

300603

UNIVERSIDAD LA SALLE

ESCUELA DE ARQUITECTURA

45

INCORPORADA A LA U.N.A.M.

2ej

CENTRO DE
ESTUDIOS MONETARIOS
LATINOAMERICANOS

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

T E S I S P R O F E S I O N A L
QUE PARA OBTENER EL TITULO DE
A R Q U I T E C T O
P R E S E N T A
GERARDO VELASCO DEL CASTILLO



UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

I N D I C E

ANTECEDENTES

- ORIGEN Y PROPOSITOS GENERALES DEL "CEMLA"
- EL "CEMLA" (¿QUE ES?)
- LA APORTACION DEL "CEMLA"
- ESTUDIOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS
- ACTIVIDADES DEL "CEMLA"
 - DIRECCION
 - OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES
 - DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y ADMINISTRACION
 - DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES
 - DEPARTAMENTO DE INFORMACION
 - DEPARTAMENTO DE ADIESTRAMIENTO
- ORGANIGRAMA DEL "CEMLA"
- ESTADO ACTUAL DEL "CEMLA"

ANALISIS

- ELECCION DEL SITIO
- CROQUIS DE LOCALIZACION
- UBICACION (TERRENO)
- CLIMA
- VIENTOS DOMINANTES
- ASOLEAMIENTO
- DIAGRAMA DE FLUJO
- PROGRAMA DE NECESIDADES
- ANALISIS DE AREAS

SOLUCION

- PLANOS DEL PROYECTO ARQUITECTONICO

ANTECEDENTES

ORIGEN Y PROPOSITOS GENERALES DEL "CEMLA".

LA IDEA DE CREAR UN ORGANISMO DE ENSEÑANZA, INVESTIGACION E INFORMACION POR MEDIO DEL CUAL LAS AUTORIDADES MONETARIAS Y OTRAS ENTIDADES FINANCIERAS DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE PUDIERAN INTERCAMBIAR SUS EXPERIENCIAS, - MEJORAR EL CONOCIMIENTO DE LOS ASPECTOS MONETARIOS DE SUS ECONOMIAS Y DARLES ADECUADA DIFUSION, SURGIO POCO DESPUES DE TERMINADA LA SEGUNDA GUERRA MUNDIAL.

LA PROPUESTA DE ESTABLECER TAL ORGANISMO FUE PRESENTADA POR PRIMERA VEZ EN UN FORO INTERNACIONAL POR LA DELEGACION DEL BANCO DE MEXICO S. A. EN LA SEGUNDA REUNION EN 1949. SURGIO "UN INSTITUTO DE ESTUDIOS ECONOMICOS -- LATINOAMERICANOS" BASANDO SU PROYECTO EN LAS SIGUIENTES CONSIDERACIONES: A) LOS PROBLEMAS ECONOMICOS DE AMERICA LATINA NO PUEDEN RESOLVERSE APLICANDO LAS MISMAS ARMAS QUE EMPLEAN LOS PAISES MAS AVANZADOS ECONOMICAMENTE; B) LA ENSEÑANZA IMPARTIDA EN ESE CAMPO EN LOS CENTROS UNIVERSITARIOS DE LOS PAISES AVANZADOS RARAS VECES ENFOCA LOS PROBLEMAS DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LA REGION, C) LOS GASTOS QUE REPRESENTA EL ENVIO DE PERSONAL A LOS PAISES FUERA DE AMERICA LATINA SON EN GENERAL, SUMAMENTE ELEVADOS.

EL PROYECTO DEL BANCO DE MEXICO RECIBIO EL APOYO ENTUSIASTA DE VARIOS BANCOS CENTRALES LATINOAMERICANOS, Y EN LA TERCERA REUNION EN 1952, SE PRESENTAN LAS BASES PARA LA ORGANIZACION DEL "CENTRO DE ESTUDIOS MONETARIOS LATINOAMERICANOS" (CEMLA), Y SE ACEPTO LA OFERTA DEL BANCO DE MEXICO PARA QUE EL "CEMLA" TUVIERA SU SEDE EN LA CD. DE MEXICO Y CONSTITUIRLO JUZGAMENTE COMO ASOCIACION CIVIL.

EL "CEMLA".

EL CENTRO DE ESTUDIOS MONETARIOS LATINOAMERICANOS, ES UN CENTRO EL CUAL SUS OBJETIVOS GENERALES ES EL PROMOVER EL MEJOR CONOCIMIENTO DE LAS CUESTIONES MONETARIAS Y BANCARIAS, LOS ASPECTOS ATINENTES A LA POLITICA FISCAL Y SUS RELACIONES CON LA ECONOMIA EN GENERAL, EN AMERICA LATINA Y EL CARIBE, EL CENTRO DESARROLLA ACTIVIDADES EN LOS CAMPOS DE LA ENSEÑANZA, LA INVESTIGACION, LA INFORMACION, LAS REUNIONES INTERNACIONALES Y LA COOPERACION TECNICA.

LA APORTACION DEL "CEMLA".

EL PROMOVER UN MEJOR CONOCIMIENTO DE LAS CUESTIONES MONETARIAS Y BANCARIAS, Y DE LOS ASPECTOS ATINENTES A LA POLITICA FISCAL DE AMERICA LATINA Y SUS RELACIONES CON LA ECONOMIA EN GENERAL A FIN DE OBTENER CONCLUSIONES Y PRINCIPIOS UTILES PARA LA ACCION PRACTICA DE LAS AUTORIDADES MONETARIAS CON EL OBJETO DE ALCANZAR UN DESARROLLO ECONOMICO ORDENADO.

REALIZAR INVESTIGACIONES Y SISTEMATIZAR LAS EXPERIENCIAS Y ENSEÑANZA EN ESOS CAMPOS, AYUDAR A UNA MEJOR PREPARACION DEL PERSONAL DE LOS BANCOS CENTRALES E INSTITUCIONES AFINES DEL CONTINENTE AMERICANO, MEDIANTE LA ORGANIZACION DE SEMINARIOS Y CURSOS ESPECIALES DE CAPACITACION Y LA DIFUSION DE LOS TRABAJOS DEL "CEMLA".

DIFUNDIR ENTRE LOS BANCOS MIEMBROS - INFORMACION ACERCA DE LOS ACONTECIMIENTOS DE - IMPORTANCIA INTERNACIONAL Y REGIONAL EN EL CAMPO DE POLITICA MONETARIA, BANCARIA Y FISCAL.

ESTUDIO ECONOMICO Y FINANCIERO.

BASICAMENTE, LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCION PROVIENEN DE LAS ENTIDADES ASOCIADAS, CUYAS CONTRIBUCIONES SE DETERMINAN EN PROPORCION A LAS CUOTAS DE SUS RESPECTIVOS PAISES EN EL FONDO MONETARIO INTERNACIONAL, EL SEGUNDO RENGLOON IMPORTANTE DE INGRESOS LO CONSTITUYEN LAS CUOTAS DE COLABORADORES, QUE SE FIJAN EN FORMA INDIVIDUAL MEDIANTE NEGOCIACIONES CONDUCCIDAS POR LA DIRECCION Y APROBADAS POR LA JUNTA DE GOBIERNO. UNA TERCERA FUENTE DE RECURSOS ESTA COMPUESTA POR RUBROS VARIOS, TALES COMO LA VENTA DE PUBLICACIONES Y LOS INTERESES PROVENIENTES DE INVERSIONES.

PARA LA REALIZACION DE LAS NUEVAS -- INSTALACIONES DEL "CEMLA" SERIA DE ALGUNA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES: 1) EL QUE CADA SOCIO DE UNA CUOTA EXTRA DE ACUERDO AL PORCENTAJE -- QUE APORTA CADA UNO, ESTO SERIA FIJADO Y AUTORIZADO POR LA JUNTA DE GOBIERNO. 2) PROPONERLE AL BANCO DE MEXICO COMO SOCIO DEL PAIS SEDE Y FUNDADOR, EL FINANCIAMIENTO DE LAS NUEVAS INSTALACIONES, Y ASI SER DUEÑO DEL INMUEBLE COMO ES ACTUALMENTE. 3) PIDIENDO UN CREDITO AL BANCO MUNDIAL, EL CUAL ACTUALMENTE ESTA OTORGANDO CREDITO, PARA EL MEJORAMIENTO DE TODAS LAS EMPRESAS AFINES A EL.

ACTIVIDADES DEL "CEMLA".

DIRECCION.

TIENE A SU CARGO LLEVAR A CABO LAS -
DIVERSAS ACTIVIDADES DEL "CEMLA", Y ESTA CUEN-
TA CON LA AYUDA DE LOS DEPARTAMENTOS DE ADIES-
TRAMIENTO, INVESTIGACIONES, INFORMACION Y FI--
NANZAS Y ADMINISTRACION, ASI COMO DE LA OFICI-
NA DE RELACIONES INTERNACIONALES, COMO DE UNA
SERIE DE SERVICIOS DE APOYO.

OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES.

ADSCRITA A LA DIRECCION SE ENCARGA -
DE LA ORGANIZACION DE REUNIONES DEL "CEMLA", -
EN LAS CUALES PARTICIPA EN CALIDAD SE SECRETA-
RIA PERMANENTE O TECNICA, O BIEN COMO PARTICI-
PANTE U OBSERVADOR, AL IGUAL QUE LOS FUNCIONA-
RIOS, EJECUTIVOS Y TECNICOS DEL "CEMLA" QUE --
ASISTEN A DIVERSAS REUNIONES DE NIVEL INTERNA-
CIONAL, REGIONAL Y SUBREGIONAL, YA SEA EN CALI
DAD DE PARTICIPANTE U OBSERVADORES.

DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y ADMINISTRACION.

EL MANEJO DE LOS PRESUPUESTOS DE IN-
GRESOS Y EGRESOS, LOS REGISTROS CONTABLES, LA
ADMINISTRACION DEL PERSONAL Y LOS SERVICIOS GE
NERALES DE MANTENIMIENTO, COMEDOR, REPRODUCCI-
ON DE DOCUMENTOS Y VENTA DE PUBLICACIONES EN--
TRE OTRAS FUNCIONES.

DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES.

TIENE COMO OBJETIVO PRINCIPAL LA ELABORACION DE ESTUDIOS TECNICOS, MONOGRAFIAS Y DOCUMENTOS DE TRABAJO, YA SEA PARA PUBLICACION DIRECTA CON EL "CEMLA", PARA SER PRESENTADOS EN REUNIONES INTERNACIONALES O COMO MATERIAL DE TRABAJO DESTINADO A LOS SEMINARIOS PARA PROFESIONALES. EL PERSONAL TECNICO DEL DEPARTAMENTO COLABORA EN LAS ACTIVIDADES, MEDIANTE EL DICTADO DE CURSOS Y CONFERENCIAS, ASI COMO EN LA ORIENTACION DE LOS TRABAJOS QUE EFECTUEN LOS RESIDENTES EN EL "CEMLA", ADEMAS DICHO PROFESIONALES ASISTEN A REUNIONES INTERNACIONALES EN REPRESENTACION DEL "CEMLA" Y DENTRO DE SU CAMPO DE COMPETENCIA, Y PRESTAN APOYO A ENTIDADES ASOCIADAS Y COLABORADORES.

DEPARTAMENTO DE INFORMACION.

LAS TAREAS RELATIVAS A LA PUBLICACIONES Y EL SERVICIO DE BIBLIOTECA SON RESPONSABILIDAD DEL DEPARTAMENTO DE INFORMACION. LAS PRIMERAS IMPLICAN DESDE LA CONSIDERACION DE MATERIALES PARA ALGUNA DE LAS SERIES, YA SEA PERIODICAS O ESPORADICAS, QUE PUBLICA EL "CEMLA" HASTA SU EDICION Y DISTRIBUCION. LAS SEGUNDAS COMPRENDEN LABORES TALES COMO LA SELECCION Y ADQUISICION DE MATERIALES BIBLIOGRAFICOS, SU REGISTRO, CATALOGACION Y MANEJO, ASI COMO LA ADMINISTRACION DEL SERVICIO A INVESTIGADORES Y PARTICIPANTES EN LOS PROGRAMAS DE ADIESTRAMIENTO.

LAS PUBLICACIONES DEL "CEMLA" SON -
TANTO PERIODICAS, COMO ESPORADICAS LAS CUALES
SON:

BOLETIN: BIMESTRAL, PRESENTA SECCION DE -
RESUMENES DE ARTICULOS APARECIDOS EN REVISTAS,
SECCION DE ECONOMIA LATINOAMERICANAS Y ECONO-
MIA ESTADOUNIDENSE Y UN RESUMEN DE NOTICIAS.

MONETARIOS: TRIMESTRAL, INFORMACION ECONO
MICA Y FINANCIERA EN GENERAL.

CONFERENCIAS: PRESENTA LAS CONFERENCIAS -
DEL "CEMLA", TAL PUBLICACION A SIDO ADOPTADO
COMO TEXTO EN LAS ESCUELAS DE ECONOMIA DE LA-
TINOAMERICA.

LIBROS: SON INEDITOS O TRADUCCIONES SE PU
BLICAN EN PROMEDIO OCHO POR AÑO CON TENDENCIA
AL AUMENTO.

ESTUDIOS: CON PROPUESTAS A DISTINTOS TEMAS.

ENSAYOS: SON LOS QUE POR SU CONTENIDO NO -
LLEGAN A SER LIBROS.

REUNIONES Y SEMINARIOS: TRABAJOS PRESENTA-
DOS EN EVENTOS ORGANIZADOS POR EL "CEMLA".

TEXTOS PROVISIONALES: MATERIAL PARA LOS --
PROGRAMAS DE ADIESTRAMIENTO SE LLEGAN A CONVER-
TIR EN LIBROS PARA ESCUELAS DE NIVEL UNIVERSI-
TARIO.

CUADERNOS DE INVESTIGACION: TRABAJOS PRELI
MINARES DE DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION, DIS-
TRIBUIDOS A LOS ASOCIADOS Y COLABORADORES PARA
RECOPIRAR OPINIONES.

DEPARTAMENTO DE ADIESTRAMIENTO.

CORRESPONDE A ESTE DEPARTAMENTO REALIZAR LAS TAREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS -- INHERENTES A LA ORGANIZACION DE LOS PROGRAMAS BASICOS Y ESPECIALES, TANTO DENTRO COMO FUERA DE LA SEDE DEL "CEMLA", ASI COMO EFECTUAR LOS ARREGLOS PERTINENTES A FIN DE SATISFACER LAS -- SOLICITUDES DE RESIDENCIAS Y DE INTERCAMBIOS -- DE FUNCIONARIOS PRESENTADAS POR LAS ENTIDADES ASOCIADAS Y COLABORADORES. ASIMISMO, ES RESPONSABLE DE LLEVAR A CABO LAS LABORES NECESARIAS PARA LA REALIZACION DE SEMINARIOS DESTINADOS A ESTUDIANTES Y A PROFESIONALES, ESTOS ULTIMOS -- EN COORDINACION CON LA OFICINA DE RELACIONES -- INTERNACIONALES.

PROGRAMAS DE ADIESTRAMIENTO.

