baño

Rayos "X":

Vestidor.

Farmacia:

Control Medicamentos.
Bodega

Z. DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.

Cafetería:

1 baño
Área de mesas
Auto servicio

Cocina:

Dietista
Despensa
Bodega de víveres

**Preparados
Area de lavado**

**Comedor
Personas:**

**Area de mesas
Auto Servicio.**

ZONA ADMINISTRATIVA.

**Privado del Director... Baño
Secretaria
Archivo
Area de Contabilidad y Admón.
Sala de Juntas... Baño, Cto. de Aseo
Baño.**

4.2. " AREA ADMINISTRATIVA.

- Sub-Componentes:

LOCAL: Sala de Espera

No. PERSONAS: 45

AREA: 72 M2.

EQUIPO: Muebles, Tránsito.

RELACION: Recepción e Información, Cuartos, Cafetería
Consultorio, Baños, Vestíbulo y Area Adminis-
trativa.

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso a todos los locales

REQ. FORMALES: Espacios semi-abiertos y confortables

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón.

LOCAL: Baños (2)

No. PERSONAS: 6

AREA: 27 M2.

EQUIPO: Bote sanitario, toallero, jabonera, sanitario, la-
vabo, migitorio (baño de Hombres).

RELACION: Sala de espera, cafetería, consultorios.

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, privacidad.

REQ. FORMALES: Espacio cerrado.

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón.

LOCAL: Archivo General Paciente.

No. PERSONAS: 2

AREA: 6 M2

EQUIPO: Archivero y Kardex.

RELACION: Control Pasillo Interno.

REQ. FUNCIONALES: Espacio Cerrado

REQ. FORMALES: Articulación

REQ. TECNICOS. ---

LOCAL: Caja, Información y Recepción.
No. PERSONAS: 1
AREA: 8 M2
EQUIPO: Caja, Bancos
RELACION: Contabilidad, Sala de Espera
REQ. FUNCIONALES: Visibilidad
REQ. FORMALES: Jerarquía y articulación especial
REQ. TECNICOS: Interfón, Teléfono, Aire Acondicionado.

LOCAL: Contabilidad, Administración y Compras
No. PERSONAS: 2
AREA: 24 M2
EQUIPO: Mobiliario de Oficina
RELACION: Archivo, Caja, Control, Información y Recepción.
REQ. FUNCIONALES: Proxidad, Relación con Locales, próximos a él.
REQ. FORMALES: Articulación de Espacios.
REQ. TECNICOS: Interfón, Teléfono, Aire Acondicionado.

LOCAL: Secretaria.
No. PERSONAS: 3
AREA: 15 M2
EQUIPO: Equipo de Oficina
RELACION: Of. del Director, Sala de Juntas, Sala de Espera.
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, visibilidad
REQ. FORMALES: Articulación de espacios bien definidos
REQ. TECNICOS: Interfón, Teléfono, Aire Acondicionado.

LOCAL: Priv. del Director
No. PERSONAS: 3
AREA: 20 M2

EQUIPO: Equipo de Oficina.

RELACION: Secretaria, Privados de Dres. Sala de Juntas,
W. C.

REQ. FUNCIONALES: Privacidad, Relación directa con
Secretaria.

REQ. FORMALES: Jerarquía principal

REQ. TECNICOS: Aire Acondicionado, Interfón, Teléfono.

LOCAL: Sala de Juntas.

No. PERSONAS: 6

AREA: 24 M2

EQUIPO: Mesa, Librero

RELACION: Secretaria, Priv. del Director, W. C.

REQ. FUNCIONALES: Privacidad.

REQ. FORMALES: Jerarquía, Confort.

REQ. TECNICOS: Aire Acondicionado, Interfón, Teléfono.

*** AREA BLANCA.**

LOCAL: Sala de Expulsión

No. PERSONAS: 6

AREA: 30 M2.

EQUIPO: Equipo especial, mesa de Expulsión, Aparato de Anestesia, mesa de trabajo con fregadero, lámpara de luz sin sombra, mesa pasteur, esterilizador.....

RELACION: Sala de trabajo, Zona Gris.

REQ. FUNCIONALES: Temperatura controlada, piso forrado de linoleum, fácil acceso, instalaciones especiales.

REQ. FORMALES: Espacio cerrado.

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, controlado, interfón

LOCAL: Quirófano.

No. PERSONAS: 6

AREA: 30 M2

EQUIPO: Mesa de Operaciones, Mesa Instrumental, Mesa Riñón, Mesa Mayo, Electrocoagulador, Banca Ginecología, Equipo de Anestesia, Lámpara de Batería

RELACION: Sala de Trabajo, Zona Gris

REQ. FUNCIONALES: Temp. controlada, piso de Congoleum, fácil acceso, Inst. especiales.

REQ. FORMALES: Espacio cerrado.

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado controlado, interfón.

*** AREA GRIS.**

LOCAL: Control.

No. PERSONAS: 2

AREA: 9 M2

EQUIPO: Barra Trabajo.

RELACION: Zona Blanca, Zona Gris.

REQ. FUNCIONALES: Control directo a Terapia.

REQ. FORMALES: Espacio semi-abierto.

REQ. TECNICOS: Teléfono, Interfón, Aire Acondicionado.

LOCAL: Central de Esterilización y Equipos.

No. PERSONAS: 4

AREA: 16 M2

EQUIPO: Esterilizadores, Bodega, de Blancos, Estanterías,
Mesa de Apoyo, Vitrinas, Anaquel tipo esqueleto
45 x 90 x 2.10 cms.

RELACION: Zona Blanca, Zona Gris, Servicios.

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso.

REQ. FORMALES: Articulación.

REQ. TECNICOS: Esterilizadores, Teléfono, Aire Acondi-
cionado, Interfón.

LOCAL: Cto. Séptico.

No. PERSONAS: 2

AREA: 10 M2

EQUIPO: Mesa de Trabajo, Fregadero, Carro de Ropa
Sucia.

RELACION: Zona Gris, Zona Blanca.

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso.

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

REQ. TECNICOS:---

LOCAL: Post. Partum.

No. PERSONAS: 2

AREA: 16 M2

EQUIPO: Equipo especial de cama

RELACION: Zona Blanca, Sala de Expulsión, Quirófano.

REQ. FUNCIONALES: Temp. controlada, Inst. Especiales

REQ. FORMALES:---

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado controlado, teléfono,
Interfón.

LOCAL: Sala de Labor

No. PERSONAS: 3

AREA: 24 M2

EQUIPO: Equipo especial

RELACION: Zona Blanca

REQ. FUNCIONALES: Temp. controlada, fácil acceso.

REQ. FORMALES:---

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado controlado, Interfón,
Teléfono.

LOCAL: Terapia Intensiva

No. PERSONAS: 2

AREA: 16 M2

EQUIPO: Cama de Labor, Mesa de Trabajo, Mesa Pasteur

RELACION: Sala de Expulsión, Quirófano.

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, Fácil mantenimiento

REQ. FORMALES:---

REQ. TECNICOS: Interfón, Aire Acondicionado controlado.

LOCAL: Almacén Anestecia

No. PERSONAS: 6

AREA: 5 M2

EQUIPO: Carro de anestesia, mesa de trabajo con doble fregador.

RELACION: Pasillo interno, cirugía

REQ. FUNCIONALES:---

REQ. FORMALES: Articulación especial

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado.

LOCAL: Sala de cunas

No. PERSONAS: 16

AREA: 25 M2

EQUIPO: Cunas, Incubadoras, sillas, mostrador, escritorio, baños de artesa, fototerapia, carro transporte, lavabo tipo bote sanitario, toallero, anaquel, vertedero, cubeta de aseo.

RELACION: --- Pasillo interno

REQ. FUNCIONALES: Temperatura controlada, privacidad, no ruidos, visibilidad hacia el interior.

REQ. FORMALES: Rodeado de vidrio hacia el exterior.

REQ. TECNICOS: Temperatura controlada.

LOCAL: Prematuros.

No. PERSONAS: 3

AREA: 5 M2

EQUIPO: Incubadoras, Fototerapia, Mesa Pediátrica, lám para flexible, Mesa de Trabajo con fregadero, - lavadora, lavabo tipo jabonera, bote sanitario, -- toallero, ganchos, vitrina, carro, ropa sucia.

RELACION: Sala de cunas, pasilla interno.

REQ. FUNCIONALES: Temp. controlada, privacidad, no ruidos, visibilidad hacia el interior.
REQ. FORMALES: Espacio semi-cerrado.
REQ. TECNICOS: Temperatura controlada.

LOCAL: Control.
No. PERSONAS: 1
AREA: 2 M2
EQUIPO: Kardex, Barra de Trabajo.
RELACION: Sala de Cunas, Pasillo interno.
REQ. FUNCIONALES:--
REQ. FORMALES:--
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Aislados.
No. PERSONAS: 3
AREA: 6.25 M2
EQUIPO: Cuna, lavabo tipo jabonera, bote sanitario, toallero, camilla
RELACION: Sala de cunas, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Temp. controlada, privacidad, no ruidos, visibilidad hacia el interior.
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Temperatura controlada

LOCAL: Ropería
No. PERSONAS: 1
AREA: 3 M2
EQUIPO: Estantes, Entrepauos, Anaqueles
RELACION: Sala de cunas
REQ. FUNCIONALES: Temp. controlada, privacidad no ruidos
REQ. FORMALES:--
REQ. TECNICOS:--

LOCAL: Formulas Lácteos

No. PERSONAS: 1

AREA: 1.25 M2

EQUIPO: Estante

RELACION: Sala de cunas, pasillo interno

REQ. FUNCIONALES: Temp. controlada, privacidad, no ruidos

REQ. FORMALES: --

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, teléfono, interfón.;

LOCAL: Vestidor Médicos.

No. PERSONAS: 1

AREA: 5 M2

EQUIPO: Casilleros, bancas

RELACION: Pasillo interno-sala de cunas

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso

REQ. FORMALES: --

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Baño

No. PERSONAS: 1

AREA: 3.75 M2

EQUIPO: Bote sanitario, toallero, jabonera, sanitario, lavabo.

RELACION: Pasillo interno

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, privacidad

REQ. FORMALES: Espacio cerrado.

REQ. TECNICOS: Inst. necesarias, aire acondicionado, interfón.

LOCAL: Central de Enfermeras

No. PERSONAS: 3

AREA: 12 M2

EQUIPO: Mostrador, silla, carro de expedientes clínicos, carro de medicamentos, botiquín, pizarrón, vitrina, lavabo, entrepaños, parilla eléctrica, - pichonera de medicamentos.

RELACION: Pasillo interno

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, iluminación artificial

REQ. FORMALES: Espacio semi-abierto

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Ropería y Blancos

No. PERSONAS: 2

AREA: 12 M2

EQUIPO: Estantes

RELACION: Pasillo interno, central de enfermeras

REQ. FUNCIONALES: Iluminación mixta

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

REQ. TECNICOS: Interfón.

LOCAL: Dormitorio Médico

No. PERSONAS: 2

AREA: 16 M2

EQUIPO: Camas, buró, closet, lámpara

RELACION: Pasillo interno

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, iluminación mixta.

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

REQ. TECNICOS: Aire Acondicionado, interfón, teléfono.