CURSO 1, NUMERO DE PARTICIPANTES DE 25 A -- 30, DURACION 13 SEMANAS DE ENERO A ABRIL, SEDE "CEMLA".

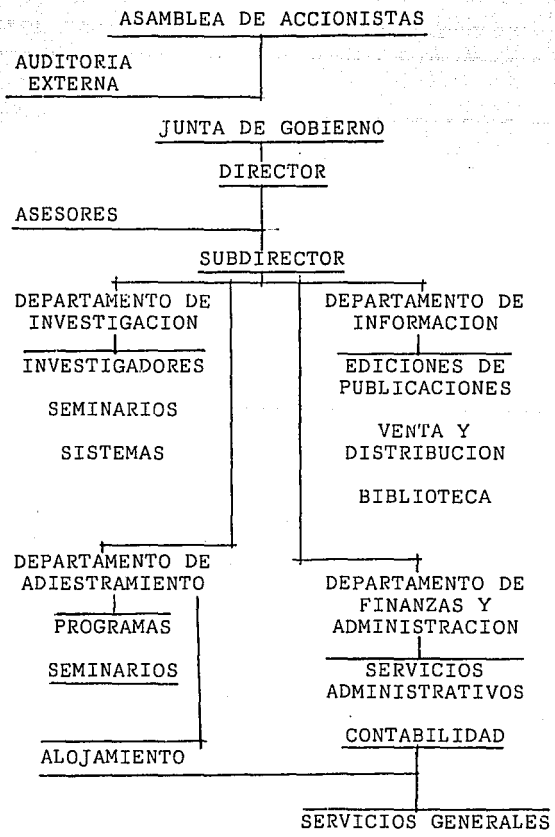
CURSO 2, NUMERO DE PARTICIPANTES 25 A 30 -- DURACION 17 SEMANAS DE ABRIL A AGOSTO, SEDE -- "CEMLA".

CURSO 4, NUMERO DE PARTICIPANTES 25 A 30 -- DURACION 12 SEMANAS, SEDE "CEMLA", SON PROGRAMAS ESPECIALES CON EL PROPOSITO DE SATISFACER LAS NECESIDADES DE CAPACITACION EN TEMAS ESPECIFICOS, DE LAS INSTITUCIONES ASOCIADAS Y COLABORADORES, DEL "CEMLA", POR LO TANTO OFRECE VARIOS PROGRAMAS ESPECIALES, SE HAN CONSIDERADO ALGUNOS ASPECTOS QUE DE ACUERDO CON LA EXPERIENCIA Y CON PETICIONES RECIENTES. SE ESTIMA -- QUE LA DURACION NORMAL DE LOS PROGRAMAS ESPECIALES CONTEMPLAMOS SERA DE ENTRE DOS Y CINCO SEMANAS, SALVO CASOS PARTICULARES; EL NUMERO DE

PARTICIPANTES EN CADA PROGRAMA NO EXCEDE DE 30, ESTOS PROGRAMAS ESPECIALES SE IMPARTEN EN EL PAIS ASOCIADO AL "CEMLA" QUE LO SOLICITA, INCLUYENDO MEXICO; POR LO GENERAL ENTRE LOS PROGRAMAS DE ADIESTRAMIENTO Y LOS PROGRAMAS ESPECIALES SE IMPARTEN CURSOS DURANTE OCHO O NUEVE MESES AL AÑO, ESTOS CURSOS SE SUSPENDEN EN SEMANA SANTA, TODO DICIEMBRE Y LOS PRIMEROS QUINCE DIAS DE ENERO.

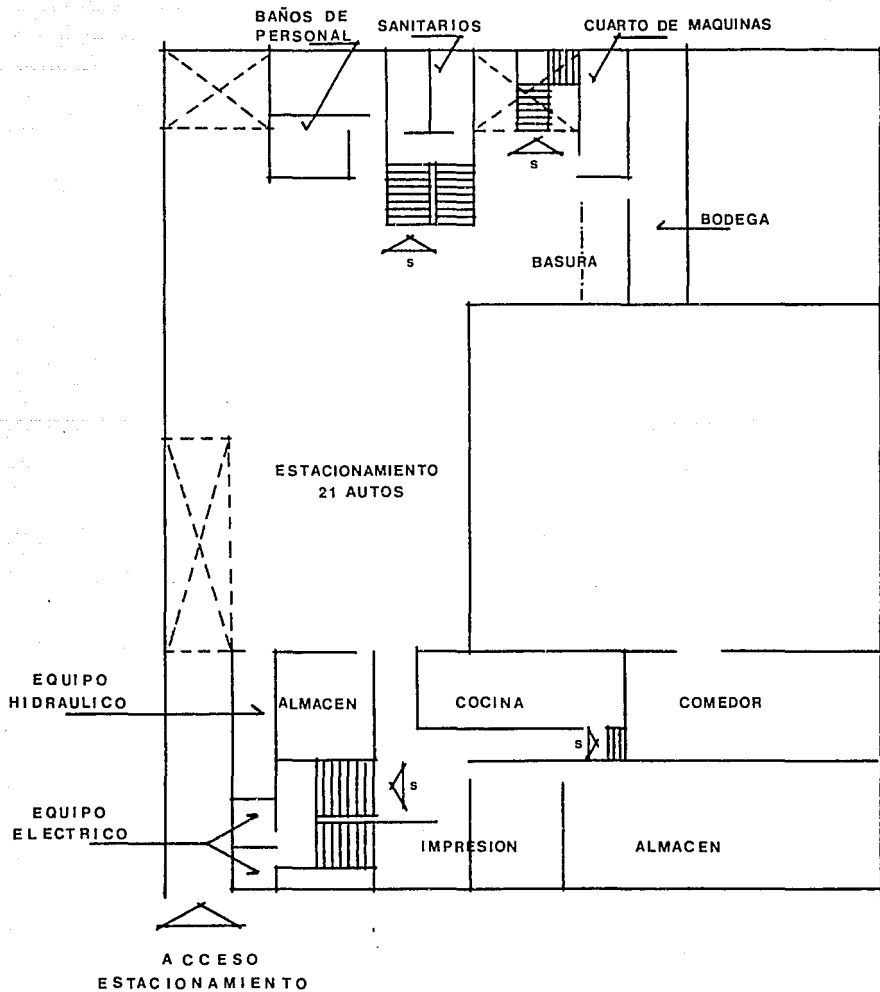
LAS RESIDENCIAS EN EL "CEMLA" TIENEN UNA DURACION PROMEDIO DE UN AÑO, CON SEDE EN EL "CEMLA" ESTE PROGRAMA ES ROTATIVO Y SE MANTIENE UN LIMITE DE CINCO RESIDENTES SIMULTANEOS.

ORGANIGRAMA DEL "CEMLA".

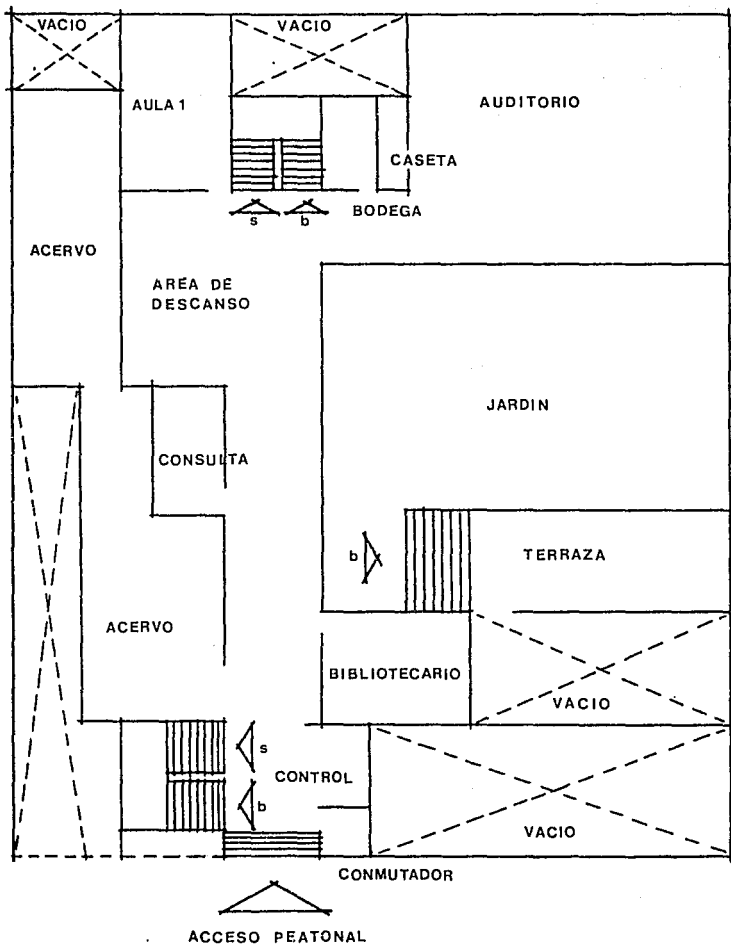


ESTADO ACTUAL.

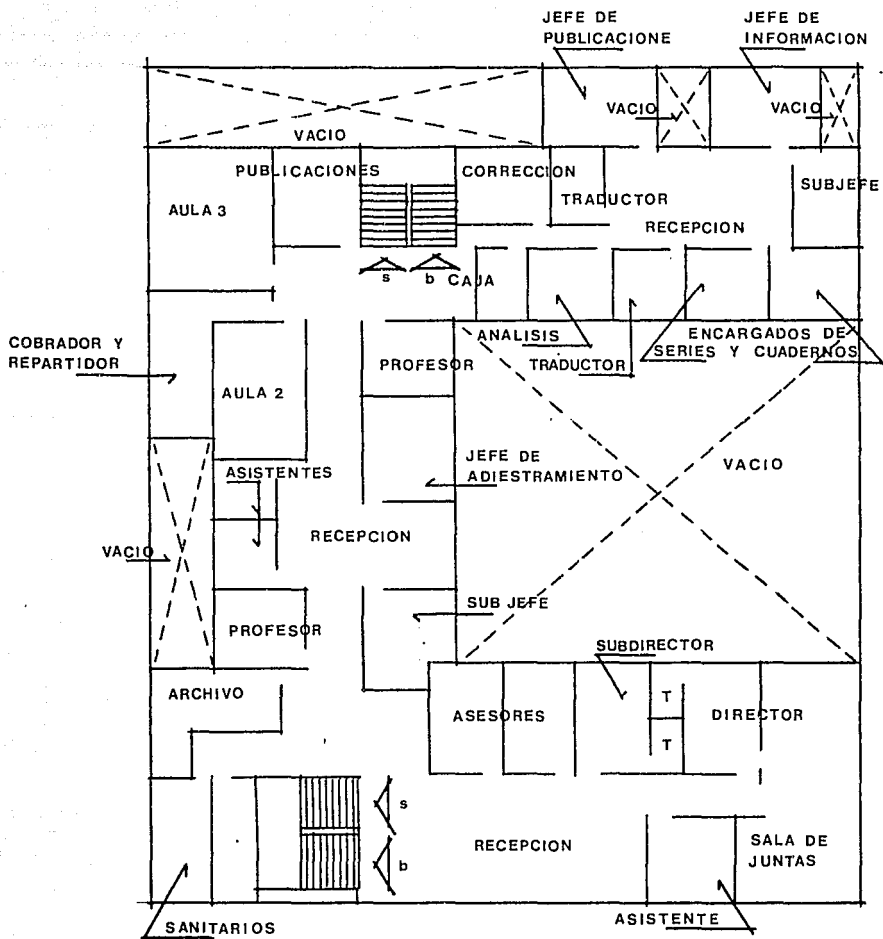
DEBIDO A QUE EL EDIFICIO, QUE ACTUALMENTE ES LA SEDE DEL "CEMLA" CUENTA CON MAS DE 30 AÑOS, LOS ULTIMOS AÑOS A SUFRIDO UNA SERIE DE CAMBIOS, MODIFICACIONES Y AMPLIACIONES Y -- COMO SE PUEDE OBSERVAR EN LOS CROQUIS (PLANTAS DEL EDIFICIO ACTUAL), SE CONSIDERA QUE YA NO ES POSIBLE SEGUIR ASI, Y ES POR LO TANTO QUE -- SE PROPONE UN NUEVO PROYECTO PARA LAS INSTALACIONES DEL "CEMLA" QUE ALBEGUE TODAS LAS AREAS QUE SE REQUIEREN, YA QUE EN LAS INSTALACIONES ACTUALES SE CARECE DE AREAS PRIMORDIALES PARA EL "CEMLA" DENTRO DE LAS CUALES PODEMOS MENCIONAR EL AREA DE IMPRESION, EL AREA DE ALOJAMIENTO, Y PODER DAR MAYOR AREA DE BIBLIOTECA, AL IGUAL QUE ESPACIOS MAS AMPLIOS Y FUNCIONALES -- PARA LAS AULAS, OFICINAS Y SERVICIOS GENERALES.