REQ. FUNCIONALES: Artificial
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Archivo
No. PERSONAS: 1
AREA: 1 M2
EQUIPO: Archivero de radiografías de 106 x 45 x 2.10 cms.
escritorio, silla, mesa auxiliar.
RELACION: Revelado, Rayos "X"
REQ. FUNCIONALES: Artificial
REQ. FORMALES:--
REQ. TECNICOS:--

LOCAL: Laboratorio
No. PERSONAS: 2
AREA: 9 M2.
EQUIPO: Silla de respaldo móvil, repisa abatible, cómoda,
silla, arbotante, cortina plegadiza, piso de loseta
vinílica, recubrimiento exterior de material vi-
driado.
RELACION: Laboratorio.
REQ. FUNCIONALES:--
REQ. FORMALES: Articulación espacial
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Cub. toma muestras
No. PERSONAS: 3
AREA: 15 M2
EQUIPO: Mesa tipo campana de gases, vitrina tipo Inst. de
oxígeno, iluminación fluorescente, tablero de ma-
terial opaco.
RELACION: Cub. toma muestras, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Privacidad

REQ. FORMALES: Espacio semi-cerrado

REQ. TECNICOS: --

LOCAL: Baño

No. PERSONAS: 1

AREA: 3.75 M2

**EQUIPO: De material porcelana: Jabonera, sanitario,
Lavabo tipo toallero, bote sanitario.**

RELACION: Pasillo interno.

REQ. FUNCIONALES: Privacidad, fácil acceso

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

**REQ. TECNICOS: Instalaciones sanitarias, interfón, aire
acondicionado.**

*** AREA DE URGENCIAS.**

LOCAL: Sala de Espera

No. PERSONAS: 7

AREA: 20 M2

EQUIPO: Sillones, mesas, escupideros.

RELACION: Control, consultorio, curaciones, pasillo interno.

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, visibilidad

REQ. FORMALES: Espacio abierto

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón.

LOCAL: Recepción y Control

No. PERSONAS: 2

AREA: 12 M2

EQUIPO: Mobiliario de oficina

RELACION: Sala de espera, pasillo interno.

REQ. FUNCIONALES: Visibilidad

REQ. FORMALES: Articulación

REQ. TECNICOS: Interfón, teléfono, aire acondicionado.

LOCAL: Ropería

No. PERSONAS: 1

AREA: 7 M2

EQUIPO: Estantes, entrepaños

RELACION: Urgencias, pasillo interno

REQ. FUNCIONALES: Visibilidad

REQ. FORMALES: Articulación

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado

LOCAL: Camillas
No. PERSONAS: 1
AREA: 3 M2
EQUIPO: 1 ó 2 camillas
RELACION: Ingreso, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio abierto
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, teléfono, interfón.

LOCAL: Botiquín
No. PERSONAS: 1
AREA: 2 M2
EQUIPO: Estantes y anaqueles
RELACION: Consult. curación, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio semi-abierto
REQ. TECNICOS: Interfón.

LOCAL: Aseo
No. PERSONAS: 1
AREA: 3.50 M2
EQUIPO: Escalera plegadiza, carro de aseo, entrepaños,
aspiradora, vertederos, Tarja.
RELACION: Ingreso, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: --

LOCAL: Baños
No. PERSONAS: 1
AREA: 3 M2.

EQUIPO: Bote sanitario, toallero, jabonera, sanitario,
lavabo tipo
RELACION: Sala de Espera
REQ. FUNCIONALES: Privacidad, fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Interfón, aire acondicionado.

LOCAL: Consultorio.
No. PERSONAS: 3
AREA: 16 M2
EQUIPO: Escritorio, silla giratoria, báscula, lavabo
tipo, lámpara de pie flexible, bote sanitario
megatoscopio, mesa de trabajo con fregadero
RELACION: Botiquín, sala de espera, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio semi-cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono

LOCAL: Cto. Séptico
No. PERSONAS: 1
AREA: 4 M2
EQUIPO: Anaqueles
RELACION: Pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Privacidad
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS:--

LOCAL: Rehidratación niños.
No. PERSONAS: 6
AREA: 24 M2
EQUIPO: Cunas, carro de curaciones, mesa de trabajo,

camilla, camas
RELACION: Pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio semi-cerrado
REQ. TECNICOS: Temperatura controlada, interfón

LOCAL: Urgencias
No. PERSONAS: 3
AREA: 26 M2
EQUIPO: Ropería, rehidratación de niños, mesa de recepción, camilla, silla.
RELACION: Pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Privacidad, fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Baño.
No. PERSONAS: 1
AREA: 25 M 2.
EQUIPO: Bote sanitario, toallero, Jabonera, sanitario, lavabo tipo
RELACION: Pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Privacidad, fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Interfón, aire acondicionado.

*** AREA DE HOSPITALIZACION.**

LOCAL: Cuartos

No. PERSONAS: --

AREA: 30 M2

EQUIPO: Cama, T.V., estudio, couch.

RELACION: Pasillo interno, sala de espera, etc...

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, iluminación mixta

REQ. FORMALES: Carácter

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Baños

No. PERSONAS: 1

AREA: 5 M2

EQUIPO: Bote sanitario, toallero, jabonera, sanitario,
lavabo tipo

RELACION: Cuarto

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, privacidad

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado

LOCAL: Sala de Espera

No. PERSONAS: --

AREA: 26 M2

EQUIPO: Muebles.

RELACION: Pasillo, escalera, cuartos

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, iluminación mixta,
ventilación mixta

REQ. TECNICOS: Espacio semi-abierto y confortable.

LOCAL: Baño
No. PERSONAS: 1
AREA: 3 M2
EQUIPO: Bote sanitario, toallero, jabonera, sanitario,
lavabo tipo.
RELACION: Sala de T.V., Sala de Juegos.
REQ. FUNCIONALES: Privacidad, ventilación directa
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón

LOCAL: Cocina de distribución interna
No. PERSONAS: 2
AREA: 9 M2
EQUIPO: Refrigerador, mesa auxiliar, fregadero, anaquel
de: 24 x 90 x 2.10, mesa auxiliar con cubierta de
madera, mostrador, escritorio, mesa anexa pa-
ra máquina de escribir.
RELACION: Pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Privacidad
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: C. Séptico
No. PERSONAS: 1
AREA: 4 M2
EQUIPO: Esterilizador, cómoda, mesa de trabajo, carro
de ropa sucia.
RELACION: Pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Privacidad
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS:---

LOCAL: Central de Enfermeras.
No. PERSONAS: 3
AREA: 9 M2
EQUIPO: Equipo especial
RELACION: Pasillo interno, terapia
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, artificial
REQ. FORMALES: Espacio semi-cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Rayos "X"
No. PERSONAS: 3
AREA: 21 M2
EQUIPO: Equipo de radiología, de torax, mesa de control
RELACION: Pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: privacidad
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Temperatura controlada, interfón,
teléfono.

LOCAL: Baño Vestidor
RELACION: Particular de Rayos "X"
REQ. FUNCIONALES: Privacidad

LOCAL: Revelado.
No. PERSONAS: 1
AREA: 11 M2
EQUIPO: Mesa de Trabajo de guarda interior, guarda de
placas virgenes, pasa placas, tanque de revelado
manual.
RELACION: Rayos "X", Archivo

LOCAL: Baños.

No. PERSONAS: 1

AREA: 4 M2

EQUIPO: Muebles Sanitarios

RELACION: Dormitorio Médico

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, privacidad

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

REQ. TECNICOS: Aire Acondicionado.

* AREA SERVICIO

LOCAL: Control
No. PERSONAS: 1
AREA: 15 M2
EQUIPO: Lockers, reloj checador, mostrador
RELACION: Lavandería, cocina, C. máquinas, Sub-Esta
ción, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, mantenimiento
REQ. FORMALES: Jerarquía
REQ. TECNICOS: Interfón, teléfono

LOCAL: Vestidores
No. PERSONAS: 12
AREA: 27 M2
EQUIPO: Lockers, bancas
RELACION: Pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso por distribución, pri-
vacidad.
REQ. FORMALES: --
REQ. TECNICOS: Inst. necesarias, aire acondicionado

LOCAL: Baños
No. PERSONAS: 6
AREA: 14 M2
EQUIPO: Bote sanitario, toallero, jabonera, sanitario,
lavabo
RELACION: Vestidores, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Privacidad
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón.

*** INSTALACION**

LOCAL: C. de Máquinas

No. PERSONAS: 2

AREA: 72 M2

EQUIPO: Máquinas diversas

RELACION: Pasillo interno, control

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso, ventilación, implementos de seguridad

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

LOCAL: Cto. Aseo

No. PERSONAS: 2

AREA: 8 M2

EQUIPO: Tarja

RELACION: Pasillo interno

REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

REQ. TECNICOS: ---

**** LAVANDERIA.**

LOCAL: Lavado y Planchado

No. PERSONAS: 6

AREA: 32.5 M2

EQUIPO: Lavadora, planchas, estantes, máq. de coser
sillas, mesas de apoyo, entrepaños, secadoras

RELACION: Pasillo interior, control

REQ. FUNCIONALES: Ventilación, iluminación, control
en entrada y salida.

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Almacén de Viveres
No. PERSONAS: 2
AREA: 12 M2
EQUIPO: Estantes, mesas, lavados, alacena
RELACION: Control, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Control en entrada y salida
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, refrigeración,
teléfono.

LOCAL: Cocina
No. PERSONAS: 4
AREA: 24 M2
EQUIPO: Fregaderos, estufas, mesas, implementos de
cocina, etc...
RELACION: Dietista, almacen de aseo, pasillo interno
REQ. FUNCIONALES: Ventilación, privacidad
REQ. FORMALES: Fácil circulación, espacios semi-abier
tos.
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón, teléfono.

LOCAL: Dietista
No. PERSONAS: 1
AREA: 6 M2
EQUIPO: Equipo de oficina
RELACION: Cocina
REQ. FUNCIONALES: Privacidad
REQ. FORMALES: --
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, teléfono, interfón.

LOCAL: Comedor empleados
No. PERSONAS: ---
AREA: 30 M2

EQUIPO: Mesa y sillas

RELACION: --

REQ. FUNCIONALES: Visibilidad, fácil acceso, ventilación

REQ. FORMALES: Espacios abiertos, fácil circulación,
espacio semi-abierto, confortable

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, interfón.

LOCAL: Aseo

LOCAL: Lavado vajillas

No. PERSONAS: 2

AREA: 9 M2

EQUIPO: Lavadoras

RELACION: Cocina, restaurant.

REQ. FUNCIONALES: Privacidad, ventilación

REQ. FORMALES: Articulación espacial

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado

LOCAL: Lavado de ollas, lavado de carros.

No. PERSONAS: 1

AREA: 9 M2

EQUIPO: Lavadora

RELACION: Cocina, cafeteria

REQ. FUNCIONALES: Privacidad, ventilación e iluminación
mixta

REQ. FORMALES: Articulación espacial

BODEGA.

LOCAL: B. Vajillas, B. Blancos

No. PERSONAS: 1

REQ. FORMALES: Espacio abierto, jerarquía
REQ. TECNICOS: Teléfono.

*** ESTACIONAMIENTO.**

LOCAL: Estacionamiento Clientes
AREA: 18 autos
RELACION: Ingreso principal, Ing. de servicio, Ing. de Urgencias.
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio abierto

LOCAL: Estacionamiento Doctores
AREA: 4 autos
RELACION: Ing. secundario, Ing. de urgencias, casa de máquinas.
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio abierto

LOCAL: Area de Maniobras
AREA: 1 auto
RELACION: Casa de Máquinas
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio abierto.

LOCAL: Area de Maniobras
AREA: 1 auto
RELACION: Cocina
REQ. FUNCIONALES: Fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio abierto.

* CONSERJE.

LOCAL: Recámara
No. PERSONAS: 2
AREA: 16 M2
EQUIPO: Cama, buró, tocador
RELACION: Distribuidor, baño.
REQ. FUNCIONALES: Ventilación, iluminación
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Teléfono, aire acondicionado.

LOCAL: Sala comedor
No. PERSONAS: 4
AREA: 13 M2
EQUIPO: Mueble de sala, mueble de comedor
RELACION: Ingreso, distribuidor
REQ. FUNCIONALES: Ventilación, iluminación
REQ. FORMALES: Espacio abierto
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado, teléfono.

LOCAL: Baño
No. PERSONAS: 1
AREA: 4 M2
EQUIPO: Muebles sanitarios, jabonera, toallero
RELACION: Recámara, distribuidor
REQ. FUNCIONALES: Privacidad, fácil acceso
REQ. FORMALES: Espacio cerrado
REQ. TECNICOS: Aire acondicionado.

LOCAL: Cocineta
No. PERSONAS: 2
AREA: 9 M2.

EQUIPO: Estufa, Refrigerador, Barra, Entrepaños, fre-
gador.

RELACION: Sala comedor

REQ. FUNCIONALES: Funcional

REQ. FORMALES: Espacio semi-cerrado

REQ. TECNICOS: Aire acondicionado.

LOCAL: Tiliches

No. PERSONAS: 2

AREA: 6 M2

EQUIPO: Equipo de Jardinería

RELACION: Jardín.

REQ. FORMALES: Espacio cerrado

LOCAL: Cto. de Basura húmeda y Basura seca.

No. PERSONAS: 1

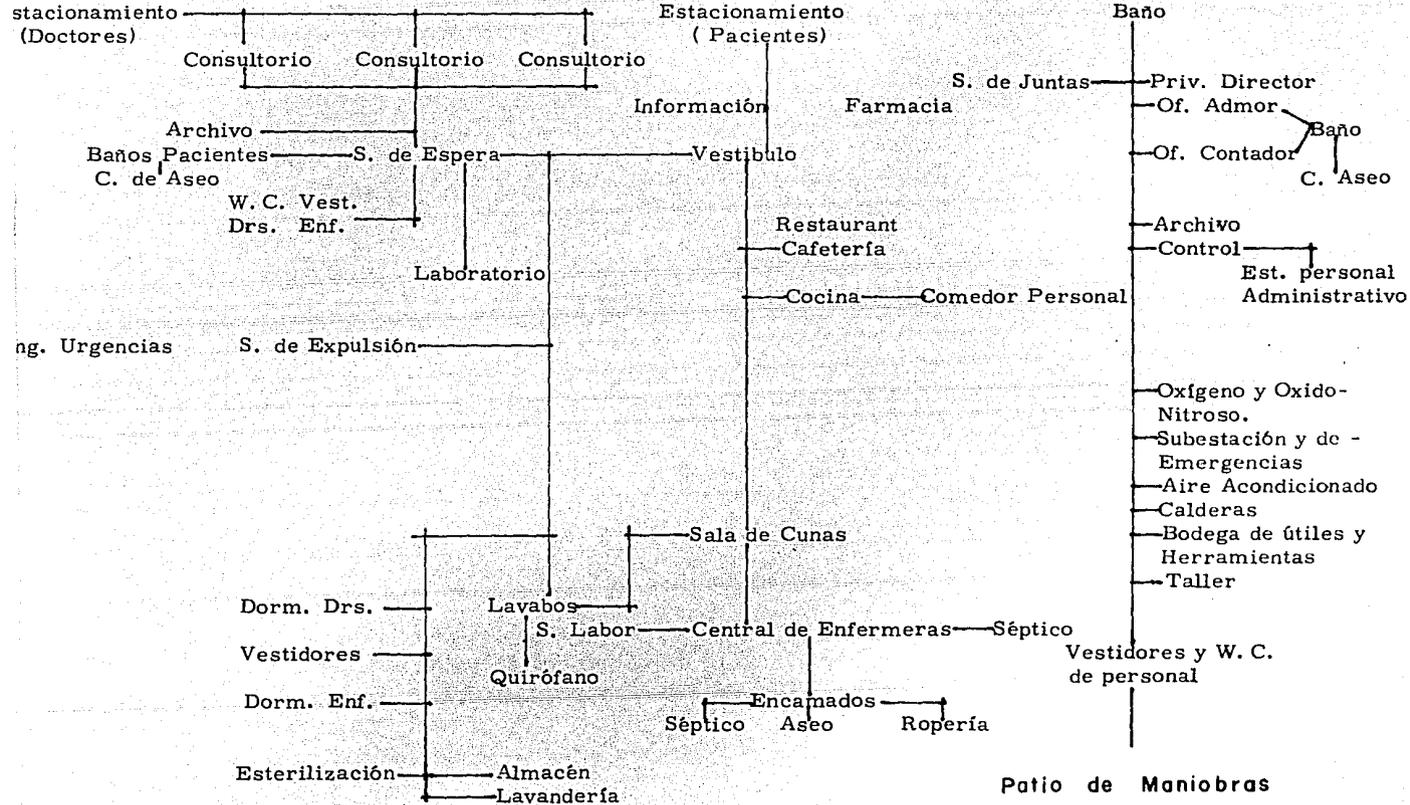
AREA: 7 M 2.

EQUIPO: Tanques de basura

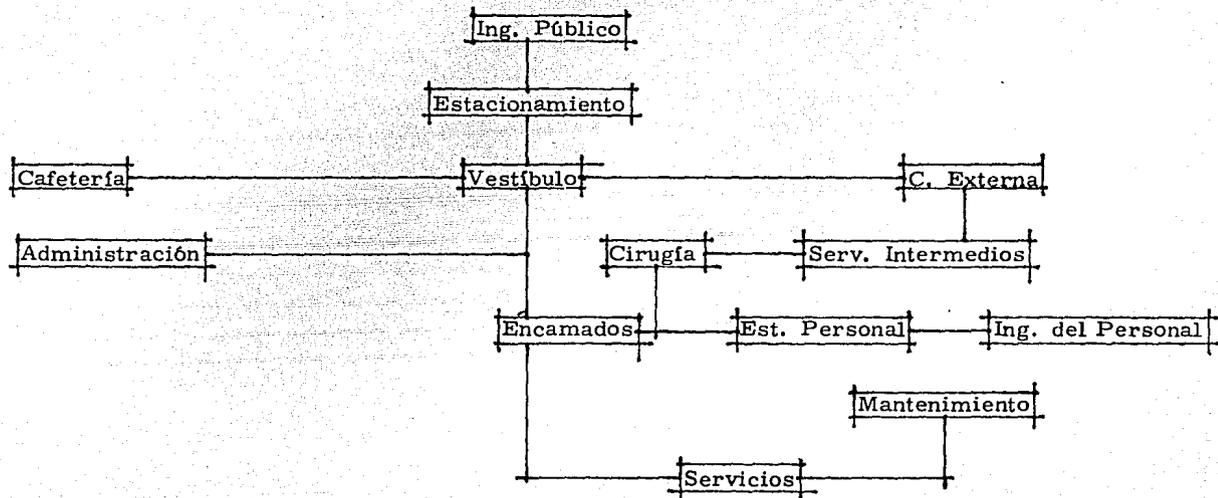
RELACION: Jardín

REQ. FORMALES: Espacio cerrado.

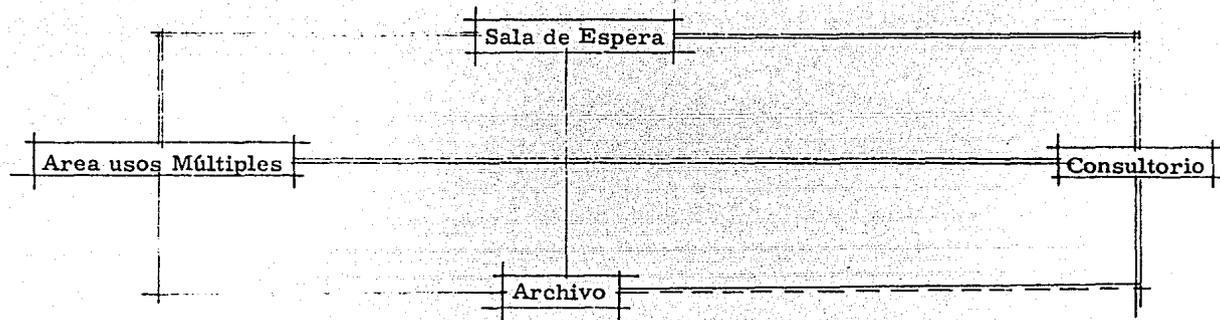
4. 3 DIAGRAMA DE RELACIONES POR LOCALES.



4.4 DIAGRAMA DE RELACIONES POR ZONAS.



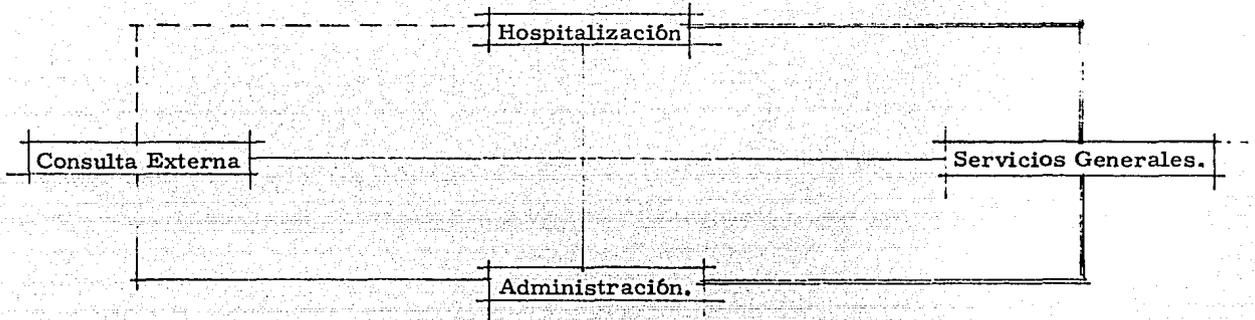
4.5 DIAGRAMA DE RELACIONES DE CONSULTA EXTERNA.



SIMBOLOGIA:

Semi-Directo
Indirecto
Directo

4. 6 DIAGRAMA DE RELACIONES GENERALES



SIMBOLOGIA:

Semi-Directo. ———
Indirecto. - - - - -
Directo. = = = = =

4. 7 USUARIOS.

ADMINISTRACION.

PERSONAS:

- 1 Director
- 1 Secretaria del Director
- 1 Administrador
- 1 Control.....(Archivo Clínico) pagos
- 1 Jefatura de Enfermeros

HOSPITALIZACION.