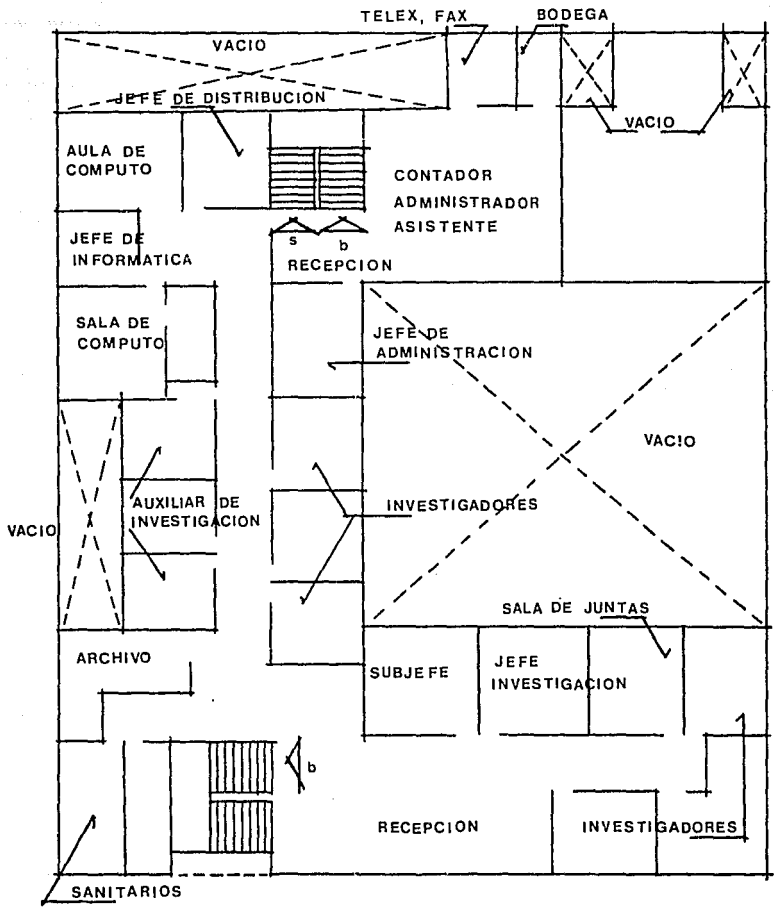
PLANTA SOTANO



PLANTA BAJA



PLANTA PRIMER PISO

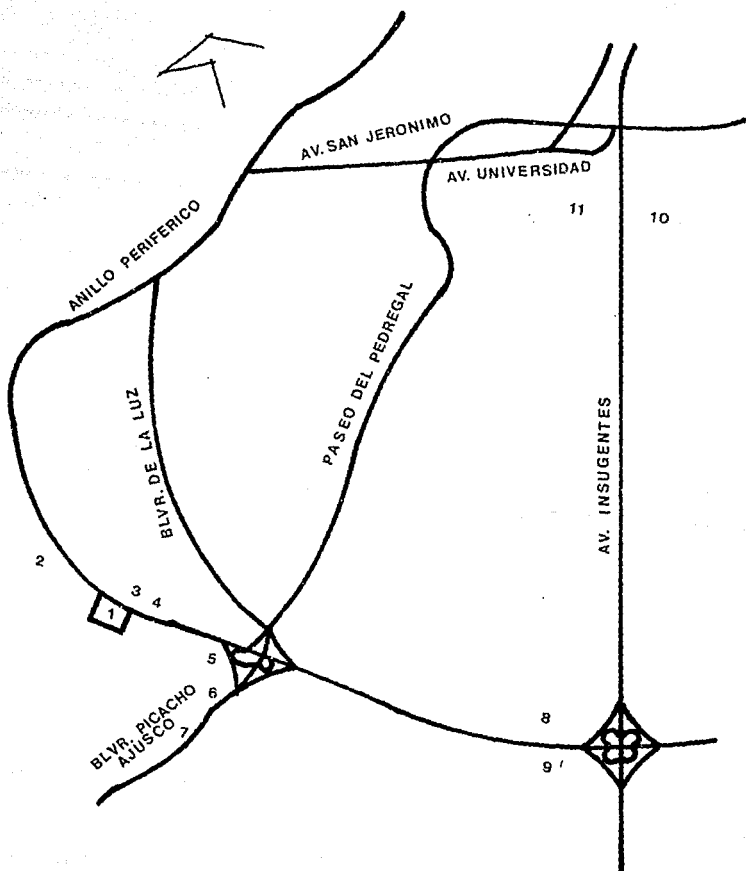


PLANTA SEGUNDO PISO

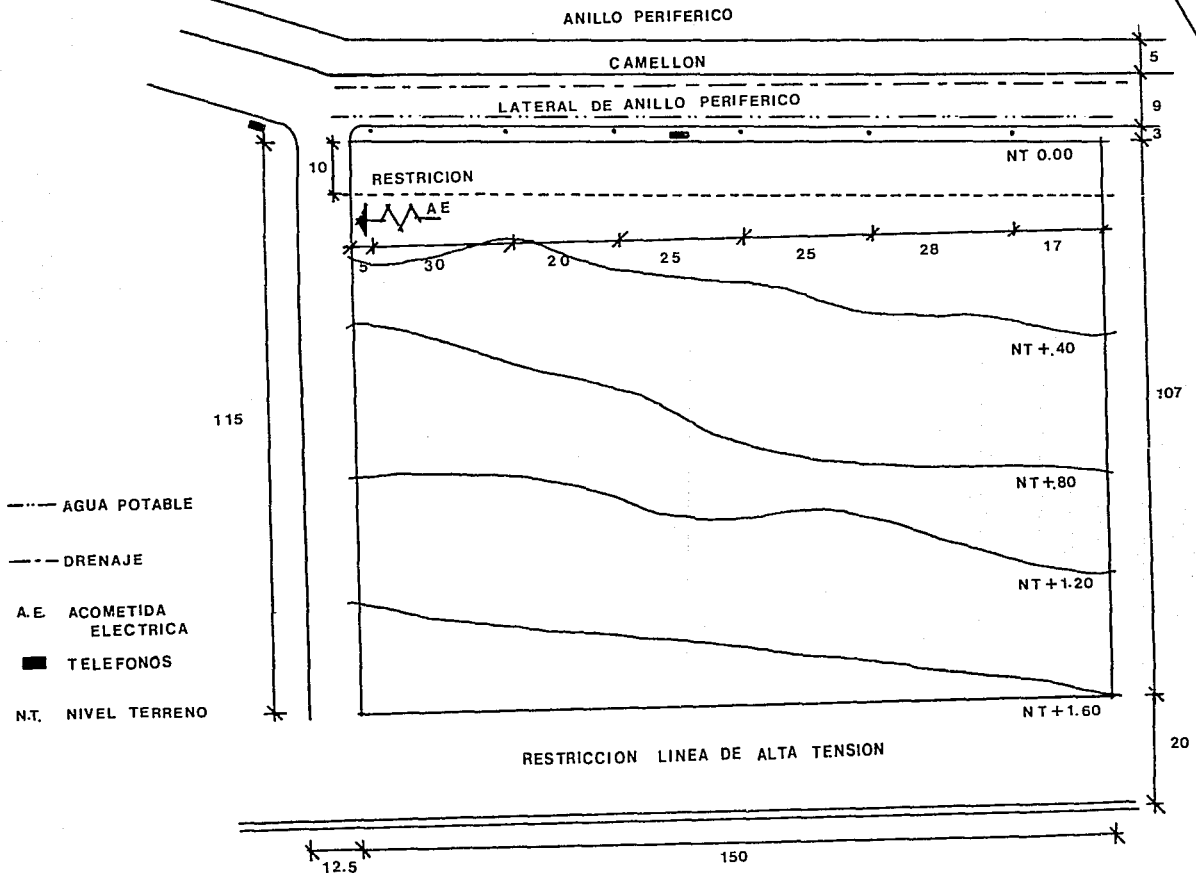
ANALYSIS

ELECCION DEL SITIO.

MEXICO SEGUIRA SIENDO EL PAIS SEDE, POR LO TANTO EL "CEMLA" SE ENCONTRARA EMPLAZADO EN EL DISTRITO FEDERAL AL SUR DE LA CIUDAD, EN LA DELEGACION TLALPAN; SE PROPUSO ESTA ZONA DE LA CIUDAD PUESTO QUE EL TERRENO DEBE DE CONTAR CON EL AREA SUFICIENTE PARA EL DESARROLLO DEL NUEVO PROYECTO DEL "CEMLA", POR TODO LO ANTERIOR Y DEBIDO A LO SATURADA QUE SE ENCUENTRA LA CIUDAD, Y LAS NORMAS DE USO DE SUELO QUE LA RIGEN, SE ELIGIO UN PREDIO EN LA ZONA COMPREDIDA ENTRE EL HOSPITAL CENTRAL DE PEMEX Y LAS INSTALACIONES DEL CANAL 13, SOBRE LA LATERAL - DEL ANILLO PERIFERICO.



- 1) TERRENO ELEGIDO
- 2) HOSPITAL CENTRAL DEL SUR DE PEMEX
- 3) CASINO SAN ANGEL
- 4) MC DONALDS
- 5) CANAL 13
- 6) COLEGIO DE MEXICO
- 7) UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL
- 8) CENTRO COMERCIAL PERISUR
- 9) HOTEL PARAISO RADISON
- 10) CIUDAD UNIVERSITARIA
- 11) ESTADIO MEXICO 68



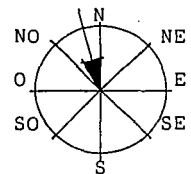
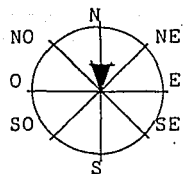
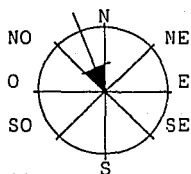
CLIMATOLOGIA.

EN LO QUE SE REFIERE AL REGIMEN PLUVIAL, EN PROMEDIO LOS DIAS DESPEJADOS DEL AÑO SON 27.22%, LOS DIAS NUBLADOS 21.11 % Y LOS DIAS DE LLUVIA EL 51.67%; CON RESPECTO A LA CANTIDAD DE LLUVIA EN mm, SON EL MAXIMO 102.3 mm, LA MINIMA ES DE 0.0 mm, Y LA MEDIA ES DE 45.6 mm; SE PUEDE APRECIAR QUE LA PRECIPITACION PLUVIAL CONSTITUYE LA MITAD DE LOS DIAS DEL AÑO, ESTE FACTOR DEBE DE SER CONSIDERADO EN EL PROYECTO PARA EL DISEÑO DE BAJADAS DE AGUAS PLUVIALES Y SU RECOLECCION; YA QUE SE EMPLEARA EL AGUA DE LLUVIAS PARA EL RIEGO DE LAS ZONAS JARDINADAS.

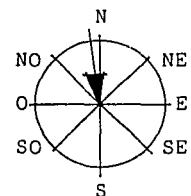
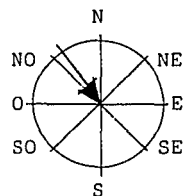
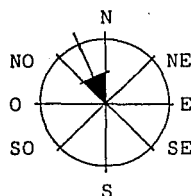
LOS DIAS CON GRANIZO AL AÑO SON DE 2 A 4, LOS DIAS CON TORMENTA ELECTRICA AL AÑO SON DE 10 A 20, AMBAS CONSIDERACIONES DISMINUYEN HACIA LA ZONA LACUSTRE.

EL PROMEDIO DE LA TEMPERATURA ES, LA MAXIMA ASCIENDE A 31° C, LA MINIMA ES DE 4° C, Y EL PROMEDIO ANUAL ES DE 18° C, EN ESTA ZONA LA TEMPERATURA MEDIA OSCILA ENTRE LOS 15° C A 16° C, POR LO TANTO NO SE CONSIDERA INDISPENSABLE DOTAR AL EDIFICIO DE SISTEMAS DE CALEFACCION Y AIRE ACONDICIONADO A MENOS DE QUE ALGUN LOCAL, LO REQUIERA.

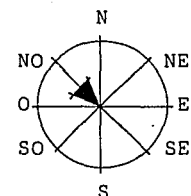
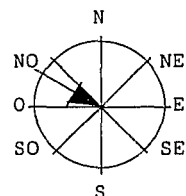
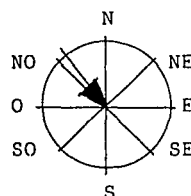
VIENTOS DOMINANTES.



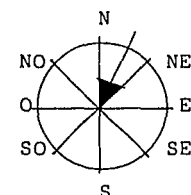
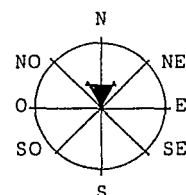
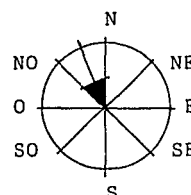
ENERO FEBRERO MARZO



ABRIL MAYO JUNIO



JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE



OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE

LOS VIENTOS DOMINANTES TIENEN UNA DIRECCION PROMED

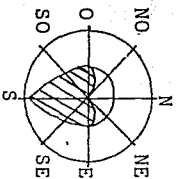
DIO DE:

DIRECCION NORTE 60%

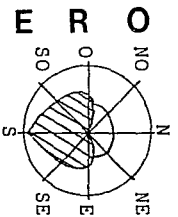
DIRECCION NOROESTE 30%

DIRECCION SUR 30%

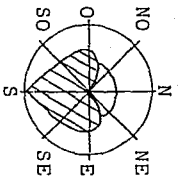
ASOLEAMIENTO.



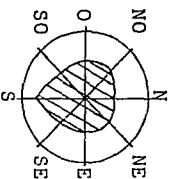
N 000 HRS-SOL
S 332 HRS-SOL
E 166 HRS-SOL
O 166 HRS-SOL



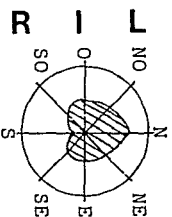
N 000 HRS-SOL
S 342 HRS-SOL
E 171 HRS-SOL
O 171 HRS-SOL



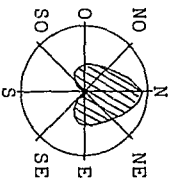
N 22 HRS-SOL
S 556 HRS-SOL
E 179 HRS-SOL
O 179 HRS-SOL



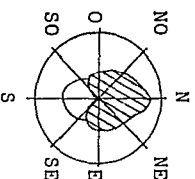
N 141 HRS-SOL
S 236 HRS-SOL
E 186 HRS-SOL
O 186 HRS-SOL



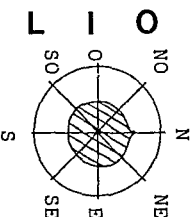
N 308 HRS-SOL
S 80 HRS-SOL
E 194 HRS-SOL
O 194 HRS-SOL



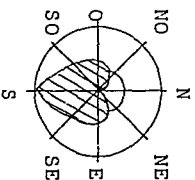
N 340 HRS-SOL
S 000 HRS-SOL
E 195 HRS-SOL
O 195 HRS-SOL



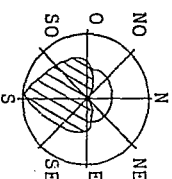
N 358 HRS-SOL
S 24 HRS-SOL
E 191 HRS-SOL
O 191 HRS-SOL



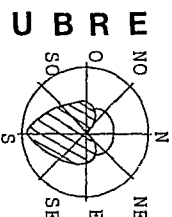
N 208 HRS-SOL
S 168 HRS-SOL
E 188 HRS-SOL
O 188 HRS-SOL



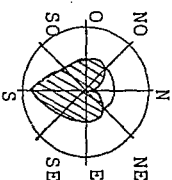
N 42 HRS-SOL
S 322 HRS-SOL
E 182 HRS-SOL
O 182 HRS-SOL



N 000 HRS-SOL
S 348 HRS-SOL
E 174 HRS-SOL
O 174 HRS-SOL



N 000 HRS-SOL
S 336 HRS-SOL
E 164 HRS-SOL
O 164 HRS-SOL



N 000 HRS-SOL
S 330 HRS-SOL
E 165 HRS-SOL
O 165 HRS-SOL

OCTUBRE

JULIO

ABRIL

ENERO

NOVIEMBRE

AGOSTO

MAYO

FEBRERO

DICIEMBRE

SEPTIEMBRE

JUNIO

MARZO

DIAGRAMA DE FLUJOS DEL "CEMLA".

DIRECCION: REPRESENTA AL CENTRO ANTE LA --

JUNTA DE GOBIERNO Y LA ASAMBLEA
Y POR MEDIO DE ESTA SE PROPONEN
TEMAS PARA DESARROLLAR.

DEPARTAMENTO DE SISTEMAS: INFORMA DE
LAS NECESIDADES DE LOS ASOCIA--
DOS Y COLABORADORES DEL "CEMLA"

DEPARTAMENTO DE ADIESTRAMIENTO: PROPO--
NE TEMAS PARA CURSOS E IMPARTE
ESTOS DE ACUERDO CON LAS NECESI
DADES DEL "CEMLA" Y DE SUS ASO--
CIADOS.

DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES: SE EN
CARGA DE RECOPIRAR LA INFORMA--
CION DE LOS TEMAS A DESARROLLAR.