PERSONAS:

- 1 Administración Hospitalaria
- 3 Encamados
- 1 Control Enfermeras
- 1 Lactantes

SERVICIOS GENERALES.

PERSONAS:

- Sala de Expulsión y Quirófano
- 2 Doctores
- 2 Enfermeras
- 1 Anestesiólogo
- 1 Instrumentista

- 1 Radiología
- 1 Laboratorio clínico
- 1 Farmacia
- 2 C. E. Y. E.

3 Lavandería
Urgencias
Baños vestidores
3 Cocina
1 Casa de Máquinas
1 Jardinero
2 Afanadores.

Consulta Externa.

PERSONAS:

1 Archivo
1 Recepción
Consultorio 1 pers/consultorio
Sala de Espera.

4.8 USUARIOS Y ACTIVIDADES.

U. Director

Act.: Resolver los problemas internos y externos de la institución así como controlar personal médico y personal general de la misma institución.

E. P. Oficina particular del Director

E. C. Oficina del Administrador, Jefatura de Enfermeras, Sala de Juntas, Area de Secretarias, Archivo.

U. Administrador

Act.: Administrar y controlar el presupuesto, manejo de nóminas, revisar inventario, hacer pedidos de faltantes dentro de la institución, controlar gastos de diferentes departamentos.

E. P. Oficina del Administrador

E. C. Oficina del Director, Jefatura de Enfermeras, Sala de Juntas, Area de Secretarias, Archivo.

U. Jefatura de Enfermeras

Act.: Controlar personal de enfermería, estar al pendiente de que no falten medicamentos, ser intermediario entre las enfermeras y los directivos, vigilar que los enfermos sean bien atendidos.

E. P. Jefatura de Enfermeras

E. C. Area administrativa, Central de Enfermeras, Consulta Externa, Farmacia, Sala de Juntas.

U. Secretarias

ACT.: Realizar actividades propias de la Secretaria, aten

der a sus respectivos jefes, realizar papelería necesaria

E. P. Area de Secretaria, Area de Jefe

E. C. Oficina del Director, Oficina del Administrador, -
Jefatura de Enfermeras, Admisión, Sala de Espera.

..... HOSPITALIZACION.

U. Encamados.

ACT. Reposo y Recuperación

E. P. Cuartos de Encamados

E. C. Sanitario para pacientes, Sala de día, cuarto de curaciones, Central de Enfermeras.

U. Enfermeras

Act.: Atender a enfermos, Administrar Medicinas, revisar y controlar signos vitales, checar el avance de la recuperación, ayudar a los pacientes a levantarse y comidas, hacer hojas clínicas, hacer rondas, atender llamadas de pacientes.

E. P. Central de Enfermeras

E. C. Cuartos de Encamados, Consultorios, Admisión Hospitalaria, Sala de Día, Central de Equipo y Botiquín.

U. Médicos.

Act.: Atender pacientes, supervisar la recuperación, recetar medicinas, dar de alta, etc...

E. P. Consultorio

E. C. Encamados, trabajo social, Admón. Hospitalaria, Cto. de curaciones, Cuarto de Aislados.

U. Doctores de Cirugía

Act.: Operar

E. P. Tecocirugía, Quirófano, Sala de Expulsión

E. C. Sala de recuperación, Sala de Trabajo, Central de Trabajo, Central de Equipo, Laboratorio, Ves
tidores Médicos.

U. Radiólogo

Act.: Preparar al paciente para la impresión, tomar -
placas, revelar placas, mandar placas al médico,
guardar en archivo.

E. P. Laboratorio de Radiología

E. C. Laboratorio, Consulta Externa, Quirófano, Sala de
Expulsión.

U. Laboratorista

ACT.: Tomar muestras, analizar muestras, hacer repor-
tes de las muestras

E. P. Laboratorio de Análisis Clínicos

E. C. Laboratorio, Consulta Externa, Quirófano, Zona de
la Sala de Expulsión.

U. Empleados de la Farmacia

Act.: Despachar los medicamentos, indicados, hacer lis-
ta de faltantes, preparar fórmulas, indicadas.

E. P. Farmacia

E. C. Consulta Externa, Sala de Espera, Estacionamiento
para descargar, encamados, central de enfermeras.

U. Lavanderas

Act.: Recoger, ropa y mantas sucias, lavar ropa sucia, -

entregar ropa y mantas limpias, mandar a esterilizar lo que se requiera, recoger y lavar ropa de dama.

E. P. Lavandería.

E. C. Vestidores, Cuarto de Encamados, Almacén de -- Ropería.

U. Doctores de Urgencias.

Act. : Atender urgencias que se presenten, realizar cirugía, dar atención a accidentes leves, administrar medicamentos.

E. P. Urgencias

E. C. Laboratorio, Cirugía, Radiología, Baños, Vestidores, Encamados.

U. Operador de Máquinas

Act. : Vigilar el funcionamiento y dar mantenimiento a maquinaria, checar los medidores de los equipos, cambiar tanques de oxígeno vacíos, cambiar tanques de óxido de nitrógeno, recibir combustible.

E. P. Casa de Máquinas

E. C. Área Administrativa, Estacionamiento para descarga.

..... CONSULTA EXTERNA.

U. Recepcionista

Act. : Recibir a derechohabientes, revisar la vigencia de las credenciales, dar turno a los pacientes, al médico correspondiente.

E. P. Recepción de Informes

E. C. Sala de espera, Consulta Externa.

U. Secretaria de Archivo

Act.: Dar expediente a los pacientes y al médico, guardar los expedientes cuando no se utilicen, dar de alta o de baja a los pacientes.

E. P. Archivo General

E. C. Consulta externa, recepción.

U. Doctores de Consulta Externa

Act.: Entrevistar pacientes, auscultar, determinar si se requiere de especialista a intervención quirúrgica, dar citas próximas.

E. P. Consultorio de Consulta Externa.

E. C. Consultorio, Sala de Espera, Recepción, Archivo, Laboratorio Clínico, Laboratorio de Análisis Clínicos.

U. Enfermeras

Act.: Ayudar en auscultación, llamar al paciente en turno, pasar órdenes del médico al laboratorio

E. P. Consultorio Médico

E. C. Consulta externa, Laboratorio de Análisis Clínicos, Laboratorio de Radiología, Baños Vestidores, Sala de Espera.

SIMBOLOGIA:

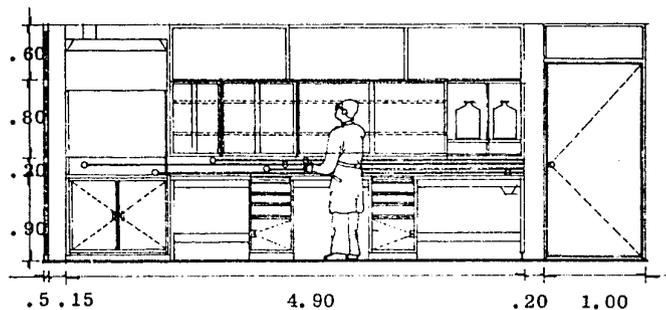
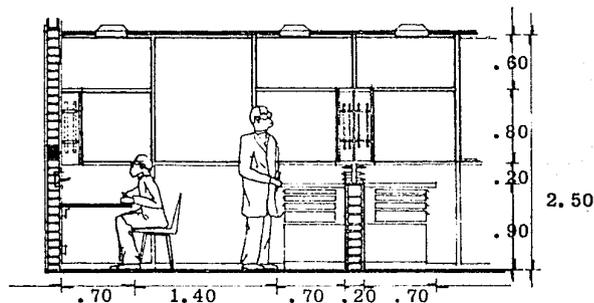
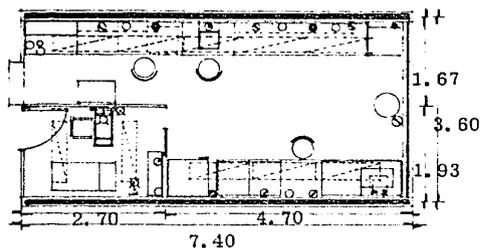
U; USUARIO

ACT. ACTIVIDADES

E. P. ESPACIO PARTICULAR

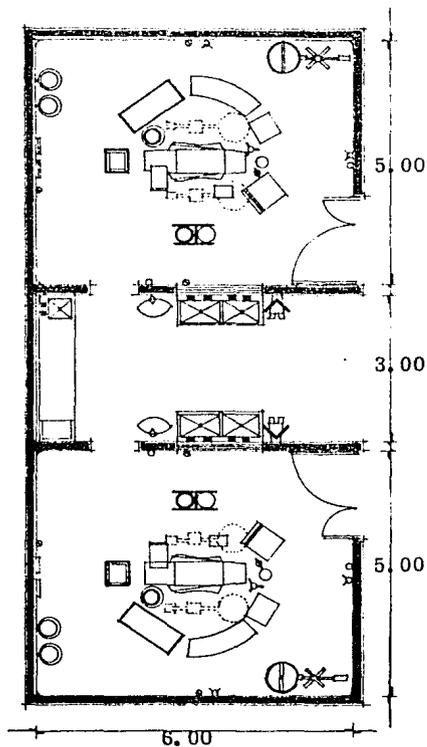
E. C. ESPACIO COMPARTIDO.

4.9 PATRONES DE DISEÑO.



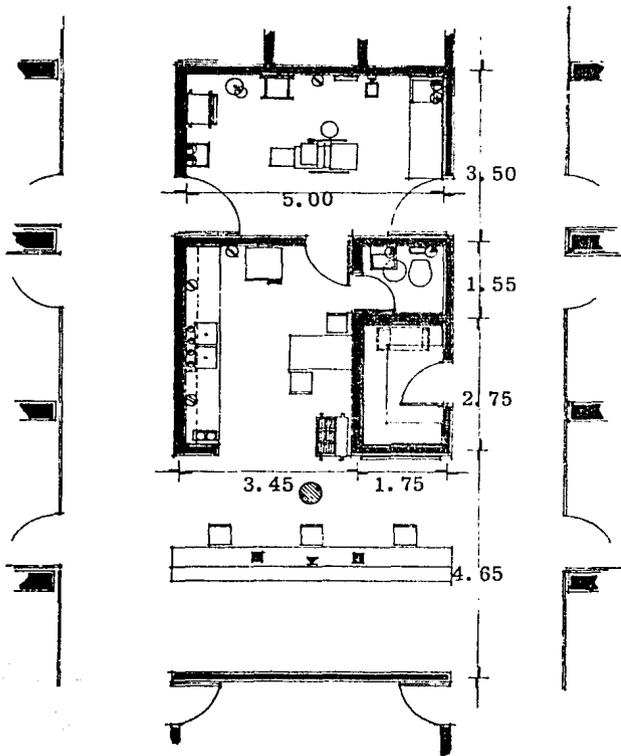
Mobiliario: Mesa Tipo, Campana de gases, Vitrina Tipo, Ducto Horizontal, Instalación Electrica, Instalación agua fría, Instalación de gas, Iluminación Fluorecente, Instalación de Oxígeno, Piso de Loseta Vidriada, Sección Tubular de Lámina, Perfiles de Aluminio, Vidrio Transparente, Tablero de Material Opaco, Muro de Ladrillo, Cadena de Concreto, Recubrimiento de Loseta Vidriada, Plafón de Yeso, Puerta Tipo, Ducto registrable de Lámina

Esc: 1.100



Mobiliario: Mesa de Operaciones, Mesa de Instrumental, Mesa Riñón, Mesa Mayo, Mesa Pasteur, -- Electrocoagulador, Banco Giratorio, Equipo de Anestesia, Porta Palanganas doble, Tripe de Sueros, Cubeta de Patada, Lámpara de Batería, Lámpara de Cirugía Mayor, Banqueta de altura, Negatoscopio doble Empotrado, Alcoholera, Lavabo de Cirujanos, Jabonera, Mesa de Trabajo con Fregadero, Esterilizador de Emergencia.