BIBLIOTECA: FACILITA INFORMACION A -
INVESTIGADORES, DA APOYO A LOS
BECARIOS Y DA INFORMACION AL PU
BLICO EN GENERAL.

DEPARTAMENTO DE INFORMACION: REALIZA -
TODOS LOS TRAMITES PARA LA REA--
LIZACION DE LAS PUBLICACIONES,
SU VENTA Y DISTRIBUCION.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION: SUPER--
VISA LOS GASTOS DE LAS PUBLICA--
CIONES, SUS VENTAS, PRESENTA --
LOS GASTOS ANUALES DEL "CEMLA"
Y FIJA LAS CUOTAS DE LOS SOCIOS,
Y SUPERVISA EL ALOJAMIENTO, EL
COMEDOR Y LOS SERVICIOS GENERALES.

PROGRAMA DE NECESIDADES.

- DIRECCION

| | | |
|------------------------------------|-------|--------------------|
| OFICINA DEL DIRECTOR CON TOILET | 46 | m ² |
| SALA DE JUNTAS PARA 26 PERSONAS | 98 | " |
| Y COCINETA | | |
| SALA DE JUNTAS PARA 12 PERSONAS | 36 | " |
| 3 SECRETARIAS | 36 | " |
| OFICINA DEL SUBDIRECTOR CON TOILET | 40 | " |
| SALA DE ESPERA | 20 | " |
| OFICINA PARA 2 ASESORES | 60 | " |
| OFICINA DE ASISTENTE DE REUNIONES | 36 | " |
| INTERNACIONALES | | |
| | <hr/> | 372 m ² |

- DEPARTAMENTO DE SISTEMAS

| | | |
|-------------------------------|-------|--------------------|
| JEFE DE INFORMATICA | 40 | m ² |
| 2 OFICINAS PARA AUXILIARES DE | 120 | " |
| INFORMACION Y SALA DE COMPUTO | | |
| | <hr/> | 160 m ² |

- DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES

| | | |
|-------------------------------------|-------|--------------------|
| OFICINA DEL JEFE DE INVESTIGACIONES | 40 | m ² |
| OFICINA DEL SUB JEFE DE INV. | 30 | " |
| 3 SECRETARIAS | 36 | " |
| 5 OFICINAS DE INVESTIGADORES | 150 | " |
| 4 AUXILIARES DE INVESTIGACION | 64 | " |
| SALA DE ESPERA | 20 | " |
| | <hr/> | 340 m ² |

- DEPARTAMENTO DE ADIESTRAMIENTO

| | | |
|-------------------------------------|----|----------------|
| OFICINA DE JEFE DE ADIESTRAMIENTO | 40 | m ² |
| OFICINA DEL SUB JEFE | 30 | " |
| 3 SECRETARIAS | 36 | " |
| OFICINA DE ASISTENTE TECNICO | 15 | " |
| OFICINA DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 15 | " |
| 3 OFICINAS PARA PROFESORES | 75 | " |
| SALA DE ESPERA | 20 | " |

231 m²

- DEPARTAMENTO DE INFORMACION

| | | |
|---|-----|----------------|
| OFICINA DEL JEFE DE INFORMACION | 40 | m ² |
| OFICINA DEL SUB JEFE | 30 | " |
| 3 SECRETARIAS | 36 | " |
| JEFE DE DISTRIBUCION DE PUBLICACIONES | 30 | " |
| ASISTENTES DE DISTRIBUCION DE PUBLICACIONES | 30 | " |
| OFICINA DE COBRADOR Y REPARTIDOR | 20 | " |
| SALA DE ESPERA | 20 | " |
| JEFE DE PUBLICACIONES | 40 | " |
| 2 SECRETARIAS | 36 | " |
| 3 OFICINAS PARA TRADUCTORES | 75 | " |
| OFICINA DE REVISION Y CORRECCION | 27 | " |
| ENCARGADOS DE SERIES | 27 | " |
| ENCARGADOS DE CUADERNOS | 27 | " |
| ANALISIS DE MATERIAL | 25 | " |
| AREA DE DISEÑO | 28 | " |
| TIPOGRAFIA Y FOTOGRAFIA | 28 | " |
| FORMACION | 28 | " |
| IMPRESION, FORMACION Y ENCUADERNACION | 282 | " |
| ALMACEN DE LIBROS Y PAPEL | 130 | " |
| DEPARTAMENTO DE REPRODUCCION | 20 | " |

980 m²

- DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
OFICINA DEL JEFE DE ADMINISTRACION 40 m²
Y FINANZAS

| | | |
|---------------------------|----|---|
| 3 SECRETARIAS | 36 | " |
| OFICINA DEL CONTADOR | 36 | " |
| OFICINA DEL ADMINISTRADOR | 36 | " |
| 2 AUXILIARES | 32 | " |
| SALA DE ESPERA | 20 | " |
| CAJA | 18 | " |
| BODEGA DE PAPELERIA | 10 | " |

228 m²

- BIBLIOTECA

| | | |
|----------------------------|-----|---|
| OFICINA DEL BIBLIOTECARIO | 20 | " |
| 2 AUXILIARES DE BIBLIOTECA | 42 | " |
| SECRETARIA | 12 | " |
| AREA DE ACERVO | 280 | " |
| AREA DE CONSULTA | 120 | " |
| 6 SALAS DE ESTUDIO | 96 | " |
| AREA DE LECTURA | 60 | " |

630 m²

- AREA ACADEMICA

| | | |
|-----------------|-----|----------------|
| 3 AULAS | 180 | m ² |
| AULA DE COMPUTO | 81 | " |
| AUDITORIO | 300 | " |

561 m²

- ALOJAMIENTO

| | | |
|------------|-----|----------------|
| 30 CUARTOS | 960 | m ² |
|------------|-----|----------------|

| | | |
|----------------------|-----|----------------|
| 3 SUITES | 180 | m ² |
| AREA DE ESPACIMIENTO | 125 | m ² |

1285 m²

- COMEDOR

| | | |
|--------------------------------------|-----|----------------|
| COMEDOR | 198 | m ² |
| COCINA | 135 | " |
| ALACENA | 20 | " |
| FRIGORIFICO | 16 | " |
| OFICINA DEL ENCARGADO DEL COMEDOR | 16 | " |
| CUARTO DE BASURA | 16 | " |

400 m²

- SERVICIOS GENERALES

| | | |
|--|-----|----------------|
| ENCARGADO DE MANTENIMIENTO | 12 | m ² |
| BODEGA | 32 | " |
| BODEGA DE JARDINERIA | 16 | " |
| BAÑO VESTIDOR, PARA HOMBRES Y MUJERES | 64 | " |
| CUARTO DE MAQUINAS | 144 | " |
| VESTIBULO CON RECEPCION Y CONMUTADOR | 308 | " |
| SANITARIOS DEL AREA DE OFICINAS | 144 | " |

720 m²

| | | |
|--------------------|------|----------------|
| SUBTOTAL | 5910 | m ² |
| + 15 % CIRCULACION | 890 | m ² |

TOTAL 6800 m²

ANALISIS DE AREAS



NOMBRE DEL LOCAL



NUMERO DE USUARIOS



DESCRIPCION DEL MOVILIARIO



METROS²



NUMERO DE LOCALS RE-
PETIDOS EN EL CONJUNTO.

E OFICINA DEL DIRECTOR **m²** 46

n^o 1 **n^o** 1

HT ESCRITORIO
SILLON
CREDENZA
DOS SILLONES RECEPCION
SOFA
MESA DE CENTRO Y DOS LATERALES
COMPUTADORA

E SUBDIRECTOR **m²** 40

n^o 1 **n^o** 1

HT ESCRITORIO
SILLON
TRES SILLONES RECEPCION
SALA
MESA DE CENTRO
COMPUTADORA

E SALA DE JUNTAS PARA 12 PERSONAS **m²** 36

n^o 12 **n^o** 1

HT MESA CUADRADA PARA 12 PERSONAS
DOCE SILLONES INDIVIDUALES
LIBRERO
PANTALLA

E

SALA DE JUNTAS PARA 26
PERSONAS

m²

98

n^o

26

n^o

1

HT

MESA OVALADA PARA JUNTAS
26 SILLONES INDIVIDUALES
LIBRERO
PANTALLA
COCINETA

E

OFICINA PARA ASESOR

m²

30

n^o

1

n^o

2

HT

ESCRITORIO
SILLON
TRES SILLONES RECEPCION
ARCHIVERO
LIBRERO
COMPUTADORA

E

OFICINA DE ASISTENTE DE
REUNIONES INTERNACIONALES

m²

36

n^o

1

n^o

1

HT

ESCRITORIO
SILLON
TRES SILLONES RECEPCION
ARCHIVERO
LIBRERO
COMPUTADORA

E

SECRETARIA

m²

12

n^o

1

n^o

18

HT

ESCRITORIO

SILLA

CREDENZA

MESA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR

MAQUINA DE ESCRIBIR O COMPUTADORA

E

SALA DE ESPERA

m²

20

n^o

DE 6 A 9 PERSONAS

n^o

5

HT

SOFA

SILLONES INDIVIDUALES

MESA DE CENTRO Y LATERALES

E

JEFE DE DEPARTAMENTO

m²

40

n^o

1

n^o

6

HT

ESCRITORIO

SILLON

DOS SILLONES DE RECEPCION

ARCHIVERO

LIBRERO

COMPUTADORA

MESA DE TRABAJO Y 6 SILLAS

| | | | |
|----------|-------------------------|----------------------|----|
| E | SUBJEFE DE DEPARTAMENTO | m² | 30 |
|----------|-------------------------|----------------------|----|

| | | | |
|----------------------|---|----------------------|---|
| n^o | 1 | n^o | 3 |
|----------------------|---|----------------------|---|

| | |
|-----------|--|
| HT | ESCRITORIO SILLON DOS SILLONES DE RECEPCION LIBRERO ARCHIVERO COMPUTADORA DOS SILLONES INDIVIDUALES Y MESA |
|-----------|--|

| | | | |
|----------|---|----------------------|----|
| E | OFICINA DE CONTADOR Y DE ADMINISTRADOR | m² | 36 |
|----------|---|----------------------|----|

| | | | |
|----------------------|---|----------------------|---|
| n^o | 1 | n^o | 2 |
|----------------------|---|----------------------|---|

| | |
|-----------|---|
| HT | ESCRITORIO SILLON DOS SILLONES DE RECEPCION LIBRERO COMPUTADORA |
|-----------|---|

| | | | |
|----------|---|----------------------|----|
| E | AUXILIAR DE CONTADOR AUXILIAR DE ADMINISTRADOR | m² | 16 |
|----------|---|----------------------|----|

| | | | |
|----------------------|---|----------------------|---|
| n^o | 1 | n^o | 2 |
|----------------------|---|----------------------|---|

| | |
|-----------|-----------------------------------|
| HT | ESCRITORIO SILLON ARCHIVERO |
|-----------|-----------------------------------|

E

ASISTENTE TECNICO Y
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

m²

15

n^o

1

n^o

2

HT

ESCRITORIO
SILLA
CREDENZA

E

OFICINA DE INVESTIGADOR

m²

30

n^o

1

n^o

5

HT

ESCRITORIO
SILLON
DOS SILLAS DE RECEPCION
LIBRERO
COMPUTADORA

E

AUXILIAR DE INVESTIGACION

m²

16

n^o

1

n^o

4

HT

ESCRITORIO
SILLA
CREDENZA
COMPUTADORA

E

CAJA

m²

18

n^o

1

n^o

1

HT

MOSTRADOR
ESCRITORIO
SILLON
CAJA FUERTE

E

SALA DE COMPUTO

m²

119

n^o

DE 8 A 10

n^o

1

HT

MESA PARA TERMINALES DE
COMPUTADORA
10 SILLAS

E

OFICINA PARA PROFESOR

m²

25

n^o

1

n^o

3

HT

ESCRITORIO
SILLON
DOS SILLAS DE RECEPCION
LIBRERO
COMPUTADORA

| | | | |
|----------|---|----------------------|----|
| E | ASISTENTE DE DISTRIBUCION DE PUBLICACIONES | m² | 20 |
|----------|---|----------------------|----|

| | | | |
|----------------------|---|----------------------|---|
| n^o | 1 | n^o | 1 |
|----------------------|---|----------------------|---|

| | |
|-----------|--|
| HT | ESCRITORIO SILLA CREDENZA COMPUTADORA |
|-----------|--|

| | | | |
|----------|--|----------------------|----|
| E | OFICINA DE COBRADOR Y OFICINA DE REPARTIDOR | m² | 20 |
|----------|--|----------------------|----|

| | | | |
|----------------------|---|----------------------|---|
| n^o | 1 | n^o | 1 |
|----------------------|---|----------------------|---|

| | |
|-----------|---|
| HT | ESCRITORIO SILLA CREDENZA ARCHIVO COMPUTADORA |
|-----------|---|

| | | | |
|----------|--|----------------------|----|
| E | OFICINA DE ENCARGADOS DE PU- BLICACIONES DE SERIES Y DE | m² | 27 |
|----------|--|----------------------|----|

| | | | |
|----------------------|----------------------------------|----------------------|---|
| n^o | CUADERNOS DE INVESTIGACION. 1 | n^o | 1 |
|----------------------|----------------------------------|----------------------|---|

| | |
|-----------|--|
| HT | ESCRITORIO SILLON DOS SILLAS DE RECEPCION ARCHIVERO LIBRERO COMPUTADORA |
|-----------|--|

E

OFICINA DE REVISION Y
CORRECCION

m²

27

n^o

1

n^o

1

HT

ESCRITORIO
SILLON
LIBRERO
ARCHIVERO
COMPUTADORA

E

OFICINA DE TRADUCTOR

m²

25

n^o

1

n^o

2

HT

ESCRITORIO
SILLON
DOS SILLAS DE RECEPCION
LIBRERO
COMPUTADORA

E

OFICINA DE ANALISIS DE
MATERIAS

m²

25

n^o

1

n^o

1

HT

ESCRITORIO
SILLON
LIBRERO
DOS SILLAS DE RECEPCION
COMPUTADORA

E OFICINA DE DISEÑO **m²** 90
TIPOGRAFIA Y FORMACION

n^o 3 **n^o** 1

HT
TRES RESTIRADORES
TRES SILLAS ALTAS
MESA DE TRABAJO
TRES SILLAS
COMPUTADORA
MUEBLE PARA ALMACENAR PAPEL

E ZONA DE IMPRESION, ENCUADER- **m²** 280
NACION, REVISION Y EMPAQUE

n^o 6 **n^o** 1

HT
MAQUINAS DE IMPRESION
MESA PARA ENCUADERNACION
MESA DE EMPAQUE

E AREA DE REPRODUCCION **m²** 20



n^o 1 **n^o** 1

HT
MAQUINAS FOTOCOPIADORAS
MOSTRADOR
MESA DE TRABAJO
SILLA


| | | | |
|----------------|------------------|----------------|-----|
| E | ALMACEN DE PAPEL | m ² | 130 |
| n ^o | 1 | n ^o | 1 |
| HT | ANAQUELES | | |



| | | | |
|----------------|--|----------------|----|
| E | OFICINA DEL BIBLIOTECARIO | m ² | 20 |
| n ^o | 1 | n ^o | 1 |
| HT | ESCRITORIO SILLON LIBRERO ARCHIVERO DOS SILLAS DE RECEPCION COMPUTADORA | | |

| | | | |
|----------------|--|----------------|----|
| E | AUXILIARES DE BIBLIOTECARIO | m ² | 42 |
| n ^o | 2 | n ^o | 1 |
| HT | DOS ESCRITORIOS DOS SILLAS DOS CREDENZAS UN FICHERO | | |