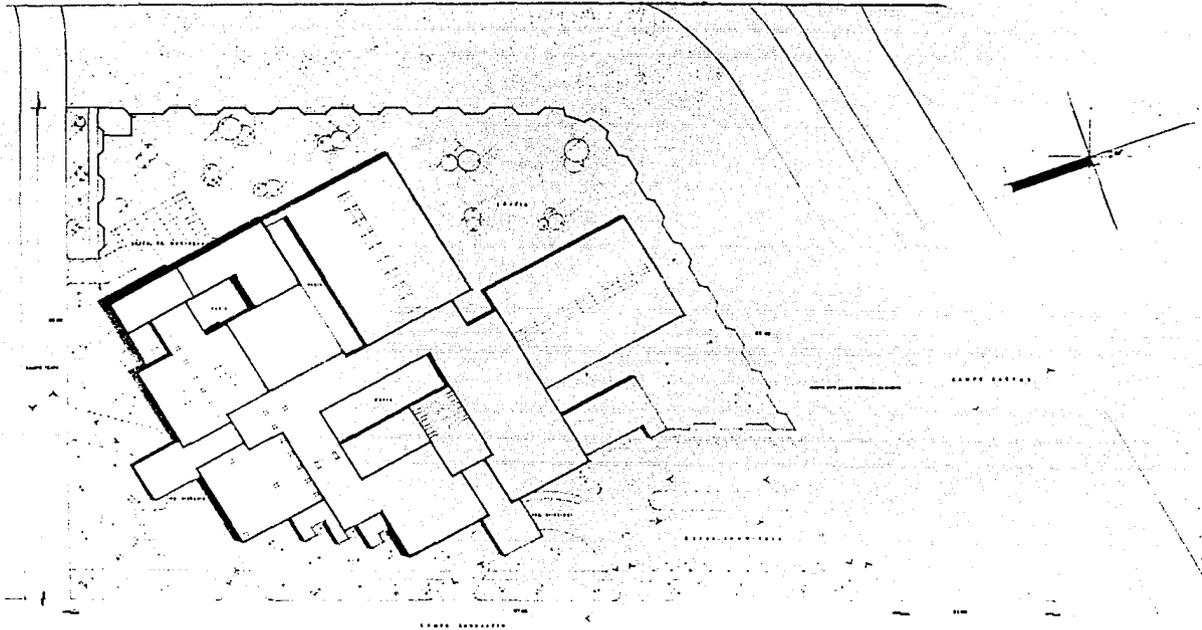
Esc: 1.100



Mobiliario: Mostrador, Escritorio, Silla Giratoria,

Tablero de Avisos, Reloj, Carro de --
 Expedientes, Carro de curaciones, Mesa
 de Trabajo con doble fregadero, Refri--
 gerador, Parrilla eléctrica, Pichonera -
 de medicamentos, Vitrina de Guarda, --
 Mesa Escritorio, Silla, Mesa de Curaci--
 ones, Mesa Mayo, Cubeta de Patada, --
 Lavabo tipo, Bote Sanitario, Lámpara de
 pie flexible, Mesa Pasteur, Negatoscopio
 Báscula de estadfmetro, Mesa de trabajo
 con fregadero, Lavabo tipo, Inodoro, ---
 Entrepaños, Carro de ropa Limpia.

Esc: 1:100



Clínica de

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA.

1

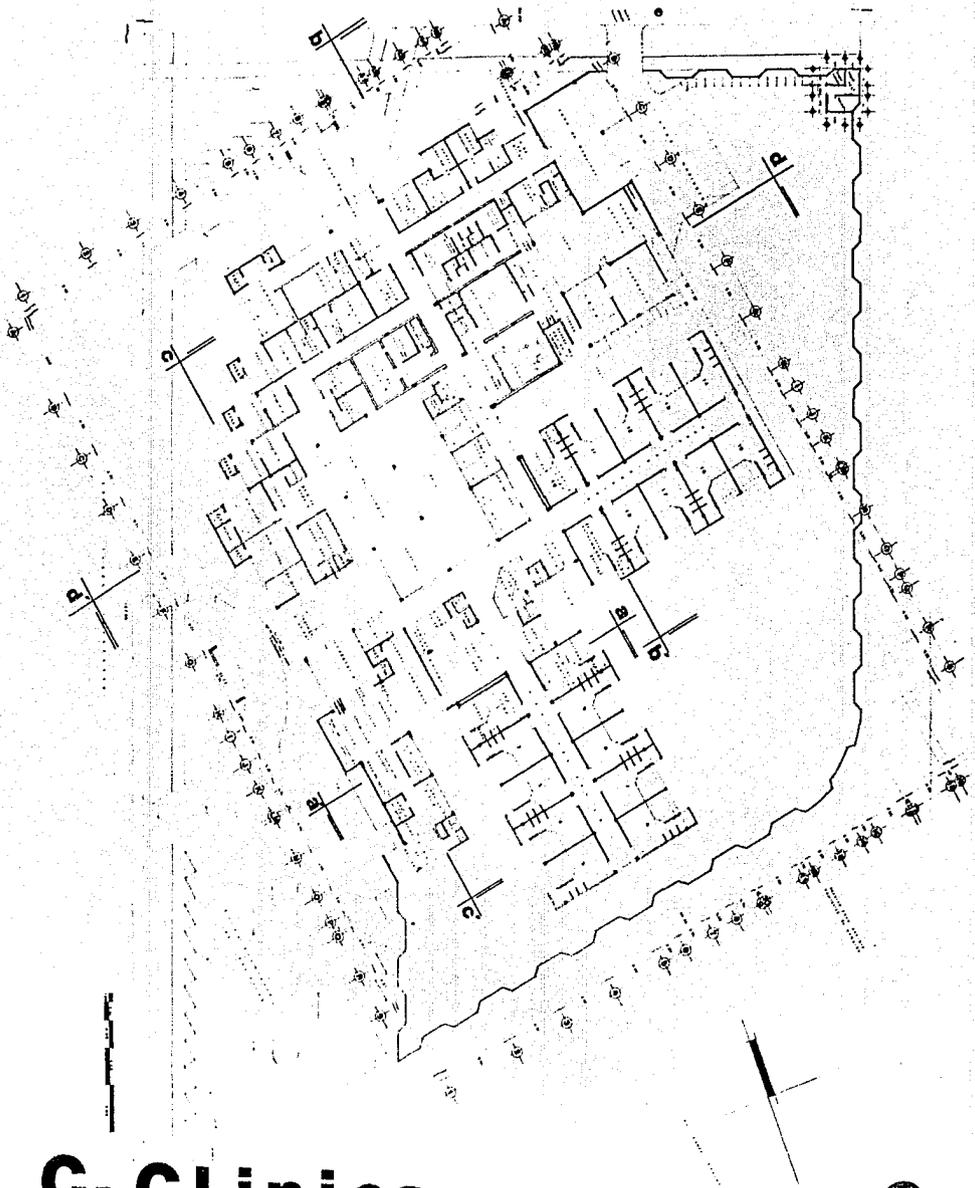
Lamina No.
E.C. 11200

Tomo Profesional del Proyecto 1

CONTRATO.
planta_000001

Oscar Padilla Bonfil

Maternidad



CM Clínica de

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA.

2

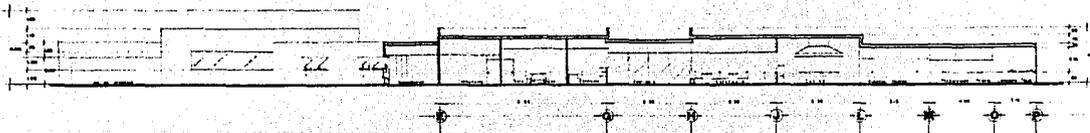
Lamina No
B. G. 11097

Toda Profesional Que Prepara

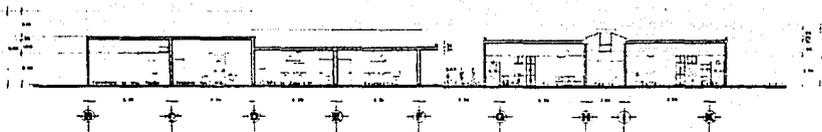
Confeccionada
por el arquitecto

Oscar Padilla Bonfil

Maternidad



CORTE C-C'



CORTE B-B'

CM Clínica de

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA.

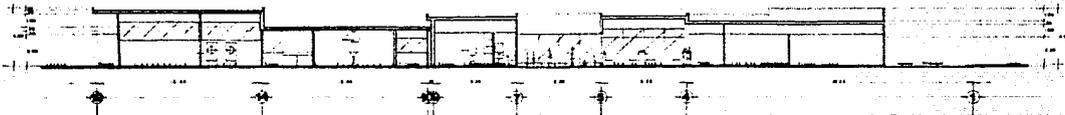
3

Lamina No.
E s c. 1-100

Tesis Profesional Que Presenta :

Continuo. serie C-C' A-3 Oscar Padilla Bonfil

Maternidad



CORTE D-D



CORTE A-A

CM Clínica de

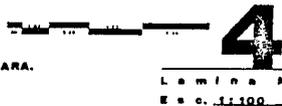
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA.

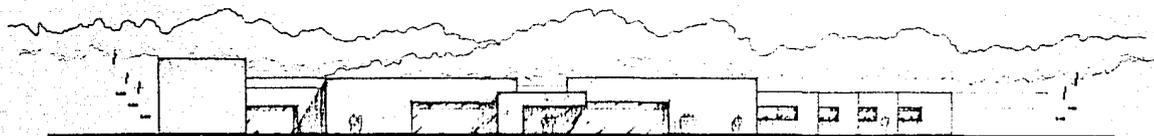
Tesis Profesional Que Presenta :

CONTIENE:
DISEÑOS A-A D-D

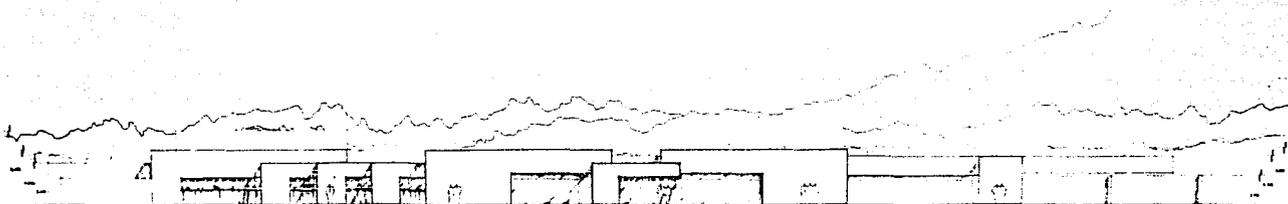
Oscar Padilla Bonfil

Maternidad





ALZADO NORTE



ALZADO ESTE

CM Clínica de

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA.

5

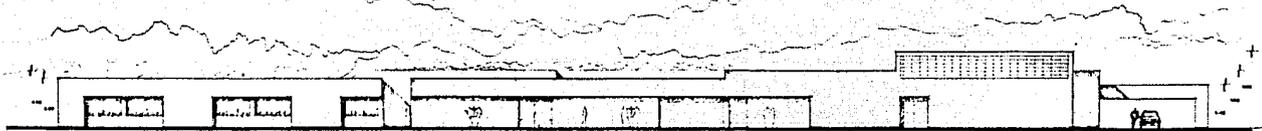
Lamina No.
E.S.G. 11100

Tiene Profesional Que Presenta :

CONLONO.
ALZADO

Oscar Padilla Bonfil

Maternidad



ALZADO OESTE



ALZADO SUR

CM Clínica de

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA.

6

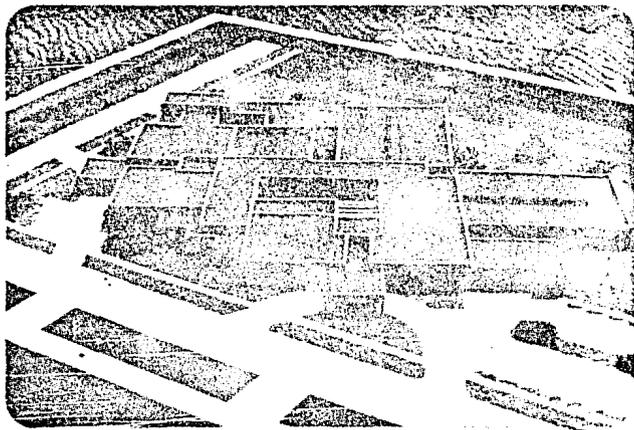
Lamina No.
E.S. 1100

Tiene Profesional Que Presenta :

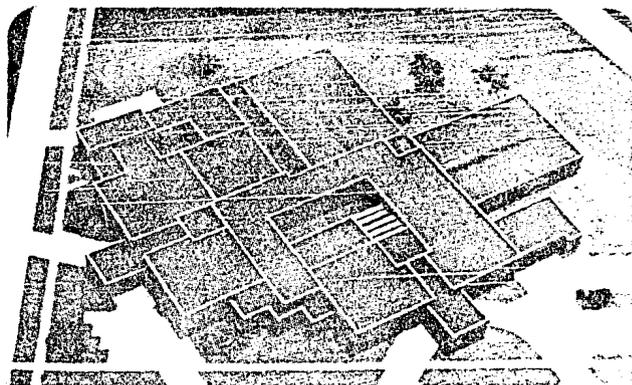
Oscar Padilla Bonfil

Maternidad

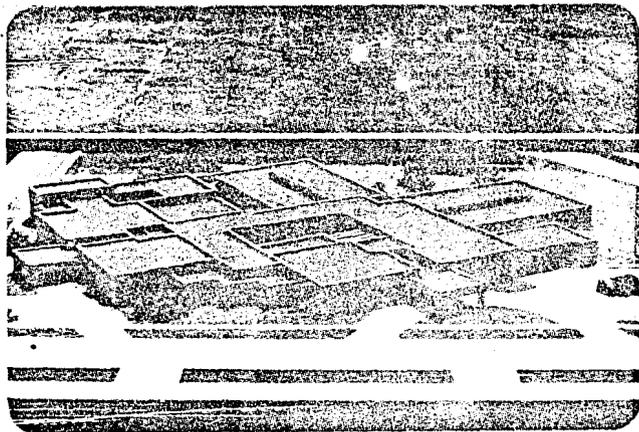
CONTIENE:
Alzados



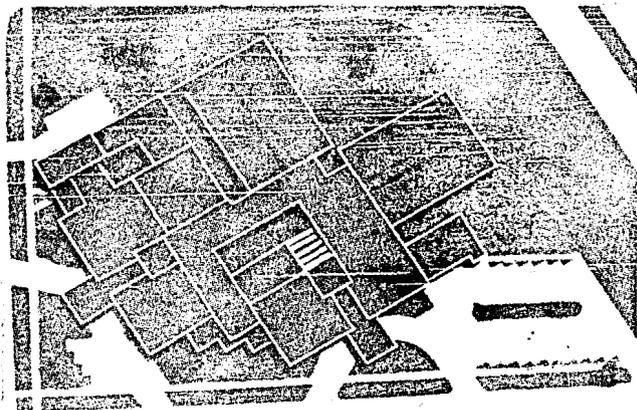
FACHADA PRINCIPAL (maqueta)



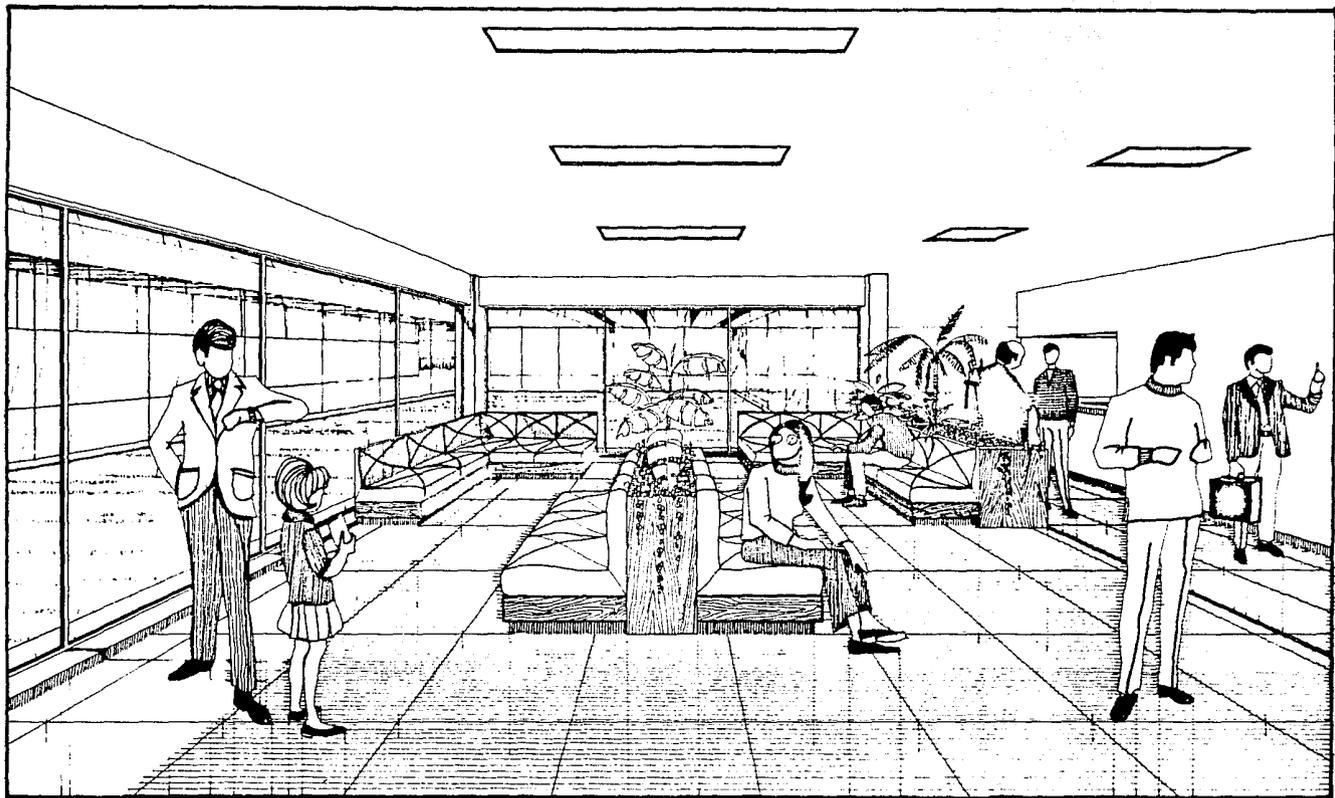
VISTA AEREA (maqueta)