 AREA DE CONSULTA  120



 40  1

 CINCO MESAS CUADRADAS PARA
OCHO PERSONAS
CUARENTÁ SILLAS


 AREA DE LECTURA  60

 18  1

 TRES MESAS CON DIVISIONES
PARA SEIS PERSONAS
18 SILLAS

 CUBICULOS DE TRABAJO  16

 36  6

 6 MESAS REDONDAS
36 SILLAS
6 LIBREROS

E

ACERVO

m²

250

n^o

2

n^o

1

HT

LIBREROS

E

AULAS

m²

60

n^o

30

n^o

3

HT

ESCRITORIO

SILLA

PIZARON

30 PUPITRES

E

AULA PARA COMPUTADORAS

m²

81

n^o

30

n^o

1

HT

ESCRITORIO

SILLA

30 MESAS PARACOMPUTADORA

30 SILLAS

PIZARON



AUDITORIO



300



230



1



230 BUTACAS
PANTALLA
PODIUM



AREA DE RECEPCION Y
CONMUTADOR



8



1



2



MOSTRADOR
DOS SILLAS
CONMUTADOR



SANITARIOS PARA OFICINAS



48



3



3



6 LAVAMANOS
7 EXCUSADOS
3 MINGITORIOS



COMEDOR



198



112



1



28 MESAS CUABRADAS PARA 4 PERSONAS
112 SILLAS
BARRA PARA ALIMENTOS PREPARADOS



OFICINA PARA EL ENCARGADO
DEL COMEDOR



16



1



1



ESCRITORIO
SILLA
SILLA PARA RECEPCION
ALACENA



COCINA



135



8



1



MOBILIARIO INDUSTRIAL DE
COCINA PARA 112 COMENSALES

E

ENCARGADO DE MANTENIMIENTO

m²

12

n^o

1

n^o

1

HT

MOSTRADOR
ESCRITORIO
SILLA
RELOJ CHECADOR
TABLERO PARA TARJETAS

E

BAÑOS PARA PERSONAL DE
MANTENIMIENTO

m²

32

n^o

15

n^o

2

HT

6 LAVAMANOS
6 REGADERAS
5 EXCUSADOS
2 MINGITORIOS
12 LOCKERS

E

CUARTO DE MAQUINAS

m²

144

n^o

1

n^o

1

HT

SUBESTACION ELECTRICA
PLANTA DE EMERGENCIA
CALDERA
HIDRONEUMATICO
DOS BOMBAS AUTOMATICAS
DOS BOMBAS MANUALES
TABLERO DE CONTROL DE LUZ

E ALOJAMIENTO **m²** 32

n^o 1 ó 2 **n^o** 30

HT BAÑO COMPLETO, LAVAMANOS, WC., REGADERA
CLOSET
CAMA MATRIMONIAL O DOS INDIVIDUALES
DOS SILLAS
LIBRERO
MESA DE TRABAJO
TELEVISION

E ALOJAMIENTO (SUITES) **m²** 60

n^o 1 ó 2 **n^o** 3

HT BAÑO COMPLETO, LAVAMANOS, WC.,
REGADERA Y TINA
CAMA MATRIMONIAS
COCINETA CON REFRIGERADOR
SALA
TELEVISION
CLOSET

E AREA DE ESPARCIMIENTO **m²** 125

n^o 30 **n^o** 1

HT TRES JUEGOS DE SALA
TRES TELEVISIONES
MESA DE PING PONG
MESA DE BILLAR
CINCO MESAS PARA JUEGOS DE MESA
24 SILLAS

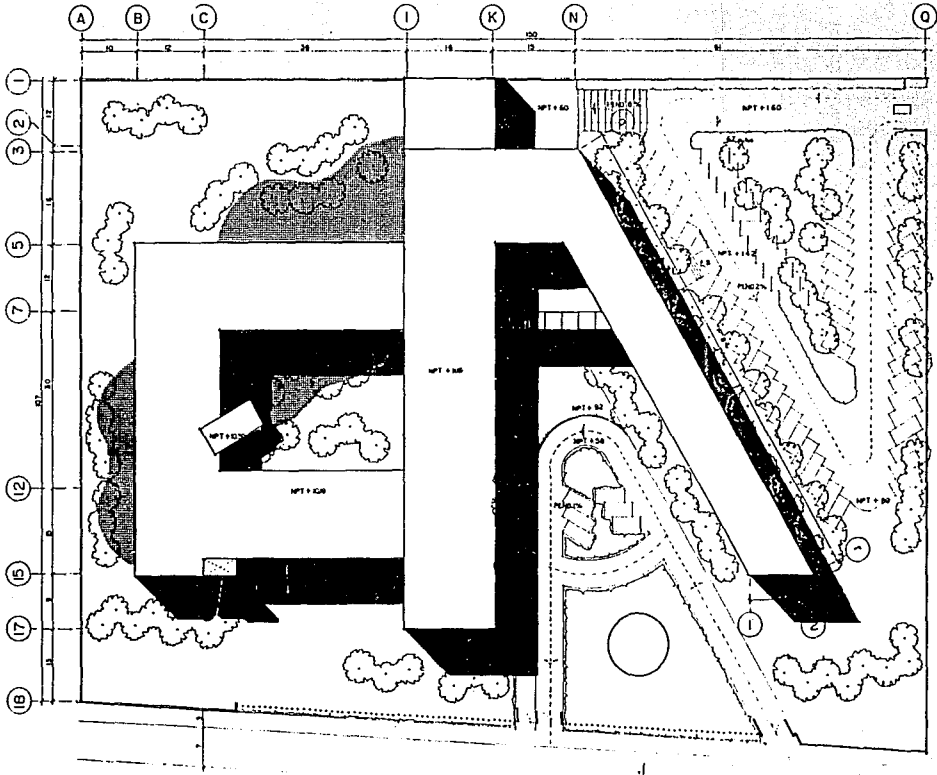
S O L U C I O N

PLANTA
DE
CONJUNTO
ESC. 1250
PILA



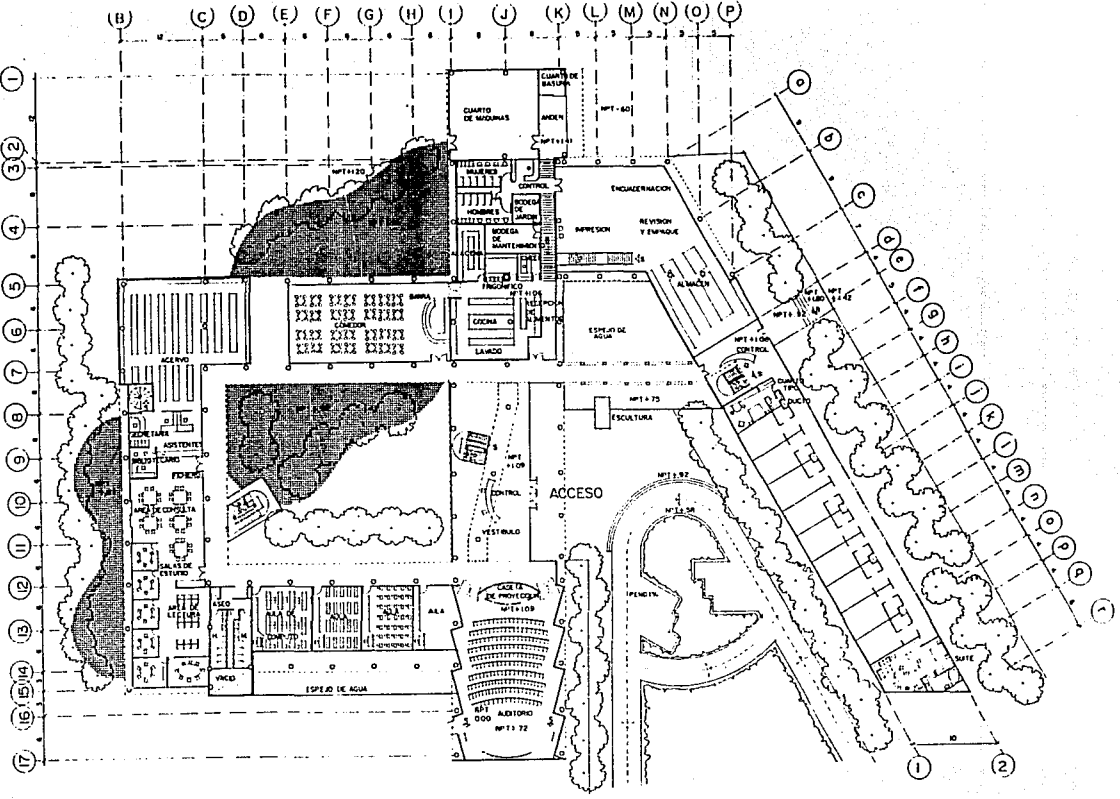
CENTRO DE ESTUDIOS
MONETARIOS LATINOAMERICANOS.

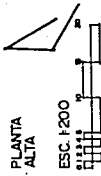
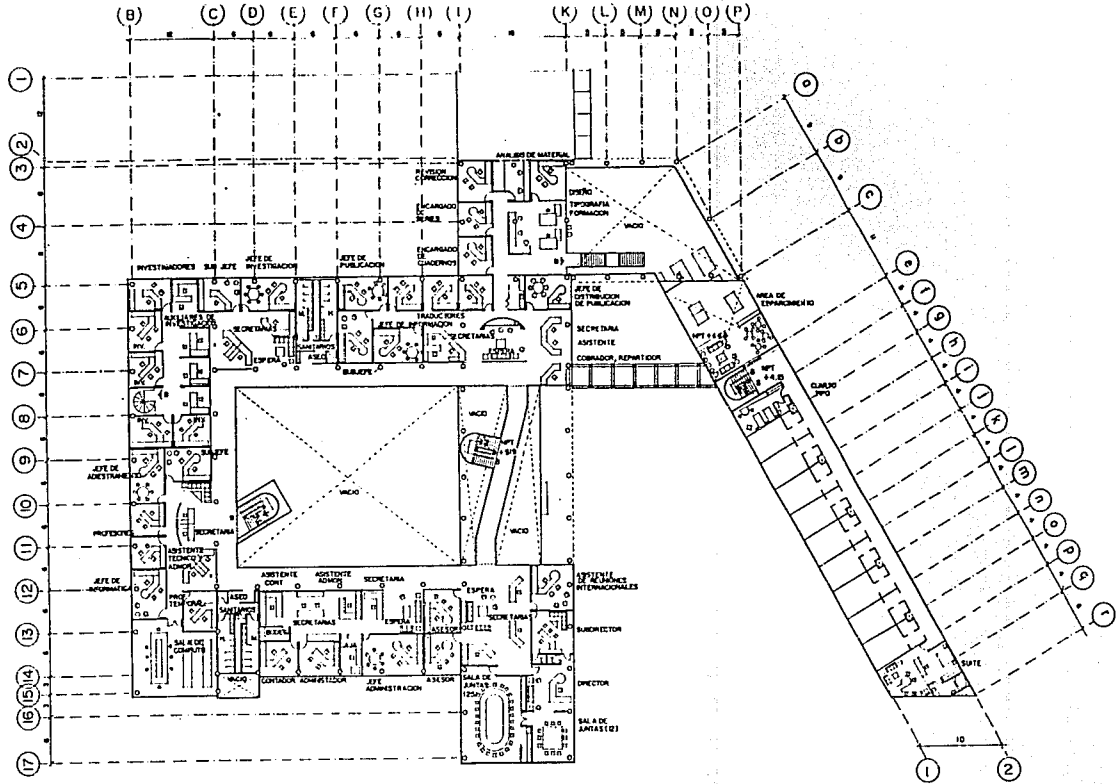
GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.





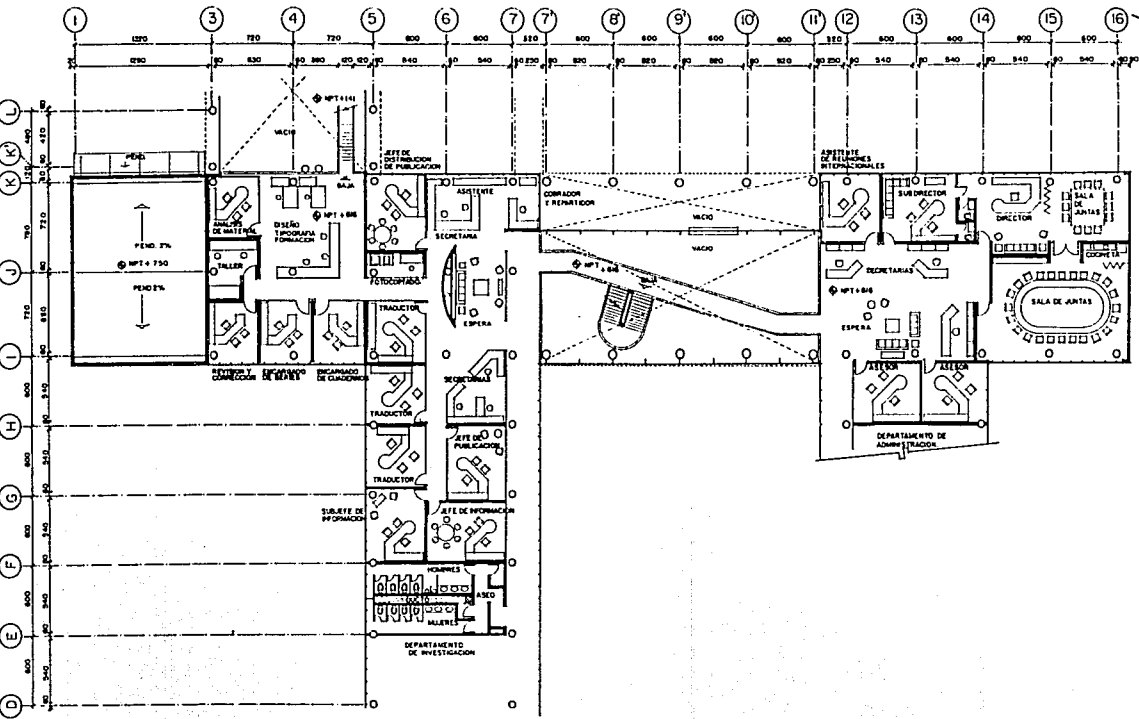
CENTRO DE ESTUDIOS
MONETARIOS LATINOAMERICANOS.
GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.





CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS.