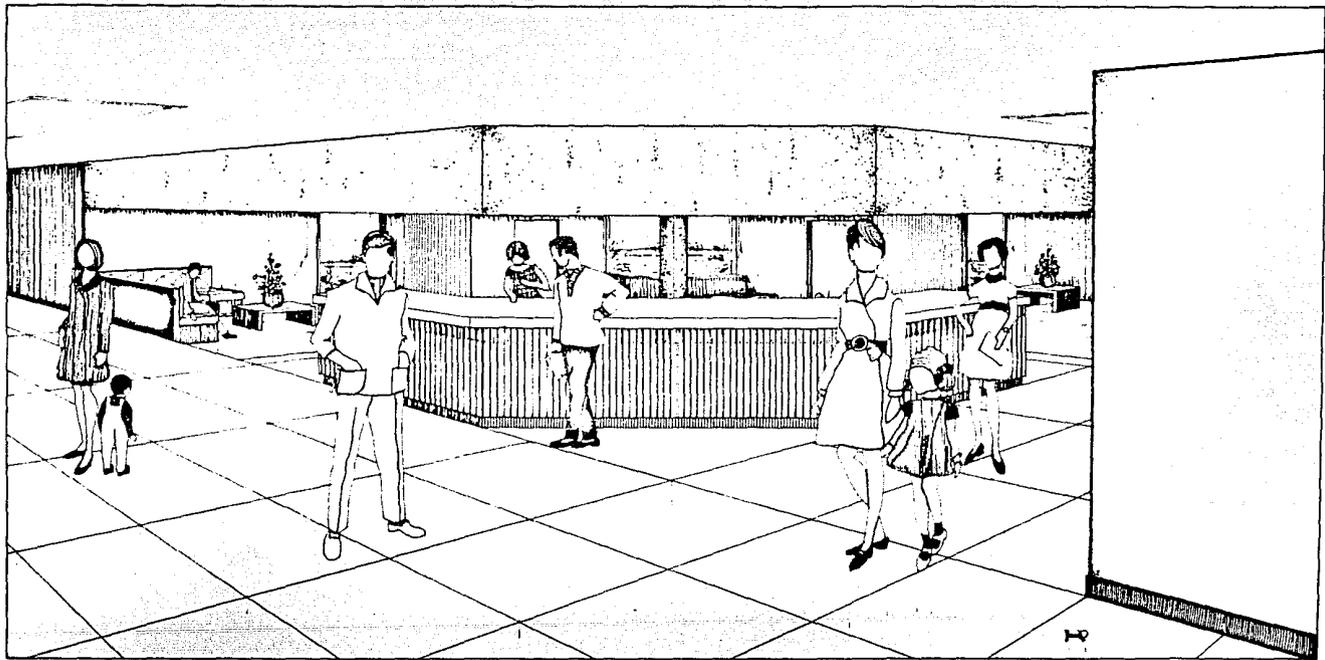


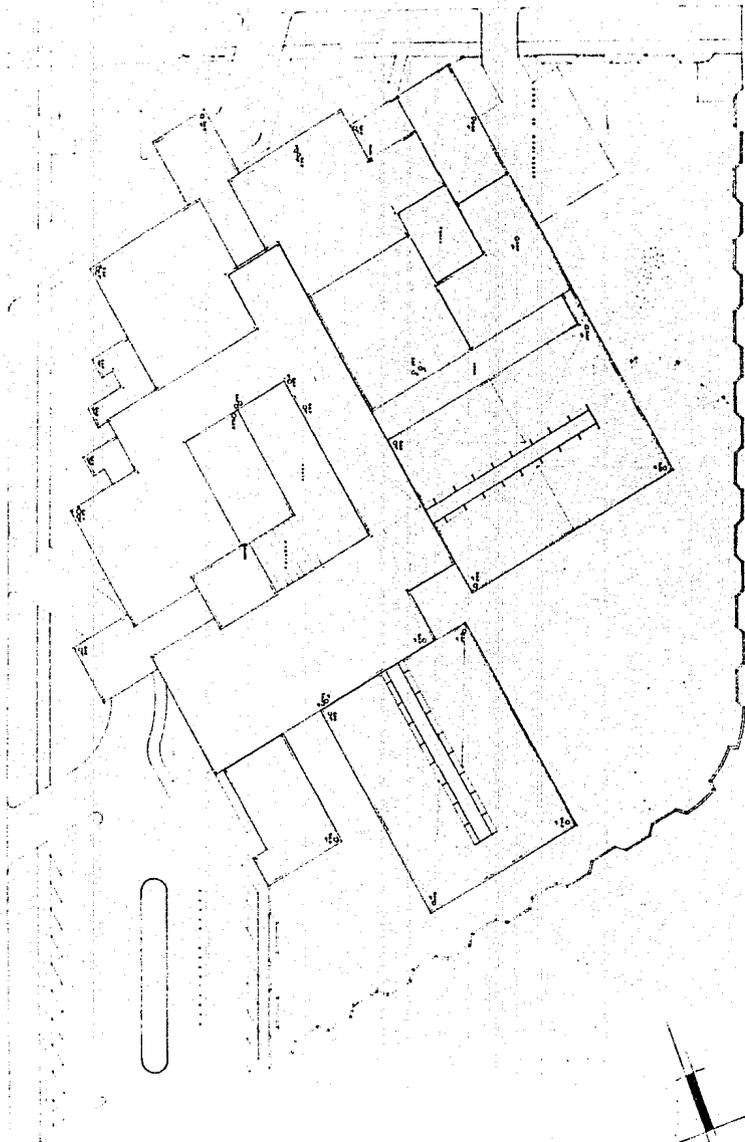
FACHADA PRINCIPAL (maqueta)



VISTA AEREA (maqueta)







M C l i n i c a d e

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA.

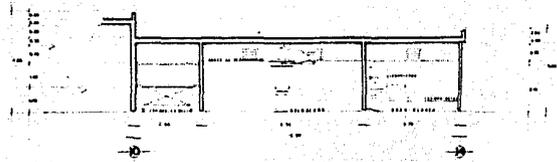
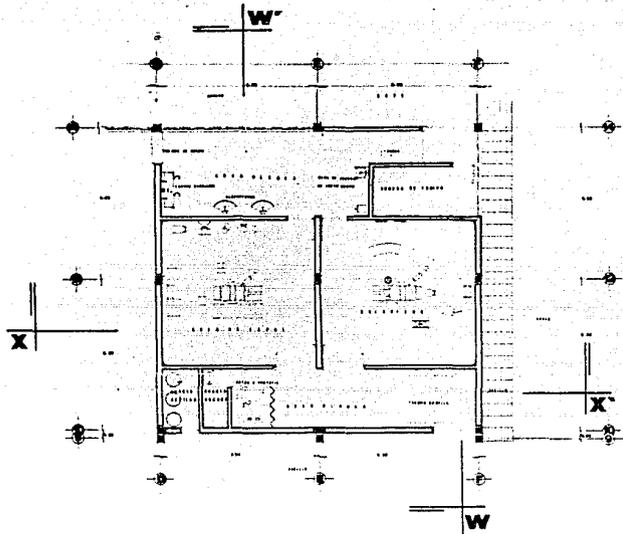
9

LIBRO DE
MATERIA

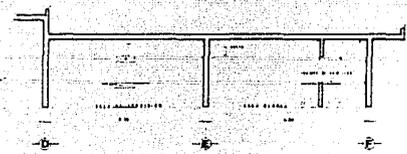
Título Profesional Que Promueve

CARRERA DE
GINECOLOGÍA
Oscar Padilla Bonfil

Maternidad



CORTE W-W'



CORTE X-X'

CM Clínica de

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA.

12

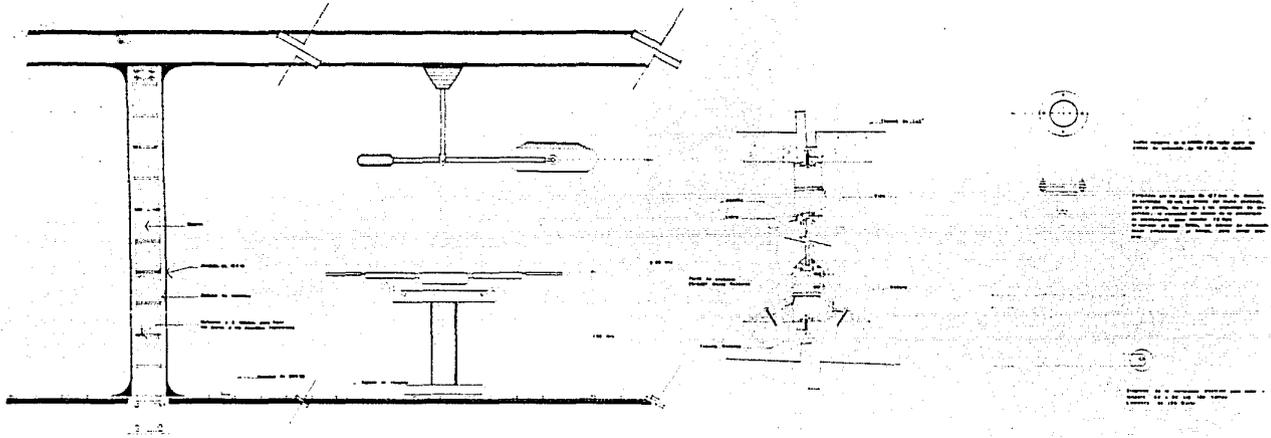
Lamina No. 12

E. C. 1240

CONTIENE: Oscar Padilla Bonfil,

Maternidad

ESTA TESIS NO DEBE
SALIR DE LA BIBLIOTECA



CM Clínica de

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA.

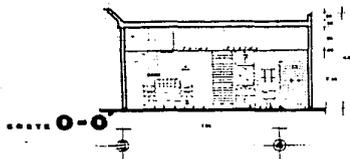
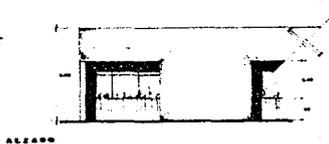
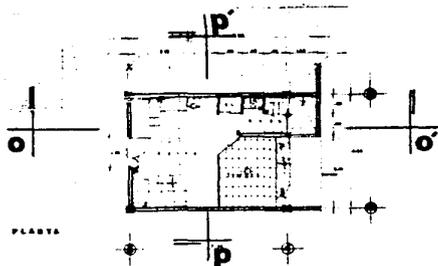
13

LAMINA N.
E. C. 1100

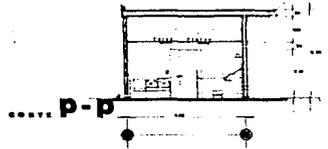
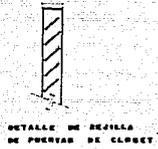
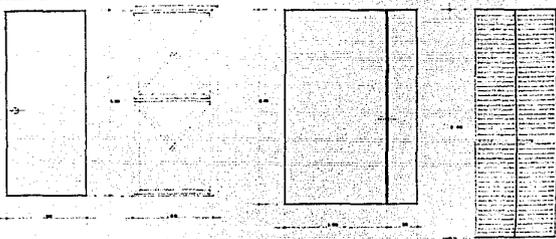
Maternidad

Tema Profesional Que Presenta :

Coautor: Oscar Padilla Bonfil



DETALLES DE CARPINTERIA



CM Clínica de

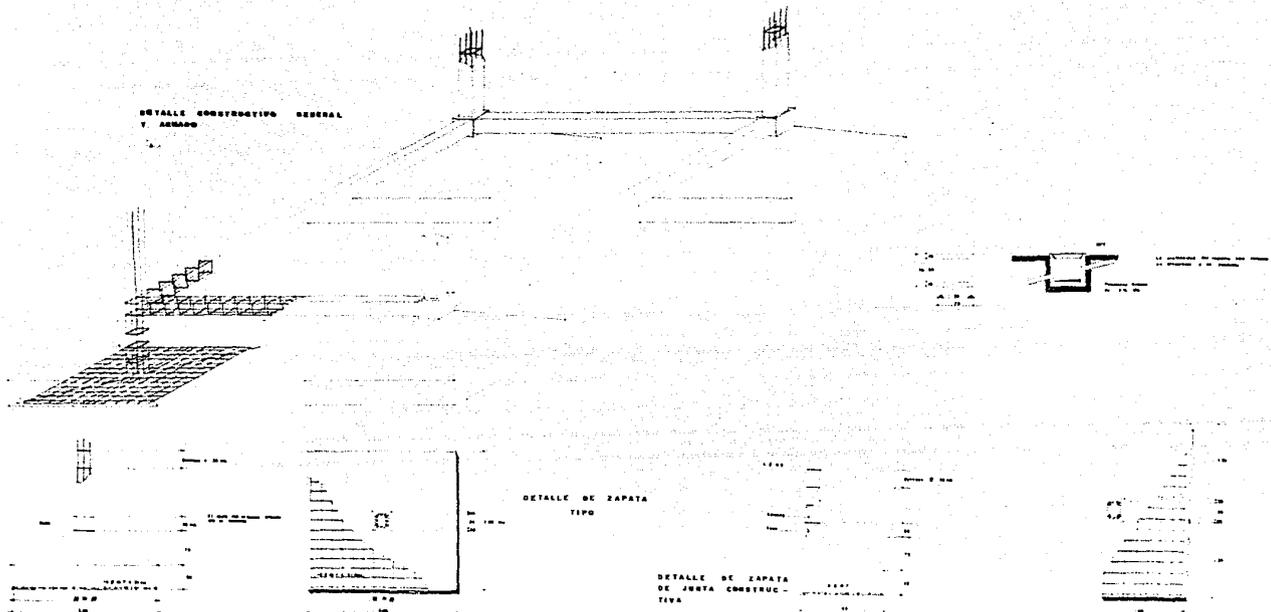
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA.

14
 LEONARDO M.
 N.º 1160

Tesis Profesional Que Presenta:
Oscar Padilla Bonfil

de Maternidad

CONTIENE:
 detalles: aula



C M C l i n i c a d e

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA.