GERARDO VELASCO DEL CASTILLO

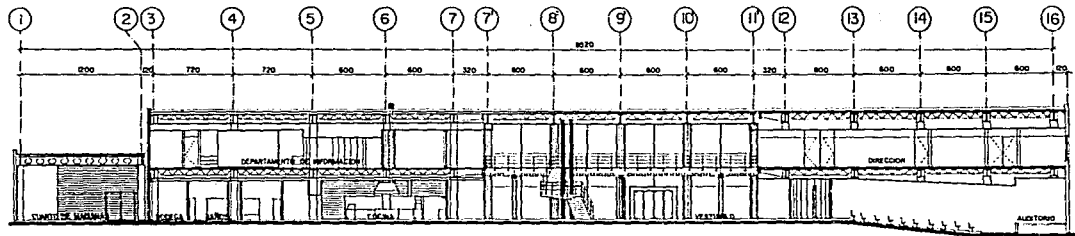


CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS.
 GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.



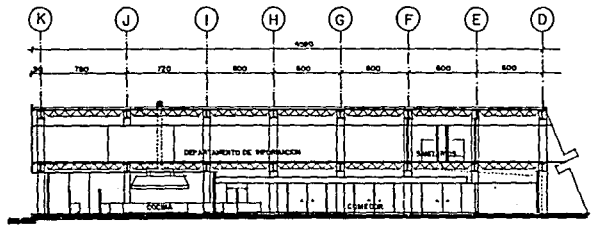
PLANTA
 ALTA A
 DETALLE
 ESC. 1:25
 CONT. 10 cm.

6000
3000
3000
6000

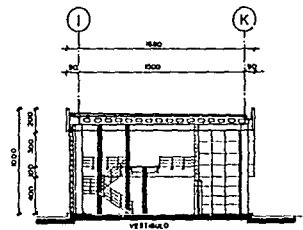


CORTE A/A'

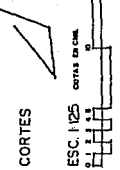
6000
3000
3000
6000



CORTE B/B'



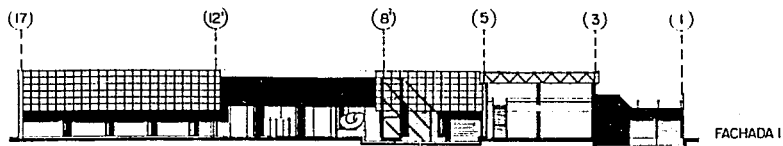
CORTE C/C'



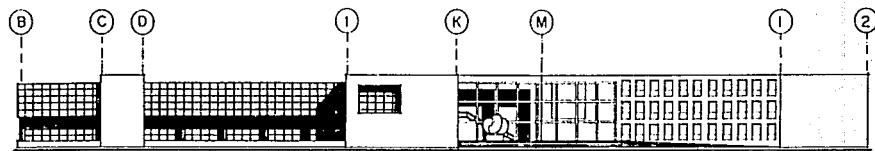
CORTES



CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS.
 GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.



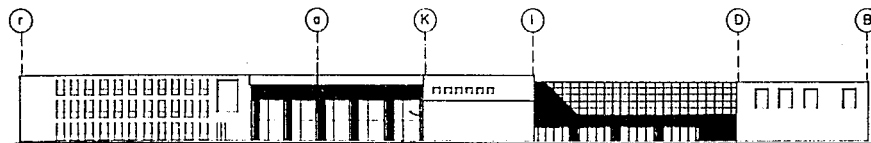
FACHADA 1



FACHADA 2



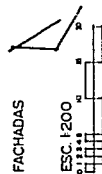
FACHADA 3



FACHADA 4



FACHADA 5



FACHADAS

ESC. 1:200



CENTRO DE ESTUDIOS
MONETARIOS LATINOAMERICANOS.

GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.

CRITERIO ESTRUCTURAL.

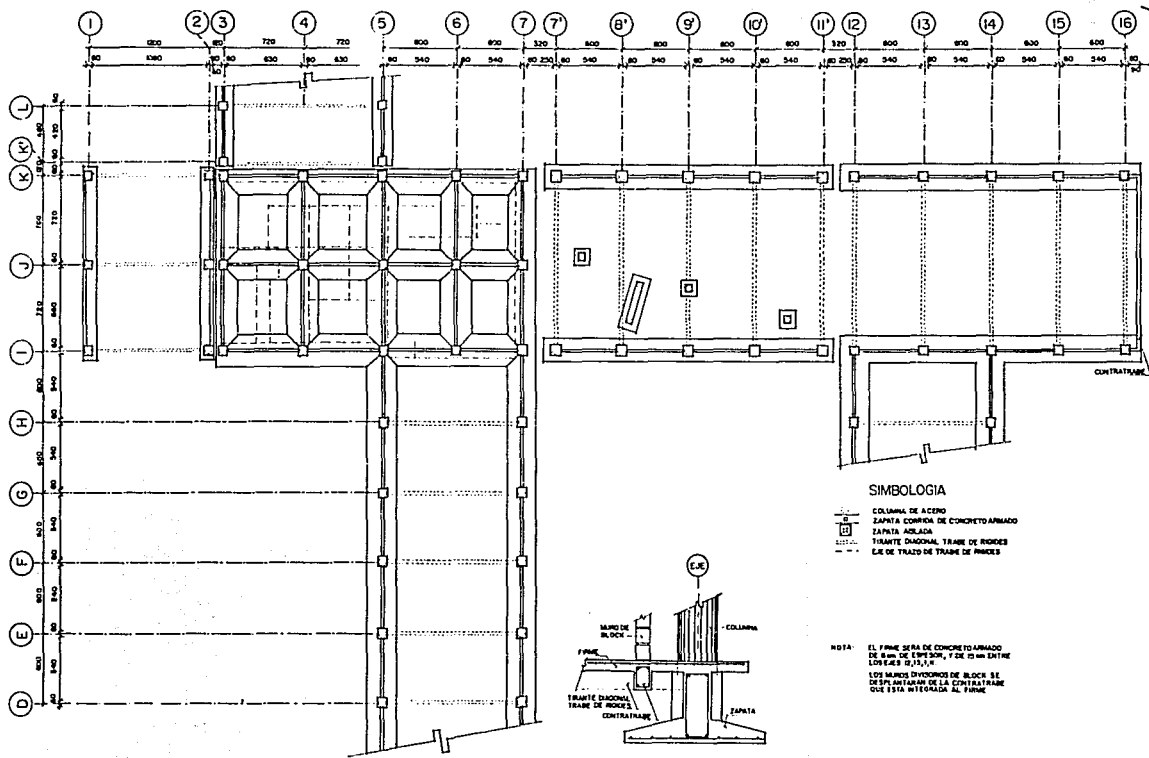
CIMENTACION: COMO NOS ENCONTRAMOS EN LA ZONA DE LOMERIO CON UNA RESISTENCIA DE 25 - TON/m^2 , Y TENEMOS EN EL AREA DE OFICINAS Y SERVICIOS GENERALES CLAROS DESDE 6m HASTA 15m SE CONSIDERO ADECUADO LA UTILIZACION DE ZAPATAS - AISLADAS UNIDAD ENTRE SI; EN EL CLARO CORTO -- POR MEDIO DE CONTRATRABES Y EN EL CLARO LARGO POR MEDIO DE TIRANTES DE REFUERZO INTEGRADOS - AL FIRME ESTRUCTURAL ARMADO, Y REFORZADO CON - UNAS CONTRATRABES EN DONDE SE DESPLANTAN MUROS DIVISORIOS DE BLOCK. EN EL AREA DE ALOJAMIENTO SE CAMBIO EL CRITERIO YA QUE SE ESTAN MANEJANDO CLAROS MAS CORTOS Y SE TIENE UNA MAYOR DENSIDAD DE MUROS LOS CUALES SE APROVECHAN COMO - DE CARGA Y POR LO TANTO SE UTILIZAN ZAPATAS -- CORRIDAS EN LOS DOS SENTIDOS.

ESTRUCTURA: FUE REGIDA POR LA GEOMETRIA DEL EDIFICIO DE OFICINAS Y SERVICIOS GENERALES QUE ES UN CUADRADO CON UN PATIO CENTRAL, SE VIO LA NECESIDAD DE DIVIDIRLO EN VARIAS CRUJIAS POR MEDIO DE JUNTAS CONSTRUCTIVAS PARA -- QUE LA ESTRUCTURA DEL EDIFICIO TRABAJE MEJOR - EN CASO DE SISMO.

LA ESTRUCTURA DE ESTA GRAN ZONA DEL CONJUNTO SERA A BASE DE SISTEMAS PREFABRICADOS, POR MEDIO DE COLUMNAS DE ACERO QUE SOPORTAN A LAS TRABES PRINCIPALES Y SECUNDARIAS QUE SE -- ENCUENTRAN UBICADAS LAS PRIMERAS EN EL SENTIDO DEL CLARO LARGO Y LAS SECUNDARIAS EN EL CLARO CORTO AL IGUAL QUE LAS VIGAS JOIST QUE SE UTILIZAN COMO LARGUERO PARA SOPORTAR EL SISTEMA - PREFABRICADO DE ENTREPISO Y CUBIERTA; EL SISTEMA DE ENTREPISO CONSTA DE LOSACERO ROMSA CON - CAPA DE COMPRESION DE CONCRETO DE 10 cm DE ESPESOR Y REFORZADO CON MAYA ELECTROSOLDADA -

6x6 - 10/10 Y EN LA CUBIERTA SE UTILIZO EL --
SISTEMA DE TECHOS ROMSA EL CUAL CONSTA DE DOS
LAMINAS ROMSA, ENTRE LAS CUALES SE ENCUENTRA
UNA CAPA DE POLIURETANO QUE SIRVE DE AISLANTE
ACUSTICO Y TERMICO, LA LAMINA DE LA CARA SUPE-
RIOR TIENE UN ACABADO CON IMPERMEABILIZANTE --
INTEGRADO AL ACABADO DE LA LAMINA Y ESTAS SE -
COLOCAN CON UNA PENDIENTE DEL 1% COMO MINIMO -
Y ASI EVITAMOS LA UTILIZACION DE RELLENOS DE -
AZOTEA.

EN TODAS ESTAS AREAS LOS MUROS DIVI-
SORIOS SON DEL SISTEMA PREFABRICADO ESTREY, EN
EL AREA DE ALOJAMIENTO SE CAMBIO EL CRITERIO A
UN SISTEMA DE MUROS DE CARGA DE TABIQUE Y LOSA
DE SISTEMA PREFABRICADO DE VIGUETA Y BOVEDILLA.



PLANTA DE CIMENTACION
ESC. 1:25
CORTA 111.01



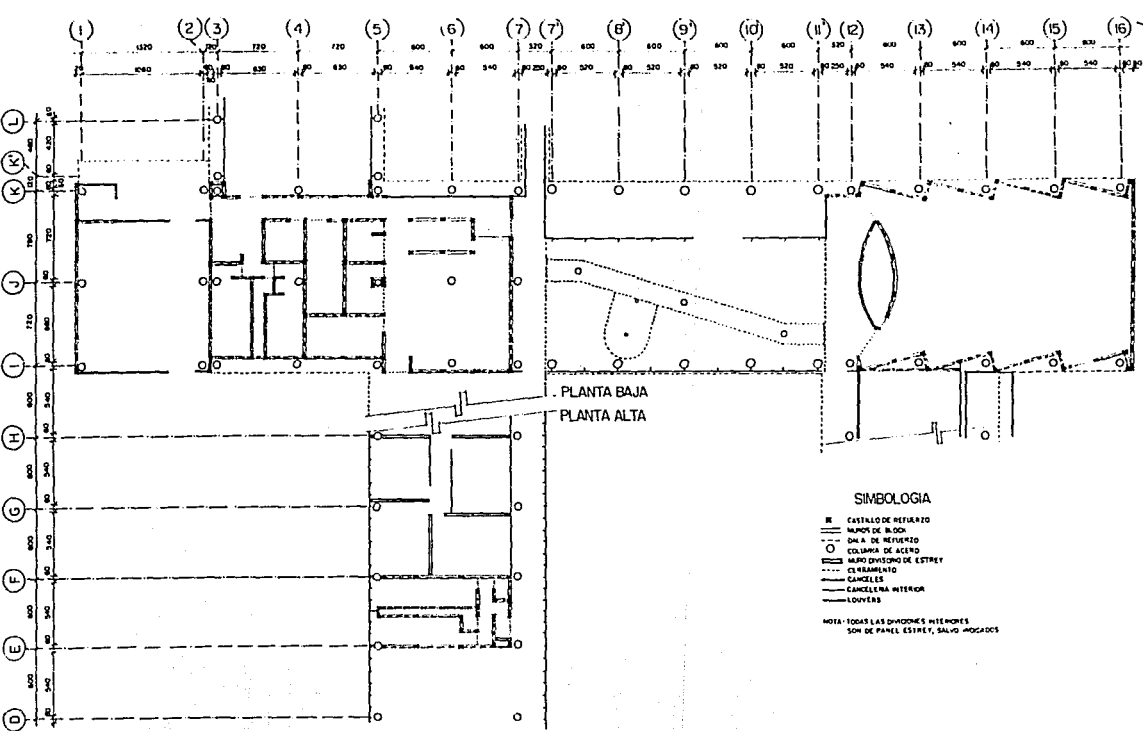
SIMBOLOGIA

- COLUMNA DE ACERO
- ZAPATA COMIDA DE CONCRETO ARMADO
- ZAPATA BLOQUE
- TRABE DIAGONAL, TRABE DE RODER
- CAE DE TRAZO DE TRABE DE RODER

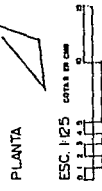
NOTA: EL FINJE SERA DE CONCRETO ARMADO DE 8 CM DE ESPESOR, 7 DE GRAN ENTRE LOS EJE S 2'3", 4" =
LOS BLOQUES DIVIDIDOS DE BLOQUE DE 2 DE ESPESOR DE LA CONTRATRABE QUE ESTA INTEGRADA AL FINJE

CENTRO DE ESTUDIOS
MONETARIOS LATINOAMERICANOS.