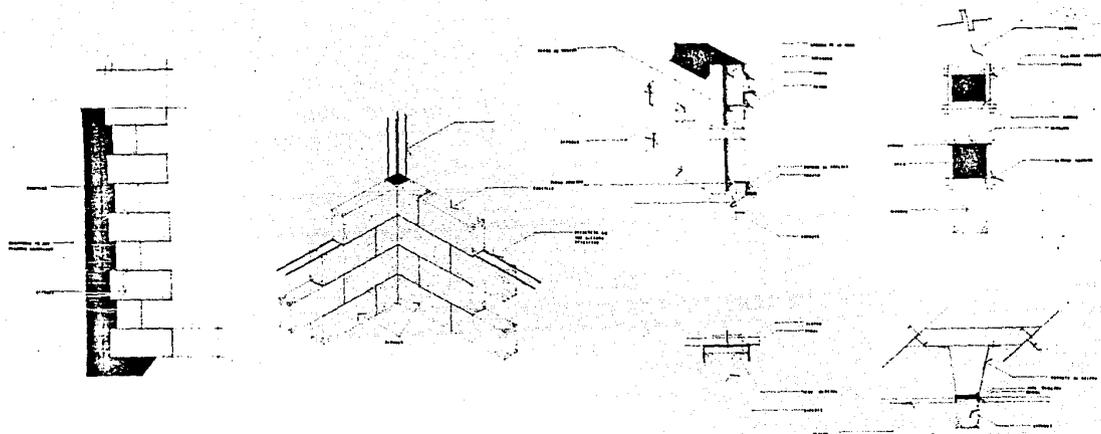
15

Lamina No. _____
Esc. 1:25

Tesis Profesional Que Presenta :

Contiene: detalle de cimentación Oscar Padilla Bonfil

Maternidad



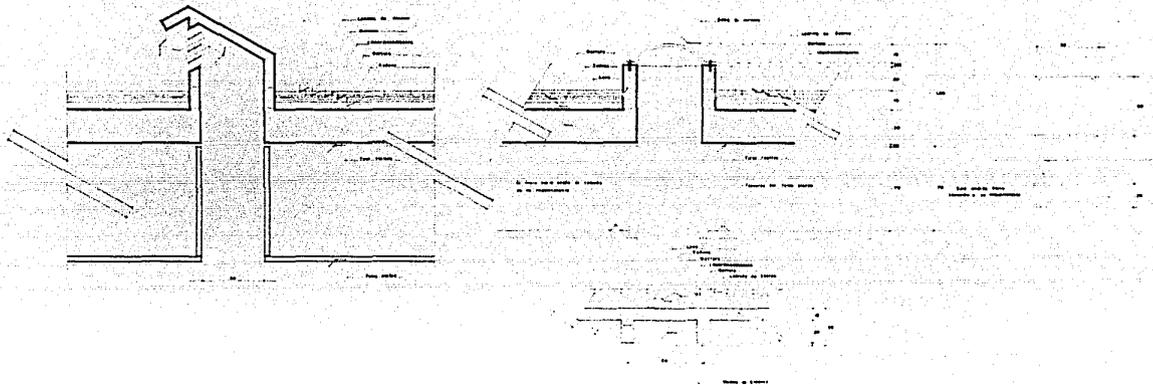
CM Clínica de

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA.

16
Lamina N:
E.C.C.

CONTIENE: Oscar Padilla Bonfil

Maternidad



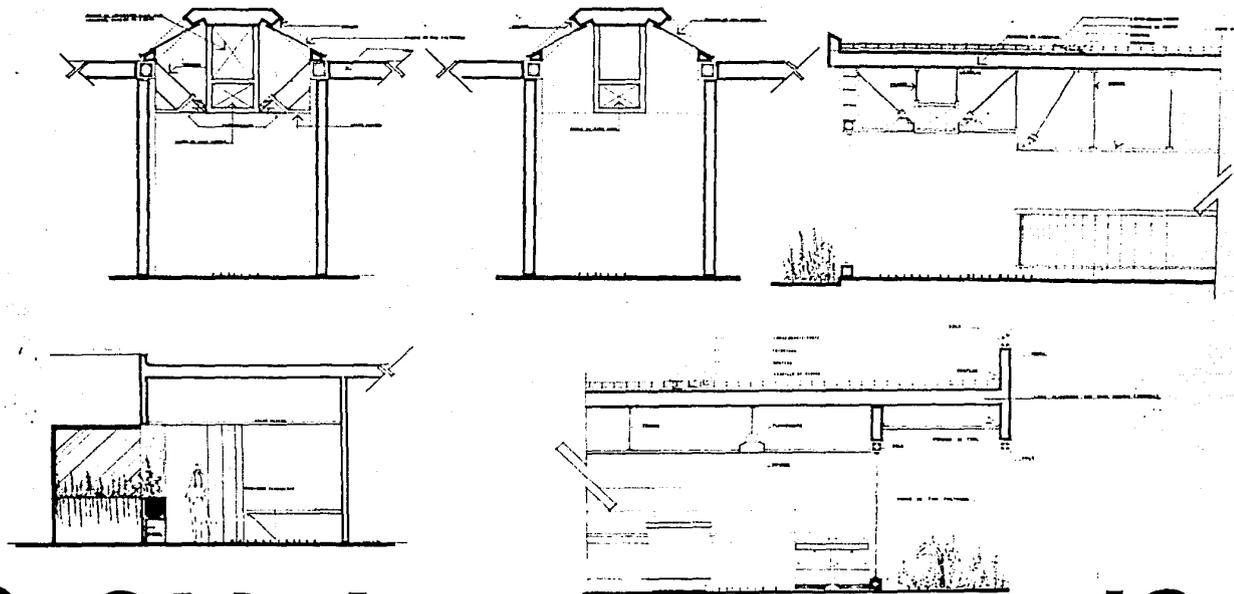
CM Clínica de Maternidad

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA.

17
Lamina No.
E.C. 118

Tesis Profesional Que Presenta :

Contador: **Oscar Padilla Bonfil**
Director general



CM Clínica de

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUADALAJARA.

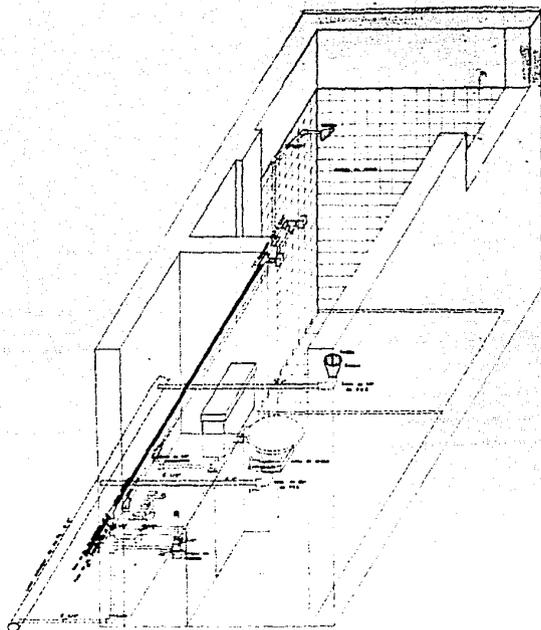
18

LEONARDO
M. G. J. R.

Maternidad

Título Profesional Que Presenta :

Contenido: Oscar Padilla Bonfil
 Detallar: g. r. a. n.



SANITARIO TIPO

CONEXION A RED SANITARIA

- 1. ASISTENTE
- 2. CONEXION DE TUBERIA
- 3. BARRA TUBERIA

LAVABO TIPO

CONEXION A RED SANITARIA

- 1. ASISTENTE
- 2. CONEXION DE TUBERIA
- 3. BARRA TUBERIA
- 4. TUBERIA
- 5. TUBERIA
- 6. TUBERIA
- 7. TUBERIA
- 8. TUBERIA
- 9. TUBERIA
- 10. TUBERIA
- 11. TUBERIA
- 12. TUBERIA
- 13. TUBERIA
- 14. TUBERIA
- 15. TUBERIA
- 16. TUBERIA
- 17. TUBERIA
- 18. TUBERIA
- 19. TUBERIA
- 20. TUBERIA

CM Clinica de

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA.

19

Laboratorio de
E.O.C.I.

Trabajo Profesional Que Presenta :

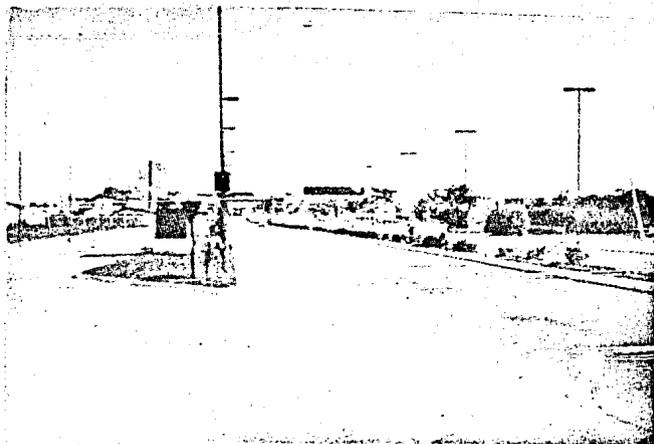
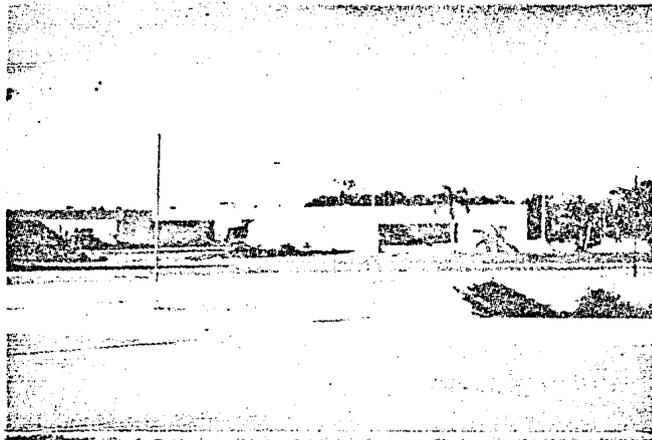
CONTADOR
INGENIERO

Oscar Padilla Bonfil

Maternidad

* BIBLIOGRAFIA.

- Hospitales de Seguridad Social
Arq. Enrique Yañez. (U.N. A. M.)
3a. Edición 1979.
- Tesis: Clínica Hospital del I. S. S. S. T. E. de segundo
nivel-alto en Tlaxcala, Tlaxcala.
Presentada por: Arq. Julia Alicia Moreno Farias
México, D. F. 1982.
- Arquitectura Habitacional.
Por los Arqs. e Ings. Alfredo Plazola Cisneros, y
Alfredo Plazola Anguiano.
3a. Edición
Edit. Limusa, S. A. México, D. F. 1982.
- Dirección y Orientación en base a entrevistas con el
Dr. Felipe Ochoa Vázquez, Médico Cirujano Gradua
do en la U. N. A. M. Reside actualmente en Villahermo
sa, Tabasco.



ESTE TRABAJO FUE IMPRESO EN

**SISTEMAS
DE
REPRODUCCION**

Luis González Obregón 13 B

Tel. 521-26-07 México, I D. F.

Centro

Lorenzo Boturini 269 México 9

Tel. 768-0347