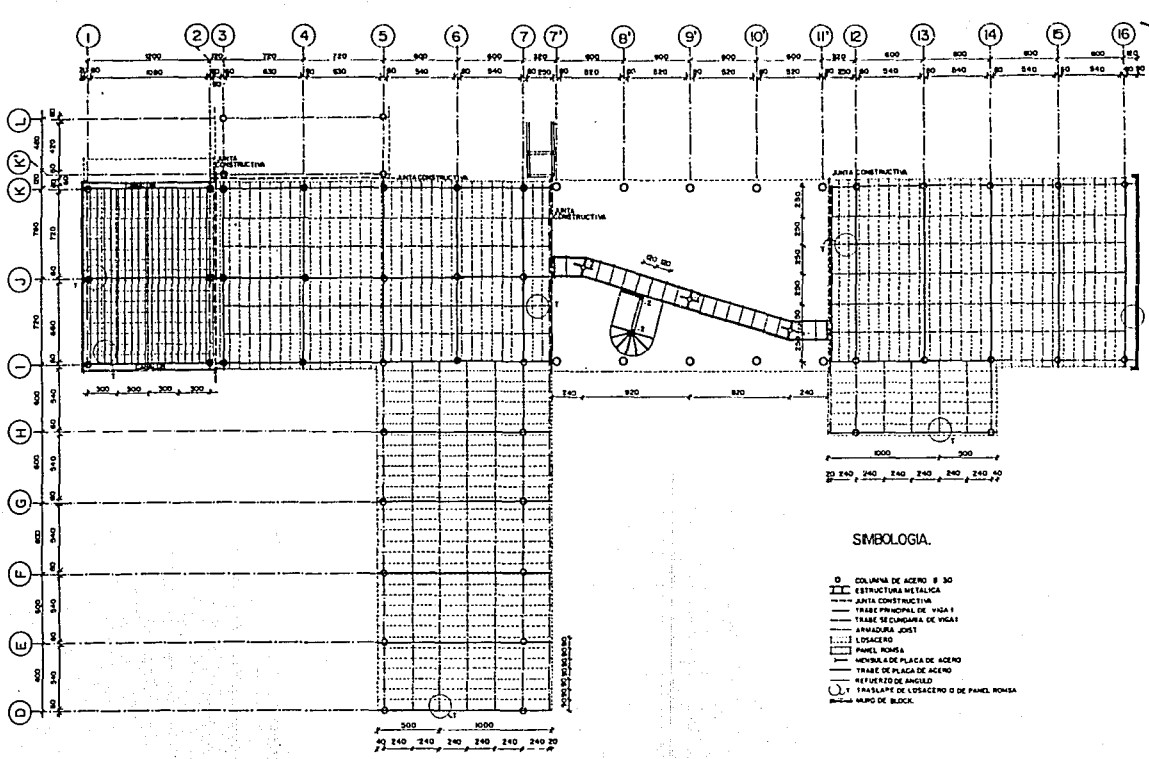
GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.



**CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS.
 GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.**



PLANTA



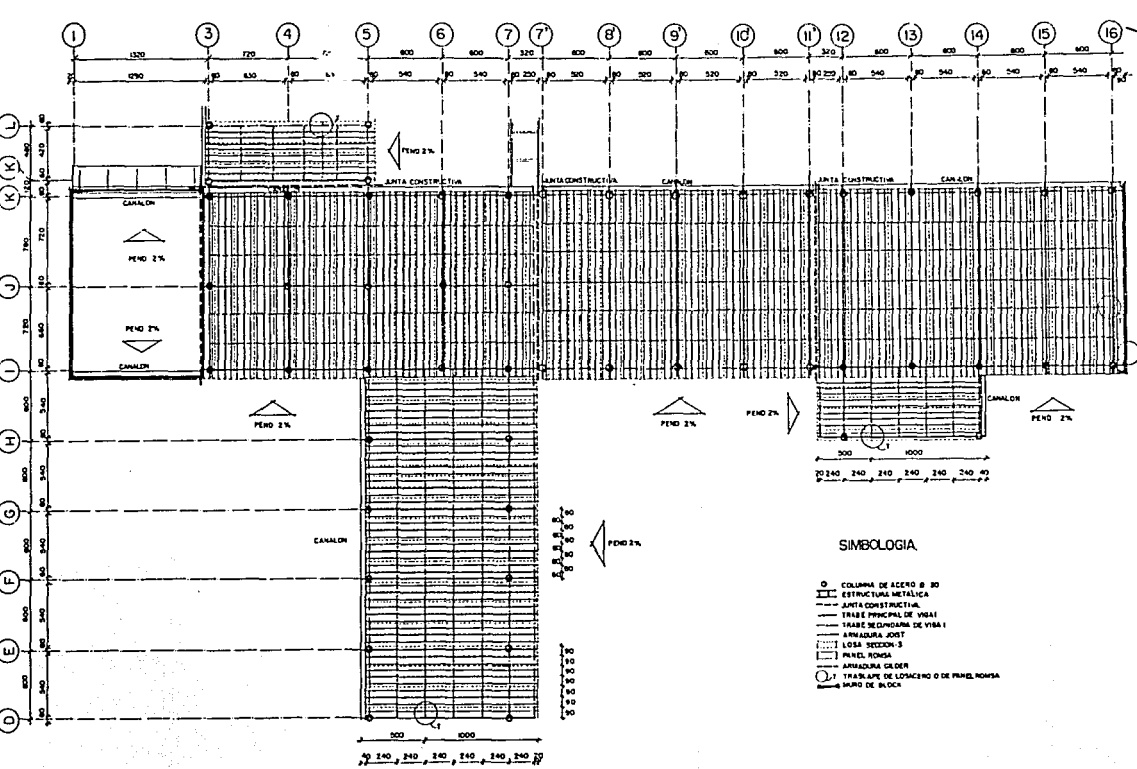
PLANTA BAJA ESTRUCTURAL
 ESC. 1:25
 CONTINUA EN OTRA



SIMBOLOGIA.

- COLUMNA DE ACERO Ø 30
- ESTRUCTURA METALICA
- JUNTA CONSTRUCTIVA
- TRABE PRINCIPAL DE VIGA I
- TRABE DE CUNCHA DE VIGAS
- ANCLAJURA JOIST
- LOSACERO
- PANEL ROMSA
- REPARA DE PLACA DE ACERO
- TRABE DE PLACA DE ACERO
- REFUERZO DE ANGULO
- TRANSLAPSE DE LOSACERO O DE PANEL ROMSA
- MUR DE BLOCA.

CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS.
 GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.



PLANTA ALTA ESTRUCTURAL
 ESC 1:25
 C/1118 DE O.M.

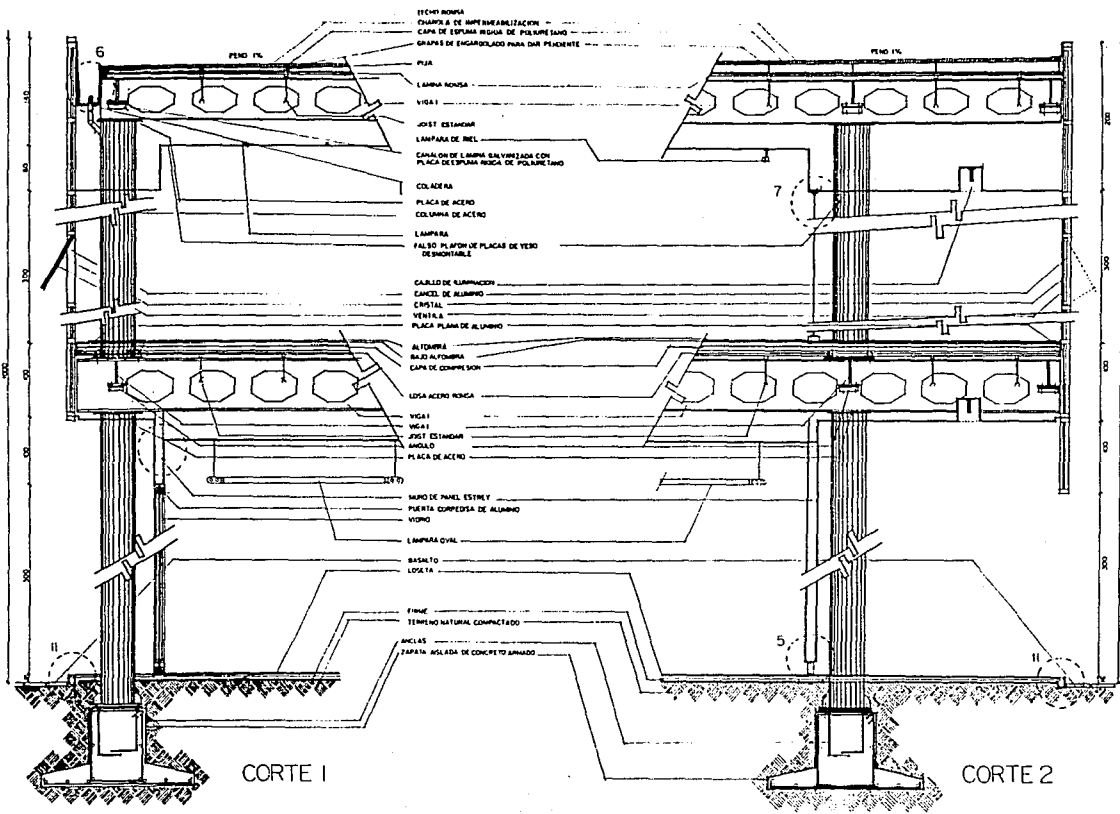


CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS

GERARDO VELASCO DEL CASTILLO

SIMBOLOGIA

- COLUMNA DE ACERO Ø 80
- ESTRUCTURA METALICA
- - - JUNTA CONSTRUCTIVA
- TRAMPA PRINCIPAL DE VISUAL
- TRAMPA DE CONDUCCION DE VISUAL
- ARMADURA JOST
- LEÑA SECCION 3
- PAVEL ROMSA
- TRAMPA DE LORAZCENO O DE PAVEL ROMSA
- MUR DE BLOCS



CORTE I

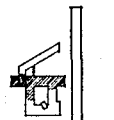
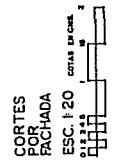
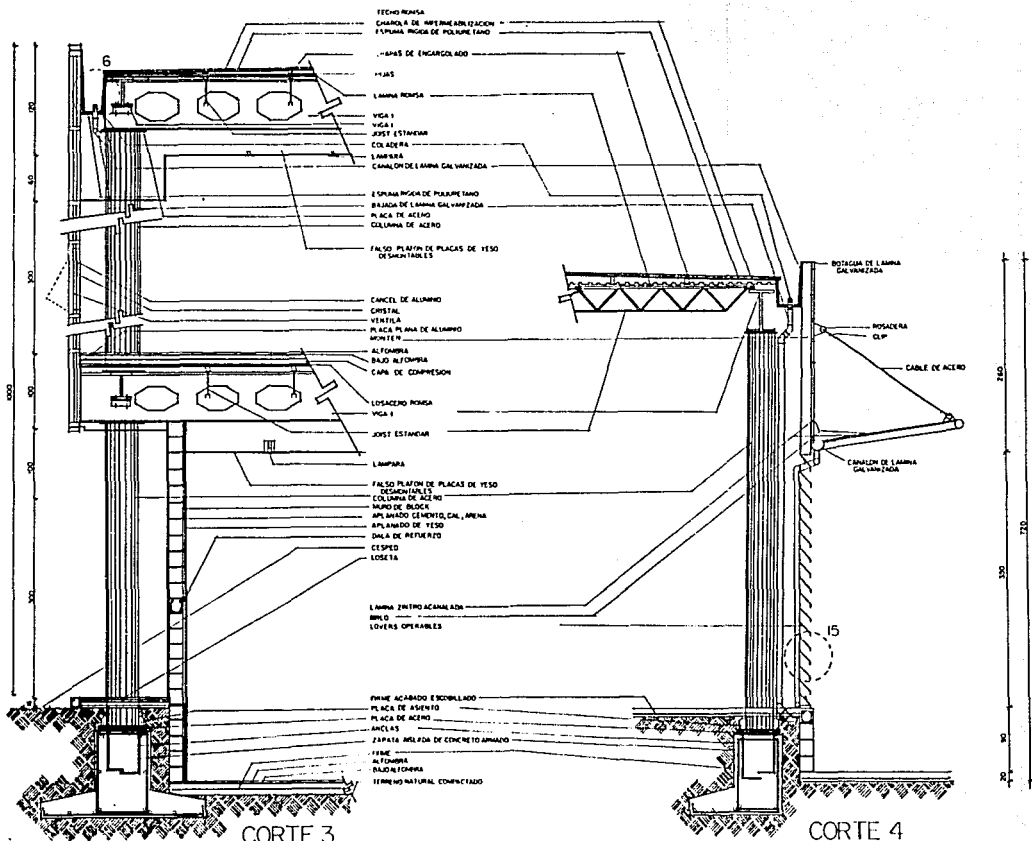
CORTE 2

CORTES
 POR
 FACHADA
 ESC. 1/20
 CORTES DE CIMA

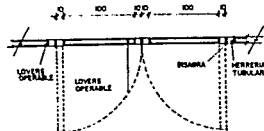


CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS.

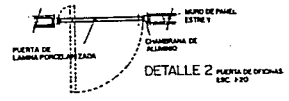
GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.



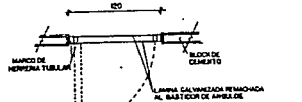
CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS.
 GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.



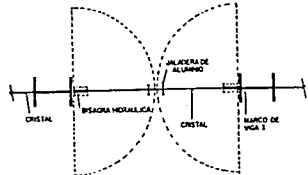
DETALLE 1 PUESTA CON LOVERES ESC 1:20



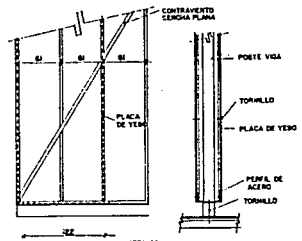
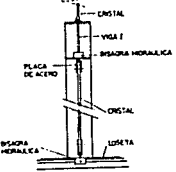
DETALLE 2 PUESTA DE OPOCHAS ESC 1:20



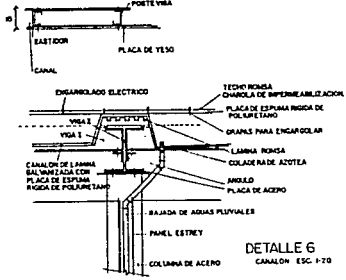
DETALLE 3 PUERTA AREA DE SERVICIOS ESC 1:20



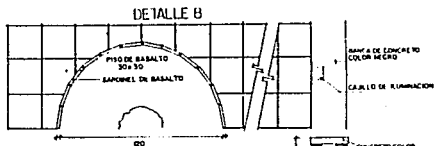
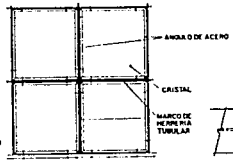
DETALLE 4 PUERTA DE ACCESO AL VESTIBULO ESC 1:20



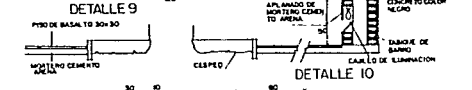
DETALLE 6 CANCEL INTERIOR ESC 1:20



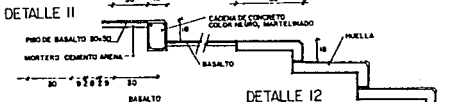
DETALLE 7 CANCEL INTERIOR ESC 1:20



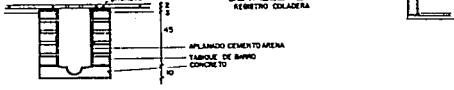
DETALLE 9 PISO DE BASALTO ESC 1:20



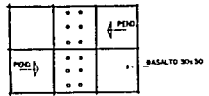
DETALLE 10 BASTIDOR ESC 1:20



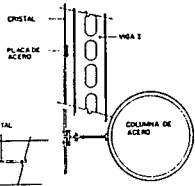
DETALLE 11 BASTIDOR ESC 1:20



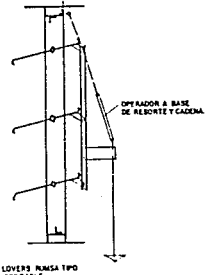
DETALLE 12 REBOTE COLADERA ESC 1:20



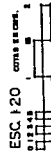
DETALLE 13 CANCELERIA DE VESTIBULO ESC 1:20



DETALLE 14 LOVERES PLUMBA TIPO OPERABLE ESC 1:20



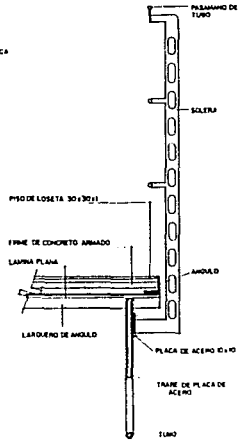
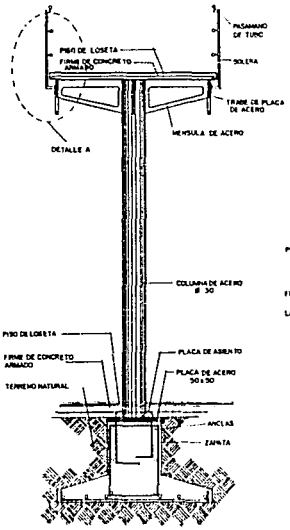
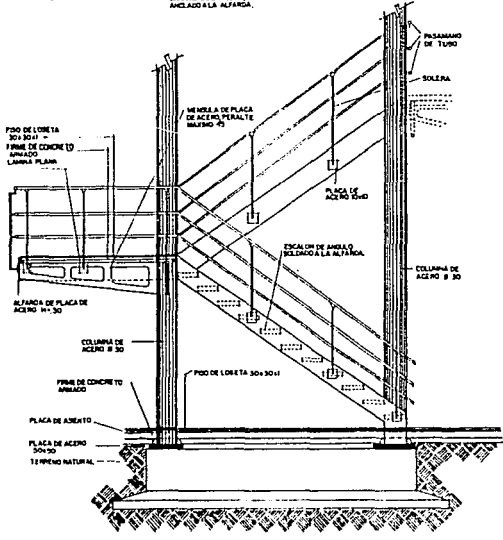
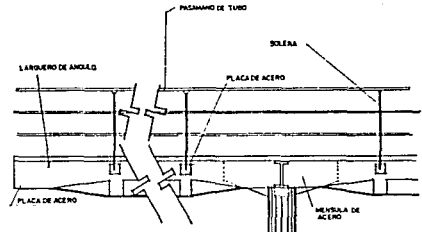
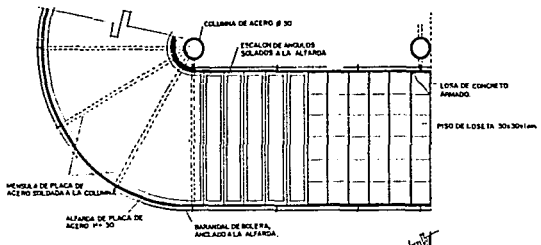
DETALLES



CENTRO DE ESTUDIOS MONETARIOS LATINOAMERICANOS.

GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.

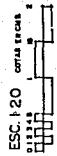
ESTA TESIS NO DEBE SALIR DE LA BIBLIOTECA



CENTRO DE ESTUDIOS
 MONETARIOS LATINOAMERICANOS.

GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.

DETALLES



CRITERIO DE INSTALACION HIDRAULICA, SANITARIA
Y DE GAS LP.

HIDRAULICA: LA ALIMENTACION AL CON--
JUNTO DE LA RED DE AGUA POTABLE QUE PASA POR -
LA LATERAL DEL ANILLO PERIFERICO, LLEGA DIREC-
TAMENTE A LA CISTERNA CON CAPACIDAD TOTAL DE -
230,000 lts, LOS CUALES SON RESULTADO DE ---
132,800 lts, PARA EL AREA DE OFICINAS A RAZON
DE 20 lts/m²/dia, EN EL AREA DE ALOJAMIENTO --
14,000 lts A RAZON DE 300 lts/huesped/dia, PA-
RA RIEGO 47,000 lts A RAZON DE 5 lts/m²/dia Y
CONTRA INCENDIOS 33,200 lts A RAZON DE 5 lts/
m²/dia Y CONTRA INCENDIO 33,200 lts A RAZON DE
5 lts/m²; DE LA CISTERNA SE EXTRAE EL AGUA POR
MEDIO DE DOS BOMBAS QUE TRABAJAN ALTERNADAS,
ESTAS ALIMENTAN AL HIDRONEUMATICO Y ESTA A SU
VEZ A LA CALDERA, COMO SE ESTA UTILIZANDO EQUI
PO HIDRONEUMATICO TODOS LOS MUEBLES DEL CONJUN
TO CONTARAN CON FLUXOMETRO Y SE CONTARA CON --
RED DE RETORNO DE AGUA CALIENTE.

EL SISTEMA DE RIEGO POR ASPERSION --
FUNCIONA INDEPENDIENTE AL HIDRONEUMATICO PARA
NO RESTARLE PRESION.

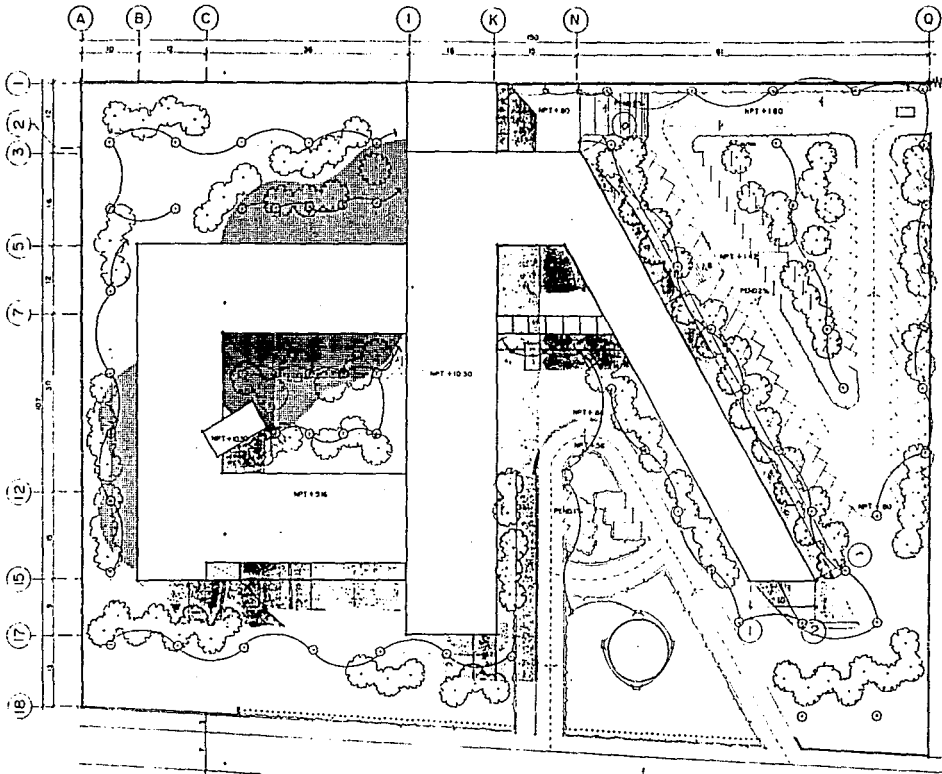
SANITARIA: SE SOLUCIONO SEPARANDO EL
AGUA DE LLUVIAS POR UNA RED INDEPENDIENTE QUE
CULMINA EN POZOS DE ABSORCION DISTRIBUIDOS EN
DISTINTOS PUNTOS DEL PREDIO PARA EVITAR GRAN--
DES RECORRIDOS, Y POR MEDIO DE OTRA RED INDE--
PENDIENTE SE LLEVAN LAS AGUAS NEGRAS Y JABONO-
SAS HASTA UNIRSE CON LA RED MUNICIPAL EN DOS -
PUNTOS, ESTO ES PARA EVITAR MAYOR RECORRIDO,
TODA ESTA LINEA AL IGUAL QUE LA DE AGUA DE LLU
VIAS SE TRATO DE QUE NO CRUZARA DEL AREA CONS
TRUIDA PARA PODER DAR UN MEJOR MANTENIMIENTO.

CON LO QUE SE REFIERE A LAS BAJADAS DE AGUA --
PLUVIAL SE UBICARON EN LUGARES QUE NO FUERAN -
VISIBLES Y POR LO TANTO SE LLEGARON A UNIR HAS
TA CUATRO COLADERAS DE AZOTEA A UNA SOLA BAJA
DA DE AGUA PLUVIAL Y ASI CUMPLIR CON EL DESALO
JO DE AGUA DE LLUVIA.

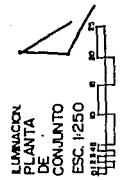
GAS LP. : ES SENCILLA, YA QUE SOLO -
SERA UTILIZADA PARA LA CALDERA, QUE ESTA LOCA-
LIZADA EN EL CUARTO DE MAQUINAS Y EN LA COCINA
QUE ESTA EN EL AREA DE SERVICIOS GENERALES; EL
TANQUE SE ENCUENTRA EN LA AZOTEA DEL CUARTO DE
MAQUINAS PARA SU LLENADO ENTRARA EL CAMION AL
PATIO DE SERVICIO Y SU DISTRIBUCION ES POR LA
RED QUE IRA POR AZOTEA, BAJARA UN RAMAL AL CU-
ARTO DE MAQUINAS PARA LA CALDERA Y OTRO A LA CO
CINA EN DONDE SU DISTRIBUCION ES POR PISO PARA
ALIMENTAR LOS MUEBLES QUE LO REQUIERAN.

CRITERIO DE INSTALACION ELECTRICA.

COMO EL CONSUMO DE ENERGIA ELECTRICA SE CONSIDERA QUE SERA ALTO SE PROPONE LA UTILIZACION DE UNA SUBESTACION Y UNA PLANTA DE EMERGENCIA, UBICADA EN EL CUARTO DE MAQUINAS Y -- APARTIR DE ESTA SE DISTRIBUYE A TODO EL CONJUNTO TENIENDO AQUI MISMO EL CUADRO GENERAL DE -- CARGAS Y CONTROL. EL TIPO DE ILUMINACION A UTILIZAR VARIA DE ACUERDO A CADA ZONA DEL CONJUNTO; EL AREA DE SERVICIOS GENERALES, ASI COMO -- LOS BAÑOS DE EMPLEADOS, LAS BODEGAS, EL ALMACEN, LA COCINA, EL COMEDOR, EL ACERVO, Y LAS -- AULAS, SERA CON TUBOS FLUORESCENTES DE LUZ DE DIA (SLIM-LINE), EL CUARTO DE MAQUINAS, EL -- AREA DE IMPRESION, Y EL VESTIBULO PRINCIPAL, -- SERA CON LAMPARAS DE HALOGENO DE LUZ DE DIA, -- EL AUDITORIO, EL AREA DE CONSULTA, EL AREA DE LECTURA, LOS CUBICULOS DE TRABAJO, TODAS LAS -- OFICINAS, LAS CIRCULACIONES Y TODA EL AREA DE ALOJAMIENTO SERA CON LAMPARAS DE BAJO VOLTAJE; PARA TODAS LAS AREAS EXTERIORES COMO PLAZA, ESTACIONAMIENTO, JARDINES SERA CON LAMPARAS DE -- VAPOR DE SODIO.



- SIEMBOLOGIA**
- TRAMPICÓN CON HALLA BRUNDA
 - TRAMPICÓN DE S. S. S.
 - ARBUSTOS DE TRAMPICÓN
 - VELES LAMPAS INGENIEROS DE PLANTAS
 - (H) ARBUSTO PARA ALTA TENSIÓN
 - A TALLERES DE CONTROL

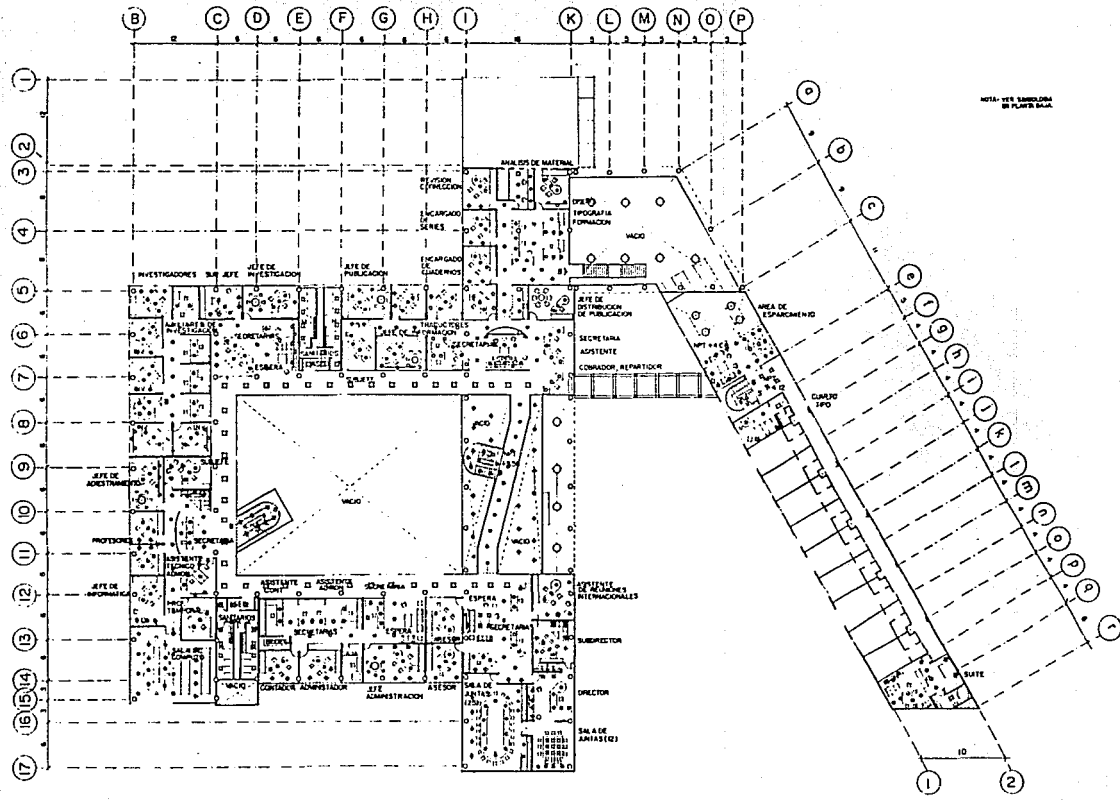


LUBALCON
PLANTA
DE
CONJUNTO
ESC. 1/250

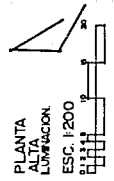


CENTRO DE ESTUDIOS
MONETARIOS LATINOAMERICANOS.

GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.



NOTA: VER TABLACION EN PLANTA SIGLA



PLANTA
ALTA
LIMPIEZA
ESC. 1/200



CENTRO DE ESTUDIOS
MONETARIOS LATINOAMERICANOS.
GERARDO VELASCO DEL CASTILLO.